

指定管理者のモニタリング評価結果一覧(平成27年度)

※1 頁は、別冊の「指定管理者のモニタリング評価結果(平成27年度分)(施設ごとの評価票)」の頁番号を示す。
 ※2 総合評価は、AA~Dまでの5段階評価(9点以上AA、7~8点A、4~6点B、2~3点C、1点以下D)

番号	所管課等	頁	施設名	指定管理者	指定期間	募集方法	(1)管理運営(6点)		(2)利用者の満足度(4点)		総合評価	(前年度)総合評価		
							評価(4点)	加点(2点)	評価(2点)	加点(2点)		合計(1)+(2)	合計(1)+(2)	総合評価
1	情報統計課	P1	呉市有線テレビジョン放送施設	和興通信工業・富士通ネットワークソリューションズ共同体	平成24年4月~平成29年3月	公募	4	0	1	1	6	B	6	B
2	福祉保健課	P3	川尻福祉センターふれあい	(社)呉市社会福祉協議会	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	2	1	7	A	6	B
3	障害福祉課	P5	呉市身体障害者福祉センター	(社)呉市社会福祉協議会	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
4	障害福祉課	P7	蒲刈障害者活動支援センター	(社)呉市社会福祉協議会	平成24年4月~平成29年3月	一括公募	4	0	0	1	5	B	5	B
5	福祉保健課	P9	グループホーム蒲刈	(社)呉市社会福祉協議会	平成24年4月~平成29年3月		4	0	0	1	5	B	5	B
6	福祉保健課	P11	呉市国民健康保険安浦診療所	(医社)あずま会	平成23年6月~平成30年3月	非公募	4	0	0	2	6	B	6	B
7	福祉保健課	P13	呉市国民健康保険音戸診療所	(社)呉市社会福祉協議会	平成27年4月~平成37年3月	一括公募	4	1	0	0	5	B	6	B
8	福祉保健課	P15	呉市総合ケアセンターさざなみ	(社)呉市社会福祉協議会	平成27年4月~平成37年3月		4	2	0	1	7	A	7	A
9	介護保険課	P17	呉市老人福祉センターみはらし荘	(社)呉市社会福祉協議会	平成27年4月~平成32年3月	公募	4	0	0	1	5	B	5	B
10	介護保険課	P19	呉市老人福祉センター広西集会所	呉市第14地区社会福祉協議会	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
11	介護保険課	P21	呉市老人福祉センター昭和中央集会所	呉市昭和地区社会福祉協議会	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
12	介護保険課	P23	呉市老人福祉センター安浦内海会館	(社)呉市シルバー人材センター	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
13	介護保険課	P25	下蒲刈介護福祉センター	(社)呉市社会福祉協議会	平成27年4月~平成32年3月	公募	4	0	0	1	5	B	5	B
14	介護保険課	P27	呉市桜ヶ丘老人集会所	呉市昭和地区社会福祉協議会	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	1	0	0	5	B	6	B
15	介護保険課	P29	呉市天応ふれあい集会所	呉市天応地区社会福祉協議会	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
16	介護保険課	P31	呉市長浜老人集会所	呉市第16区社会福祉協議会	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
17	介護保険課	P33	呉市大入老人集会所	呉市阿賀地区社会福祉協議会	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
18	介護保険課	P35	呉市仁方老人集会所	呉市仁方地区社会福祉協議会	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	5	B
19	介護保険課	P37	呉市石内老人集会所	呉市第14区社会福祉協議会	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
20	介護保険課	P39	呉市情島老人健康ホーム	呉市阿賀地区社会福祉協議会	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
21	介護保険課	P41	呉市畑老人集会所	呉市第4地区社会福祉協議会	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
22	介護保険課	P43	呉市広北ふれあい集会所	呉市第14区社会福祉協議会	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
23	介護保険課	P45	呉市昭和北老人集会所	呉市昭和地区社会福祉協議会	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
24	介護保険課	P47	呉市吉浦集会所	呉市吉浦地区社会福祉協議会	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
25	介護保険課	P49	呉市広中央老人集会所	呉市第15区社会福祉協議会	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
26	介護保険課	P51	呉市和庄集会所	呉市第3地区社会福祉協議会	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	4	B
27	介護保険課	P53	呉市阿賀集会所	呉市阿賀地区社会福祉協議会	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
28	介護保険課	P55	呉市警固屋集会所	呉市警固屋地区社会福祉協議会	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
29	介護保険課	P57	コミュニティ供用施設 呉市小坪集会所	呉市第16区社会福祉協議会	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
30	介護保険課	P59	呉市冠崎集会所	呉市阿賀地区社会福祉協議会	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
31	介護保険課	P61	呉市鹿田集会所	呉市第4地区社会福祉協議会	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
32	介護保険課	P63	呉市三条集会所	呉市第8区社会福祉協議会	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
33	介護保険課	P65	呉市神山集会所	呉市昭和地区社会福祉協議会	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
34	介護保険課	P67	呉市押込集会所	呉市昭和地区社会福祉協議会	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B

指定管理者のモニタリング評価結果一覧(平成27年度)

※1 頁は、別冊の「指定管理者のモニタリング評価結果(平成27年度分)(施設ごとの評価票)」の頁番号を示す。
 ※2 総合評価は、AA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

番号	所管課等	頁	施設名	指定管理者	指定期間	募集方法	(1)管理運営(6点)		(2)利用者の満足度(4点)		総合評価	(前年度)総合評価		
							評価(4点)	加点(2点)	評価(2点)	加点(2点)		合計(1)+(2)	合計(1)+(2)	総合評価
35	介護保険課	P69	呉市落走集会所	呉市吉浦地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
36	介護保険課	P74	呉市川原石集会所	呉市川原石地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
37	介護保険課	P73	呉市休谷ホーム	宮原地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
38	介護保険課	P75	呉市第3団地老人集会所	呉市昭和地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
39	介護保険課	P77	呉市山手1丁目集会所	呉市第8区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
40	介護保険課	P79	呉市昭和西ふれあい集会所	呉市昭和地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
41	介護保険課	P81	呉市昭和南いきいきライフホーム	呉市昭和地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
42	介護保険課	P83	呉市清水いきいきライフホーム	呉市第2地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
43	介護保険課	P85	呉市天応西いきいきライフホーム	呉市天応地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
44	介護保険課	P87	呉市惣付ふれあい集会所	呉市第5地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	5	B
45	介護保険課	P88	呉市波多見老人集会所	呉市音戸地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
46	介護保険課	P91	呉市先奥老人集会所	呉市音戸地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
47	介護保険課	P93	呉市宇和木老人集会所	呉市倉橋地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
48	介護保険課	P95	呉市田戸老人集会所	呉市蒲刈地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
49	介護保険課	P97	呉市向老人集会所	呉市蒲刈地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
50	介護保険課	P99	呉市下蒲刈ふれあい集会所	呉市下蒲刈地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
51	介護保険課	P101	呉市倉橋介護予防センター	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	5	B
52	介護保険課	P103	呉市蒲刈介護予防センター	呉市蒲刈地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
53	介護保険課	P105	呉市三寿ふれあいプラザ	呉市豊町地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
54	介護保険課	P107	呉市蒲刈高齢者生活福祉センター	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	公募	4	0	0	1	5	B	5	B
55	子育て支援課	P109	呉市宮原児童館	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	2	1	7	A	7	A
56	子育て支援課	P111	呉市二川児童館	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	2	1	7	A	7	A
57	子育て支援課	P113	呉市大坪谷児童館	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	2	1	7	A	7	A
58	子育て支援課	P115	呉市豊児童館	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	1	1	6	B	5	B
59	商工振興課	P117	呉市きんろうプラザ	(財)呉海員会館	平成27年4月～平成32年3月	非公募	2	1	1	1	5	B	6	B
60	商工振興課	P121	呉サポート・コア	(財)くれ産業振興センター	平成25年4月～平成30年3月	非公募	4	1	0	2	7	A	7	A
61	商工振興課		呉チャレンジ・コア	(財)くれ産業振興センター	平成25年4月～平成30年3月	非公募	4	1	0	2	7	A	7	A
62	商工振興課		呉ジャンプ・コア	(財)くれ産業振興センター	平成25年4月～平成30年3月	非公募	4	1	0	2	7	A	7	A
63	観光振興課	P133	国民宿舎野呂高原ロッジ	(財)野呂山観光開発公社	平成26年4月～平成31年3月	一括公募	4	0	2	1	7	A	7	A
64	観光振興課	P135	野呂山ビジターセンター	(財)野呂山観光開発公社	平成26年4月～平成31年3月		4	0	2	0	6	B	6	B
65	観光振興課	P137	野呂山レストハウス	(財)野呂山観光開発公社	平成26年4月～平成31年3月		4	0	2	0	6	B	6	B
66	観光振興課	P139	呉市川尻筆づくり資料館	(財)野呂山観光開発公社	平成26年4月～平成31年3月		4	0	1	1	6	B	6	B
67	観光振興課	P141	呉市野呂山セントラルロッジ	(財)野呂山観光開発公社	平成26年4月～平成31年3月		4	0	2	0	6	B	6	B
68	観光振興課	P143	おんど観光文化会館うずしお	(株)ビルックス	平成27年4月～平成32年3月		一括	2	0	2	2	6	B	4

指定管理者のモニタリング評価結果一覧(平成27年度)

別紙

※1 頁は、別冊の「指定管理者のモニタリング評価結果(平成27年度分)(施設ごとの評価票)」の頁番号を示す。
 ※2 総合評価は、AA~Dまでの5段階評価(9点以上AA、7~8点A、4~6点B、2~3点C、1点以下D)

番号	所管課等	頁	施設名	指定管理者	指定期間	募集方法	(1)管理運営(6点)		(2)利用者の満足度(4点)		総合評価	(前年度)総合評価		
							評価(4点)	加点(2点)	評価(2点)	加点(2点)		合計(1)+(2)	合計(1)+(2)	総合評価
69	都市計画課	P147	音戸駐車場	(株)ビルックス	平成27年4月~平成32年3月	公募	4	0	0	1	5	B	6	B
70	観光振興課	P149	くらはし桂浜温泉館	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月~平成32年3月	公募	4	1	1	1	7	A	8	A
71	観光振興課	P151	くらはし産業館万葉の里	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月~平成32年3月		2	2	0	2	6	B	5	B
72	農林水産課	P153	倉橋農産加工センター	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月~平成32年3月		4	1	0	1	6	B	6	B
73	文化振興課	P155	倉橋歴史民俗資料館	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月~平成32年3月		4	0	2	1	7	A	7	A
74	文化振興課	P157	長門の造船歴史館	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月~平成32年3月		4	0	2	1	7	A	7	A
75	スポーツ振興課	P159	呉市倉橋テニス場	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月~平成32年3月		4	1	-2	1	4	B	6	B
76	スポーツ振興課	P161	呉市倉橋グラウンド	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月~平成32年3月		4	0	2	1	7	A	6	B
77	スポーツ振興課	P163	呉市倉橋体育館	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月~平成32年3月		4	1	2	1	8	A	7	A
78	スポーツ振興課	P165	呉市くらはし温水プール(ウイングくらはし)	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月~平成32年3月		4	1	2	0	7	A	7	A
79	観光振興課	P167	かまがり古代土器製塩体験施設	藻塩の会	平成25年4月~平成30年3月		一括公募	4	1	2	1	8	A	7
80	観光振興課	P169	かまがり古代製塩遺跡復元展示館	藻塩の会	平成25年4月~平成30年3月	4		0	2	1	7	A	7	A
81	観光振興課	P171	かまがり天体観測館	(株)県民の浜蒲刈	平成25年4月~平成30年3月	一括公募	2	0	0	2	4	B	4	B
82	観光振興課	P173	かまがり海と島の工作館	(株)県民の浜蒲刈	平成25年4月~平成30年3月		4	0	0	1	5	B	4	B
83	観光振興課	P175	コテージかまがり	(株)県民の浜蒲刈	平成25年4月~平成30年3月		4	0	0	1	5	B	4	B
84	観光振興課	P177	かまがり温泉やすらぎの館	(株)県民の浜蒲刈	平成25年4月~平成30年3月		4	0	1	1	6	B	4	B
85	スポーツ振興課	P179	呉市蒲刈B&G海洋センター	(株)県民の浜蒲刈	平成25年4月~平成30年3月		2	0	1	1	4	B	5	B
86	観光振興課	P181	グリーンピアせとうち	(株)ゆうとびあせとうち	平成22年10月~平成28年3月	公募	-2	0	2	2	2	C	5	B
87	農林水産課	P183	豊農業団地センター	広島ゆたか農業協同組合	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	1	0	1	6	B	6	B
88	農林水産課	P185	であいの館蒲刈	(NPO)ベンチャーかまがり	平成23年4月~平成28年3月	非公募	4	0	0	2	6	B	4	B
89	農林水産課	P187	グリーンヒル郷原	岳心コーポレーション	平成23年4月~平成28年3月	公募	4	0	2	1	7	A	6	B
90	農林水産課	P189	恵みの丘蒲刈	広島県果実農業協同組合連合会	平成27年4月~平成32年3月	公募	2	1	0	1	4	B		
91	農林水産課水産振興室	P191	音戸漁船漁業用作業保管施設	音戸漁業協同組合	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
92	農林水産課水産振興室	P193	オノ木漁具保管施設	倉橋西部漁業協同組合	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
93	農林水産課水産振興室	P195	尾曾郷漁具保管施設	倉橋西部漁業協同組合	平成27年4月~平成28年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
94	農林水産課水産振興室	P197	蒲刈漁業用作業保管施設	蒲刈町漁業協同組合	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
95	農林水産課水産振興室	P199	豊浜漁船漁業用作業保管施設	呉豊島漁業協同組合	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
96	農林水産課水産振興室	P201	豊浜水産倉庫	呉豊島漁業協同組合	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
97	農林水産課水産振興室	P203	田原かきいかだ製作解体場	田原漁業協同組合	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
98	農林水産課水産振興室	P205	蒲刈水産物荷さばき施設	蒲刈町漁業協同組合青年部	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
99	農林水産課水産振興室	P207	阿賀かき殻一時たい積場	阿賀漁業協同組合	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
100	農林水産課水産振興室	P209	豊浜製氷貯水施設	呉豊島漁業協同組合	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
101	農林水産課水産振興室	P211	豊浜水産物荷さばき施設	呉豊島漁業協同組合	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
102	農林水産課水産振興室	P213	仁方漁船巻揚施設	仁方漁業協同組合	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B

指定管理者のモニタリング評価結果一覧(平成27年度)

別紙

※1 頁は、別冊の「指定管理者のモニタリング評価結果(平成27年度分)(施設ごとの評価票)」の頁番号を示す。
 ※2 総合評価は、AA~Dまでの5段階評価(9点以上AA、7~8点A、4~6点B、2~3点C、1点以下D)

番号	所管課等	頁	施設名	指定管理者	指定期間	募集方法	(1)管理運営(6点)		(2)利用者の満足度(4点)		総合評価	(前年度)総合評価		
							評価(4点)	加点(2点)	評価(2点)	加点(2点)		合計(1)+(2)	合計(1)+(2)	総合評価
103	農林水産課水産振興室	P215	三之瀬漁船巻揚施設	下蒲刈町漁業協同組合	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
104	農林水産課水産振興室	P217	大地蔵漁船巻揚施設	下蒲刈町漁業協同組合	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
105	農林水産課水産振興室	P219	音戸漁船巻揚施設	音戸漁業協同組合	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
106	農林水産課水産振興室	P221	田原漁船巻揚施設	田原漁業協同組合	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
107	農林水産課水産振興室	P223	早瀬漁船巻揚施設	早瀬漁業協同組合	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
108	農林水産課水産振興室	P225	オノ木漁船巻揚施設	倉橋西部漁業協同組合	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
109	農林水産課水産振興室	P227	向漁船巻揚施設	下蒲刈町漁業協同組合	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
110	農林水産課水産振興室	P229	宮盛漁船巻揚施設	蒲刈町漁業協同組合	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
111	農林水産課水産振興室	P231	大浦漁船巻揚施設	蒲刈町漁業協同組合	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
112	農林水産課水産振興室	P233	安浦漁船巻揚施設	安浦漁業協同組合	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
113	農林水産課水産振興室	P235	豊浜漁船巻揚施設	呉豊島漁業協同組合	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
114	商工振興課	P237	呉市地方卸売市場	一般社団法人呉市地方卸売市場協会	平成24年4月~平成29年3月	公募	4	0	2	0	6	B	6	B
115	海事歴史科学館学芸課	P239	呉市海事歴史科学館	大和ミュージアム運営グループ	平成24年4月~平成29年3月	公募	4	2	2	2	10	AA	10	AA
116	海事歴史科学館学芸課	P243	呉市入船山記念館	入船山記念館運営グループ	平成27年4月~平成32年3月	公募	4	1	2	1	8	A		
117	都市計画課	P247	蔵本駐車場	(株)テルウエル西日本	平成27年4月~平成32年3月	一括公募	4	0	2	2	8	A	6	B
118	都市計画課	P249	呉駅西駐車場	(株)テルウエル西日本	平成27年4月~平成32年3月		4	2	1	1	8	A	6	B
119	都市計画課	P251	阿賀駅前駐車場	(株)テルウエル西日本	平成27年4月~平成32年3月		4	0	2	2	8	A	7	A
120	都市計画課	P253	本通駐車場	(株)テルウエル西日本	平成27年4月~平成32年3月		4	1	1	1	7	A	6	B
121	都市計画課	P255	呉駅西自転車等駐車場	(株)テルウエル西日本	平成27年4月~平成32年3月		4	0	2	2	8	A	7	A
122	土木総務課	P257	中通パーキング・メーター	(株)テルウエル西日本	平成27年4月~平成32年3月		4	2	0	1	7	A	6	B
123	土木総務課	P259	入船山公園駐車場	(株)テルウエル西日本	平成27年4月~平成32年3月		4	1	0	0	5	B	4	B
124	土木総務課	P261	二河公園駐車場	(株)テルウエル西日本	平成27年4月~平成32年3月		4	1	0	0	5	B	4	B
125	都市計画課	P263	広駅前自転車等駐車場	(株)テルウエル西日本	平成27年4月~平成32年3月		4	0	2	2	8	A	6	B
126	都市計画課	P265	安浦大新開駐車場	(株)テルウエル西日本	平成27年4月~平成32年3月		4	0	2	1	7	A	4	B
127~232	住宅政策課	P267	市営住宅(106施設)	(株)くれせん	平成25年4月~平成30年3月	公募	4	0	1	1	6	B	8	A
233	土木総務課	P271	狩留賀海浜公園	(株)くれせん	平成27年4月~平成32年3月	公募	4	1	0	2	7	A	7	A
234	土木総務課	P273	呉ポートピアパーク	呉ポートピアパーク友の会	平成27年4月~平成32年3月	公募	2	1	2	1	6	B	7	A
235	文化振興課	P275	呉市文化ホール	(公財)呉市文化振興財団	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	1	2	1	8	A	9	AA
236	文化振興課	P279	呉市立美術館	(公財)呉市文化振興財団	平成27年4月~平成32年3月	非公募	4	0	2	1	7	A		
237	文化振興課	P283	蘭島閣美術館	(公財)蘭島文化振興財団	平成27年4月~平成32年3月	一括非公募	4	0	2	1	7	A	7	A
238	文化振興課	P285	蘭島閣美術館別館	(公財)蘭島文化振興財団	平成27年4月~平成32年3月		4	0	0	0	4	B	5	B
239	文化振興課	P287	白雪楼	(公財)蘭島文化振興財団	平成27年4月~平成32年3月		4	0	2	1	7	A	7	A
240	文化振興課	P289	松濤園	(公財)蘭島文化振興財団	平成27年4月~平成32年3月		2	0	2	2	6	B	8	A
241	文化振興課	P291	昆虫の家「頑愚庵」	(公財)蘭島文化振興財団	平成27年4月~平成32年3月		4	0	2	1	7	A	7	A

指定管理者のモニタリング評価結果一覧(平成27年度)

※1 頁は、別冊の「指定管理者のモニタリング評価結果(平成27年度分)(施設ごとの評価票)」の頁番号を示す。
 ※2 総合評価は、AA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

番号	所管課等	頁	施設名	指定管理者	指定期間	募集方法	(1)管理運営 (6点)		(2)利用者の 満足度 (4点)		総合 評価	(前年度) 総合 評価		
							評価 (4点)	加点 (2点)	評価 (2点)	加点 (2点)		合計 (1)+(2)	合計 (1)+(2)	総合 評価
242	文化振興課	P293	三之瀬御本陣芸術文化館	(公財) 蘭島文化振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	0	6	B	7	A
243	文化振興課	P295	春蘭荘, 松籟亭, 煎茶室	(公財) 蘭島文化振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	1	0	5	B	4	B
244	スポーツ振興課	P297	呉市二河野球場	(公財) 呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月	一括 非公募	4	1	2	1	8	A	4	B
245	スポーツ振興課	P301	呉市二河公園多目的グラウンド	(公財) 呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	4	B
246	スポーツ振興課	P305	呉市バレーボール場	(公財) 呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	4	B
247	スポーツ振興課	P309	呉市テニス場	(公財) 呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	4	B
248	スポーツ振興課	P313	呉市弓道場(近的)	(公財) 呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	5	B
249	スポーツ振興課	P317	呉市弓道場(遠的)	(公財) 呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	5	B
250	スポーツ振興課	P321	呉市体育館	(公財) 呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	1	1	6	B	4	B
251	スポーツ振興課	P325	呉市総合体育館(オークアリーナ)	(公財) 呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	1	2	1	8	A	5	B
252	スポーツ振興課	P329	呉市スポーツ会館	(公財) 呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	5	B
253	スポーツ振興課	P333	呉市二河屋内練習場	(公財) 呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	4	B
254	スポーツ振興課	P337	呉市営プール	(公財) 呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	1	1	6	B	5	B
255	スポーツ振興課	P341	呉市下蒲刈プール	(公財) 呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	5	B
256	スポーツ振興課	P345	呉市川尻東プール	(公財) 呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	5	B
257	スポーツ振興課	P349	呉市音戸プール	(公財) 呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	5	B
258	スポーツ振興課	P353	呉市豊プール	(公財) 呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	4	B
259	スポーツ振興課	P357	呉市営温水プール	(公財) 呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	4	B
260	スポーツ振興課	P361	呉市川尻温水プール(かわせみプール)	(公財) 呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	4	B
261	スポーツ振興課	P365	呉市総合スポーツセンター	(公財) 呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月	4	1	2	1	8	A	4	B	

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

企画 部 情報統計 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市有線テレビジョン放送施設(呉市豊浜町大字豊島3526番地の12他呉市豊浜町, 豊町一円)	
ホームページ		有り	http://www.kuretele.com/
施設概要	設置年月日	平成22年3月15日	設置条例 呉市有線テレビジョン放送施設条例
	設置目的	生活、産業等の多様化に応じた各種情報を提供し、もって地域社会のコミュニケーションの構築並びに第一次産業の近代化及び経営改善を図ることにより地域の活性化に資するとともに、魅力あるまちづくりを推進する。	
	施設規模等	豊浜局舎：鉄筋コンクリート造2階建て 豊局舎：豊市民センター内 ほか	
指定管理概要	団体名	和興通信工業・富士通ネットワークソリューションズ共同体	代表取締役 若本祐昭
	代表者氏名		
	団体所在地	呉市本通7丁目5番25号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 無し
指定管理概要	指定期間(年数)・期	H24.4.1 ~ H29.3.31 (5年間)	第1期目
	主な業務内容	1 施設等の維持管理に関する業務 2 加入、変更及び廃止申込等各種申請の受付補助及び加入者管理に関する補助業務 3 加入、変更及び廃止等に伴う引込工事及び機器設置等を行う業務 4 再送信業務に係る各局との同意書の申請書類の作成及び関係機関との連絡調整に関する業務 他	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	毎月	月次報告書
	会議	毎月	指定管理運営協議会
	現地調査	随時	指定管理運営協議会に併せて実施ほか

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用満足度	利用者数(世帯)	達成度(満足度)	指定管理料(千円)	利用者数及び指定管理料等の推移
前指定期間	H23		2,323			<p>利用者数は4.1現在</p>
指定期間	H24	-	2,253	-	46,812	
	H25	-	2,237	-	46,852	
	H26	-	2,220	-	48,232	
	H27	-	2,181	-	48,273	
	H28	-				
休館日						
開館時間						
職員体制	豊浜局舎: 4人 豊局舎: 3人					

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	-	-
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	48,273	48,235	48,277	42
指定管理料	48,273	48,232	48,273	41
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	3	4	1
支出(b)	48,273	47,500	48,186	686
人件費	31,289	18,890	19,188	298
光熱水費	1,585	4,671	4,319	▲ 352
修繕費	7,225	482	500	18
委託料	7,714	5,225	5,484	259
その他支出	460	18,232	18,695	463
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	735	91	▲ 644

(単位：千円)

特記事項

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

自主放送番組の制作に当たり、地域の小さな行事にも積極的に取材を行い、地域住民へのインタビューを多く取り入れるなど、地域コミュニティの形成を図ってきた。
また、地域おこし協力隊と連携を図り、新たな企画番組（料理番組等）を制作・放送し、視聴者から好評を得ている。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	アンケート用紙による調査					
	実施時期	平成27年9月					
	把握方法	全戸配布					
	対象（回収人数）	1944戸配布・回収枚数802枚・回収率41%					
	満足度結果	満足	64.0%	不満	14.0%	未回答他	22.0%
	(意見等の内容)						
	○故障時の対応が早い。○職員がよく頑張っている。 ●防災に関する番組を作って欲しい。●企画番組がマンネリ化している。						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)						
	●消防局の協力を得て防災に関する番組を制作・放送した。 ●企画番組がマンネリ化しないよう、職員間でアイデアを出して対応した。現在、シリーズものの新たな番組を制作・放送している。（呉の魅力お宝90選の紹介） (サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）) 地域おこし協力隊と連携を図り、共同で自主放送番組を制作し放送した。 【具体例】 ・地域の食材を使用した料理番組（豊キッチン）の制作 ・地域おこし協力隊の活動状況や地域の魅力を発信する情報番組（とびしまレンジャー）の制作						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	地域への積極的な取材や視聴者ニーズに応えた番組を制作するなど地域の活性化、魅力あるまちづくりの推進に貢献している。また、機器の故障やトラブル発生時に迅速に対応し、サービスの向上に努めている。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	4 ■平成28年1月に導入したL字放送システムについて、地域の要望に応じた運用で円滑にサービスを提供している。
	加算	0 ■市民センター、地域住民、各種関係団体などと連携を密にし、視聴者のニーズに対応した適切な運営管理を行っている。
(2)利用者の満足度等	評価	1 ■アンケート調査や取材時において、視聴者の意見や要望を聞くなど、積極的にニーズの把握に努めている。
	加算	1 ■意欲的に企画番組を制作・放送し、視聴者を飽きさせない工夫に努めている点について加算評価とした。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H24年)	2年目(H25年)	3年目(H26年)	4年目(H27年)	5年目(H28年)
総合評価	B	B	B	B	
合計(1)+(2)	5	6	6	6	

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 福祉保健 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		川尻福祉センターふれあい(呉市川尻町西2丁目3番33号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成10年9月1日	設置条例	呉市川尻福祉センターふれあい条例
	設置目的	市民の福祉の増進と生活文化の向上を図る。		
	施設規模等	鉄筋コンクリート造、4階建て1,409.83㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 貞國 信忠	
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号 呉市福祉会館内		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	① センターの施設・設備などの維持管理に関する業務 ② センターの使用許可及び使用料収納に関する業務 ③ その他市長が必要と認める業務・・・等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル等報告
	会議	1回	運営状況確認
	現地調査	1回	H27.9.7(公共施設現状調査) H28.2.8(市監査委員会による監査)

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H26	-	20,446	-	9,903	
	指定期間	H27	-	-	18,398	-	10,144
		H28					
		H29					
		H30					
		H31					
休館日	日曜日、祝日、12/29~1/3						
開館時間	午前8:30~午後9:00						
職員体制	所長1名、係員1名						

千円 利用者数及び指定管理料の推移

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	10,144	9,903	10,144	241
指定管理料	10,144	9,903	10,144	241
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	10,144	9,903	10,144	241
人件費	5,193	5,294	5,193	△ 101
光熱水費	1,744	1,962	1,744	△ 218
修繕費	522	315	522	207
委託料	1,148	1,785	1,148	△ 637
その他支出	1,537	547	1,537	△ 990
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0
特記事項	②(維持管理) ●1F：会議室、2F：機能訓練室・食堂及び3F会議室の空調基盤交換 ●1～3F：洗面所・トイレの手洗器の水栓交換 ●建物東側外壁漏水補修工事 ⑩(緊急事態の対応) 2月26日 避難・誘導訓練を実施 ⑫(備品等の管理) マッサージ器の操作基盤交換			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	職員の対応、サービスの満足度、施設の利用しやすさ・清潔度など					
	実施時期	H27.9.1～H27.10.31					
	把握方法	1F 事務所カウンター、2F ロビーにアンケート用紙及び投函箱を設置					
	対象(回収人数)	利用者(男：6人、女：68人、無記入：9人、合計83人)					
	満足度結果	満足	81.9%	不満	0.0%	未回答他	18.1%
	(意見等の内容)	駐車場を増やせませんか。					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)	駐輪・駐車スペースには限りがあるので利用者用駐輪場の区画線を引き直して二輪車と四輪車の棲み分けを明確にして使いやすさを向上させる。					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	平成25年9月にスタートした(お茶の間サロン「きんさいや」)は、毎日30人程度の参加がある。					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	利用者アンケート満足度は高く、不満はない。管理運営も適切に行われており、評価できる。
合計(1)+(2)	7	お茶の間サロンについても、今後とも地域の交流の場としての利活用が期待できる。
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)			
総合評価	A			
合計(1)+(2)	7			

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 障害福祉 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市身体障害者福祉センター(呉市中央6丁目2番9号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和59年5月1日	設置条例	呉市身体障害者福祉センター条例
	設置目的	障害者(児)の福祉の増進及び自立の促進を図る。		
	施設規模等	つばき会館(鉄骨コンクリート造 地下1階・地上7階建て)の内 1, 2階の一部 延べ床面積 1,250.77㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市社会福祉協議会 会長 貞國 信忠	
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①呉市身体障害者福祉センターの維持及び管理に関する業務 ②呉市身体障害者福祉センターの使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告、年次報告等
	会議	○	随時開催
	現地調査	1回	備品管理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	18,191
指定期間	H27	—	18,303	—	6,840
休館日	月曜日, 1/1~1/3及び12/29~12/31				
開館時間	午前8:30~午後10:00				
職員体制	所長1人, 係員1人				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	5,455	5,455
H27	6,840	6,840
H28	0	0
H29	0	0
H30	0	0
H31	0	0

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	6,840	5,455	6,840	1,385
指定管理料	6,840	5,455	6,840	1,385
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	6,840	5,455	6,840	1,385
人件費	6,603	5,222	6,415	1,193
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	237	233	425	192
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0

(単位：千円)

特記事項 光熱水費は、呉市文化スポーツ生涯学習センターでつばき会館全体の支払いをしており、指定管理者の支出はない。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容
維持管理は適切に行っているが、傷みの激しい和室の畳、襖を改修修繕した。また、各部屋及び廊下のクロスも改修修繕した。今後については、水漏れや騒音のする空調機及び電気機器等の修繕を図っていききたい。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設利用全般について					
	実施時期	月1回(第3木曜日)					
	把握方法	利用者協議会において意見交換を行っている					
	対象(回収人数)	10～15人					
	満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—
	(意見等の内容)	利用者として身障センターでの新規事業を提案していきたい。					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)	年2回の映画鑑賞会、1回の出前トークを実施しているが、さらに講演会等積極的に誘致し、後援していきたい。					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	障害者及び障害者を支援するボランティアにとって、気軽にいつでも気持ちよく利用できるセンターとなるよう心がけている。また、意見箱を設置し利用者から幅広く意見を求めている。					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	呉市中心部に位置する障害者の支援施設として利用する人も多く、地域福祉の増進を図るという機能を果たしている。平成27年度は老朽化に伴う内装改修修繕(壁クロス張替等)を実施しており、引き続き適正な管理運営に努めてもらいたい。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

□施設の管理運営については、適正にされている。

□定期的に利用者協議会で意見交換を実施しており加点評価をした。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H26年)	2年目(H27年)	3年目(H28年)	4年目(H29年)	5年目(H30年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 障害福祉 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		蒲刈障害者活動支援センター(呉市蒲刈町田戸2209番地)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成24年4月1日	設置条例	呉市蒲刈障害者活動支援センター条例
	設置目的	障害者が自立した日常生活又は社会生活を営むことができるように支援すること		
	施設規模等	木造平屋建て 369㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市社会福祉協議会 会長 貞國 信忠	
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H24.4.1 ~ H29.3.31 (5年間)	第1期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> 支援センターの維持及び管理に関する業務 障害者等を通わせ、創作的活動又は生産活動の機会の提供、社会との交流の促進その他厚生労働省令で定める便宜を供与する事業(障害者総合支援法(平成17年法律第123号)第5条第26項) 		

2 業務内容の確認方法等

	項目	実績等	内容
実施時期及び実施方法	報告書	○	年4回、年次報告、利用状況(毎月)、苦情トラブル等報告
	会議	1回	運営状況確認
	現地調査	随時	施設の破損等の有無の確認

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H23	659	—	1,000	
	指定期間	H24	—	427	—	1,500
		H25	—	272	—	1,500
		H26	—	74	—	1,542
		H27	—	72	—	1,542
休館日	土・日祝日、12月29日~翌1月3日					
開館時間	8:30~17:15					
職員体制	施設長1名、パート1名					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H23	1,000	3,461	12,155
H24	1,500	3,155	4,270
H25	1,500	2,016	2,720
H26	1,542	2,105	740
H27	1,542	2,105	720

人

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	1,808	2,016	2,105	89
指定管理料	1,542	1,542	1,542	0
利用料金収入	14	159	158	△1
その他収入	252	315	405	90
支出(b)	4,736	4,557	4,575	18
人件費	3,031	2,904	3,101	197
光熱水費	844	856	830	△26
修繕費	50	0	0	0
委託料	225	223	220	△3
その他支出	586	574	424	△150
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲2,928	▲2,541	▲2,470	71

特記事項 多く(週5日)利用していた人がいなくなり、利用者数は前年度同様に推移した。収支のマイナス分を、呉社協の収益で対応したので、運営に支障は出ていない。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容
収支については、利用者が減少し苦慮していますが、利用者が安全かつ快適に作業ができるよう環境作りに取り組んでおり、広島県食品衛生協会の平成27年度食品衛生優良施設として表彰を受けた。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <th>調査の内容</th> <th colspan="5">利用者の満足度把握及びサービス向上にむけてのニーズ把握</th> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">随時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">センター利用時に聞き取り方式</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">1名</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>100.0%</td> <td>不満</td> <td>—</td> <td>未回答他</td> <td>—</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) ・施設設備は立派であるが、利用者が自分一人で、思うように活動(話相手がいらない)できず淋しい。</p>	調査の内容	利用者の満足度把握及びサービス向上にむけてのニーズ把握					実施時期	随時					把握方法	センター利用時に聞き取り方式					対象(回収人数)	1名					満足度結果	満足	100.0%	不満	—	未回答他	—
調査の内容	利用者の満足度把握及びサービス向上にむけてのニーズ把握																															
実施時期	随時																															
把握方法	センター利用時に聞き取り方式																															
対象(回収人数)	1名																															
満足度結果	満足	100.0%	不満	—	未回答他	—																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) 利用者の増に向けての広報・サロン活動へ出向きセンターの意義を地元住民にPRしたが、利用者の増には繋がらなかった。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) ・近年の利用者減少に歯止めがかからず、新規利用者の開拓についても、この先不安要素が多いのが現状と考える。 ・従来の取組み(グループホーム、デイサービスとの連携、各地区サロン活動との連携)を引き続き継続し、障害者活動支援センターの役割を地元で改めて理解して貰い、地域と一体となり、当センターの利用・活用促進に取組みたいと考える。</p>																															

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	利用者は少ないが、随時聞き取りを実施し、出された意見に対し適切に対応しており、好評を得ている。また、収支はマイナスとなっているが、同一敷地内にある呉社協のグループホーム蒲刈の収益で対応しており、運営に支障をきたすことなく、適正に管理運営されている。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

□利用者が少人数のため、随時聞き取りで調査しているが、特別に満足度を評価できるような記録がないため、評価は0とした。
□利用者の増加を図るために、サービス向上等の取組を行っていることを加点評価した。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H24年)	2年目(H25年)	3年目(H26年)	4年目(H27年)	5年目(H28年)
総合評価	B	B	B	B	
合計(1)+(2)	5	5	5	5	

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 福祉保健 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		グループホーム蒲刈(呉市蒲刈町田戸2209番地)		
ホームページ				
施設概要	設置年月日	平成17年3月1日	設置条例	呉市グループホーム設置条例
	設置目的	認知症高齢者に居住施設を提供し、共同生活を送ることで社会的孤立感を解消、認知症の進行の抑制及び自立生活の助長を図り、市民の福祉を増進するため。		
	施設規模等	木造平屋建て386㎡(定員9名)		
指定管理概要	団体名	呉市社会福祉協議会		貞國 信忠
	代表者氏名			
	団体所在地	呉市中央五丁目12番21号		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H24.4.1	～	H29.3.31 (5年間)
主な業務内容	① 施設の維持管理 ② 使用の許可、利用料金の徴収及び減免に関する業務 ③ 認知症対応型共同生活介護、介護予防認知症対応型共同生活介護等に関する業務 等			

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、苦情トラブル等報告等
	会議	6回	運営推進会議
	現地調査	1回	施設調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H23	—	3,149	—	0	
	指定期間	H24	—	—	3,160	—	0
		H25	—	—	3,265	—	0
		H26	—	—	2,921	—	0
		H27	—	—	3,141	—	0
		H28	—	—	—	—	—
休館日	無						
開館時間	全日						
職員体制	管理者1名・ケアマネ1名 介護員7名						

利用者数及び指定管理料の推移

年度	利用者数 (人)	指定管理料 (千円)
H23	36459	0
H24	37600	0
H25	38278	0
H26	34977	0
H27	36639	0
H28	—	0

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	38,679	34,977	36,639	1,662
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	10,124	11,737	9,540	▲ 2,197
その他収入	28,555	23,240	27,099	3,859
支出(b)	38,679	35,954	36,382	428
人件費	28,052	27,781	28,650	869
光熱水費	2,304	2,354	2,292	▲ 62
修繕費	150	248	10	▲ 238
委託料	378	381	348	▲ 33
その他支出	7,795	5,190	5,082	▲ 108
うち呉市への負担金	1,200	1,200	1,200	0
差引(a-b)	0	▲ 977	257	1,234

(単位：千円)

特記事項 平成27年度の退所者2名、これに伴う入所者2名

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ② 敷地内の樹木(高木)伐採し、隣接敷地への陽当たり・通風の環境改善を図った。
- ⑤ 利用者・職員とも笑顔で生活できるよう努めている。
地域の行事に積極的に参加する事で地域の一員として日常的に交流している。
- ⑦ 外部評価(広島県シルバーサービス振興会)の訪問調査(平成27年11月17日)を受け良好な評価結果を受けた。
- ⑩ 消防避難訓練(2回)を実施し、入所者及び職員の危機管理意識の向上を図った。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">よりよいサービス提供のための、利用者及び家族の意見把握</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>○10月</td> <td colspan="2">○随時(家族の来所時)</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>外部評価時にアンケート実施</td> <td colspan="2">直接の聞き取り方法</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>利用者9名</td> <td colspan="2">利用者・家族 9名</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>100.0%</td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・面会時に詳しい近況報告を聞かせて貰え、また家族よりの意見を伝えてくださる対応に、感謝と安心をしている。 	調査の内容	よりよいサービス提供のための、利用者及び家族の意見把握			実施時期	○10月	○随時(家族の来所時)		把握方法	外部評価時にアンケート実施	直接の聞き取り方法		対象(回収人数)	利用者9名	利用者・家族 9名		満足度結果	満足	100.0%	不満				未回答他
調査の内容	よりよいサービス提供のための、利用者及び家族の意見把握																								
実施時期	○10月	○随時(家族の来所時)																							
把握方法	外部評価時にアンケート実施	直接の聞き取り方法																							
対象(回収人数)	利用者9名	利用者・家族 9名																							
満足度結果	満足	100.0%	不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入所者及び家族の状況把握・情報伝達について、職員間で色々と検討しており、必要があれば家族や医療機関等の協力を得て、改善を図る。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ・日常生活の中で、出来る事を職員と一緒に行うことで、「一緒に生活している」と実感できるよう引き続き支援していく。 ・医療機関・行政・地域との連携を図り、安心して生活できる環境作りをしていく。 																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	聞き取り調査によれば、入所家族の満足度も高い。 定期的な推進会議を開催して得た要望や意見をサービスの向上に活かしている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H24年)	2年目(H25年)	3年目(H26年)	4年目(H27年)	5年目(H28年)
総合評価	A	A	B	B	
合計(1)+(2)	7	7	5	5	

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 福祉保健 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市国民健康保険安浦診療所(呉市安浦町安登西6-1-39)	
ホームページ		有り	https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/59/pi-med-04.html
施設概要	設置年月日	昭和25年10月	設置条例 呉市国民健康保険診療所条例
	設置目的	国民健康保険法(昭和33年法律第192号)第82条第1項に規定する目的を達成するため、次のとおり呉市国民健康保険診療所を設置する。	
	施設規模等	鉄骨鉄筋コンクリート造 2階建 1,347㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	医療法人社団 あずま会 理事長 新谷 太郎
	団体所在地	東広島市八本松東3-2-8	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H23.6.21 ~ H30.3.31 (約7年間)	第2期目
	主な業務内容	(1) 診療所の施設の維持及び管理に関する業務(2) 診療に関する次に掲げる業務(ア 診察, イ 薬剤又は治療材料の支給, ウ 処置, 手術その他の治療, エ 居宅における療養上の管理及びその療養に伴う世話その他の看護, オ 療養指導及び各種疾病の予防)(3) 市が指定する公衆衛生に関する業務(4) 証明書等の交付に係る手数料の徴収の受託に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

	項目	実績等	内容
実施時期及び実施方法	報告書	○	月次報告、年次報告、苦情等報告
	会議	1回	運営会議
	現地調査	1回	運営会議に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数	利用者数	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H22	10,000	9,543	95.4%	0
	指定期間	H23	10,000	10,322	103.2%	0
		H24	11,000	11,633	105.8%	0
		H25	12,000	12,328	102.7%	0
		H26	12,500	12,321	98.6%	0
		H27	12,500	11,834	94.7%	0
休館日	土(午後)・日・祝・12/31~1/4					
開館時間	8:30~18:00					
職員体制	医師(常1・非1), 正看護師(常1名), 准看護師(常2名・非1名) 事務員(常1名・非1名), 清掃員(非, 1名)					

利用者数の推移

年度	利用者数
H22	9543
H23	10322
H24	11633
H25	12328
H26	12321
H27	11834

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	160,000	159,952	158,220	▲1,732
指定管理料	—	0	0	0
利用料金収入	—	159,952	158,220	▲1,732
その他収入	—	0	0	0
支出(b)	125,000	126,514	122,344	▲4,170
人件費	—	34,540	34,803	263
光熱水費	—	2,109	1,892	▲217
修繕費	—	317	106	▲211
委託料	—	0	0	0
その他支出	—	89,548	85,543	▲4,005
うち呉市への負担金	—	3,600	3,600	0
差引(a-b)	35,000	33,438	35,876	2,438

(単位：千円)

特記事項
 ・収入はマイナスですが、支出もマイナスである為、差引計はプラスとなっております。
 ・前任者からの引継ぎで、診療所の旧館の雨漏りに関しては、市職員には現状を報告してある。との事ですが、予想以上に雨漏りがひどく、天井も抜け落ちそうな状態で、崩れ落ちるのが先か、漏電するのが先かのような状況であります。再度、確認をお願いしたいと思っております。

【自己評価】
 (①～⑭共通)
 取組内容及び特記すべき内容

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">満足度調査及びその他意見等</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">常時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">意見箱を設置</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">外来患者及び家族等</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) なし。</p>	調査の内容	満足度調査及びその他意見等			実施時期	常時			把握方法	意見箱を設置			対象(回収人数)	外来患者及び家族等			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	満足度調査及びその他意見等																								
実施時期	常時																								
把握方法	意見箱を設置																								
対象(回収人数)	外来患者及び家族等																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) 意見箱が活用できていない為、わかりやすい場所に設置し、投函しやすいような工夫をする</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) ・安登保育園、安登小学校への定期的な訪問、安登中学校の修学旅行前健康診断などの実施 ・在宅への訪問診療及びグループホームへの訪問診療の実施</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	利用者は多少減少傾向にあるものの、収支は安定しており、経営は良好と思われる。例年とほぼ同様な経営状態であり、大きく変化がないため、B評価とした。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	2

特段目立つような指摘事項はなく、安定して管理運営が出来ている。地域の学校等での健康診断の実施や在宅への訪問診療及びグループホームへの訪問診療の実施をおこなっていることを加点評価とした。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H23年)	2年目(H24年)	3年目(H25年)	4年目(H26年)	5年目(H27年)
総合評価	B	B	B	B	B
合計(1)+(2)	5	5	6	6	6

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 福祉保健 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市国民健康保険音戸診療所(呉市音戸町高須3丁目7番15号)	
ホームページ		有り	https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/59/pi-med-05.html
施設概要	設置年月日	平成12年4月1日	設置条例 呉市国民健康保険診療所設置条例
	設置目的	市民に必要な医療を提供し、かつ、健康教育、健康相談、健康診査その他の市民の健康保持推進のために必要な事業を行う施設として設置	
	施設規模等	鉄筋コンクリート造 2階建 985㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 貞國 信忠
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H37.3.31 (10年間)	第2期目
主な業務内容		①施設の維持及び管理 ②診療等に関する業務 ア. 診察 イ. 薬剤または治療材料の支給 ウ. 処置、手術その他の治療 エ. 居宅における療養上の管理及びその療養に伴うその他の看護 オ. 療養指導及び各種疾病の予防	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告、年次報告、苦情等報告
	会議	1回	運営協議会
	現地調査	1回	運営協議会にあわせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	利用者数及び利用料金収入等の推移		
						利用者数(人)	利用者数(人)	
前指定期間	H26	13,000	12,822	98.6%	0	83,430	16,000	
	H27	10,000	9,702	97.0%	0	62,055	12,000	
休館日	土・日・祝日、12/29~1/3							
開館時間	8:30~17:00							
職員体制	医師(常1, 非4) 看護師(常1, 非2) 准看護師(非2) 放射線技師(非1) 事務員(常2, 非1)							

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支		(単位：千円)			
区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	63,166	83,430	62,055	▲ 21,375	
指定管理料	0	0	0	0	
利用料金収入	51,213	69,914	51,220	▲ 18,694	
その他収入	11,953	13,516	10,835	▲ 2,681	
支出(b)	63,166	83,430	62,055	▲ 21,375	
人件費	42,012	52,022	41,828	▲ 10,194	
光熱水費	4,525	4,784	4,440	▲ 344	
修繕費	100	97	63	▲ 34	
委託料	4,519	10,934	4,482	▲ 6,452	
その他支出	12,010	15,593	11,242	▲ 4,351	
うち呉市への負担金	2,400	2,400	2,400	0	
差引(a-b)	0	0	0	0	
特記事項	平成27年度から、新会計基準に移行している。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	地域の診療所として、地域の人の病気やけがの治療はもちろん、疾病予防にも取り組んでいる。また、日常の診療時間で相談しにくいことも気軽に相談できるよう「なんでも相談日」を第一・第三水曜日に設け、医療や健康等に関する相談を受け付けている。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	自由意見					
	実施時期	通年					
	把握方法	待合室に記入用紙を設置、意見箱に投函してもらう					
	対象(回収人数)	診療所利用者及び訪問看護利用者					
	満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—
	(意見等の内容)	特になし					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)	特になし					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	サービス向上に向けて、地域内の団体代表者等で構成する地域連絡会議を実施した。地域において虐待の疑いのある者の緊急的な避難先として、病室を利用して受け入れを行う体勢をとっている。(平成27年度の利用実績なし)					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	地域に根ざした診療所として、診療の他に疾病予防等に取り組んでいることは評価できる。また、建物の老朽化が激しい中で、たびたびの修繕を行いながら運営していることは評価できる。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	4
	加点	1
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)			
総合評価	B			
合計(1)+(2)	5			

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 福祉保健 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市総合ケアセンターさざなみ(呉市音戸町高須3丁目7番15号)	
ホームページ		有り	https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/59/pi-med-06.html
施設概要	設置年月日	平成12年4月1日	設置条例 呉市総合ケアセンターさざなみ条例
	設置目的	高齢者の自立を支援し、もって市民の保健医療の向上及び福祉の増進を図るための施設として設置	
	施設規模等	鉄筋コンクリート 3階建 5,010m ²	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 貞國 信忠
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H37.3.31 (10年間)	第2期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理 ②次に掲げる事業に関する業務 ア.介護保険施設サービス イ.通所リハビリテーション ウ.短期入所療養介護 エ.介護予防通所リハビリテーション オ.介護予防短期入所療養介護 ③使用の許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告, 年次報告, 苦情等報告
	会議	1回	運営協議会
	現地調査	1回	運営協議会に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	33,400	32,676	97.8%	0
休館日	日・祝日, 1/1~1/3 (老健は無休)				
開館時間	8:30~17:15				
職員体制	専任-長(1) 事務部長(1) 医師(1) 看護師(8) 療法士(3) 管理栄養士(1) 相談員(3) 介護員(29) 運転手(1) 洗濯員(1) 薬剤師(1) 事務員(7)				

利用者数の推移

年度	利用者数(人)
H26	34,476
H27	32,676
H28	
H29	
H30	
H31	

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支		(単位：千円)			
区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	412,263	440,579	402,972	▲ 37,607	
指定管理料	0	0	0	0	
利用料金収入	356,881	440,241	347,994	▲ 92,247	
その他収入	55,382	338	54,978	54,640	
支出(b)	402,550	424,563	393,649	▲ 30,914	
人件費	195,533	230,191	189,458	▲ 40,733	
光熱水費	13,878	12,323	13,585	1,262	
修繕費	7,833	3,681	7,359	3,678	
委託料	32,965	59,989	32,928	▲ 27,061	
その他支出	152,341	118,379	150,319	31,940	
うち呉市への負担金	12,000	12,000	12,000	0	
差引(a-b)	9,713	16,016	9,323	▲ 6,693	
特記事項	平成27年度から、新会計基準に移行している。 赤字補填のため、診療所へ繰り出しを行っている。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>◎総合ケアセンターさざなみでは下記のことを行い、地域福祉の増進を図るとともに、地域の人々が気軽に集まれる場として、誰にでも親しまれる運営に努めている。</p> <ul style="list-style-type: none"> ○小学校や保育所、老人クラブ、ボランティアなど地域からの施設訪問の積極的な受入 ○地域サロン・教室へ専門家（療法士や社会福祉士など）の派遣 ○看護学生や福祉学生の実習受入、中学生のキャリアアウィーク、高校生のインターシップの受入 ○清掃業務について地域の障害者福祉施設への委託 ○介護予防（高齢者訪カトレーニング）サークルの運営支援 ○まちづくり協議会をはじめとする地域団体への協力等 <p>◎地域において虐待の疑いのある者の緊急避難先として受け入れ体勢をとっている。（平成27年度実績なし）</p> <p>◎施設・建物の老朽化にともない、修理を行っている。（平成27年度実績 エアコン、電気錠等）</p>				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>自由意見</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>受付に記入用紙を置き、意見箱に入れてもらう。</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td>利用者・利用者家族・その他</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>—</td> <td>不満</td> <td>—</td> <td>未回答他</td> <td>—</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容	自由意見	実施時期	通年	把握方法	受付に記入用紙を置き、意見箱に入れてもらう。	対象（回収人数）	利用者・利用者家族・その他	満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—
調査の内容	自由意見															
実施時期	通年															
把握方法	受付に記入用紙を置き、意見箱に入れてもらう。															
対象（回収人数）	利用者・利用者家族・その他															
満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)</p> <p>月に1回、幹部・管理者・主任で定例会議を開催し、各事業所間の連絡調整及びサービス向上に向けた話し合いを行うことで、各事業所が抱えている問題点が明らかとなり、結果的に、利用者の満足度向上に繋がっている。一方、衛生委員会職場内環境の改善について考え、職員の働きやすい、業務上の事故が起きない環境にしていくことに努めている。また、入所者・利用者や、地域住民に対するサービス向上に資するため職員研修もを行っている。さらに、さざなみ苑指定管理者として地区民児協や自治会、老人クラブ、地域包括支援センター等と密接な連携をとり、主に呉市南部地域の福祉向上に力を注いでいる。</p>															

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	各事業所間の連絡調整を行うため、連絡会議を毎月開催し、横断的な運営を行うことによりサービスの向上に努めていることや、地域福祉の向上に努めていることは評価できる。 また、地域福祉の推進のために様々な取組を行っていることを評価した。
合計(1)+(2)	7	満足度の調査を行うことも必要と思われる。
(1)管理運営	評価	4 □評価項目も含め適切に管理運営が行われている。
	加点	2 □清掃作業等を地域の障害者福祉施設に委託する等して、地域の福祉の向上に努めていることを加点評価とした。 □虐待の疑いのある者の避難先として受け入れる体制をとっていることを加点評価した。
(2)利用者の満足度等	評価	0 □投書はなく、満足度は評価できなかったが、意見箱の設置を行い、意見を求めるなどの取り組みを行っていることや、連絡調整会議での話し合いで利用者の満足度向上に繋がっている事を加点評価とした。
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市老人福祉センター みはらし荘(呉市警固屋8丁目17番1号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和50年7月31日	設置条例	呉市老人福祉センター条例
	設置目的	老人の生活及び身上等に関する相談、機能回復訓練、健康の増進、教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等を目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 2701.30㎡ 建物面積 1658㎡ 構造 RC2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市社会福祉協議会 会長 貞國 信忠	
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> 施設の維持、管理に関する業務 老人の生活及び身上等に関する相談、機能回復訓練、健康の増進、教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等。 使用許可 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告
	会議	1回	運営協議会
	現地調査	20回	修繕調査等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	38,016
指定期間	H27	—	36,000	—	27,665
休館日	月曜日・祝日の翌日・12/29~1/3				
開館時間	午前9時~午後4時				
職員体制	所長1名 職員4名				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	27,582	32,534	32,534
H27	27,665	32,387	32,387

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	32,546	32,534	32,387	▲ 147
指定管理料	27,665	27,582	27,665	83
利用料金収入	4,819	4,887	4,694	▲ 193
その他収入	62	65	28	▲ 37
支出(b)	32,546	32,826	32,387	▲ 439
人件費	12,917	12,475	12,742	267
光熱水費	6,578	7,610	5,694	▲ 1,916
修繕費	2,417	1,342	2,479	1,137
委託料	2,092	2,996	3,015	19
その他支出	8,542	8,403	8,457	54
うち呉市への負担金				
差引(a-b)	0	▲ 292	0	292
特記事項				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	当該施設の管理状況については、呉市の指定管理者として関係機関・部署との綿密な連携に基づき、衛生・安全・保守・修繕等の維持管理業務を適切かつ迅速に実施している。また、浴槽及び浴室天井の改修は、利用者から清潔かつ快適になったとの高評価を受けている。緊急時の対応に関しては、消防訓練並びに救急救命処置の研修・訓練を定期的に行いその実効性を向上させている。個人情報の管理取り扱いについては、利用者申請書・各種教室の申込書の保管・管理について職員間の情報交換及びミーティング等を実施して個人情報の適正管理に努めている。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	職員の接遇、サービスの満足度、施設の利用状況				
	実施時期	1年間を通じて(4月～3月)				
	把握方法	聞き取り調査及び意見箱への投書				
	対象(回収人数)	利用者(100人)				
	満足度結果	満足	-	不満	-	未回答他
	(意見等の内容)	昨年と同様、無作為に100人に対して聞き取り調査を行った。その結果、特筆する事項は、職員の対応・接遇の良さが高評価であった。また、施設に関する意見に関しても浴室・浴槽の改修をはじめ、景観に伴う男女浴室の入れ替えや館内放送の活用など数多くの改善が迅速に行われたとの評価を受けている。				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)	職員の接遇に関しては、来館者からの高評価を維持するべく定期的な接遇研修等を実施して、更なる職員の意識改革及びそれに伴う利用者目線でのサービスの向上並びに施設全般の利便性向上を図る。				
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	<ul style="list-style-type: none"> 各種教室(健康教室・体操教室)の更なる利用促進を行い、利用者の体力増進・健康促進を図る。 交通安全講習等の開催により、高齢者の事故防止並びに施設内外を問わず飲酒運転撲滅に関する取り組みの徹底強化を図る。 定期的な消防・防災訓練及び救命講習等の実施により、安全かつ安心な施設利用の確率を促進する。 				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	前年度と比べ利用者は若干減少。随時聞き取りを実施し、指摘された意見に対しては内部と施設の円滑な利用が図られており、好評を得ている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	4
	加算	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加算	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市老人福祉センター 広西集会所(呉市広横路4丁目1番47号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和57年3月20日	設置条例	呉市老人福祉センター条例
	設置目的	老人の生活及び身上等に関する相談、機能回復訓練、健康の増進、教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等を目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 754.49㎡ 建物面積 243.50㎡ 構造 RC2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第14地区社会福祉協議会 会長 山口 幸夫	
	団体所在地	呉市広町田2丁目7番11号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> 施設の維持、管理に関する業務 老人の生活及び身上等に関する相談、機能回復訓練、健康の増進、教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等。 使用許可 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	2回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	4,434
指定期間	H27	—	4,341	—	74
休館日	—				
開館時間	9:00~22:00				
職員体制	管理人 1人				

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	532	74
H27	513	74

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成28年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	525	532	513	▲19
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	451	458	439	▲19
支出(b)	586	541	482	▲59
人件費	216	216	216	0
光熱水費	160	164	158	▲6
修繕費	100	79	27	▲52
委託料	0	0	0	0
その他支出	110	82	81	▲1
うち呉市への負担金				
差引(a-b)	▲61	▲9	31	40

特記事項 経営内容について、収支のバランスはとれている

【自己評価】
①～⑭共通
取組内容及び特記すべき内容

1. 南海トラフ大地震による津波対策について話し合っている（避難経路図示）
2. 特に火災と戸締まり、受講者の安全について気配りを行っている

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	各研修生に意見を聞いている				
	実施時期	申込書提出時の面談にて				
	把握方法	各リーダー全員と話し合っている				
	対象（回収人数）	7人×12回＝84回				
	満足度結果	満足	-	不満	-	未回答他

（意見等の内容）
1. 大雨時の建物周りの排水について改善した
2. 植木の全体について通行人、研修生の意見を基に伐採した

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

（意見に対する取組）
毎月1回排水路の点検清掃を実施している

（サービス向上に向けた新たな取組（指定管理後））
建物内外の清掃と備品用具の更新に気を遣っている

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	管理運営は適正にされている。 利用者団体でのニーズ把握のため随時聞き取りと実施し、指摘された意見に対して内部での調整と施設の円滑な利用を図っている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

当該施設は、利用者が限定されている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。アンケート調査は行っていないが、利便性の向上、利用の問題点は、運営協議会で、検討されている。
利用者団体でのニーズ把握のため、随時聞き取りを実施し、指摘された意見に対しては、内部での調整と施設の円滑な利用を図っているので加点評価とした。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市老人福祉センター 昭和中央集会所(呉市焼山中央4丁目4番18号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成18年11月14日	設置条例	呉市老人福祉センター条例
	設置目的	老人の生活及び身上等に関する相談、機能回復訓練、健康の増進、教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等を目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 328.80㎡ 建物面積 229.0㎡ 構造 SL2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典	
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> 施設の維持、管理に関する業務 老人の生活及び身上等に関する相談、機能回復訓練、健康の増進、教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等。 使用許可 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営協議会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	3,529
指定期間	H27	—	3,293	—	74
休館日	—				
開館時間	8:00~22:00				
職員体制	2名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	404
H27	74	489

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	374	404	489	85
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	300	330	415	85
支出(b)	513	359	400	41
人件費	74	74	74	0
光熱水費	250	225	237	12
修繕費	45	0	0	0
委託料	0	10	0	▲10
その他支出	144	50	89	39
うち呉市への負担金				
差引(a-b)	▲139	45	89	44
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																															
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">利用者への対応，利用しやすさ，清潔度</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">週1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">利用者の使用願い提出時，常設BOX投函</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">グループごと(約10名)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>-</td> <td>不満</td> <td>-</td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 駐車場問題</p>	調査の内容	利用者への対応，利用しやすさ，清潔度					実施時期	週1回					把握方法	利用者の使用願い提出時，常設BOX投函					対象(回収人数)	グループごと(約10名)					満足度結果	満足	-	不満	-	未回答他
調査の内容	利用者への対応，利用しやすさ，清潔度																														
実施時期	週1回																														
把握方法	利用者の使用願い提出時，常設BOX投函																														
対象(回収人数)	グループごと(約10名)																														
満足度結果	満足	-	不満	-	未回答他																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 対応中</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 土間，外壁，網戸，窓等の洗浄実施</p>																														

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	前年度と比べ利用者が減少しているが，適正に管理運営がなされている。利用団体のニーズ把握のため随時聞き取りを実施し，指摘された意見に対しては内部での調整と施設の円滑な利用を図っている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については，適正に管理，運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は，利用者が限定されている施設であり，観光施設等とは異なる性格の施設である。アンケート調査は行っていないが，利便性の向上，利用の問題点は，運営協議会で，検討されている。利用者団体でのニーズ把握のため，随時聞き取りを実施し，指摘された意見に対しては，内部での調整と施設の円滑な利用を図っているため加点評価とした。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA，7～8点A，4～6点B，2～3点C，1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市老人福祉センター 安浦内海会館(呉市安浦中央北2丁目6番32号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和57年6月30日	設置条例	呉市老人福祉センター条例
	設置目的	老人の生活及び身上等に関する相談、機能回復訓練、健康の増進、教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等を目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 669.20㎡ 建物面積 636.88㎡ 構造 RC3F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市シルバー人材センター 代表理事 川崎 初太郎	
	団体所在地	呉市伏原1丁目4番25号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> 施設の維持、管理に関する業務 老人の生活及び身上等に関する相談、機能回復訓練、健康の増進、教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等。 使用許可 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告
	会議	なし	
	現地調査	8回	修繕調査等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	9,892
指定期間	H27	—	9,314	—	1,154
休館日	年末年始				
開館時間	9:00~22:00				
職員体制	管理人1名				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用者数(人)
H26	1,086	9,892
H27	1,154	9,314

■ 指定管理料 ■ 利用料金収入等 ◆ 利用者数(人)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	1,154	1,086	1,154	68
指定管理料	1,154	1,086	1,154	68
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	1,154	1,086	1,154	68
人件費	1,007	943	1,007	64
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	147	143	147	4
うち呉市への負担金				
差引(a-b)	0	0	0	0
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の運営管理については、適正に管理されている。
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	施設の運営については適正に管理されている。
	加算	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定されている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設であり、意見は直接窓口で対応される。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市下蒲刈介護福祉センター(呉市下蒲刈町下島1713番地の1)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成17年3月20日	設置条例	呉市下蒲刈介護福祉センター条例
	設置目的	市民の福祉を増進するため。		
	施設規模等	敷地面積8,897.7㎡ 建物面積 439.96㎡ 構造 木造1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市社会福祉協議会 会長 貞國 信忠	
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> 施設の維持, 管理に関する業務 使用許可及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	なし	
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	3,790
指定期間	H27	—	3,542	—	505
休館日	土・日曜日, 12月29日~1月3日				
開館時間	8:15~17:00				
職員体制	常時5名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	567	3,790
H27	505	3,542
H28		
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	505	567	505	▲62
指定管理料	505	567	505	▲62
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	505	567	505	▲62
人件費	0	0	0	0
光熱水費	120	275	322	47
修繕費	200	0	0	0
委託料	95	205	94	▲111
その他支出	90	87	89	2
うち呉市への負担金	0	0	0	
差引(a-b)	0	0	0	0

(単位：千円)

特記事項 ※特になし

【自己評価】
①～⑭共通
取組内容及び特記すべき内容

指定管理協定仕様書に基づき、H27年度も、貯水槽清掃・空調設備機器定期点検及び保守、消防設備の定期点検及び維持管理、ふれあい広場の除草を適切に実施。引き続き、下蒲刈地域福祉センターとしての役割を果たしていく。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>よりよいサービス提供のための利用者及びその家族の意見・意向の把握</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>平成28年2月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>アンケート（質問項目10）を配付し、記入回答方式</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td>33名より回答</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 満 不満足 不 未回答他 未</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>10ヶの質問に対して、ほぼ満足の回答で、サービスの質、職員の接客等好評価を受けた内容となっている。</p>	調査の内容	よりよいサービス提供のための利用者及びその家族の意見・意向の把握	実施時期	平成28年2月～3月	把握方法	アンケート（質問項目10）を配付し、記入回答方式	対象（回収人数）	33名より回答	満足度結果	満足 満 不満足 不 未回答他 未
調査の内容	よりよいサービス提供のための利用者及びその家族の意見・意向の把握										
実施時期	平成28年2月～3月										
把握方法	アンケート（質問項目10）を配付し、記入回答方式										
対象（回収人数）	33名より回答										
満足度結果	満足 満 不満足 不 未回答他 未										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <p>全体的には、満足度の高いアンケート結果ではあったが、少数ではあるが、利用者のプライバシーや人に見られたくない、聞かれたくない点に対する職員の気遣いがされていないとの回答があり、利用者に沿った気配りを心がけて、満足の高いサービス提供を実施していく。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)</p> <p>今まで以上に、職員個々の資質の向上に努める（研修等の活用）と共に、人口減少が進む地域事情に対するニーズをしっかりと把握し取り組む体制を構築する取組をしていく。</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の運営管理については、適正にされている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

利用者での満足度、ニーズ把握のためアンケートを実施し、指摘された意見にたいしては内部での調整を施設の円滑な利用を図ってりうので加点評価とした

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

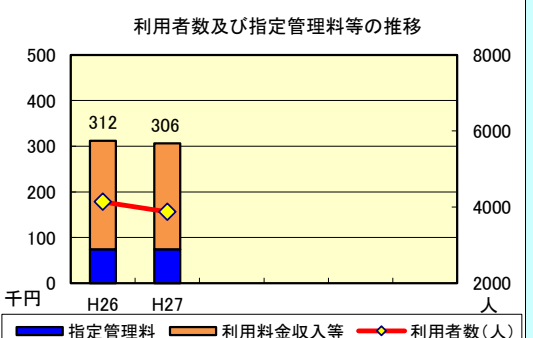
施設名(所在地)		呉市桜ヶ丘老人集会所(呉市焼山桜ヶ丘2丁目6番5号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和46年3月16日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 447.51㎡ 建物面積 164.40㎡ 構造 木瓦1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典	
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営協議会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H26	—	—	4,137	—	74
		H27	—	—	3,873	—	74
	指定期間						
	休館日	—					
開館時間	—						
職員体制	管理人 1人(非専従)						



4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成28年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	324	312	306	▲6
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	251	238	232	▲6
支出(b)	376	305	310	5
人件費	64	74	74	0
光熱水費	238	186	164	▲22
修繕費	5	1	0	▲1
委託料	0	0	0	0
その他支出	69	44	72	28
うち呉市への負担金				
差引(a-b)	▲52	7	▲4	▲11

(単位：千円)

特記事項 平成28年度予算高齢化に伴い、利用料・収入減見込み。対策として自治会・老人会により補助金の増額40千円。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- 毎月第1日曜日に集会所周辺の清掃作業
- 梅雨明けの晴天日に和室の畳干し、空拭き等の清掃作業
- 周辺の植木の剪定及び清掃（秋季）
- 利用者による集会所利用後の清掃及び集会所内禁煙の徹底

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>集会所利用の都度</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>利用報告書</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>利用者(代表者記入) 利用の都度</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 一 不満 一 未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 集会所の清潔な利用に、利用者・管理者共に十分留意、協力し、特に問題点は見当たらず指摘もない。</p>	調査の内容		実施時期	集会所利用の都度	把握方法	利用報告書	対象(回収人数)	利用者(代表者記入) 利用の都度	満足度結果	満足 一 不満 一 未回答他
調査の内容											
実施時期	集会所利用の都度										
把握方法	利用報告書										
対象(回収人数)	利用者(代表者記入) 利用の都度										
満足度結果	満足 一 不満 一 未回答他										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) 冷暖房材の取り替え。平成28年2月にエアコン貸与、設置により問題解決。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 冬季の灯油ヒーターの利用がなくなり、火災等の不安が除却され、安心して集会所の利用が可能となった。</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	収支はマイナスとなっているが、自治会・老人会から補助金を充当しており、管理運営は適正にされている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適正にされている。 毎月施設、周辺の掃除を行っている点を加点評価とした。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は利用者が限定される施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設であり、意見は直接窓口で対応される。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市天応ふれあい集会所(呉市天応宮町4番22号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成7年3月31日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 214.38㎡ 建物面積 149.82㎡ 構造 木瓦2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市天応地区社会福祉協議会 会長 茶林 正	
	団体所在地	呉市天応宮町4番15号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営協議会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	827
指定期間	H27	—	2,273	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	827
H27	74	2,273

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	○ ○ (単位：千円)																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成28年度 収支計画</th> <th>平成26年度 ①</th> <th>平成27年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>184</td> <td>129</td> <td>268</td> <td>139</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>110</td> <td>55</td> <td>194</td> <td>139</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>379</td> <td>323</td> <td>309</td> <td>▲14</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>150</td> <td>123</td> <td>139</td> <td>16</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>0</td> <td>20</td> <td>0</td> <td>▲20</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>155</td> <td>106</td> <td>96</td> <td>▲10</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>▲195</td> <td>▲194</td> <td>▲41</td> <td>153</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	184	129	268	139	指定管理料	74	74	74	0	利用料金収入	0	0	0	0	その他収入	110	55	194	139	支出(b)	379	323	309	▲14	人件費	74	74	74	0	光熱水費	150	123	139	16	修繕費	0	20	0	▲20	委託料	0	0	0	0	その他支出	155	106	96	▲10	うち呉市への負担金					差引(a-b)	▲195	▲194	▲41	153
区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①																																																														
収入(a)	184	129	268	139																																																														
指定管理料	74	74	74	0																																																														
利用料金収入	0	0	0	0																																																														
その他収入	110	55	194	139																																																														
支出(b)	379	323	309	▲14																																																														
人件費	74	74	74	0																																																														
光熱水費	150	123	139	16																																																														
修繕費	0	20	0	▲20																																																														
委託料	0	0	0	0																																																														
その他支出	155	106	96	▲10																																																														
うち呉市への負担金																																																																		
差引(a-b)	▲195	▲194	▲41	153																																																														
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	平成27年10月から毎週1回、天応地区お茶の間サロンの会場として損耗料の収入があった。今後収支は安定してくると思われる。																																																																	

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">随時（鍵の返却時に利用者からの声を聞く）</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>（意見等の内容） 1階トイレをウォシュレットにしてほしい要望があった</p>	調査の内容	随時（鍵の返却時に利用者からの声を聞く）			実施時期				把握方法				対象（回収人数）				満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	随時（鍵の返却時に利用者からの声を聞く）																								
実施時期																									
把握方法																									
対象（回収人数）																									
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>（意見に対しての取組） サロン事業経費でトイレの改修を行った</p> <p>（サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後））</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	利用者数が前年度比大幅増加。施設の管理運営は適切に行われている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市長浜老人集会所(呉市広長浜2丁目1番17号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和52年3月30日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 (国有地267.61㎡) 建物面積 200.40㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第16地区社会福祉協議会 会長 古谷 哲
	団体所在地	呉市広小坪1丁目30番3号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> 集会所の維持、管理に関する業務 集会所等における施設の使用に関する業務 集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営協議会
	現地調査	1回	修繕調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	5,608
指定期間	H27	—	5,351	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	557
H27	74	557

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	539	557	557	0
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	465	483	483	0
支出(b)	521	626	480	▲146
人件費	199	199	199	0
光熱水費	165	167	154	▲13
修繕費	30	35	34	▲1
委託料	0	0	0	0
その他支出	127	225	93	▲132
うち呉市への負担金				
差引(a-b)	16	▲69	77	146
特記事項	エアコンクリーニング(2基)			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 利用者からの要望、不満は特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営は適切に行われている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	4
	加算	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加算	0

当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は行っていないが、利便性の向上や利用の問題点、改善については運営委員会で協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市大入老人集会所(呉市阿賀南8丁目15番13号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和52年5月31日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 362.01㎡ 建物面積 250.50㎡ 構造 RC2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市阿賀地区社会福祉協議会 会長 川筋 武則	
	団体所在地	呉市阿賀中央6丁目2番16号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	2回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	3,535
指定期間	H27	—	3,523	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	3,377	377
H27	74	3,356	356

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成28年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	359	377	356	▲21
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	285	303	282	▲21
支出(b)	366	363	356	▲7
人件費	0	0	0	0
光熱水費	291	294	288	▲6
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	75	69	68	▲1
うち呉市への負担金				
差引(a-b)	▲7	14	0	▲14
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	集会所利用に係る事項			
	調査の内容	実施時期		
	実施時期	年1回(12月)年末大掃除の時に		
	把握方法	利用者団体、又は個人での聞き取り		
	対象(回収人数)	約20人		
	満足度結果	満足	不満	未回答他
	(意見等の内容)	トイレの備品等の不具合 蛍光灯のランプ切れ等		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組) 運営委員会にてすぐに対応している			
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 円滑な利用に取り組んでいる			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適正に運営管理されている。 要望把握のため聞き取りを実施し、施設の円滑な利用を図っている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市仁方老人集会所(呉市仁方棧橋通3番5号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和53年4月1日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 443.32㎡ 建物面積 267.20㎡ 構造 RC2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市仁方地区社会福祉協議会 会長 大段 忠彦	
	団体所在地	呉市仁方中筋町2番6号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営協議会
	現地調査	2回	修繕調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	3,499
指定期間	H27	—	3,791	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	防災管理者 1人				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	257
H27	74	312

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	285	257	312	55
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	211	183	238	55
支出(b)	315	301	300	▲1
人件費	96	120	96	▲24
光熱水費	190	178	181	3
修繕費	20	2	5	3
委託料	0	0	0	0
その他支出	35	1	18	17
うち呉市への負担金				
差引(a-b)	▲30	▲44	12	56
特記事項	活動増加のため、特定休館日を無しとする			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> ・自動扉の不調 ・扇風機、備品の奇贈 ・棧橋自治会の奉仕活動 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																					
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">経理、活用内容、把握分析、問題点の是正</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>不満</td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容	経理、活用内容、把握分析、問題点の是正			実施時期				把握方法				対象(回収人数)				満足度結果	満足	不満	未回答他
調査の内容	経理、活用内容、把握分析、問題点の是正																				
実施時期																					
把握方法																					
対象(回収人数)																					
満足度結果	満足	不満	未回答他																		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) 活用量 100件/年→170件/年 (70%増)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ・早めの施錠 ・トイレ、戸締まり、照明の確認のお願い 																				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	昨年度と比較して利用者、収支共に増加しており、適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施されていないが、施設利用に関する問題点等の把握に努めている。意見、要望等に関しては運営委員会にて協議されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市石内老人集会所(呉市広石内2丁目8番7号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和53年12月31日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 372.76㎡ 建物面積 248.65㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第14地区社会福祉協議会 会長 山口 幸夫
	団体所在地	呉市広町田2丁目7番11号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	5,298
指定期間	H27	—	5,378	—	74
	休館日	—			
開館時間	—				
職員体制	管理人 1名				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	404	404
H27	74	413	413

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成28年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	399	404	413	9
指定管理料	75	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	324	330	339	9
支出(b)	510	415	407	▲8
人件費	0	0	0	0
光熱水費	368	380	368	▲12
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	142	35	39	4
うち呉市への負担金				
差引(a-b)	▲111	▲11	6	17

(単位:千円)

特記事項: 特になし

【自己評価】(①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr><td>調査の内容</td><td></td></tr> <tr><td>実施時期</td><td></td></tr> <tr><td>把握方法</td><td></td></tr> <tr><td>対象(回収人数)</td><td></td></tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 高齢者は膝痛が多いので座れない</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容											
実施時期											
把握方法											
対象(回収人数)											
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) 高齢者は座布団より座椅子を要望、追加した。本年も追加予定。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	管理運営は適切に行われている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	4
	加算	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加算	0

当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は行っていないが、要望に対して運営委員会にて検討されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市情島老人健康ホーム(呉市阿賀町13004番地)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和53年12月1日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 259㎡ 建物面積 70.38㎡ 構造 木瓦1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市阿賀地区社会福祉協議会 会長 川筋 武則	
	団体所在地	呉市阿賀中央6丁目2番16号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	電話確認

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	219
指定期間	H27	—	190	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 2人				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	219
H27	74	190

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	82	90	74	▲16
指定管理料	72	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	10	16	0	▲16
支出(b)	60	92	74	▲18
人件費	0	60	44	▲16
光熱水費	20	10	7	▲3
修繕費	20	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	20	22	23	1
うち呉市への負担金				
差引(a-b)	22	▲2	0	2
特記事項	渡船での施設利用者に限られるため、利用者が伸びず何とか管理費で賅っている。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	施設の管理・運営している者が高齢で急な対応等に支障がある。 長年の経年劣化で修理箇所があっても修理できないこともある。			

② 利用者の満足度及びサービス向上の取組					
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	集会所利用者（主に学生）に係る事項			
	実施時期	随時			
	把握方法	口頭での聞き取り			
	対象（回収人数）	数名			
	満足度結果	満足	—	不満	—
				未回答他	
	(意見等の内容) 昨年一般利用はなく、主に月に1～2回程度文化学園の学生の利用が主で、簡易シャワー・水洗トイレの設置を臨む声があるも、地域的に実現不可。				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組) 財源も不足し、社協への援助も難しいため実現はしていない。				
	(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）) 一般利用者が限定され、利用も日帰りが多く利用増加は望めない。月に1～2回の文化学園の学生の実習の拠点として気持ちよく利用してもらっている。				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	二一ス把握のため聞き取り調査を実施し、施設の円滑な運営を図っている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市畑老人集会所(呉市東畑2丁目4番35号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和54年3月10日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 599.43㎡ 建物面積 253.60㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名 代表者氏名	呉市第4地区社会福祉協議会	会長 中塩 幸一
	団体所在地	呉市吾妻2丁目5番1号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H26	—	7,384	—	74
		H27	—	6,463	—	74
	指定期間					
	休館日	月曜日				
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	819
H27	74	720

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	685	819	720	▲99
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	611	745	646	▲99
支出(b)	758	806	776	▲30
人件費	300	394	300	▲94
光熱水費	285	322	285	▲37
修繕費	20	0	108	108
委託料	0	0	0	0
その他支出	65	90	83	▲7
うち呉市への負担金				
差引(a-b)	▲73	13	▲56	▲69
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>随時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>利用者からの聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>38人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 聞き取りは随時行っている。皆喜んで使用している。現在要望なし。</p>	調査の内容		実施時期	随時	把握方法	利用者からの聞き取り	対象(回収人数)	38人	満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容											
実施時期	随時										
把握方法	利用者からの聞き取り										
対象(回収人数)	38人										
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 利用者の方々が喜んで頂くように円滑な利用に取り組んでいます。</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	平成27年度は修繕費のためマイナス収支となったが、適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。利用の問題点等は、各利用団体の代表により運営委員会にて協議されている。
利用団体のニーズ把握のため随時聞き取り調査を実施しており、意見に対しては内部での協議により円滑な運営を図っているため加点評価。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

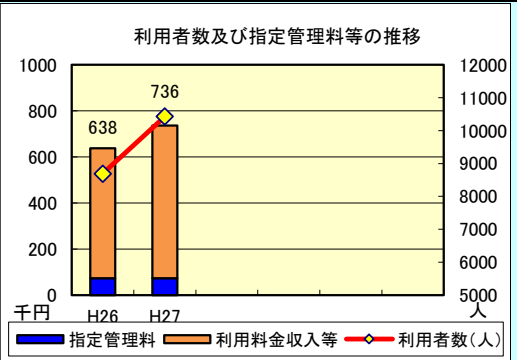
施設名(所在地)		呉市広北ふれあい集会所(呉市広塩焼1丁目2番29号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成6年3月24日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 390.06㎡ 建物面積 230.40㎡ 構造 RC2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第14地区社会福祉協議会 会長 山口 幸夫	
	団体所在地	呉市広町田2丁目7番11号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営協議会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	8,690
指定期間	H27	—	10,428	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	通常、利用者が責任を持って開閉する。管理品は時々チェックする。				



年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	638	8,690
H27	74	736	10,428

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)																																																																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成28年度 収支計画</th> <th>平成26年度 ①</th> <th>平成27年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>692</td> <td>638</td> <td>736</td> <td>98</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>618</td> <td>564</td> <td>662</td> <td>98</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>750</td> <td>584</td> <td>720</td> <td>136</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>80</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>420</td> <td>377</td> <td>390</td> <td>13</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>0</td> <td>6</td> <td>132</td> <td>126</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>250</td> <td>201</td> <td>198</td> <td>▲3</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>▲58</td> <td>54</td> <td>16</td> <td>▲38</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	692	638	736	98	指定管理料	74	74	74	0	利用料金収入	0	0	0	0	その他収入	618	564	662	98	支出(b)	750	584	720	136	人件費	80	0	0	0	光熱水費	420	377	390	13	修繕費	0	6	132	126	委託料	0	0	0	0	その他支出	250	201	198	▲3	うち呉市への負担金					差引(a-b)	▲58	54	16	▲38	特記事項
区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①																																																															
収入(a)	692	638	736	98																																																															
指定管理料	74	74	74	0																																																															
利用料金収入	0	0	0	0																																																															
その他収入	618	564	662	98																																																															
支出(b)	750	584	720	136																																																															
人件費	80	0	0	0																																																															
光熱水費	420	377	390	13																																																															
修繕費	0	6	132	126																																																															
委託料	0	0	0	0																																																															
その他支出	250	201	198	▲3																																																															
うち呉市への負担金																																																																			
差引(a-b)	▲58	54	16	▲38																																																															
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	支障なし																																																																		

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 5月14日に交代があり、特に実施していない。</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	0

当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。管理人の交代もあり現在アンケート調査は実施していないが、利便性の向上や利用の問題点、改善については運営委員会にて検討されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市昭和北老人集会所(呉市焼山北3丁目9番1号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和55年10月1日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 379.69㎡ 建物面積 254.67㎡ 構造 RC2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典	
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	5,487
指定期間	H27	—	5,602	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人1人				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	5,487
H27	74	5,602

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)																																																																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成27年度 収支計画</th> <th>平成26年度 ①</th> <th>平成27年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>674</td> <td>600</td> <td>840</td> <td>240</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>600</td> <td>526</td> <td>766</td> <td>240</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>691</td> <td>521</td> <td>721</td> <td>200</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>397</td> <td>379</td> <td>381</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>0</td> <td>4</td> <td>0</td> <td>▲4</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>220</td> <td>64</td> <td>266</td> <td>202</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>23</td> <td>79</td> <td>119</td> <td>40</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	674	600	840	240	指定管理料	74	74	74	0	利用料金収入	0	0	0	0	その他収入	600	526	766	240	支出(b)	691	521	721	200	人件費	74	74	74	0	光熱水費	397	379	381	2	修繕費	0	4	0	▲4	委託料	0	0	0	0	その他支出	220	64	266	202	うち呉市への負担金					差引(a-b)	23	79	119	40	特記事項
区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①																																																															
収入(a)	674	600	840	240																																																															
指定管理料	74	74	74	0																																																															
利用料金収入	0	0	0	0																																																															
その他収入	600	526	766	240																																																															
支出(b)	691	521	721	200																																																															
人件費	74	74	74	0																																																															
光熱水費	397	379	381	2																																																															
修繕費	0	4	0	▲4																																																															
委託料	0	0	0	0																																																															
その他支出	220	64	266	202																																																															
うち呉市への負担金																																																																			
差引(a-b)	23	79	119	40																																																															
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし																																																																		

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価		適正に管理運営されている
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	0

当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利便性の向上、利用の問題点、改善については運営委員会で協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市吉浦集会所(呉市吉浦本町3丁目11番35号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和55年3月31日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 381.76㎡ 建物面積 247.40㎡ 構造 RC2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市吉浦地区社会福祉協議会 会長 杉本 喜義	
	団体所在地	呉市狩留賀町6番16号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	3回	修繕調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H26	—	3,914	—	74
		H27	—	3,729	—	74
	指定期間					
	休館日	—				
	開館時間	—				
職員体制	管理人 1名					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	390
H27	74	411

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	415	390	411	21
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	341	316	337	21
支出(b)	600	337	314	▲23
人件費	110	102	102	0
光熱水費	215	205	211	6
修繕費	100	25	0	▲25
委託料	0	0	0	0
その他支出	175	5	1	▲4
うち呉市への負担金				
差引(a-b)	▲185	53	97	44
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適正に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	0

当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利便性の向上、利用の問題点、改善については運営委員会で協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市広中央老人集会所(呉市広大新開1丁目2番27号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和55年3月31日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 495.96㎡ 建物面積 276.44㎡ 構造 RC2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第15地区社会福祉協議会 会長 吉井 光 廣	
	団体所在地	呉市広本町3丁目12番30号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	2回	運営委員会 (5月, 12月)
	現地調査	2回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	43,903
指定期間	H27	—	46,374	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人1人				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	1,815	43,903
H27	74	1,832	46,374

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成28年度 収支計画</th> <th>平成26年度 ①</th> <th>平成27年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>1,676</td> <td>1,815</td> <td>1,832</td> <td>17</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>75</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>1,601</td> <td>1,741</td> <td>1,758</td> <td>17</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>1,944</td> <td>1,766</td> <td>1,685</td> <td>▲81</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>804</td> <td>804</td> <td>804</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>550</td> <td>543</td> <td>544</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>100</td> <td>199</td> <td>143</td> <td>▲56</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>490</td> <td>220</td> <td>194</td> <td>▲26</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>▲268</td> <td>49</td> <td>147</td> <td>98</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	1,676	1,815	1,832	17	指定管理料	75	74	74	0	利用料金収入	0	0	0	0	その他収入	1,601	1,741	1,758	17	支出(b)	1,944	1,766	1,685	▲81	人件費	804	804	804	0	光熱水費	550	543	544	1	修繕費	100	199	143	▲56	委託料	0	0	0	0	その他支出	490	220	194	▲26	うち呉市への負担金					差引(a-b)	▲268	49	147	98
区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①																																																														
収入(a)	1,676	1,815	1,832	17																																																														
指定管理料	75	74	74	0																																																														
利用料金収入	0	0	0	0																																																														
その他収入	1,601	1,741	1,758	17																																																														
支出(b)	1,944	1,766	1,685	▲81																																																														
人件費	804	804	804	0																																																														
光熱水費	550	543	544	1																																																														
修繕費	100	199	143	▲56																																																														
委託料	0	0	0	0																																																														
その他支出	490	220	194	▲26																																																														
うち呉市への負担金																																																																		
差引(a-b)	▲268	49	147	98																																																														
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	利用希望が多いため、可能な限り開館するよう努めている。																																																																	

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特に調査は実施しなかった。ただし、要望があれば希望に沿うよう努めている。</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) 苦情、要望等があればすぐに対応するよう努めている。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	昨年に引き続き利用者数、収入共に増加しており、適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、施設利用に関する要望については、運営委員会にて協議されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市和庄集会所(呉市本町2番4号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和56年3月20日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 172.03㎡ 建物面積 214.50㎡ 構造 RC2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第3地区社会福祉協議会 会長 前田 雄司	
	団体所在地	呉市寺本町5番9号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	2回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	4,527
指定期間	H27	—	4,683	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)	利用料金収入等(千円)
H26	74	4,527	656
H27	74	4,683	670

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	○ ○																																																																	
	(単位：千円)																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成28年度 収支計画</th> <th>平成26年度 ①</th> <th>平成27年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>215</td> <td>656</td> <td>670</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>141</td> <td>582</td> <td>596</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>640</td> <td>657</td> <td>651</td> <td>▲6</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>374</td> <td>372</td> <td>376</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>144</td> <td>142</td> <td>145</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>5</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>122</td> <td>139</td> <td>125</td> <td>▲14</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>▲425</td> <td>▲1</td> <td>19</td> <td>20</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	215	656	670	14	指定管理料	74	74	74	0	利用料金収入	0	0	0	0	その他収入	141	582	596	14	支出(b)	640	657	651	▲6	人件費	374	372	376	4	光熱水費	144	142	145	3	修繕費	5	4	5	1	委託料	0	0	0	0	その他支出	122	139	125	▲14	うち呉市への負担金					差引(a-b)	▲425	▲1	19	20
区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①																																																														
収入(a)	215	656	670	14																																																														
指定管理料	74	74	74	0																																																														
利用料金収入	0	0	0	0																																																														
その他収入	141	582	596	14																																																														
支出(b)	640	657	651	▲6																																																														
人件費	374	372	376	4																																																														
光熱水費	144	142	145	3																																																														
修繕費	5	4	5	1																																																														
委託料	0	0	0	0																																																														
その他支出	122	139	125	▲14																																																														
うち呉市への負担金																																																																		
差引(a-b)	▲425	▲1	19	20																																																														
特記事項	平成27年度、2階和室の畳26.5枚新替及び裏返しを行った。また、床下合板傷み激しく5枚新調した。老人用として和室用座椅子4脚購入。																																																																	
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>1. 上記の通り畳の新替及び裏返し、床板新替、和室用座椅子を購入等を施行。利用者の利便性を向上した。</p> <p>2. 利用者昨年より少し増えており、収支は少し黒字となった。</p>																																																																	

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th colspan="5">施設サービスの満足度、清潔度、職員の対応等</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">年間1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">利用者団体責任者からの聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">18団体 25人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>95.0%</td> <td>不満</td> <td>5.0%</td> <td>未回答他</td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> 椅子に長期使用による座り心地の悪いものがある。 他のサービスについては満足といただいた。 	調査の内容	施設サービスの満足度、清潔度、職員の対応等					実施時期	年間1回					把握方法	利用者団体責任者からの聞き取り					対象(回収人数)	18団体 25人					満足度結果	満足	95.0%	不満	5.0%	未回答他
調査の内容	施設サービスの満足度、清潔度、職員の対応等																														
実施時期	年間1回																														
把握方法	利用者団体責任者からの聞き取り																														
対象(回収人数)	18団体 25人																														
満足度結果	満足	95.0%	不満	5.0%	未回答他																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <p>椅子は予算の範囲内で順次新替していく。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>平成28年度は、ガス湯沸かし器2台(15年間使用)及び2階和室の机(高さ70センチ会議用)3台新替予定。</p>																														

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	利用者数も増加し、収支に関しても適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。利用団体のニーズ把握のため聞き取り調査を実施し、意見や要望については運営委員会にて協議されており、円滑な運営を図っているため加点評価。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市阿賀集会所(呉市阿賀南3丁目12番2号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和56年3月20日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 365.14㎡ 建物面積 247.40㎡ 構造 RC2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市阿賀地区社会福祉協議会 会長 川筋 武則	
	団体所在地	呉市阿賀中央6丁目2番16号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営協議会
	現地調査	2回	修繕調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H26	—	12,802	—	74
		H27	—	13,123	—	74
	指定期間					
	休館日	—				
開館時間	—					
職員体制	非常勤管理人 1人					

利用者数及び指定管理料等の推移

Legend: 指定管理料 (千円), 利用料金収入等 (千円), 利用者数(人)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成28年度 収支計画</th> <th>平成26年度 ①</th> <th>平成27年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>874</td> <td>917</td> <td>937</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>800</td> <td>843</td> <td>863</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>807</td> <td>712</td> <td>906</td> <td>194</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>60</td> <td>60</td> <td>60</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>300</td> <td>292</td> <td>282</td> <td>▲10</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>100</td> <td>0</td> <td>127</td> <td>127</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>347</td> <td>360</td> <td>437</td> <td>77</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>67</td> <td>205</td> <td>31</td> <td>▲174</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	874	917	937	20	指定管理料	74	74	74	0	利用料金収入	0	0	0	0	その他収入	800	843	863	20	支出(b)	807	712	906	194	人件費	60	60	60	0	光熱水費	300	292	282	▲10	修繕費	100	0	127	127	委託料	0	0	0	0	その他支出	347	360	437	77	うち呉市への負担金					差引(a-b)	67	205	31	▲174
区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①																																																														
収入(a)	874	917	937	20																																																														
指定管理料	74	74	74	0																																																														
利用料金収入	0	0	0	0																																																														
その他収入	800	843	863	20																																																														
支出(b)	807	712	906	194																																																														
人件費	60	60	60	0																																																														
光熱水費	300	292	282	▲10																																																														
修繕費	100	0	127	127																																																														
委託料	0	0	0	0																																																														
その他支出	347	360	437	77																																																														
うち呉市への負担金																																																																		
差引(a-b)	67	205	31	▲174																																																														
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容																																																																		

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	前年度と比較し、利用者、収入とも増加し、収支は安定しており、適正に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	4
	加算	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加算	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市警固屋集会所(呉市警固屋6丁目3番15号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和57年3月20日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積(385.39㎡) 建物面積 412.62㎡ 構造 RC3F(支所庁舎2F, 3F利用)		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市警固屋地区社会福祉協議会 会長 吉岡 源之	
	団体所在地	呉市警固屋6丁目3番15号 警固屋支所内		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	2回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	6,614
指定期間	H27	—	6,536	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人 市民センター職員(勤務時間中は正規職員, 夜間休日は宿日直が対応)				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	531
H27	74	559

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成28年度 収支計画</th> <th>平成26年度 ①</th> <th>平成27年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>530</td> <td>531</td> <td>559</td> <td>28</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>456</td> <td>457</td> <td>485</td> <td>28</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>675</td> <td>538</td> <td>491</td> <td>▲47</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>180</td> <td>169</td> <td>164</td> <td>▲5</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>305</td> <td>275</td> <td>276</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>150</td> <td>73</td> <td>49</td> <td>▲24</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>40</td> <td>21</td> <td>2</td> <td>▲19</td> </tr> <tr> <td> うち異市への負担金</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>▲145</td> <td>▲7</td> <td>68</td> <td>75</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	530	531	559	28	指定管理料	74	74	74	0	利用料金収入	0	0	0	0	その他収入	456	457	485	28	支出(b)	675	538	491	▲47	人件費	180	169	164	▲5	光熱水費	305	275	276	1	修繕費	150	73	49	▲24	委託料	0	0	0	0	その他支出	40	21	2	▲19	うち異市への負担金					差引(a-b)	▲145	▲7	68	75
区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①																																																														
収入(a)	530	531	559	28																																																														
指定管理料	74	74	74	0																																																														
利用料金収入	0	0	0	0																																																														
その他収入	456	457	485	28																																																														
支出(b)	675	538	491	▲47																																																														
人件費	180	169	164	▲5																																																														
光熱水費	305	275	276	1																																																														
修繕費	150	73	49	▲24																																																														
委託料	0	0	0	0																																																														
その他支出	40	21	2	▲19																																																														
うち異市への負担金																																																																		
差引(a-b)	▲145	▲7	68	75																																																														
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし																																																																	

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th>集会所利用に係る事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td>随時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>対面調査、委員会等</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>利用者、運営委員</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>①冷暖房器具の使用期間外での使用についての要望 ②2, 3階部分が集会所のため、昇降がきつい ③3階のトイレが和式なので様式に変更してほしい</p>	調査の内容	集会所利用に係る事項	実施時期	随時	把握方法	対面調査、委員会等	対象(回収人数)	利用者、運営委員	満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容	集会所利用に係る事項										
実施時期	随時										
把握方法	対面調査、委員会等										
対象(回収人数)	利用者、運営委員										
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <p>①状況に応じて対応する ②、③会場の変更が可能であれば下層階へ変更している。また、トイレについても1, 2階の洋式を使用してもらっている。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>特になし</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	利用者は減少するも、安定した収支により適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。随時集会所利用に係る調査を実施しており、意見や要望に対しては運営委員会にて協議されている。利用団体のニーズを把握し、円滑な運営を図っており加点評価。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		コミュニティ供用施設呉市小坪集会所(呉市広小坪1丁目40番6号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和57年3月26日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 369.22㎡ 建物面積 120.69㎡ 構造 RC1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第16地区社会福祉協議会 会長 古谷 哲	
	団体所在地	呉市広小坪1丁目30番3号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	2,657
指定期間	H27	—	2,829	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

利用者数及び指定管理料等の推移

千円 利用者数(人)

Legend: 指定管理料 (blue bar), 利用料金収入等 (orange bar), 利用者数(人) (red line with diamond)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	218	240	274	34
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	144	166	200	34
支出(b)	247	242	634	392
人件費	62	74	62	▲12
光熱水費	123	140	124	▲16
修繕費	30	5	0	▲5
委託料	0	0	0	0
その他支出	32	23	448	425
うち呉市への負担金				
差引(a-b)	▲29	▲2	▲360	▲358
特記事項	有料貸館の減少(団体数の減少)。冷暖房機(コインタイマー付)購入			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	無料貸館について検討が必要(囲碁) 有料団体を増やすための努力を考える			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <th>調査の内容</th> <th colspan="3">集会所利用に係る事項</th> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">随時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">口頭での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">約50人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table>	調査の内容	集会所利用に係る事項			実施時期	随時			把握方法	口頭での聞き取り			対象(回収人数)	約50人			満足度結果	満足		不満				未回答他
	調査の内容	集会所利用に係る事項																							
実施時期	随時																								
把握方法	口頭での聞き取り																								
対象(回収人数)	約50人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
	<p>(意見等の内容)</p> <p>道路側溝のグレーチングにへこみあり危険 和室の冷暖房が不備</p>																								
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <p>呉市土木課に相談 和室に冷暖房機を設置(平成27年6月23日)</p>																								
	<p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>施設の維持管理を確実に実践</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	冷暖房機購入によりマイナス収支となるも、管理運営については適切に行われている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。集会所利用に係る聞き取り調査を実施しており、意見に対しては運営委員会にて協議されている。利用団体のニーズを把握し、円滑な運営を図っているため加点評価。
	加点	
		1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市冠崎集会所(呉市阿賀南9丁目30番26号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和35年9月14日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 139.54㎡ 建物面積 208.92㎡ 構造 SB2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市阿賀地区社会福祉協議会 会長 川筋 武則	
	団体所在地	呉市阿賀中央6丁目2番16号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営協議会
	現地調査	2回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H26	—	—	1,382	—	74
		H27	—	—	1,588	—	74
	指定期間						
	休館日	—					
開館時間	—						
職員体制	管理人 1人						

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	1,382
H27	74	1,588

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	○ ○																																																																	
	(単位：千円)																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成28年度 収支計画</th> <th>平成26年度 ①</th> <th>平成27年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>129</td> <td>129</td> <td>130</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>55</td> <td>55</td> <td>56</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>165</td> <td>117</td> <td>131</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>37</td> <td>37</td> <td>37</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>59</td> <td>56</td> <td>59</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>0</td> <td>24</td> <td>26</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>69</td> <td>0</td> <td>9</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>▲36</td> <td>12</td> <td>▲1</td> <td>▲13</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	129	129	130	1	指定管理料	74	74	74	0	利用料金収入	0	0	0	0	その他収入	55	55	56	1	支出(b)	165	117	131	14	人件費	37	37	37	0	光熱水費	59	56	59	3	修繕費	0	24	26	2	委託料	0	0	0	0	その他支出	69	0	9	9	うち呉市への負担金					差引(a-b)	▲36	12	▲1	▲13
区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①																																																														
収入(a)	129	129	130	1																																																														
指定管理料	74	74	74	0																																																														
利用料金収入	0	0	0	0																																																														
その他収入	55	55	56	1																																																														
支出(b)	165	117	131	14																																																														
人件費	37	37	37	0																																																														
光熱水費	59	56	59	3																																																														
修繕費	0	24	26	2																																																														
委託料	0	0	0	0																																																														
その他支出	69	0	9	9																																																														
うち呉市への負担金																																																																		
差引(a-b)	▲36	12	▲1	▲13																																																														
特記事項	利用者が少ないため損耗料が少ない																																																																	
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし																																																																	

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	0

当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する意見や要望に対しては、運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市鹿田集会所(呉市西鹿田2丁目16番1号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和58年4月1日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 278.85㎡ 建物面積 150.00㎡ 構造 SB2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第4地区社会福祉協議会 会長 中塩 幸一
	団体所在地	呉市吾妻2丁目5番1号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H26	—	—	1,410	—	74
		H27	—	—	2,045	—	74
	指定期間						
	休館日	—					
	開館時間	—					
	職員体制	管理人 1人					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	1,410
H27	74	2,045

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	199	221	292	71
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	125	147	218	71
支出(b)	184	179	226	47
人件費	74	74	74	0
光熱水費	100	95	111	16
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	10	10	41	31
うち呉市への負担金				
差引(a-b)	15	42	66	24
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果 及び主な意見の内容	調査の内容	
	実施時期	
	把握方法	
	対象(回収人数)	
満足度結果	満足	不満
		未回答他
(意見等の内容)	クーラー、ストーブが古すぎて使いにくい	
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)	
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	利用者数、収支共に増加しており、適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	4
	加算	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加算	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市三条集会所(呉市三条3丁目7番13号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和59年4月1日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 139.73㎡ 建物面積 266㎡ 構造 RC3F	
指定管理概要	団体名 代表者氏名	呉市第8地区社会福祉協議会	会長 中田 清和
	団体所在地	呉市東三津田町2番19号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H26	—	—	4,153	—	74
		H27	—	—	3,011	—	74
	指定期間						
	休館日	—					
開館時間	—						
職員体制	管理人 1人(常時開放はしていない)						

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	591	74
H27	398	74
H28		
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成28年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	392	591	398	▲193
指定管理料	72	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	320	517	324	▲193
支出(b)	655	657	567	▲90
人件費	0	0	0	0
光熱水費	310	287	269	▲18
修繕費	10	76	0	▲76
委託料	0	0	0	0
その他支出	335	294	298	4
うち呉市への負担金				
差引(a-b)	▲263	▲66	▲169	▲103

(単位：千円)

特記事項 前任者より引き継いで半年あまりであり、会館全体の全ては把握できていない。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容
なすべきことは何とか実施できている。
前任者が亡くなったので十分行き届いていないと思うが、利用者からの苦情は現在のところ無し。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>平成28年6月8日～15日</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>文書配布、聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>各利用グループ代表9名</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 満足 - - -</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 1階を利用されるグループはほぼ満足。2階を利用されるグループ(例えばいきいきサロン等)は高齢者が多いため、階段の上り下りが危険(特にスリッパを履くと非常に危ない)</p>	調査の内容		実施時期	平成28年6月8日～15日	把握方法	文書配布、聞き取り	対象(回収人数)	各利用グループ代表9名	満足度結果	満足 満足 - - -
調査の内容											
実施時期	平成28年6月8日～15日										
把握方法	文書配布、聞き取り										
対象(回収人数)	各利用グループ代表9名										
満足度結果	満足 満足 - - -										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 改善方法を考え対処したい</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 利用される皆さんが気持ちよく利用できるよう、トイレ清掃等心がけていきたい</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	利用者数、収支共に前年比マイナスとなったが、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。各利用団体代表からの聞き取り調査を実施しており、意見に対しては運営委員会にて協議されている。利用団体のニーズを把握し、円滑な運営を図っているため加点評価。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市神山集会所(呉市神山1丁目19番29号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和60年1月20日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 (170.94㎡) 建物面積 102.0㎡ 構造 SL1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典	
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> 集会所の維持、管理に関する業務 集会所等における施設の使用に関する業務 集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H26	—	—	501	—	74
		H27	—	—	535	—	74
	指定期間						
	休館日	—					
開館時間	—						
職員体制	管理人 1人						

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	114	501
H27	74	114	535
H28			
H29			
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)				
	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
	収入(a)	119	114	114	0
	指定管理料	74	74	74	0
	利用料金収入	0	0	0	0
	その他収入	45	40	40	0
	支出(b)	122	101	128	27
	人件費	74	74	74	0
	光熱水費	28	0	28	28
	修繕費	0	0	0	0
	委託料	0	0	0	0
	その他支出	20	27	26	▲1
	うち呉市への負担金				
	差引(a-b)	▲3	13	▲14	▲27
特記事項	維持管理が難しくなっている				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	消火器取り替え時期が来たため、管理料より取り替えを実施				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容			
	実施時期	春，秋		
	把握方法	総会，老人会の集まり，秋祭りの準備の際聞き取り		
	対象（回収人数）			
	満足度結果	満足		不満
	(意見等の内容) 正座が難しく，椅子があれば良い			
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組) 検討中			
	(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）) 集会所の利用者が減少しているが，快く利用されるよう心がける			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項	
総合評価	B	収支マイナス分に関しては繰越金により賄っており，適切に管理運営されている。	
合計(1)+(2)	5		
(1)管理運営	評価	4	適切に管理運営されている。
	加減	0	
(2)利用者の満足度等	評価	0	当該施設は，利用者が限定されており，観光施設等とは異なる性格の施設である。年に数回聞き取り調査を実施しており，意見については運営委員会にて協議されている。利用者のニーズを把握し，円滑な運営を図っており加点評価。
	加減	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市押込集会所(呉市押込3丁目5番2号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和60年11月27日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 (321.62㎡) 建物面積 231.48㎡ 構造 RC2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典	
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	3,119
指定期間	H27	—	2,646	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人1名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	186
H27	74	208
H28		
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成28年度 収支計画</th> <th>平成26年度 ①</th> <th>平成27年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>254</td> <td>260</td> <td>282</td> <td>22</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>180</td> <td>186</td> <td>208</td> <td>22</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>205</td> <td>294</td> <td>190</td> <td>▲104</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>0</td> <td>74</td> <td>0</td> <td>▲74</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>145</td> <td>187</td> <td>140</td> <td>▲47</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>60</td> <td>33</td> <td>50</td> <td>17</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>49</td> <td>△34</td> <td>92</td> <td>126</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	254	260	282	22	指定管理料	74	74	74	0	利用料金収入	0	0	0	0	その他収入	180	186	208	22	支出(b)	205	294	190	▲104	人件費	0	74	0	▲74	光熱水費	145	187	140	▲47	修繕費	0	0	0	0	委託料	0	0	0	0	その他支出	60	33	50	17	うち呉市への負担金					差引(a-b)	49	△34	92	126
区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①																																																														
収入(a)	254	260	282	22																																																														
指定管理料	74	74	74	0																																																														
利用料金収入	0	0	0	0																																																														
その他収入	180	186	208	22																																																														
支出(b)	205	294	190	▲104																																																														
人件費	0	74	0	▲74																																																														
光熱水費	145	187	140	▲47																																																														
修繕費	0	0	0	0																																																														
委託料	0	0	0	0																																																														
その他支出	60	33	50	17																																																														
うち呉市への負担金																																																																		
差引(a-b)	49	△34	92	126																																																														
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容																																																																		

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容				実施時期				把握方法				対象(回収人数)				満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容																									
実施時期																									
把握方法																									
対象(回収人数)																									
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適正に管理、運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	4
	加算	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加算	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市落走集会所(呉市長谷町22番4号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和61年3月10日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 298.11㎡ 建物面積 135.35㎡ 構造 木ス2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市吉浦地区社会福祉協議会 会長 杉本 喜義	
	団体所在地	呉市狩留賀町6番16号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	1,600
指定期間	H27	—	2,237	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人1名				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	0	212
H27	74	0	264
H28			
H29			
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	225	212	264	52
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	151	138	190	52
支出(b)	326	299	218	▲81
人件費	40	43	40	▲3
光熱水費	130	125	118	▲7
修繕費	30	9	15	6
委託料	0	0	0	0
その他支出	126	122	45	▲77
うち呉市への負担金				
差引(a-b)	▲101	▲87	46	133
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr><td>調査の内容</td><td></td></tr> <tr><td> 実施時期</td><td></td></tr> <tr><td> 把握方法</td><td></td></tr> <tr><td> 対象(回収人数)</td><td></td></tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	満足		不満		未回答他	
調査の内容																
実施時期																
把握方法																
対象(回収人数)																
満足度結果	満足		不満		未回答他											
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>															

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適正に管理、運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適正にされている。
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用日誌へ意見・要望欄を設けており、意見については運営委員会にて協議されている。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市川原石集会所(呉市海岸2丁目5番8号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和62年3月16日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 96.63㎡ 建物面積 104.74㎡ 構造 木ス2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市川原石地区社会福祉協議会 会長 川畑 勝之	
	団体所在地	呉市海岸1丁目2番5号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H26	—	2,934	—	74
		H27	—	2,493	—	74
	指定期間					
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	304	304
H27	74	317	317
H28	74		
H29	74		
H30	74		
H31	74		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	304	304	317	13
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	230	230	243	13
支出(b)	311	309	303	▲6
人件費	206	206	206	0
光熱水費	85	74	83	9
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	20	29	14	▲15
うち呉市への負担金				
差引(a-b)	▲7	▲5	14	19
特記事項	今年度は収入が増え、繰越金も増えました			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	常設のお茶の間サロンが安定した収入源となりました。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 平成27年度も利用者への調査は行っていません。 利用日誌への意見、要望等の欄を設けています。</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) 意見・要望はありません</p> <p>(サービス向上に向けた新たな取組(指定管理後)) 昨年より常設のお茶の間サロンは以前の所より参加者が増え、たくさんの方が楽しく集ってこられています。老人集会所として活用され非常に良かったと思います。</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	利用者数に関しては前年比若干減となったが、適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	4
	加点点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市休谷ホーム(呉市宮原1丁目5番26号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和62年3月20日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 248.05㎡ 建物面積 210.00㎡ 構造 Sス2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市宮原地区社会福祉協議会 会長 香川 治子	
	団体所在地	呉市宮原10丁目12番39号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

	項目	実績等	内容
実施時期及び実施方法	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	1,270	—	74
	H27	—	1,057	—	74
指定期間					
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1名				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	312	1,270
H27	74	205	1,057

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成28年度 収支計画</th> <th>平成26年度 ①</th> <th>平成27年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>196</td> <td>312</td> <td>205</td> <td>▲107</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>122</td> <td>112</td> <td>131</td> <td>19</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>269</td> <td>305</td> <td>214</td> <td>▲91</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>108</td> <td>72</td> <td>108</td> <td>36</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>106</td> <td>105</td> <td>105</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>0</td> <td>50</td> <td>0</td> <td>▲50</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>55</td> <td>44</td> <td>1</td> <td>▲43</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>▲73</td> <td>7</td> <td>▲9</td> <td>▲16</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	196	312	205	▲107	指定管理料	74	74	74	0	利用料金収入	0	0	0	0	その他収入	122	112	131	19	支出(b)	269	305	214	▲91	人件費	108	72	108	36	光熱水費	106	105	105	0	修繕費	0	50	0	▲50	委託料	0	0	0	0	その他支出	55	44	1	▲43	うち呉市への負担金					差引(a-b)	▲73	7	▲9	▲16
区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①																																																														
収入(a)	196	312	205	▲107																																																														
指定管理料	74	74	74	0																																																														
利用料金収入	0	0	0	0																																																														
その他収入	122	112	131	19																																																														
支出(b)	269	305	214	▲91																																																														
人件費	108	72	108	36																																																														
光熱水費	106	105	105	0																																																														
修繕費	0	50	0	▲50																																																														
委託料	0	0	0	0																																																														
その他支出	55	44	1	▲43																																																														
うち呉市への負担金																																																																		
差引(a-b)	▲73	7	▲9	▲16																																																														
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容																																																																		

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容				実施時期				把握方法				対象(回収人数)				満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容																									
実施時期																									
把握方法																									
対象(回収人数)																									
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	0

当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する要望や意見については運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市第3団地老人集会所(呉市焼山東2丁目2番6号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和48年3月31日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 1654.16㎡ 建物面積 545.57㎡ 構造 RC1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典	
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	3回	修繕調査等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	18,716
指定期間	H27	—	18,319	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	971
H27	74	912

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	—	—
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成28年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	1,072	971	912	▲ 59
指定管理料	72	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	1,000	897	838	▲ 59
支出(b)	1,190	1,083	820	▲ 263
人件費	120	100	120	20
光熱水費	610	557	536	▲ 21
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	460	426	164	▲ 262
うち呉市への負担金				
差引(a-b)	▲ 118	▲ 112	92	204

(単位：千円)

特記事項

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

集会所入口にレンガ花壇を作り、春と秋に花を植え替えて年中花を見られるようにしています。団地有志(約15人)による老人集会所周りの植木の剪定と内部和室の畳の天日干しを年2回実施しています。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>利用者が気持ちよく使用できるように環境美化に力を入れております。 例：広場の桜が害虫に喰われ、葉が全部無くなった。呉市に消毒お願いしたが未実施、団地有志で消毒した。今年は無事に桜が咲いた。</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	利用者は前年比若干減となるも、安定した収支により適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	適正に管理運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する意見、要望に対しては運営委員会にて協議されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市山手1丁目集会所(呉市山手1丁目23番16号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成1年3月20日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 147.97㎡ 建物面積 107㎡ 構造 木ス2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第8地区社会福祉協議会 会長 中田 清和	
	団体所在地	呉市東三津田町2番19号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H26	—	853	—
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	899	—	74
		休館日	—			
開館時間		—				
職員体制		管理人 1人				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	0	104
H27	74	0	106
H28	—	—	—
H29	—	—	—
H30	—	—	—
H31	—	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)				
	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
	収入(a)	102	104	106	2
	指定管理料	72	74	74	0
	利用料金収入	0	0	0	0
	その他収入	30	30	32	2
	支出(b)	100	95	95	0
	人件費	0	0	0	0
	光熱水費	73	69	69	0
	修繕費	0	0	0	0
	委託料	0	0	0	0
	その他支出	27	26	26	0
	うち異市への負担金				
	差引(a-b)	2	9	11	2
特記事項	自治会からの助成金を充て、運営している。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容					

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">調査未実施</td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容	調査未実施			実施時期				把握方法				対象(回収人数)				満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	調査未実施																								
実施時期																									
把握方法																									
対象(回収人数)																									
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	0

当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する意見、要望に対しては運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市昭和西ふれあい集会所(呉市焼山西3丁目4番3号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成5年8月31日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 1142.99㎡ 建物面積 226.75㎡ 構造 RC2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典	
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
						前指定期間
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	8,848	—	74
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	660	7,101
H27	847	8,848
H28	847	8,848
H29	847	8,848
H30	847	8,848
H31	847	8,848

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)																																																																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成28年度 収支計画</th> <th>平成26年度 ①</th> <th>平成27年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>774</td> <td>660</td> <td>847</td> <td>187</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>700</td> <td>586</td> <td>773</td> <td>187</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>984</td> <td>741</td> <td>512</td> <td>▲229</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>84</td> <td>84</td> <td>84</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>265</td> <td>271</td> <td>294</td> <td>23</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>500</td> <td>380</td> <td>106</td> <td>▲274</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>135</td> <td>6</td> <td>28</td> <td>22</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>▲210</td> <td>▲81</td> <td>335</td> <td>416</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	774	660	847	187	指定管理料	74	74	74	0	利用料金収入	0	0	0	0	その他収入	700	586	773	187	支出(b)	984	741	512	▲229	人件費	84	84	84	0	光熱水費	265	271	294	23	修繕費	500	380	106	▲274	委託料	0	0	0	0	その他支出	135	6	28	22	うち呉市への負担金					差引(a-b)	▲210	▲81	335	416	特記事項
区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①																																																															
収入(a)	774	660	847	187																																																															
指定管理料	74	74	74	0																																																															
利用料金収入	0	0	0	0																																																															
その他収入	700	586	773	187																																																															
支出(b)	984	741	512	▲229																																																															
人件費	84	84	84	0																																																															
光熱水費	265	271	294	23																																																															
修繕費	500	380	106	▲274																																																															
委託料	0	0	0	0																																																															
その他支出	135	6	28	22																																																															
うち呉市への負担金																																																																			
差引(a-b)	▲210	▲81	335	416																																																															
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし																																																																		

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	利用者、収支共に大幅増加しており、適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	4
	加算	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加算	0

当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は行っていないが、利用に関する意見、要望については運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市昭和南いきいきライフホーム(呉市焼山ひばりヶ丘町19番28号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成9年3月28日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 329.50㎡ 建物面積 171.87㎡ 構造 木瓦2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典	
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	7,294
指定期間	H27	—	7,996	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	288
H27	74	324
H28		
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)				
	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
	収入(a)	273	288	324	36
	指定管理料	72	74	74	0
	利用料金収入	0	0	0	0
	その他収入	201	214	250	36
	支出(b)	345	285	392	107
	人件費	0	0	0	0
	光熱水費	285	285	275	▲10
	修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0	
その他支出	60	0	117	117	
うち呉市への負担金					
差引(a-b)	▲72	3	▲68	▲71	
特記事項	平成28年度より損耗料が減る予定ため、要検討				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	サロン開設時、男性利用者の参加を促すことを目的としていたが、なかなか増加しない。イベント内容を検討している。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容				
	実施時期				
	把握方法	サロン開設時に、意見箱を設置			
	対象(回収人数)				
	満足度結果	満足		不満	未回答他
	(意見等の内容)				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)				
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	収支マイナス分は繰越金により賄っており、適切に管理運営されている。
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する意見や要望については運営委員会にて協議、検討されている。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市清水いきいきライフホーム(呉市清水1丁目10番57号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成9年10月8日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 157.92㎡ 建物面積 118.83㎡ 構造 木力2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第2地区社会福祉協議会 会長 城 健康	
	団体所在地	呉市清水1丁目8番14号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	5,537
指定期間	H27	—	5,209	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	376	376
H27	74	408	408

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	—	—
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	399	376	408	32
指定管理料	72	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	327	302	334	32
支出(b)	399	408	405	▲3
人件費	168	168	168	0
光熱水費	181	184	177	▲7
修繕費	15	8	25	17
委託料	0	0	0	0
その他支出	35	48	35	▲13
うち呉市への負担金				
差引(a-b)	0	▲32	3	35
特記事項	利用者と共に管理している			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">聞き取り</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容	聞き取り			実施時期				把握方法				対象(回収人数)				満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	聞き取り																								
実施時期																									
把握方法																									
対象(回収人数)																									
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 使用後の片付け、清掃に注意</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	0

当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する意見、要望については運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市天応西いきいきライフホーム(呉市天応伝十原町15番1号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成10年2月26日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 441.96㎡ 建物面積 148.77㎡ 構造 木力1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市天応地区社会福祉協議会 会長 茶林 正	
	団体所在地	呉市天応宮町4番15号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H26	—	674	—
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	628	—	74
		休館日	—			
開館時間		—				
職員体制		管理人 1人				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)	利用者料金収入等(千円)
H26	74	674	101
H27	74	628	163

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成27年度 収支計画</th> <th>平成26年度 ①</th> <th>平成27年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>105</td> <td>101</td> <td>163</td> <td>62</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td></td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>31</td> <td>27</td> <td>89</td> <td>62</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>194</td> <td>197</td> <td>194</td> <td>▲3</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>120</td> <td>123</td> <td>114</td> <td>▲9</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td></td> <td>0</td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td></td> <td>0</td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td></td> <td>0</td> <td>6</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>▲89</td> <td>▲96</td> <td>▲31</td> <td>65</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	105	101	163	62	指定管理料	74	74	74	0	利用料金収入		0	0	0	その他収入	31	27	89	62	支出(b)	194	197	194	▲3	人件費	74	74	74	0	光熱水費	120	123	114	▲9	修繕費		0		0	委託料		0		0	その他支出		0	6	6	うち呉市への負担金					差引(a-b)	▲89	▲96	▲31	65
区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①																																																														
収入(a)	105	101	163	62																																																														
指定管理料	74	74	74	0																																																														
利用料金収入		0	0	0																																																														
その他収入	31	27	89	62																																																														
支出(b)	194	197	194	▲3																																																														
人件費	74	74	74	0																																																														
光熱水費	120	123	114	▲9																																																														
修繕費		0		0																																																														
委託料		0		0																																																														
その他支出		0	6	6																																																														
うち呉市への負担金																																																																		
差引(a-b)	▲89	▲96	▲31	65																																																														
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容																																																																		

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	収支マイナス分は繰越金により賄っており、適切に管理運営されている。
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する意見や要望については運営委員会にて協議、検討されている。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市惣付ふれあい集会所(呉市西惣付町12番26号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成11年3月19日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 226.84㎡ 建物面積 134.02 構造 木瓦1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第5地区社会福祉協議会 会長 土本 敏 明	
	団体所在地	呉市西谷町10番13号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	2,035
指定期間	H27	—	3,035	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人(非専従)				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	2,035
H27	74	3,035
H28		
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成28年度 収支計画</th> <th>平成26年度 ①</th> <th>平成27年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>225</td> <td>233</td> <td>269</td> <td>36</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>151</td> <td>159</td> <td>195</td> <td>36</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>207</td> <td>239</td> <td>207</td> <td>▲32</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>108</td> <td>103</td> <td>108</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>25</td> <td>62</td> <td>25</td> <td>▲37</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>18</td> <td>▲6</td> <td>62</td> <td>68</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	225	233	269	36	指定管理料	74	74	74	0	利用料金収入	0	0	0	0	その他収入	151	159	195	36	支出(b)	207	239	207	▲32	人件費	74	74	74	0	光熱水費	108	103	108	5	修繕費	0	0	0	0	委託料	0	0	0	0	その他支出	25	62	25	▲37	うち呉市への負担金					差引(a-b)	18	▲6	62	68
区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①																																																														
収入(a)	225	233	269	36																																																														
指定管理料	74	74	74	0																																																														
利用料金収入	0	0	0	0																																																														
その他収入	151	159	195	36																																																														
支出(b)	207	239	207	▲32																																																														
人件費	74	74	74	0																																																														
光熱水費	108	103	108	5																																																														
修繕費	0	0	0	0																																																														
委託料	0	0	0	0																																																														
その他支出	25	62	25	▲37																																																														
うち呉市への負担金																																																																		
差引(a-b)	18	▲6	62	68																																																														
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	収入増に寄与した「整体教室」が使用料の安い場所に移行したため、今年度は減収が予想される。支出の大部分を占める光熱費の内、電気料金がほとんどを占めている。冷蔵庫が古いうえに24時間運転。買い換えるには値段が高すぎる。コストダウンのネック。																																																																	

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td>未回答他</td> </tr> </table>				調査の内容				実施時期				把握方法				対象(回収人数)				満足度結果	満足		不満	未回答他
	調査の内容																								
実施時期																									
把握方法																									
対象(回収人数)																									
満足度結果	満足		不満	未回答他																					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見等の内容) アンケートは実施していない。苦情が出たらその都度対応している。今年度は記録するような苦情はなかった。</p> <p>(意見に対しての取組) (サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 月初に全室掃除機をかける。また、飲食を伴う行事のあとはその都度掃除機をかける。何か問題点を発見したら、注意事項を紙に書き掲示している。</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	平成27年度においては利用者数、収入共に増加となった。しかし、収入増に寄与していた利用団体が異なる場所へ移動したため収入減が予想される。利用者数、収支に増減はあるが適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する意見、要望については運営委員会にて協議されている。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市波多見老人集会所(呉市音戸町波多見4丁目2番32号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和47年2月26日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 324.76㎡ 建物面積 149.07 構造 木力1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市音戸地区社会福祉協議会 会長 坪井 秀 則	
	団体所在地	呉市音戸町南隠渡1丁目7番1号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	修繕調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	1,994
指定期間	H27	—	1,645	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	242	316
H27	74	190	280
H28			
H29			
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	○ ○				
	(単位：千円)				
	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
	収入(a)	234	316	280	▲ 36
	指定管理料	74	74	74	0
	利用料金収入	0	0	0	0
	その他収入	160	242	206	▲ 36
	支出(b)	379	252	239	▲ 13
	人件費	0	0	0	0
	光熱水費	170	120	161	41
	修繕費	0	19	37	18
	委託料	0	111	0	▲ 111
	その他支出	209	2	41	39
	うち呉市への負担金				
差引(a-b)	▲ 145	64	41	▲ 23	
特記事項	節約につとめた				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	利用する出入り口の扉はシャッターで開閉しており利用者は不便です。また、開閉時に危ない。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>随時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>利用者団体のリーダー、または個人での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>4～5人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 階段は8段あり上り下りの時危険です。エアコンのタイマーコイン不良。</p>	調査の内容		実施時期	随時	把握方法	利用者団体のリーダー、または個人での聞き取り	対象(回収人数)	4～5人	満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容											
実施時期	随時										
把握方法	利用者団体のリーダー、または個人での聞き取り										
対象(回収人数)	4～5人										
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	収支は安定しており、適切な管理運営が行われている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は行っていないが、利用に関する意見、要望については運営委員会にて協議されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市先奥老人集会所(呉市音戸町先奥3丁目3番3号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和50年3月31日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 320.61㎡ 建物面積 152.00㎡ 構造 木瓦1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市音戸地区社会福祉協議会 会長 坪井 秀 則	
	団体所在地	呉市音戸町南隠渡1丁目7番1号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	744
指定期間	H27	—	867	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	744
H27	74	867
H28		
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)				
	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
	収入(a)	165	172	308	136
	指定管理料	74	74	74	0
	利用料金収入	0	0	0	0
	その他収入	91	98	234	136
	支出(b)	165	172	308	136
	人件費	0	0	0	0
	光熱水費	129	136	129	▲7
	修繕費	0	0	144	144
	委託料	0	36	0	▲36
	その他支出	36	0	35	35
	うち呉市への負担金				
	差引(a-b)	0	0	0	0
特記事項	特になし				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	建物周りの付属部の補修や外壁等の補修を行っていただき、利用者から喜ばれている。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	集会所利用に係る事項			
	実施時期	4/1～4/30			
	把握方法	老人会、女性会を通じ把握			
	対象(回収人数)				
	満足度結果	満足		不満	未回答他
	(意見等の内容)	和室2部屋、畳の表を新調した快適との評価を得た。			
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)				
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) カラオケ機器の保留等をつとめて行うようにした。掛け時計を外にも設置し、時間が気になる方へ配慮した。				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適正に管理運営されている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	4
	加点点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点点	1

当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。利用団体のニーズ把握のため聞き取り調査を実施しており、意見、要望に関しては積極的に改善に取り組んでいる。円滑な運営を図っているため加点点評価。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市宇和木老人集会所(呉市倉橋町字草卸5921番地の2)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成7年5月22日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 678.06㎡ 建物面積 308.81㎡ 構造 RC1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市倉橋地区社会福祉協議会 会長 森本 勝利	
	団体所在地	呉市倉橋町7468番地の1		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H26	—	—	4,361	—	74
		H27	—	—	4,825	—	74
	指定期間						
	休館日	—					
	開館時間	—					
	職員体制	管理人 1人					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	811	4,361
H27	74	774	4,825

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成28年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	729	886	848	▲38
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	655	812	774	▲38
支出(b)	729	886	848	▲38
人件費	0	0	0	0
光熱水費	729	738	708	▲30
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	0	148	140	▲8
うち呉市への負担金				
差引(a-b)	0	0	0	0

(単位：千円)

特記事項 光熱水費の内、特に電気料金の掛かりすぎか

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

利用は予約制で有り、開館時間は特に設けていない。
月1回のふれあいサロン会は特にお年寄りの方々には好評である。
清掃管理状況については、使用后清算表にチェックリストを記載し、終了時には清掃、整理整頓、各元栓の施錠確認を実施している。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th>施設利用時に気づいた事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td>施設利用料金精算時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>口頭による質疑応答</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>約15人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input checked="" type="radio"/> 〇 <input type="radio"/> 不満 <input type="radio"/> 未回答他 <input type="radio"/></td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容) 大勢の人を収容することができ、冷暖房完備は好評である。 利用料金については苦情もなく理解されている。</p>	調査の内容	施設利用時に気づいた事項	実施時期	施設利用料金精算時	把握方法	口頭による質疑応答	対象(回収人数)	約15人	満足度結果	満足 <input checked="" type="radio"/> 〇 <input type="radio"/> 不満 <input type="radio"/> 未回答他 <input type="radio"/>
調査の内容	施設利用時に気づいた事項										
実施時期	施設利用料金精算時										
把握方法	口頭による質疑応答										
対象(回収人数)	約15人										
満足度結果	満足 <input checked="" type="radio"/> 〇 <input type="radio"/> 不満 <input type="radio"/> 未回答他 <input type="radio"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) できることには対処する</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 月1回のふれあいサロン会、男女を問わず高齢の方が多く参加され好評です。 利用者は高齢の方が多く、体の不自由な方への小型いすを用意。</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	昨年と比較し利用者増加、また収支も安定しており、適切な管理運営が行われている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。施設利用に関するアンケートを実施しており、問題点等については運営委員会にて協議されている。利用団体のニーズを把握し、円滑な運営に努めており満足度も高いため加点評価。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市田戸老人集会所(呉市蒲刈田戸924番地10)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和53年10月27日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 312.93㎡ 建物面積 200.00㎡ 構造 RC2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市蒲刈地区社会福祉協議会 会長 原田 福造	
	団体所在地	呉市蒲刈町宮盛862号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	447
指定期間	H27	—	548	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	老人クラブ役員				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	107
H27	74	114
H28		
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成28年度 収支計画</th> <th>平成26年度 ①</th> <th>平成27年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>104</td> <td>107</td> <td>114</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>35</td> <td>33</td> <td>40</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>109</td> <td>107</td> <td>114</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>75</td> <td>65</td> <td>70</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>18</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>34</td> <td>42</td> <td>26</td> <td>▲16</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>▲5</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	104	107	114	7	指定管理料	74	74	74	0	利用料金収入	0	0	0	0	その他収入	35	33	40	7	支出(b)	109	107	114	7	人件費	0	0	0	0	光熱水費	75	65	70	5	修繕費	0	0	18	18	委託料	0	0	0	0	その他支出	34	42	26	▲16	うち呉市への負担金					差引(a-b)	▲5	0	0	0
区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①																																																														
収入(a)	104	107	114	7																																																														
指定管理料	74	74	74	0																																																														
利用料金収入	0	0	0	0																																																														
その他収入	35	33	40	7																																																														
支出(b)	109	107	114	7																																																														
人件費	0	0	0	0																																																														
光熱水費	75	65	70	5																																																														
修繕費	0	0	18	18																																																														
委託料	0	0	0	0																																																														
その他支出	34	42	26	▲16																																																														
うち呉市への負担金																																																																		
差引(a-b)	▲5	0	0	0																																																														
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容																																																																		

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	収支は安定しており、適切な管理運営が行われている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、施設利用に関する意見、要望等は運営委員会にて協議されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市向老人集会所(呉市蒲刈町向731番地)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和54年11月1日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 291.00㎡ 建物面積 100.00㎡ 構造 RC1F	
指定管理概要	団体名 代表者氏名	呉市蒲刈地区社会福祉協議会	会長 原田 福造
	団体所在地	呉市蒲刈町宮盛862号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	1,261
指定期間	H27	—	953	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	124	74
H27	953	74
H28		
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成28年度 収支計画</th> <th>平成26年度 ①</th> <th>平成27年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>74</td> <td>124</td> <td>129</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>0</td> <td>50</td> <td>55</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>180</td> <td>128</td> <td>125</td> <td>▲3</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>120</td> <td>90</td> <td>105</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>60</td> <td>38</td> <td>20</td> <td>▲18</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>▲106</td> <td>▲4</td> <td>4</td> <td>8</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	74	124	129	5	指定管理料	74	74	74	0	利用料金収入	0	0	0	0	その他収入	0	50	55	5	支出(b)	180	128	125	▲3	人件費	0	0	0	0	光熱水費	120	90	105	15	修繕費	0	0	0	0	委託料	0	0	0	0	その他支出	60	38	20	▲18	うち呉市への負担金					差引(a-b)	▲106	▲4	4	8
区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①																																																														
収入(a)	74	124	129	5																																																														
指定管理料	74	74	74	0																																																														
利用料金収入	0	0	0	0																																																														
その他収入	0	50	55	5																																																														
支出(b)	180	128	125	▲3																																																														
人件費	0	0	0	0																																																														
光熱水費	120	90	105	15																																																														
修繕費	0	0	0	0																																																														
委託料	0	0	0	0																																																														
その他支出	60	38	20	▲18																																																														
うち呉市への負担金																																																																		
差引(a-b)	▲106	▲4	4	8																																																														
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容																																																																		

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	利用者減となるも、収支は改善。適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施されていないが、施設利用に関する意見、要望等については運営委員会にて協議されている。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市下蒲刈ふれあい集会所(呉市下蒲刈町下島1713番地の1)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成17年3月20日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 8897.88㎡ 建物面積 308.05㎡ 構造 木瓦1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市下蒲刈地区社会福祉協議会 会長 吉川 宏夫	
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2361番地の7		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	2,595
指定期間	H27	—	2,761	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	277	2,595
H27	74	338	2,761

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	341	277	338	61
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	267	203	264	61
支出(b)	397	311	387	76
人件費	74	74	114	40
光熱水費	250	237	248	11
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	73	0	25	25
うち呉市への負担金				
差引(a-b)	▲56	▲34	▲49	▲15
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	0

当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、施設利用に関する意見、要望は運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市倉橋介護予防センター(呉市倉橋町字旭町1810番地の4)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成12年12月19日	設置条例	呉市介護予防センター条例
	設置目的	主に高齢者等の介護予防, 趣味活動及び生きがい活動を行うことを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 120.10㎡ 建物面積 55.80㎡ 構造 SL1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市社会福祉協議会 会長 貞國 信忠	
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持, 管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	なし	
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	75	—	0
	H27	—	81	—	0
指定期間中の利用状況等	休館日	—			
	開館時間	—			
	職員体制	管理者1名 受付案内係員1名			

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H27	75	0
H28	81	0
H29	—	—
H30	—	—
H31	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	—	—
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	0	0	0	0
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	0	0	0	0
人件費	0	0	0	0
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	0	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>自由意見</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>随時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>利用団体等の責任者(17人)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>—</td> <td>不満</td> <td>—</td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設を利用するにおいて特に不満は無い。漏水があり水道の元栓が閉じられているためトイレの使用ができず不便である。</p>	調査の内容	自由意見	実施時期	随時	把握方法	聞き取り	対象(回収人数)	利用団体等の責任者(17人)	満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他
調査の内容	自由意見														
実施時期	随時														
把握方法	聞き取り														
対象(回収人数)	利用団体等の責任者(17人)														
満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) トイレについては、行政に改善を要望している。その間は社協倉橋支所のトイレを使用している。</p> <p>(サービス向上に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし。但し、予算を伴わない要望に対しては可能な限り柔軟に対処する。</p>														

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営について、適正にされている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営について、適正にされている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。利用の問題点等は、運営協議会で、各利用団体の代表により協議されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市蒲刈介護予防センター(呉市蒲刈町大浦字宮田新開5109番地2)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成16年3月31日	設置条例	呉市介護予防センター条例
	設置目的	主に高齢者等の介護予防, 趣味活動及び生きがい活動を行うことを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 717.47㎡ 建物面積 273.18㎡ 構造 木瓦1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市蒲刈地区社会福祉協議会 会長 原田 福造	
	団体所在地	呉市蒲刈町宮盛1番地2		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持, 管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

	項目	実績等	内容
実施時期及び実施方法	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H26	—	425	—
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	571	—	0
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	蒲刈市民センター職員が兼務					

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)
H27	425	0	0
H28	571	0	0

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	—	—
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	○ ○																																																																	
	(単位：千円)																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成27年度 収支計画</th> <th>平成26年度 ①</th> <th>平成27年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	0	0	0	0	指定管理料	0	0	0	0	利用料金収入	0	0	0	0	その他収入	0	0	0	0	支出(b)	0	0	0	0	人件費	0	0	0	0	光熱水費	0	0	0	0	修繕費	0	0	0	0	委託料	0	0	0	0	その他支出	0	0	0	0	うち呉市への負担金	0	0	0	0	差引(a-b)	0	0	0	0
区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①																																																														
収入(a)	0	0	0	0																																																														
指定管理料	0	0	0	0																																																														
利用料金収入	0	0	0	0																																																														
その他収入	0	0	0	0																																																														
支出(b)	0	0	0	0																																																														
人件費	0	0	0	0																																																														
光熱水費	0	0	0	0																																																														
修繕費	0	0	0	0																																																														
委託料	0	0	0	0																																																														
その他支出	0	0	0	0																																																														
うち呉市への負担金	0	0	0	0																																																														
差引(a-b)	0	0	0	0																																																														
特記事項	光熱水費は呉市で負担。清掃、管理等については蒲刈市民センター職員が兼務しているため、収支は発生していない。																																																																	
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	地域と共同でふれあいサロンの運営、自治会、女性会、老人クラブ等の開催行事の会場として地域住民との信頼関係を築いてこれたと認識している。今後も地域住民にとって使いやすい施設としたい。																																																																	

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	清掃、管理等については蒲刈市民センター職員が兼務しており、収支は発生していない。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	地域と共同で適切に管理運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、地域と共同して運営することで住民との信頼関係も構築されており、問題点等については運営委員会にて協議されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市三寿ふれあいプラザ(呉市豊町大長5460番地1)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成13年11月30日	設置条例	呉市介護予防センター条例
	設置目的	主に高齢者等の介護予防, 趣味活動及び生きがい活動を行うことを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 238㎡ 建物面積 161.25㎡ 構造 RC1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市豊町地区社会福祉協議会 会長 多武保 洋	
	団体所在地	呉市豊町大長5915番地4		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持, 管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	1,910
指定期間	H27	—	1,580	—	0
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	0	162	1,910
H27	0	146	1,580
H28			
H29			
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)																																																																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成28年度 収支計画</th> <th>平成26年度 ①</th> <th>平成27年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>150</td> <td>162</td> <td>146</td> <td>▲16</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>150</td> <td>162</td> <td>146</td> <td>▲16</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>119</td> <td>115</td> <td>130</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>72</td> <td>75</td> <td>72</td> <td>▲3</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>44</td> <td>37</td> <td>45</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>13</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>31</td> <td>47</td> <td>16</td> <td>▲31</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	150	162	146	▲16	指定管理料	0	0	0	0	利用料金収入	0	0	0	0	その他収入	150	162	146	▲16	支出(b)	119	115	130	15	人件費	72	75	72	▲3	光熱水費	44	37	45	8	修繕費	0	0	0	0	委託料	0	0	0	0	その他支出	3	3	13	10	うち呉市への負担金					差引(a-b)	31	47	16	▲31	特記事項
区分	平成28年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①																																																															
収入(a)	150	162	146	▲16																																																															
指定管理料	0	0	0	0																																																															
利用料金収入	0	0	0	0																																																															
その他収入	150	162	146	▲16																																																															
支出(b)	119	115	130	15																																																															
人件費	72	75	72	▲3																																																															
光熱水費	44	37	45	8																																																															
修繕費	0	0	0	0																																																															
委託料	0	0	0	0																																																															
その他支出	3	3	13	10																																																															
うち呉市への負担金																																																																			
差引(a-b)	31	47	16	▲31																																																															
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし																																																																		

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">三寿ふれあいプラザを利用しての感想</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">平成27年9月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">22人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>○</td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) このまま施設を維持して、いつまでも利用したい</p>	調査の内容	三寿ふれあいプラザを利用しての感想			実施時期	平成27年9月			把握方法	聞き取り			対象(回収人数)	22人			満足度結果	満足	○	不満				未回答他
調査の内容	三寿ふれあいプラザを利用しての感想																								
実施時期	平成27年9月																								
把握方法	聞き取り																								
対象(回収人数)	22人																								
満足度結果	満足	○	不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) 引き続き、施設の維持管理に努めたい</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項	
総合評価	B	利用者は減少したものの、収支は改善し、適切に管理運営されている。	
合計(1)+(2)	5		
(1)管理運営	評価	4	適切に管理運営されている。
	加点	0	
(2)利用者の満足度等	評価	0	当該施設は、利用者が限定されており、観光施設等とは異なる性格の施設である。随時聞き取り調査を実施し、意見、要望に対しては内部にて協議が行われており、満足度も高い。利用者のニーズ把握により円滑な運営を図っているため加点評価。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市蒲刈高齢者生活福祉センター(呉市蒲刈町田戸2308番地1)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成9年12月1日	設置条例	呉市高齢者生活福祉センター条例
	設置目的	センターにおける居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流を目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 6216㎡ 建物面積 1532.11㎡ 構造 RC1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市社会福祉協議会 会長 貞國 信忠	
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流 ・使用許可や付随する業務を行う 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	2回	修繕調査等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	3,978
指定期間	H27	—	4,096	—	7,851
休館日	(居住部門)無休 (通所)土・日 12月29日~1月3日				
開館時間	(居住部門)6:00~22:00 (通所)8:15~17:00				
職員体制	(居住部門)職員2名, 宿日直2名 (通所)管理者1名, 看護師・介護員・調理員6名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	7,413	8,852
H27	7,851	8,966
H28		
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	9,009	8,852	8,966	114
指定管理料	7,851	7,413	7,851	438
利用料金収入	1,158	1,439	1,115	▲324
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	9,009	8,552	8,966	414
人件費	4,645	4,478	4,179	▲299
光熱水費	650	783	981	198
修繕費	700	356	755	399
委託料	2,553	2,716	2,138	▲578
その他支出	461	219	913	694
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0

(単位：千円)

特記事項 特になし

【自己評価】
①～⑭共通
取組内容及び特記すべき内容

② 施設・設備の老朽化に伴う維持管理費用の増加
(特に夏は猛暑であったため、空調設備の不具合には多大な労力と費用を要した)
③④ 居住部門(10室)の1年度中の入退居は、3名退所 2名入所

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>よりよいサービス提供のための利用者及びその家族の意見・意向の把握</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>平成28年2月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>アンケート(質問事項10)を配布し、記入回答方式</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>34名より回答</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 満 ー 不満 ー 未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・昨年と同様に、入浴サービス(風呂)に対する満足度が高かった。 ・未回答他23.5%は、どちらともいえないとの回答。 	調査の内容	よりよいサービス提供のための利用者及びその家族の意見・意向の把握	実施時期	平成28年2月～3月	把握方法	アンケート(質問事項10)を配布し、記入回答方式	対象(回収人数)	34名より回答	満足度結果	満足 満 ー 不満 ー 未回答他
調査の内容	よりよいサービス提供のための利用者及びその家族の意見・意向の把握										
実施時期	平成28年2月～3月										
把握方法	アンケート(質問事項10)を配布し、記入回答方式										
対象(回収人数)	34名より回答										
満足度結果	満足 満 ー 不満 ー 未回答他										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・どちらともいえない回答比率23.5%に対する対処を考えていく必要があると考える。(アンケート設問内容の改善を含め、日々の利用者への声かけ等) <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ・特に家族の方からの満足度(家庭での介護が助かる)が多く見受けられ、利用者のみならず家庭介護負担軽減も事業所の使命の一つであることを再認識し、サービスの質の向上・職員の資質の向上に努めたい。 ・H28は空調設備の一部更新を市が実施して頂ける事に感謝し、より効率的なサービス提供・事業所運営に職員一丸となり取り組んでいく。 										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	収支は安定しており、施設の円滑な利用を図り、適正に管理されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適正にされている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	利用者でのニーズ把握のため、アンケート調査を実施し、指摘された意見に対しては、内部での調整と施設の円滑な利用を図っているので加点評価とした。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 子育て支援 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市宮原児童館(呉市宮原7丁目4番20号)	
ホームページ		有り	http://kureshakyo.net/miyahara.ch/
施設概要	設置年月日	昭和41年5月9日	設置条例 呉市児童館条例
	設置目的	児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進するとともに情操を豊かにすることを目的とした事業を行う。	
	施設規模等	鉄筋コンクリート造2階建て 敷地面積691.06㎡ 建築延べ面積252.80㎡ 集会室, 遊戯室, ホール, 図書室, 事務室	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 貞国 信忠
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号 呉市福祉会館内	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		施設の維持及び管理 児童の健全な遊びの集団的及び個別的指導 児童の情操のかん養 地域における組織活動の育成	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告(12回)
	会議	1回	児童館運営委員会
	現地調査	4回	修繕調査等にあわせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	6,048
指定期間	H27	—	6,324	—	5,060
休館日	月曜日, 祝日(こどもの日を除く), 年末年始				
開館時間	平日12:30~17:00, 土日10:00~17:00				
職員体制	館長1名, 児童厚生員1名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	4,678	6,048
H27	5,060	6,324

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	5,060	4,679	5,060	381
指定管理料	5,060	4,679	5,060	381
利用料金収入				0
その他収入				0
支出(b)	4,847	4,919	4,847	△72
人件費	3,579	3,592	3,579	△13
光熱水費	395	395	395	0
修繕費	7		7	7
委託料	200	200	200	0
その他支出	666	732	666	△66
うち呉市への負担金				0
差引(a-b)	213	△240	213	453

特記事項 第2期(H26)までは4館一括契約 第3期(H27)からは4館別契約

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容
子どもたちが安全・快適に過ごせる環境を整える為、常に備品の管理(点検・修理)を実施している。
地域の行事に積極的に参加し地域の方々との交流を深めた。
事故・災害時の緊急事態に対し迅速に対応できるよう呉市で行われた災害コンサート等に親子で参加し、意識を高める体験型を取り入れた。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	職員の対応や行事等の内容に対する満足度			
	実施時期	平成28年3月			
	把握方法	アンケート用紙を配布し記入してもらう			
	対象(回収人数)	利用者53名			
	満足度結果	満足	100.0%	不満	未回答他

(意見等の内容)
〇なくならないで欲しい〇今までのままでとても楽しい〇外にも遊具を置いてほしい〇ベルマークの回収してほしい〇お菓子やジュースを飲めるようにしてほしい〇これからも季節の行事を続けてほしい

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容
(意見に対する取組)
お菓子、ジュースの飲食については個々の環境や経済状態があり統一が難しいため対応できない。ベルマーク回収については地域の小学校が対応しているため実施しない。
利用者の声に対応出来るよう色々考慮しこれからも取り組みたい。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
ホームページに最新情報を掲載することを継続。また、宮原地区以外の施設(病院等)にも行事予定表等を配布し、利用者の増加を図りたい。
今後も新しい企画等を取り入れ、利用者に満足していただける様に取り組みたい。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	児童の健全育成に努め、更には、子どもから大人まで幅広い世代が利用しており、地域の交流拠点としての機能を果たしている。 アンケート調査や日頃の利用者の声に対し、柔軟に対応し、より利用しやすい児童館を目指してもらいたい。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

管理運営の取組状況は良好である。
満足度調査を実施し、その結果も良好であり、結果に対応するため多様な行事内容を計画している点及び地域団体等と協力し、児童の健全育成に努めている点を加点評価とした。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 子育て支援 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市二川児童館(呉市三条1丁目14番9号)	
ホームページ		有り	http://kureshakyo.net/hutakawa_ch/
施設概要	設置年月日	昭和44年4月1日	設置条例 呉市児童館条例
	設置目的	児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進するとともに情操を豊かにすることを目的とした事業を行う。	
	施設規模等	木造2階建て 敷地面積434.47㎡ 建築延べ面積198.34㎡ 集会室, 遊戯室, ホール, 図書室, 事務室	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 貞国 信忠
	団体所在地	呉市本町9番21号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		施設の維持及び管理 児童の健全な遊びの集団的及び個別的指導 児童の情操のかん養 地域における組織活動の育成	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告(12回)
	会議	1回	児童館運営委員会
	現地調査	4回	修繕調査等にあわせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H26	—	4,976	—
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	5,048	—	4,681
休館日	月曜日, 祝日(こどもの日を除く), 年末年始					
開館時間	平日12:30~17:00, 土日10:00~17:00					
職員体制	館長1名, 児童厚生員1名					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	4,679	4,976
H27	4,681	5,048
H28		
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	4,693	4,679	4,693	14
指定管理料	4,693	4,679	4,693	14
利用料金収入				0
その他収入				0
支出(b)	4,569	4,633	4,569	△64
人件費	3,481	3,520	3,481	△39
光熱水費	122	109	122	13
修繕費		5		△5
委託料	200	213	200	△13
その他支出	766	786	766	△20
うち呉市への負担金				0
差引(a-b)	124	46	124	78

(単位：千円)

特記事項 第2期(H26)までは4館一括契約 第3期(H27)からは4館別契約

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容
②地域ボランティアに草花の提供を受け、花壇の手入れを行い花いっぱいにした。児童館に来る子ども達がとても喜んでくれた。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">児童館利用に関するアンケート</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">平成27年3月1日～3月14日</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">出口常設設置のアンケートボックスに投函</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">76名(幼児3名・小学生38名・中学生13名・高校生2名・成人20名)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>100.0%</td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・児童館は楽しい。・友達と気軽に来ることができ、ゆっくりできる。 ・広くてのびのびでき気持ちよく利用できる。・開館時間を午前中からにしてほしい。 	調査の内容	児童館利用に関するアンケート			実施時期	平成27年3月1日～3月14日			把握方法	出口常設設置のアンケートボックスに投函			対象(回収人数)	76名(幼児3名・小学生38名・中学生13名・高校生2名・成人20名)			満足度結果	満足	100.0%	不満				未回答他
調査の内容	児童館利用に関するアンケート																								
実施時期	平成27年3月1日～3月14日																								
把握方法	出口常設設置のアンケートボックスに投函																								
対象(回収人数)	76名(幼児3名・小学生38名・中学生13名・高校生2名・成人20名)																								
満足度結果	満足	100.0%	不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <p>子ども達の要望・希望にそえるような行事を考えた。梅雨時は利用しやすい平地の場所を借り、出前絵本会などの行事を実施した。恒例になっている行事も喜んで参加してもらっているので継続していきたい。開館時間については、市の条例等による運営である旨を説明し、理解していただいた。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>川原石地区の敬老会で発表した、児童館クラブの1つである“よっしゃこいクラブ”のパフォーマンスが好評だった。平成28年度は、老人福祉施設の行事や福祉まつりにも出演参加できるよう取り組んでいる。</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	児童の健全育成に努め、更には、子どもから大人まで幅広い世代が利用しており、地域の交流拠点としての機能を果たしている。 アンケート調査や日頃の利用者の声に対し、柔軟に対応し、より利用しやすい児童館を目指してもらいたい。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	管理運営の取組状況は良好である。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	満足度調査を実施し、その結果も良好であり、結果に対応するため多様な行事内容を計画している点及び地域団体等と協力し、児童の健全育成に努めている点を加点評価とした。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 子育て支援 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市大坪谷児童館(呉市阿賀北3丁目1番3号)	
ホームページ		有り	http://kureshakyo.net/ohtsubodani.ch/
施設概要	設置年月日	昭和49年5月1日	設置条例 呉市児童館条例
	設置目的	児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進するとともに情操を豊かにすることを目的とした事業を行う。	
	施設規模等	鉄筋コンクリート造2階建て 敷地面積212.13㎡ 建築延べ面積257.15㎡ 集会室, 遊戯室, ホール, 図書室, 事務室	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 貞国 信忠
	団体所在地	呉市本町9番21号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	施設の維持及び管理 児童の健全な遊びの集団的及び個別的指導 児童の情操のかん養 地域における組織活動の育成	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告(12回)
	会議	1回	児童館運営委員会
	現地調査	3回	修繕調査等にあわせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	3,970
指定期間	H27	—	4,406	—	4,710
休館日	月曜日, 祝日(こどもの日を除く), 年末年始				
開館時間	平日12:30~17:00, 土日10:00~17:00				
職員体制	館長1名, 児童厚生員1名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	4,679	3,970
H27	4,710	4,406
H28		
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	4,710	4,679	4,710	31
指定管理料	4,710	4,679	4,710	31
利用料金収入				0
その他収入				0
支出(b)	4,602	4,503	4,602	99
人件費	3,588	3,553	3,588	35
光熱水費	309	316	309	△7
修繕費				0
委託料	200	200	200	0
その他支出	505	434	505	71
うち呉市への負担金				0
差引(a-b)	108	176	108	△68

(単位：千円)

特記事項 第2期（H26）までは4館一括契約 第3期（H27）からは4館別契約

【自己評価】
①～⑭共通
取組内容及び特記すべき内容
職員が障子の張替えを行った。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">年間行事等の満足度と要望</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">平成28年3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">アンケート用紙を配布し記入してもらう</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td colspan="3">46人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>100.0%</td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) ビンゴ大会、お菓子釣り等を実施してほしい。</p>	調査の内容	年間行事等の満足度と要望			実施時期	平成28年3月			把握方法	アンケート用紙を配布し記入してもらう			対象（回収人数）	46人			満足度結果	満足	100.0%	不満				未回答他
調査の内容	年間行事等の満足度と要望																								
実施時期	平成28年3月																								
把握方法	アンケート用紙を配布し記入してもらう																								
対象（回収人数）	46人																								
満足度結果	満足	100.0%	不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) ビンゴ大会は、児童のつどい（クリスマス）で実施。お菓子釣りは行事後の参加賞として実施。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）) 7月の七夕のつどいに、マジックショーを実施。児童のつどい（クリスマス）に、呉エビッグバンドによる演奏会の実施。三世交代交流会で、芝居など外部の人々との交流。</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	児童の健全育成に努め、更には、子どもから大人まで幅広い世代が利用しており、地域の交流拠点としての機能を果たしている。 アンケート調査や日頃の利用者の声に対し、柔軟に対応し、より利用しやすい児童館を目指していただきたい。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	管理運営の取組状況は良好である。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	満足度調査を実施し、その結果も良好であり、結果に対応するため多様な行事内容を計画している点及び地域団体等と協力し、児童の健全育成に努めている点を加点評価とした。
	加点	
	評価	2
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 子育て支援 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市豊児童館(呉市豊町大長字堂の尻5915番地5)	
ホームページ		有り	http://kureshakyo.net/yutaka_ch/
施設概要	設置年月日	昭和54年4月1日	設置条例 呉市児童館条例
	設置目的	児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進するとともに情操を豊かにすることを目的とした事業を行う。	
	施設規模等	鉄筋コンクリート造2階建ての2階部分 敷地面積731.15㎡ 建築延べ面積255.82㎡ 集会室、遊戯室、図書室、事務室	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 貞国 信忠
	団体所在地	呉市本町9番21号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		施設の維持及び管理 児童の健全な遊びの集団的及び個別的指導 児童の情操のかん養 地域における組織活動の育成	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告(12回)
	会議	1回	児童館運営委員会
	現地調査	4回	修繕調査等にあわせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	1,707
指定期間	H27	—	3,219	—	4,865
休館日	月曜日、祝日(こどもの日を除く)、年末年始				
開館時間	平日12:30~17:00, 土日10:00~17:00				
職員体制	館長1名, 児童厚生員4名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	4679	1707
H27	4865	3219
H28		
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	4,869	4,679	4,869	190
指定管理料	4,869	4,679	4,869	190
利用料金収入				0
その他収入				0
支出(b)	4,155	4,661	4,155	△ 506
人件費	3,485	3,971	3,485	△ 486
光熱水費	372	316	372	56
修繕費	48	2	48	46
委託料	79	79	79	0
その他支出	171	293	171	△ 122
うち呉市への負担金				0
差引(a-b)	714	18	714	696

(単位：千円)

特記事項 第2期(H26)までは4館一括契約 第3期(H27)からは4館別契約

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

② 遊戯室の空調機器(エアコン)老朽化による機器更新を市が実施。
⑩ 毎月、各種避難訓練(火災対策・不審者対策)を実施し、防災・安全対策への危機管理意識の向上に努めた。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																															
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">児童館利用に関する各種意見・気付きについて</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">随時(児童館まつり等行事実施時に)</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">聞き取り方式</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">児童館利用の子ども・保護者(子ども20名、保護者20名)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>90.0%</td> <td>不満</td> <td>10.0%</td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> 土曜・日曜の企画行事が子ども同士、保護者同士のコミュニケーションを図る場になっているため、児童館に行くのが楽しみ。 閉館時間を18:00にできないか。 	調査の内容	児童館利用に関する各種意見・気付きについて					実施時期	随時(児童館まつり等行事実施時に)					把握方法	聞き取り方式					対象(回収人数)	児童館利用の子ども・保護者(子ども20名、保護者20名)					満足度結果	満足	90.0%	不満	10.0%	未回答他
調査の内容	児童館利用に関する各種意見・気付きについて																														
実施時期	随時(児童館まつり等行事実施時に)																														
把握方法	聞き取り方式																														
対象(回収人数)	児童館利用の子ども・保護者(子ども20名、保護者20名)																														
満足度結果	満足	90.0%	不満	10.0%	未回答他																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> 特に土・日の企画行事(イベント)は、親子で楽しむ事の出来る内容を充実させていきたい。 閉館時間については、市の条例等による運営である旨を説明し、理解していただいた。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> 児童館行事等の情報発信を図るため、1階入口に各種行事の実施の様子(写真や子どもの工作作品の展示等)を掲示し、より一層児童館に興味・関心を持って頂けるよう努めた。 																														

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	児童の健全育成に努め、更には、子どもから大人まで幅広い世代が利用しており、地域の交流拠点としての機能を果たしている。 アンケート調査や日頃の利用者の声に対し、柔軟に対応し、より利用しやすい児童館を目指してもらいたい。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	1
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	6				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 商工振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市きんろうプラザ(呉市中通1丁目1番2号)	
ホームページ		有り	http://www.viewportkure-hotel.or.jp/hall.html#02
設置年月日	平成8年4月	設置条例	呉市きんろうプラザ条例
設置目的	勤労者の福祉の増進と教養文化の向上を図る。		
施設規模等	(1)きんろうプラザ 延床面積 839.2㎡ (ビュー・ポートくれ 地下1階,地上11階 鉄骨鉄筋コンクリート造 土地1,606.24㎡,建物6,400.43㎡ の地下1階~地上4階の一部まで) (2)付属駐車場 機械式立体駐車場(エレベーター式),収容台数42台		
団体名	代表者氏名	一般財団法人 呉海員会館	理事長 木坂 修
団体所在地	呉市中通1丁目1番2号		
募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・きんろうプラザの維持管理業務(2階国際交流広場を含む) ・きんろうプラザ及び駐車場の運営業務 ・きんろうプラザ施設及び駐車場の使用許可に関する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告,月次報告・利用者アンケート,減免申請許可
会議	随時	意見交換会	
現地調査	随時	修繕調査・施設トラブル等に実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H22	—	223,427	—	43,969
指定期間	H23	—	205,452	—	43,969
	H24	—	213,716	—	43,586
	H25	—	212,215	—	43,504
	H26	—	215,756	—	44,832
	H27	—	211,618	—	46,038
休館日	12月30日~1月3日(5日間)				
開館時間	午前8時30分~午後10時				
職員体制	(財)呉海員会館職員18名 呉市きんろうプラザ,ビュー・ポートくれホテル, ビューポートくれ管理組合事務局の各業務を兼務して おり,複合施設全体の管理運営に対応している。				

利用者数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H22	43,969	223,427
H23	43,969	205,452
H24	43,586	213,716
H25	43,504	212,215
H26	44,832	215,756
H27	46,038	211,618

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間,休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定,仕様書等に沿った維持管理(清掃,保守,修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可,使用制限,許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	△
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成,受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画,年次報告,月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	△
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	△
⑩ 緊急事態の対応	事故,災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報,秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検,修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定,事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支

(単位：千円)

区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	46,038	44,832	46,038	1,206
指定管理料	46,038	44,832	46,038	1,206
利用料金収入				
その他収入				
支出(b)	46,038	44,832	46,038	1,206
人件費	19,949	22,429	24,163	1,734
光熱水費	9,944	8,765	7,951	▲ 814
修繕費	960	575	1,239	664
委託料	7,922	8,860	8,281	▲ 579
その他支出	7,263	4,203	4,404	201
うち呉市への負担金				
差引(a-b)	0	0	0	0

特記事項 その他支出：旅費交通費・通信運搬費・賃借料・事務消耗品費・雑費・事務費・消費税

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

⑫維持管理 仕様書に沿った清掃、保守管理を実施した。
⑨苦情・要望の対応・改善 利用者アンケートで利用者の意見を集めた。
⑩緊急時の対応 消防訓練等、防災への対応を日々心掛けた。
⑫備品等の管理 経年により老朽化が進んでいるので、備品の管理を徹底した。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容	利用の頻度、交通手段、満足度について				
実施時期	平成27年4月1日～平成28年3月31日				
把握方法	利用開始時にアンケート用紙を渡し、終了時に回収している。				
対象(回収人数)	61枚				
満足度結果	満足	50.0%	不満	4.1%	未回答他

(意見等の内容)

○会議室マイクの音質・聴視が悪い。→27年度修繕対応済(マイクチューナー交換：中・大会議室)

○大ホール倉庫の壁に穴が開き見苦しい。→27年度補修済(海員会館実施)

○駐車料金精算機の故障を何とかしてほしい。→27年度、半自動精算機器取替を実施

【アンケート集計結果】：回答枚数61

項目 \ 満足度	満足 ← 普通 → 不満				
	5	4	3	2	1
施設の清潔さ	21	9	12	3	0
施設、備品の安全性	17	10	13	4	0
備品の種類や数の多さ	16	10	12	6	0
施設使用料	18	14	12	0	0
予約、受付方法	21	13	10	1	0
スタッフの接客対応	22	13	9	1	0

184 68 15

【満足度結果の集計方法】

満足：満足度5及び4の回答比率
 $184 \div (61 \times 6 \text{項目}) = 184 \div 366 = 0.503 (50.0\%)$
 不満：満足度2及び1の回答比率
 $15 \div (61 \times 6 \text{項目}) = 15 \div 366 = 0.041 (4.1\%)$

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)

オープンから20年目になり、利用者から老朽化に関する意見も多くなってきました。できる限り迅速に対応している。平成27年度については、(意見等の内容)に記載してある通り臨時修繕が実施された。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

平成23年10月からアンケート用紙を利用開始時に手渡し終了時に回収して、利用者満足度の把握に努めている。また、呉市等で開催される接遇研修等に可能な限り参加し、接客力の向上につなげている。

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		B	施設の管理運営については、利用者の意見・要望等を反映し改善に努めており、概ね適切に履行されている。
合計(1)+(2)		5	
(1)管理運営	評価	2	(評価内容) <input type="checkbox"/> 消防訓練・AED操作研修など、積極的な防災対策を実施している。 <input checked="" type="checkbox"/> 利用者アンケートにおける意見として、備品等の不具合について指摘されているため、随時対応できる物については、迅速に修繕するよう指示した。
	加点	1	
(2)利用者の満足度等	評価	1	<input type="checkbox"/> アンケート年間を通じて調査を実施し、積極的に利用者のニーズや苦情を求める取り組みを行っている。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H23年)	2年目(H24年)	3年目(H25年)	4年目(H26年)	5年目(H27年)
総合評価	B	B	B	B	B
合計(1)+(2)	5	5	6	6	5

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 商工振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉サポート・コア		
ホームページ		有り	http://kuresc.or.jp	
施設概要	設置年月日	平成13年4月	設置条例	呉市インキュベーション施設条例
	設置目的	呉地域内における創業、中小企業の新商品開発、事業展開等を支援し、もって本市産業の発展と地域経済の活性化に資するため、次の施設を設置する。		
	施設規模等	鉄骨造2階建 延べ床面積912㎡ 10室		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人くれ産業振興センター 理事長 木坂 修	
	団体所在地	呉市阿賀南2丁目10番1号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H25.4.1 ~ H30.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		①設置目的を達成するための業務 ②維持及び管理に関する業務 ③使用許可に関する業務 等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	随時	定例的なものはないが、適宜協議の場を持っている。
	現地調査	随時	修繕調査時等に実施している。

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標入居者数	入居者数	達成度	指定管理料(千円)
	前指定期間	H22	—	5	—	2,059
	指定期間	H23	—	5	—	1,095
		H24	—	5	—	1,771
		H25	—	3	—	1,579
		H26	—	3	—	1,551
		H27	—	4	—	1,826
	休館日	設定なし				
開館時間	設定なし					
職員体制	特に設定していない (財団職員で適宜対応している)					

利用者数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H22	2059	5
H23	1095	5
H24	1771	5
H25	1579	3
H26	1551	3
H27	1826	4

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支

(単位：千円)

区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	2,637	2,163	2,637	474
指定管理料	1,826	1,551	1,826	275
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	612	612	811	199
支出(b)	2,637	2,163	2,637	474
人件費	0	0	0	0
光熱水費	1,264	1,115	1,264	149
修繕費	414	155	414	259
委託料	877	815	877	62
その他支出	82	78	82	4
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0

特記事項 清掃業務、警備業務を委託し適切に管理している。業者との連絡等を定期的に行っている。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ② 維持管理
インキュベーション施設入居者の支援と同時に施設の管理・改善等を迅速に対応し、円滑な利用を図っている。
【専門業者に依頼し対応したもの】
① エアコン点検及び修繕 ② 2階シャワー室ドア修繕 ③ 電柱開閉器ロープ取替修繕
④ トイレ排水（配管）調査
【職員が対応したもの】
① 共用部の切れている電灯の交換
- ③ 使用許可
事業化可能性評価委員会を4回（全8回）開催し、入居審査及び期間更新審査を適正に行っている。
- ⑤ 職員体制
インキュベーション施設担当コーディネーターを配置している。外部研修にも積極的に参加しており、情報収集及び情報提供を行っている。
- ⑩ 緊急事態の対応
台風、大雨など災害発生時は、職員による事前の見回りと、事後のチェックを行っている。
- ⑫ 備品等の管理
退去時の現状回復について、関係課と協議し対応している。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用者が限定されている施設であり満足度調査としては未実施					
実施時期	①週1回 ②年1回程度					
把握方法	①コーディネーターが1部屋毎に定期的に巡回し、聞き取りを行っている。 ②ランチ懇談会（食食を交えながらの意見交換会）の実施					
対象（回収人数）	15人					
満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—

(意見等の内容)
■不具合箇所の報告等

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

- (意見に対しての取組)
■入居目的（事業化）を達成するための総合相談と共に、施設に関する不具合や苦情等の情報を集め、迅速に対応している。
- (サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)
■入居案内パンフレットを創業セミナーや各種イベント等での配布の実施や財団や呉市のホームページ、市政だよりでも新規入居者を募っているが、長引く経済不況の影響から新規入居者の急激増には至っていない。今後も継続して、サービスの向上・入居者支援・入居者増に力を入れていきたい。

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営について、入居者からの不満や苦情もなく、円滑に運営されている。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	(評価内容) <input type="checkbox"/> 維持管理が適切に行われている。 <input type="checkbox"/> 不具合発生時に積極的な対応が行われている点を加点評価とした。
	加点	1	
(2)利用者の満足度等	評価	0	■当該施設は、入居者が限定されている施設であり、満足度調査は行っていないため評価していない。 <input type="checkbox"/> 定期的な聞き取りや意見交換の場を設け、入居者とのコミュニケーションが充分取れている点と、入居案内チラシの配布による稼働率向上の取組が行われている点を加点評価とした。
	加点	2	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	7	7	7		

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 商工振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉チャレンジ・コア		
ホームページ		有り	http://kuresc.or.jp	
施設概要	設置年月日	平成14年4月	設置条例	呉市インキュベーション施設条例
	設置目的	呉地域内における創業、中小企業の新商品開発、事業展開等を支援し、もって本市産業の発展と地域経済の活性化に資するため、次の施設を設置する。		
	施設規模等	鉄骨造2～3階部分 延べ床面積617.5㎡ 16室		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人くれ産業振興センター 理事長 木坂 修	
	団体所在地	呉市阿賀南2丁目10番1号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H25.4.1	～	H30.3.31 (5年間)
主な業務内容		①設置目的を達成するための業務 ②維持及び管理に関する業務 ③使用許可に関する業務 等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	随時	定例的なものではないが、適宜協議の場を持っている
	現地調査	随時	修繕調査時等に実施している

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標入居者数	入居者数	達成度	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H22	—	11	—	3,841
	指定期間	H23	—	11	—	3,697
		H24	—	10	—	3,503
		H25	—	6	—	3,043
		H26	—	5	—	3,138
		H27	—	5	—	3,136
	休館日	設定なし				
開館時間	設定なし					
職員体制	特に設定していない (財団職員が適宜対応している)					

利用者数及び指定管理料の推移

年度	利用者数	指定管理料(千円)
H22	11	3841
H23	11	3697
H24	10	3503
H25	6	3043
H26	5	3138
H27	5	3136

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：千円)

区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	3,327	3,323	3,327	4
指定管理料	3,136	3,138	3,136	▲2
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	191	185	191	6
支出(b)	3,327	3,323	3,327	4
人件費	0	0	0	0
光熱水費	558	574	558	▲16
修繕費	130	98	130	32
委託料	1,352	1,352	1,352	0
その他支出	1,287	1,299	1,287	▲12
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0

特記事項 清掃業務、警備業務を委託し適切に管理している。業者との連絡等を定期的に行っている。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

② 維持管理
インキュベーション施設入居者の支援と同時に施設の管理・改善等を迅速に対応し、円滑な利用を図っている。
【専門業者に依頼し対応したもの】
① エアコン修繕 ② トイレ窓修繕 ③ 空調機リモコン取替修繕
【職員が対応したもの】
① 共用部の切れている電灯の交換
③ 使用許可
事業化可能性評価委員会を4回(全8回)開催し、入居審査及び期間更新審査を適正に行っている。
⑤ 職員体制
インキュベーション施設担当コーディネーターを配置している。外部研修にも積極的に参加しており、情報収集及び情報提供を行っている。
⑩ 緊急事態の対応
台風、大雨など災害発生時は、職員による事前の見回りと、事後のチェックを行っている。
⑫ 備品等の管理
退去時の現状回復について、関係課と協議し対応している。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用者が限定されている施設であり満足度調査としては未実施					
実施時期	①週1回 ②年1回程度					
把握方法	①コーディネーターが1部屋毎に定期的に巡回し、聞き取りを行っている。 ②ランチ懇談会(食食を交えながらの意見交換会)の実施					
対象(回収人数)	9人					
満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—

(意見等の内容)
■不具合箇所の報告等

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)
■入居目的(事業化)を達成するための総合相談と共に、施設に関する不具合や苦情等の情報を集め、迅速に対応している。
(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
■入居案内パンフレットを創業セミナーや各種イベント等での配布の実施や財団や呉市のホームページ、市政だよりでも新規入居者を募っているが、長引く経済不況の影響から新規入居者の急激増には至っていない。今後も継続して、サービスの向上・入居者支援・入居者増に力を入れていきたい。

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営について、入居者からの不満や苦情もなく、円滑に運営されている。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	(評価内容) <input type="checkbox"/> 維持管理が適切に行われている。 <input type="checkbox"/> 不具合発生時に積極的な対応が行われている点を加点評価とした。
	加点	1	
(2)利用者の満足度等	評価	0	■当該施設は、入居者が限定されている施設であり、満足度調査（アンケート等）は行っていないため評価していない。 <input type="checkbox"/> 定期的な聞き取りや意見交換の場を設け、入居者とのコミュニケーションが充分取れている点と、入居案内チラシの配布による稼働率向上の取組が行われている点を加点評価とした。
	加点	2	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	7	7	7		

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 商工振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉ジャンプ・コア		
ホームページ		有り	http://kuressc.or.jp	
施設概要	設置年月日	平成13年4月	設置条例	呉市インキュベーション施設条例
	設置目的	呉地域内における創業、中小企業の新商品開発、事業展開等を支援し、もって本市産業の発展と地域経済の活性化に資するため、次の施設を設置する。		
	施設規模等	A棟 鉄骨造2階建 延べ床面積926.8㎡ 3室 B棟 鉄骨造平屋建 延べ床面積353.4㎡ 2室		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人くれ産業振興センター 理事長 木坂 修	
	団体所在地	呉市阿賀南2丁目10番1号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H25.4.1 ~ H30.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		①設置目的を達成するための業務 ②維持及び管理に関する業務 ③使用許可に関する業務 等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	随時	定例的なものはないが、適宜協議の場を持っている。
	現地調査	随時	修繕調査時等に実施している。

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用件数	入居者数	達成度	指定管理料(千円)
	前指定期間	H22	—	5	—	1,364
	指定期間	H23	—	5	—	1,554
		H24	—	5	—	1,335
		H25	—	3	—	1,285
		H26	—	3	—	1,406
		H27	—	3	—	1,482
	休館日	設定なし				
開館時間	設定なし					
職員体制	特に設定していない (財団職員が適宜対応している)					

年度	指定管理料(千円)	利用者数
H22	1364	5
H23	1554	5
H24	1335	5
H25	1285	3
H26	1406	3
H27	1482	3

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支

〇 〇

(単位：千円)

区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	1,481	1,406	1,481	75
指定管理料	1,481	1,406	1,481	75
利用料金収入		0		0
その他収入		0		0
支出(b)	1,481	1,406	1,481	75
人件費		0	0	0
光熱水費	50	54	50	▲4
修繕費	94	48	94	46
委託料	1,289	1,202	1,289	87
その他支出	48	102	48	▲54
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0

特記事項 清掃業務、警備業務を委託し適切に管理している。
業者との連絡等を定期的に行っている。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

②維持管理
インキュベーション施設入居者の支援と同時に施設の管理・改善等を迅速に対応し、円滑な利用を図っている。
【専門業者に依頼し対応したもの】
①事務室ドア修繕 ②アスファルト段差修繕
③使用許可
事業化可能性評価委員会を4回(全8回)開催し、入居審査及び期間更新審査を適正に行っている。
⑤職員体制
インキュベーション施設担当コーディネーターを配置している。外部研修にも積極的に参加しており、情報収集及び情報提供を行っている。
⑩緊急事態の対応
台風、大雨など災害発生時は、職員による事前の見回りと、事後のチェックを行っている。
⑫備品等の管理
退去時の現状回復について、関係課と協議し対応している。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容	利用者が限定されている施設であり満足度調査としては未実施					
実施時期	①週1回 ②年1回程度					
把握方法	①コーディネーターが1部屋毎へ定期的に巡回し聞き取りを行っている。 ②ランチ懇談会(昼食を交えながらの意見交換会)の実施					
対象(回収人数)	15人					
満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—

(意見等の内容)
■不具合箇所の報告等

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)
■入居目的(事業化)を達成するための総合相談と共に、施設に関する不具合や苦情等の情報を集め、迅速に対応している。
(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
■入居案内パンフレットを創業セミナーや各種イベント等での配布の実施や財団や呉市のホームページ、市政だよりでも新規入居者を募っているが、長引く経済不況の影響から新規入居者の急激増には至っていない。今後も継続して、サービスの向上・入居者支援・入居者増に力を入れていきたい。

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営について、入居者からの不満や苦情もなく、円滑に運営されている。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	(評価内容) <input type="checkbox"/> 維持管理が適切に行われている。 <input type="checkbox"/> 不具合発生時に積極的な対応が行われている点を加点評価とした。
	加点	1	
(2)利用者の満足度等	評価	0	<input checked="" type="checkbox"/> 当該施設は、入居者が限定されている施設であり、満足度調査（アンケート等）は行っていないため評価していない。 <input type="checkbox"/> 定期的な聞き取りや意見交換の場を設け、入居者とのコミュニケーションが充分取れている点と、入居案内チラシの配布による稼働率向上の取組が行われている点を加点評価とした。
	加点	2	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	7	7	7		

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		国民宿舎野呂高原ロッジ(呉市川尻町野呂山5502番37)		
ホームページ		有り	http://www.norosan.or.jp	
施設概要	設置年月日	昭和43年10月	設置条例	国民宿舎野呂高原ロッジ設置条例
	設置目的	市民の健全なレクリエーションの場を提供し、健康の増進を図るとともに、観光客の利用に供するため、低廉で清潔な宿泊休憩施設を設置する。		
	施設規模等	敷地面積:4,620㎡ 延面積:2,403㎡(宿舎棟2,292㎡, 浴場棟111㎡) 鉄筋コンクリート造2階建 主要施設:客室25室(和室21室・洋室4室), 広間, 大浴場, 食堂, 会議室		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一財団法人野呂山観光開発公社 理事長 渡邊正弘	
	団体所在地	呉市川尻町板休5502番37		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H26.4.1 ~ H31.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①国民宿舎野呂高原ロッジの維持及び管理に関する業務 ②宿泊又は休憩のための施設の提供及び集会のための会場の提供に関する事業 ③国民宿舎野呂高原ロッジの使用の許可に関する業務 ④上記に掲げる業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等報告
	会議	2回	野呂山施設指定管理者協議会
	現地調査	随時	指定管理者協議会(2回/年)や修繕調査に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	利用者数及び指定管理料等の推移
指定期間	H26	34,180	33,560	98.2%	27,232	
	H27	34,180	34,213	100.1%	27,007	
	H28					
	H29					
	H30					
休館日	無休					
開館時間	24時間					
職員体制	職員: 7人(内1名: 筆資料館, ビジターセンター-兼務) 臨時職員: 16人(内3名: 筆資料館兼務)					

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支		(単位：千円)			
区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	151,007	152,951	153,914	963	
指定管理料	27,007	27,232	27,007	△ 225	
利用料金収入	100,300	102,971	104,701	1,730	
その他収入	23,700	22,748	22,206	△ 542	
支出(b)	151,007	149,585	152,580	2,995	
人件費	64,761	62,529	62,445	△ 84	
光熱水費	7,083	7,246	7,288	42	
修繕費	3,631	2,700	3,769	1,069	
委託料	3,394	2,296	2,523	227	
その他支出	72,138	74,814	76,555	1,741	
うち呉市への負担金	—	—	—	—	
差引(a-b)	0	3,366	1,334	△ 2,032	

特記事項
 昨年度に比べ、利用者増となり収入を増やすことが出来た。繁忙期の好天や、暦上、9月のシルバーウィーク・積雪の減少による予約数の増が要因と考える。
 但し、積雪は無かったものの、想定外の大寒波の因る緊急修繕、経年劣化に因る緊急修繕が積み重なり、昨年度より修繕費が大幅な増となった。

【自己評価】
 (①～⑭共通)
 取組内容及び特記すべき内容
 ①～③に関しては、問題なく運営できた。
 ⑭の管理経費等の収支に関して、今年度も黒字とすることが出来た。但し、表には表れない部分で、職員が途中で退職した為による人件費の抑制が大きいと考える。本来であれば利用者が増えた分、人件費も昨対比増とならざるをえない。また、修繕費の増は上記の通りだが、原材料の上昇による食材費・売店材料費・光熱水費・消耗品費の単価上昇が背景にある。余剰在庫の徹底削減・燃料や光熱水費の節約も黒字化に大きく貢献していると考えている。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	職員の対応・サービスの満足度・清潔度・料金・施設の利用し易さ					
	実施時期	年間 4月～3月					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	フロントのアンケートボックスに投函					
	対象(回収人数)	利用者(517人)					
	満足度結果	満足	91.5%	不満	0.8%	未回答他	7.7%
	(意見等の内容)						
	□建物は古いですが、掃除が行き届いていた。□畳が新しくなっていて良かった。□接客が良かった。□食事が良かった。□自然・景観が良い。□接客が良かった。□安い料金で期待していなかったが、いい意味で裏切られた。■エレベーターを付けて欲しい。■洋式トイレを増やして欲しい■トイレを扉を外開きにして欲しい。■喫煙場所を隔離して欲しい。■説明が不十分だった。■浴槽をリニューアルして欲しい。■下げ膳が早かった。						
	(意見に対しての取組)						
	平時でも混雑時でも、利用者全てに均一なサービスを提供出来るような人員配置を行った。また、予約の際に、施設の状態を細かく説明する事で理解・納得を深めていただき、施設への不満減少に努めた。						
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
	リピーターの確保が、安定運営に繋がる為、企業や学校等の団体に対して利用後のヒアリングを重ね改善・提案を行い、次回利用に繋がるよう努めた。但し、施設の特性上、特定の団体にだけサービスの偏りがないように職員で協議し、公共性の確保を図った。利用者への特典は、時期・内容を職員で再検討し、差別化を図りマンネリ化を防止した。						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	平成27年度は、東広島呉自動車道の全面開通や天候条件が良かったこと等が利用者の確保に追い風となった。材料費や光熱費の上昇、修繕費の増加等不確定なマイナス要素もある中で、引き続き野呂山の地域特性を活かした企画プラン等を実施することにより、継続した利用者増と収入の確保に向けた取り組みを期待する。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H26年)	2年目(H27年)	3年目(H28年)	4年目(H29年)	5年目(H30年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	7	7			

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		野呂山ビジターセンター(呉市川尻町野呂山5502番238)		
ホームページ		有り	http://www.norosan.or.jp/kanko/visiter.html	
施設概要	設置年月日	昭和44年4月	設置条例	野呂山交流施設設置条例
	設置目的	市民の交流及び地域コミュニティの推進を図るとともに、観光に関する情報提供を行う施設として設置する。		
	施設規模等	敷地面積:1,744㎡ 延面積:701㎡ 鉄筋コンクリート造3階建 主要施設:交流・情報スペース, 多目的室, 管理室, 事務室, 倉庫, 機械室		
指定管理概要	団体名	一財団法人野呂山観光開発公社		理事長 渡邊正弘
	代表者氏名			
	団体所在地	呉市川尻町板休5502番37		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H26.4.1 ~ H31.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容	①野呂山ビジターセンターの維持及び管理に関する業務 ②野呂山及び観光についての情報発信, 生涯学習及びボランティア, 教育及び文化の振興, レクリエーション等の野外活動, 休憩の場の提供に関する業務 ③野呂山ビジターセンターの使用の許可に関する業務 等			

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等報告
	会議	2回	野呂山施設指定管理者協議会
	現地調査	随時	指定管理者協議会(2回/年)や修繕調査に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H25	—	—	46,919	—	6,262
		H26	48,000	47,821	99.6%	5,363	
		H27	48,000	51,796	107.9%	5,919	
休館日	無休						
開館時間	9:00~18:00						
職員体制	職員:2人, 臨時職員4人(全員レストハウス兼務)						

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H25	6,262	46,919
H26	5,363	47,821
H27	5,919	51,796

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	9,462	5,779	6,534	755
指定管理料	5,919	5,363	5,919	556
利用料金収入	13	12	28	16
その他収入	3,530	404	587	183
支出(b)	9,462	6,040	6,527	487
人件費	3,138	2,917	2,784	△ 133
光熱水費	1,658	1,613	1,652	39
修繕費	3	0	105	105
委託料	1,384	1,068	1,312	244
その他支出	3,279	442	674	232
うち呉市への負担金	—	—	—	—
差引(a-b)	0	▲ 261	7	268

(単位：千円)

特記事項 支出に関して、緊急での修繕費などがあり予算額より増えた費目もあるが、全体の収支はプラスにすることが出来た。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

①～⑭まで、問題なく運営できた。
週末・祝日の天候が良い日が多く、利用者数も昨年度に比べ増えた。周辺案内図を刷新し、新規利用者へのPRを図った。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th colspan="6">職員の対応・サービス満足度・清潔度・施設全体の満足度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">年間 4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">売店レジ横のアンケートボックスに投函</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">利用者(60人)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>99.2%</td> <td>不満</td> <td>0.8%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容) □以前より、トイレがきれいだった。□受付・案内が良かった。□掃除が行き届いている。 ■テーブル・イス席を増やして欲しい。■ガイドの方が居れば良かった。■おもちゃを増やして欲しい。</p>	調査の内容	職員の対応・サービス満足度・清潔度・施設全体の満足度						実施時期	年間 4月～3月						把握方法	売店レジ横のアンケートボックスに投函						対象(回収人数)	利用者(60人)						満足度結果	満足	99.2%	不満	0.8%	未回答他	0.0%
調査の内容	職員の対応・サービス満足度・清潔度・施設全体の満足度																																			
実施時期	年間 4月～3月																																			
把握方法	売店レジ横のアンケートボックスに投函																																			
対象(回収人数)	利用者(60人)																																			
満足度結果	満足	99.2%	不満	0.8%	未回答他	0.0%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) 館内や駐車場を巡回し、清掃に努めた。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 椎茸ほた木づくり・陶芸教室などのイベントを継続し、また他の施設でもイベントのPRを強化し、利用者増に努めた。また、季節の植物に関する問い合わせに即答できるように心掛けた。</p>																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	野呂山へ訪れる方々への情報発信の基幹施設として、また、休憩や交流の場として、陶芸教室等のイベントの開催や清掃・案内態勢の見直しなど利用促進に努めている点については、評価できる。野呂山施設の中で利用者が一番多い施設であることから、他施設のPRや利用情報の提供により野呂山利用者の利便性の向上に引き続き努めるよう期待する。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に実施されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	利用者へのアンケート結果から、清掃を改善するなどの対応
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H26年)	2年目(H27年)	3年目(H28年)	4年目(H29年)	5年目(H30年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	6	6			

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		野呂山レストハウス(呉市川尻町野呂山5503番143)		
ホームページ		有り	http://www.norosan.or.jp/kanko/house.html	
施設概要	設置年月日	昭和43年7月	設置条例	野呂山交流施設設置条例
	設置目的	市民の交流及び地域コミュニティの推進を図るとともに、観光に関する情報提供を行う施設として設置する。		
	施設規模等	敷地面積:3,830㎡ 延面積:623㎡ 鉄筋コンクリート造2階建 主要施設:交流スペース, 展示コーナー, 情報コーナー, 休憩室, 多目的トイレ, 研修室		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一財団法人野呂山観光開発公社 理事長 渡邊正弘	
	団体所在地	呉市川尻町板休5502番37		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H26.4.1 ~ H31.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①野呂山レストハウスの維持及び管理に関する業務 ②野呂山及び観光についての情報発信, 生涯学習及びボランティア, 教育及び文化の振興, レクリエーション等の野外活動, 休憩の場の提供に関する業務 ③野呂山レストハウスの使用の許可に関する業務 等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等報告
	会議	2回	野呂山施設指定管理者協議会
	現地調査	随時	指定管理者協議会(2回/年)や修繕調査に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H25	—	—	8,452	—	3,514
		指定期間	H26	10,400	8,096	77.8%	3,530
			H27	10,400	8,411	80.9%	3,791
休館日	1月4日～7月19日までの土日祝日, 7月20日～8月31日, 9月1日～12月28日まで土日祝日						
開館時間	9:00～18:00						
職員体制	職員:2人, 臨時職員4人 (全員ビジターセンター兼務)						

利用者数及び指定管理料の推移

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H25	8,452	3,514
H26	8,096	3,530
H27	8,411	3,791

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	3,791	3,530	3,791	261
指定管理料	3,791	3,530	3,791	261
利用料金収入				0
その他収入				0
支出(b)	3,791	3,487	3,601	114
人件費	1,424	493	265	△ 228
光熱水費	1,034	1,010	964	△ 46
修繕費	5	65	0	△ 65
委託料	1,105	1,772	2,054	282
その他支出	223	147	318	171
うち呉市への負担金	—	—	—	—
差引(a-b)	0	43	190	147

(単位：千円)

特記事項 管理経費のバランスは取れており、適正な維持管理が行われたと考えます。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容
登山・ウォークイベント等で定期コースに入れ、直接、意見・感想の収集に努めた。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th>職員の対応・サービス満足度・清潔度・施設全体の満足度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td>年間 4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>入口横のアンケートボックスに投函</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>利用者(42人)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 95.2% 不満 1.2% 未回答他 3.5%</td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容) □接客が良かった。□絵が素晴らしい。□景色が良い。建物が清潔だった。 ■臭いが気になった。■場所が分かりづらかった。</p>	調査の内容	職員の対応・サービス満足度・清潔度・施設全体の満足度	実施時期	年間 4月～3月	把握方法	入口横のアンケートボックスに投函	対象(回収人数)	利用者(42人)	満足度結果	満足 95.2% 不満 1.2% 未回答他 3.5%
調査の内容	職員の対応・サービス満足度・清潔度・施設全体の満足度										
実施時期	年間 4月～3月										
把握方法	入口横のアンケートボックスに投函										
対象(回収人数)	利用者(42人)										
満足度結果	満足 95.2% 不満 1.2% 未回答他 3.5%										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) 野呂山芸術村実行委員会との連携を図り、展示内容が利用者の好みに沿うように努めた。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 閉館日の周辺の巡回を強化し、周辺の清掃に努めた。</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	野呂山芸術村実行委員会と連携し、利用者のニーズに基づいた展示品の入れ替えや、登山イベントのコースに組み込むなど利用促進に取り組んでいる点は評価できる。引き続き利用者の意見を反映しながら、利便性の向上に繋がる取り組みを行うよう要望する。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に実施されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	利用者アンケートを実施するなど意見聴取に努め、施設の維持管理に反映することで利用者満足度に繋げている点を評価する。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H26年)	2年目(H27年)	3年目(H28年)	4年目(H29年)	5年目(H30年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	6	6			

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市川尻筆づくり資料館(呉市川尻町板休502番39)		
ホームページ		有り	http://www.norosan.or.jp/kanko/shiryo.html	
施設概要	設置年月日	昭和60年4月	設置条例	呉市川尻筆づくり資料館条例
	設置目的	伝統ある川尻筆の製造方法の紹介、収集、保管、展示等を行うことにより、ふるさとの産業に関する市民の知識及び教養の向上に資するための施設として設置する。		
	施設規模等	敷地面積：1,022㎡ 延面積：762㎡ 鉄骨造2階建 主要施設：研修室、舞台・控室、倉庫、展示室、休憩室		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一財団法人野呂山観光開発公社 理事長 渡邊正弘	
	団体所在地	呉市川尻町板休5502番37		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H26.4.1	～	H31.3.31 (5年間) 第3期目
	主な業務内容	①呉市川尻筆づくり資料館の維持及び管理に関する業務 ②筆及び筆づくりに関する資料の保管(展示資料を含む。)に関する業務 ③各種講演会、講習会、講座等のための施設提供に関する業務 ④呉市川尻筆づくり資料館の使用の許可に関する業務 等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル等報告
	会議	2回	野呂山施設指定管理者協議会
	現地調査	随時	指定管理者協議会(2回/年)や修繕調査に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H25	—	—	5,390	—	2,306
		指定期間	H26	6,200	4,691	75.7%	651
			H27	6,200	5,413	87.3%	840
休館日	無休						
開館時間	9:00~21:00						
職員体制	職員：1人(ピジター-セカ-及びロジック兼務) 臨時職員3人(ロジック兼務)						

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H25	2,306	1,000	2,906
H26	651	500	1,288
H27	840	700	1,510

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支		(単位：千円)			
区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	1,429	1,288	1,510	222	
指定管理料	840	651	840	189	
利用料金収入	589	637	670	33	
その他収入		0		0	
支出(b)	1,429	1,217	1,493	276	
人件費	274	271	284	13	
光熱水費	86	69	73	4	
修繕費	241	128	177	49	
委託料	710	499	700	201	
その他支出	118	250	259	9	
うち呉市への負担金	—	—	—	—	
差引(a-b)	0	71	17	△54	
特記事項	水道管の老朽化による緊急修繕が発生した為、修繕費が昨年度より増えた。その他支出が予算額より増となっている原因は、エアコンの減価償却費による。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	④使用料（利用料金）取扱 「会議・研修プラン」のPR強化による新規利用者が獲得できたため、昨年度より利用料金収入が増となった。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">職員の対応・サービス満足度・清潔度・施設全体の満足度</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">年間 4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">2階展示室前のアンケートボックスに投函</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">利用者(31人)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>79.0%</td> <td>不満</td> <td>14.5%</td> <td>未回答他</td> <td>6.5%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>□有名な人の書があった。□ショーケース内がきれいになっていた。□説明ビデオがあり、わかりやすかった。□資料がたくさんあった。 ■男子トイレにも洋式が欲しい。■手に取れる資料があれば良い。■臭いが気になる時がある。</p>	調査の内容	職員の対応・サービス満足度・清潔度・施設全体の満足度					実施時期	年間 4月～3月					把握方法	2階展示室前のアンケートボックスに投函					対象(回収人数)	利用者(31人)					満足度結果	満足	79.0%	不満	14.5%	未回答他	6.5%
調査の内容	職員の対応・サービス満足度・清潔度・施設全体の満足度																															
実施時期	年間 4月～3月																															
把握方法	2階展示室前のアンケートボックスに投函																															
対象(回収人数)	利用者(31人)																															
満足度結果	満足	79.0%	不満	14.5%	未回答他	6.5%																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>清掃等に関する指摘を減少させる為、定期清掃以外にも、野呂山全体の利用状況を基に対応に取り組んだ。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>2階展示室の無料開放を継続した。 昨年に引き続き「会議・研修プラン」のPRに努め、研修室の利用促進を図った。</p>																															

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	野呂高原ロッジとの企画プランの継続とPR効果により、利用者が増加した点は評価できる。 引き続き野呂高原ロッジ等の施設と連携したプランを軸に利用者の増進に努めるとともに、利用者の満足度の向上に取り組むよう要望する。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に実施されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	野呂高原ロッジと連携したプランを企画することにより、リピーターの確保と利用者の増(前年比115%)に繋げた点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H26年)	2年目(H27年)	3年目(H28年)	4年目(H29年)	5年目(H30年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	6	6			

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市野呂山セントラルロッジ(呉市川尻町板休5502番242)		
ホームページ		有り	http://www.norosan.or.jp/camp/index.html	
施設概要	設置年月日	昭和44年4月	設置条例	呉市野呂山セントラルロッジ条例
	設置目的	野呂山公園施設の利用の増進を図るとともに、野外活動等を通じた市民の健全な心身の育成及び社会教育活動の充実に資するための施設として設置する。		
	施設規模等	述面積：295㎡ 鉄筋コンクリート造平屋建て 主要施設：管理等(受付、愛店、休憩室、ホール)、倉庫、常設テント		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一財団法人野呂山観光開発公社 理事長 渡邊正弘	
	団体所在地	呉市川尻町板休5502番37		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H26.4.1 ~ H31.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		①セントラルロッジの施設、設備、器具等の維持及び管理に関する業務 ②社会教育活動振興のための事業に関する業務 ③器具の許可に関する業務 ④前3号に掲げる業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル等報告
	会議	2回	野呂山施設指定管理者協議会
	現地調査	随時	指定管理者協議会(2回/年)や修繕調査に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H25	—	—	3,270	—	3,130
		指定期間	H26	3,030	2,194	72.4%	3,130
			H27	3,030	2,629	86.8%	3,058
休館日	無休						
開館時間	9:00~18:00						
職員体制	職員：1人、臨時職員2人						

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H25	3,130	5,894
H26	3,130	5,431
H27	3,058	6,012

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	6,431	5,431	6,012	581
指定管理料	3,058	3,130	3,058	△72
利用料金収入	2,323	2,013	2,573	560
その他収入	1,050	288	381	93
支出(b)	6,431	5,200	5,804	604
人件費	3,600	3,148	3,844	696
光熱水費	479	305	393	88
修繕費	210	75	94	19
委託料	797	581	617	36
その他支出	1,345	1,091	856	△235
うち呉市への負担金	—	—	—	—
差引(a-b)	0	231	208	△23

特記事項 昨年度に比べ繁忙期の週末の天気良く、また、9月にシルバーウィークもあり利用者・収入の増となった。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

②維持管理
台風の都度常設テントを脱着せざるをえず、それに因るテントの摩耗が顕著になってきた。
⑭管理経費等の収支
昨年度より利用者が増え、収入の増に繋がった。但し、臨時職員のベースアップ及び拘束時間の増により、差引収支は昨年度より減となった。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	職員の対応・サービスの満足度・清潔度・料金・施設の利用し易さ				
	実施時期	年間 4月～3月				
	把握方法	受付場所設置のアンケートボックスに投函				
	対象(回収人数)	利用者(226人)				
	満足度結果	満足	90.3%	不満	9.7%	未回答他
	(意見等の内容)	<input type="checkbox"/> 料金が安い。 <input type="checkbox"/> 自然に囲まれてのんびりできる。 <input type="checkbox"/> 接客が良い。 <input type="checkbox"/> 清掃が行き届いていた。 <input checked="" type="checkbox"/> チェックアウトをもう少し遅くして欲しい。 <input checked="" type="checkbox"/> 駐車場の出入り口の坂の傾斜が急すぎる。 <input checked="" type="checkbox"/> ペット同伴可と不可のサイトを設定して欲しい。				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)	ペット同伴の利用者への注意(鳴き声・リード使用等)を徹底させた。また、サイト数に余裕がある時は間隔を空け、予約の際にもその旨を伝えた。				
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	清掃に関して、利用者の満足度に直結しやすい為、特にトイレの清掃に重点を置いた。キャンプ初心者の問い合わせも多い為、「手ぶらでキャンプ」・「ロッジ&キャンプ」のプランを勧め利用促進を図った。また、周辺施設の利用方法を伝え、野呂山キャンプ場単体ではなく、野呂山の複合施設として魅力を発信することでPRに努めた。				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	利用者意見を反映し、トイレ清掃等の改善に取り組みした結果、アンケートの満足度結果が大きく改善(満足79%→90.3%、不満21%→9.7%)した点、野呂高原ロッジと連携した企画プランを実施することにより、利用者が増加した点は評価できる。引き続き他の施設を連携活用したプラン等を実施することで利用者の増進に努めるとともに、利用者の満足度の向上に取り組むよう要望する。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	0

野呂高原ロッジと連携したプランを企画し、アンケート結果から清掃等を見直しする等の取り組みにより、利用者の増と満足度結果の改善に繋がった点を評価した。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H26年)	2年目(H27年)	3年目(H28年)	4年目(H29年)	5年目(H30年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	6	6			

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		おんど観光文化会館うずしお(呉市音戸町鬮浜1丁目2番3号)	
ホームページ		有り	http://www.ondo-uzusio.jp/
施設概要	設置年月日	平成16年3月	設置条例 おんど観光文化会館うずしお設置条例
	設置目的	地域の文化、歴史等の情報を発信するとともに、市民及び観光客等の交流とコミュニティの場を提供し、観光の振興及び地域の活性化を図る施設として設置する。	
	施設規模等	鉄筋コンクリート造 5階建 敷地面積1,053㎡ 建築面積667㎡ 延床面積2,325㎡ 主要施設:特産品販売、展示ホール、多目的イベントホール、レストラン等	
指定管理概要	団体名	ビルックス株式会社	代表取締役 藤井 清実
	代表者氏名		
	団体所在地	呉市阿賀南1丁目8番49号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②郷土の歴史、伝統文化、産業、観光等の情報提供に関する業務 ③人々の交流及びコミュニティの場の提供に関する業務 ④会館の使用の許可に関する業務 ⑤上記各号の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告・年次報告
	会議	2回	うずしお運営協議会
	現地調査	随時	連絡会議や修繕調査に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	40,000	33,079	82.7%	30,469
指定期間	H27	40,000	44,169	110.4%	29,808
	H28				
	H29				
	H30				
	H31				
休館日	毎週火曜日(祝日の場合は翌日)				
開館時間	9:30~21:30(1階・2階は17:00まで)				
職員体制	正職員 3名 パート職員 11名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	30,469	33,079
H27	29,808	44,169

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	△
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○ ○

(単位：千円)

区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	93,008	93,512	96,620	3,108
指定管理料	29,808	30,469	29,808	▲ 661
利用料金収入	504	238	290	52
その他収入	62,696	62,805	66,522	3,717
支出(b)	93,008	89,282	95,569	6,287
人件費	13,000	32,689	14,712	▲ 17,977
光熱水費	5,500	5,508	4,509	▲ 999
修繕費	1,944	1,629	1,832	203
委託料	45,600	8,520	44,395	35,875
その他支出	26,964	40,936	30,121	▲ 10,815
うち呉市への負担金		0	0	0
差引(a-b)	0	4,230	1,051	△ 3,179

特記事項
・委託料に大きな差が生じたのは、平成27年度から4階飲食店舗の委託料が発生したため。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

①～⑬に関しては、問題なく運営できた。
⑭に関しては、
・エコチューニングのノウハウを活かし、光熱費が削減された。
・呉市のふるさと納税取扱い店として新規売上(約60万円)が計上された。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容	来館者の満足度、サービスに対する意見等のアンケート調査及び聞き取り					
実施時期	平成27年度					
把握方法	アンケート用紙による					
対象(回収人数)	101名					
満足度結果	満足	98.0%	不満	2.0%	未回答他	—

(意見等の内容)

○うたごえ喫茶楽しみにしています。○8月のハワイアンフェスタが待ち遠しい。○スタッフの笑顔が素敵で気持ちが良いです。○みんなが集まる場所が出来て楽しいです。●9時開店にして欲しい。●喫茶でケーキセットなどを出して欲しい。●お酒の販売はないのか。

(意見に対しての取組)

- ・1月から許可を得て酒類の販売を開始した。
- ・喫茶店営業許可の範囲内で出来る食べ物・飲み物を提供した。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

- ・展示パネルを6枚購入し、安価な値段で利用してもらい発表の場として1階ホールを活用した。
- ・1階ホールにテーブル・椅子を増設し、ゆっくり寛いでもらえる空間を提供した。
- ・4階かつら亭と協力し、4階で飲食したお客様にはコーヒー50円引きのサービスを始めた。
- ・11月より週3回(水・金・日)の開館後、ラジオ体操を開催。参加した方にはカードにスタンプを押し、10回集まると1杯コーヒーサービスを始めた。
- ・利用者が年配の方が多く、日用品を揃えて欲しいとの要望があり、2月より『うずしおストア』コーナーを設け、利用者の声に応えた。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		B	第3期指定管理者として初年度の27年度は、市民・町民参加型のイベントを定期的で開催したり、1階ホールのテーブル・椅子を増設するなどし、集客増に努めた結果、収入増にも繋がっている。
合計(1)+(2)		6	
(1)管理運営	評価	2	□施設の管理運営については、概ね適切に履行できているが、開館時間の延長の際、呉市の承認を得る前にフェイスブック等にアップしていた。
	加点	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	□利用者ニーズの把握を行い、利用者サービス向上へ向けて様々な取組やイベント開催を行っている点を加点評価とした。
	加点	2	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	6				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市部 都市計画課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		音戸駐車場(呉市音戸町引地一丁目地内)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和51年2月1日	設置条例 呉市地域駐車場条例
	設置目的	市民の利用に供することを目的とする。	
	施設規模等	平面自走式・50台	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	ビルックス株式会社 代表取締役 藤井 清実
	団体所在地	呉市阿賀南一丁目8番49号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月時報告等
	会議	—	
	現地調査	随時	修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H26	—	15,286	—
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	14,699	—	○
		H28	—	—	—	—
		H29	—	—	—	—
		H30	—	—	—	—
		H31	—	—	—	—
休館日	毎週火曜日(祝日の場合は翌日)					
開館時間	9:30~21:30(1階・2階は17:00まで)					
職員体制	正職員 3名 パート職員 11名					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	利用台数(台)	指定管理料(千円)
H26	3011	15286
H27	3441	14699
H28	—	—
H29	—	—
H30	—	—
H31	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	3,360	3,011	3,441	430
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	3,360	3,011	3,441	430
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	3,360	3,378	3,441	63
人件費	3,000	3,022	2,634	▲ 388
光熱水費	100	110	98	▲ 12
修繕費	10	29	0	▲ 29
委託料	0	0	0	0
その他支出	250	217	709	492
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 367	0	367

(単位：千円)

特記事項

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

利用台数は若干減少、収入は若干増加しておりますが、極力支出を抑え従業員の教育等を徹底しサービス向上に邁進しております。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	アンケート用紙による		
	実施時期	平成27年度		
	把握方法	口頭・書類による		
	対象(回収人数)	5人		
	満足度結果	満足	不満	未回答他
	(意見等の内容)			
	<ul style="list-style-type: none"> ●駐車場のスペースが狭い、駐車場がわかりにくいという意見が若干ありました。 ○駐車場管理員の対応については、優しく対応してもらっていると良い意見がありました。 			
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)			
	<ul style="list-style-type: none"> ●駐車場の案内看板(4ヶ所)を新設したことにより、わかりにくいという意見は少なくなりました。 ●平成29年度に行われる清盛祭までに区画の拡張を予定しております。(50台→38台) 			
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))			
	<ul style="list-style-type: none"> ●わかりやすい駐車場看板を設置しました。 ●駐車場利用状況を把握するため駐車場内のレジに反映するように取組を継続して行いました。 ●職員の制服をうすしおと同一にし、一体で管理していることをわかりやすくしました。 			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	第3期指定管理者として初年度の今年度は、26年度と比較して利用台数は減少、使用料収入は増加しており、利用者の意見や要望に適切かつ迅速に対応したサービス向上の努力し、管理運営に尽力している。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	<input type="checkbox"/> 管理運営に対する取り組みについては、協定、仕様書等に沿った管理を実施している。 <input type="checkbox"/> 管理職員の対応が良いという意見がある。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	<input type="checkbox"/> 紙ベースによる利用者アンケートを実施している。 <input type="checkbox"/> 利用者からの要望等について、改善等の取り組みを実施している。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		くらはし桂浜温泉館(呉市倉橋町字前宮の浦431番地)	
ホームページ		有り	http://www.katsuragahama-spa.com/
施設概要	設置年月日	平成10年4月	設置条例 くらはし桂浜温泉館設置条例
	設置目的	市民の保養とやすらぎの場を提供し、健康の増進を図るとともに、観光客の利用に供する施設として設置する。	
	施設規模等	温泉館棟:延面積2,061㎡ 鉄筋コンクリート造3階建 主要施設:浴室,露天風呂,レストラン,ホール,休憩室等 休憩室棟:延面積183㎡ 鉄骨造2階建 主要施設:休憩室	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人 倉橋まちづくり公社 理事長 森本 勝利
	団体所在地	呉市倉橋町字前宮の浦431番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②入浴・休憩・集会・交流及びコミュニティーの場としての施設の提供に関する業務 ③温泉館の使用の許可に関する業務 ④上記各号の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告・年次報告
会議	2回	理事会等, 定期報告会への参加	
現地調査	随時	理事会や修繕調査に併せて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H26	111,040	91,760	82.6%
指定期間中の利用状況等	H27	H27	90,734	92,532	102.0%	19,787
		H28				
		H29				
		H30				
		H31				
休館日	毎週月曜日(祝日の場合は翌日)					
開館時間	(平日・土曜日) 10:00~21:00 (日曜日・祝日) 9:00~21:00					
職員体制	正職員18名 パート職員他36名					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	6,538	111,040	91,760
H27	19,787	90,734	92,532
H28			
H29			
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支		(単位：千円)			
区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	191,758	180,458	188,158	7,700	
指定管理料	19,787	6,538	19,787	13,249	
利用料金収入	44,219	49,974	51,480	1,506	
その他収入	127,752	123,946	116,891	▲ 7,055	
支出(b)	191,758	180,502	183,602	3,100	
人件費	53,128	5,708	10,586	4,878	
光熱水費	36,799	17,549	17,633	84	
修繕費	4,800	2,830	4,030	1,200	
委託料	5,865	3,577	4,269	692	
その他支出	91,166	150,838	147,084	▲ 3,754	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	△ 44	4,556	4,600	
特記事項	①, ②のその他支出には総務管理費(①16,180千円, ②19,633千円)を含む。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	各管理業務・自主事業等は、適切に履行出来たものと認識しております。 経費節減の取り組みについては、各施設の照明LED化と、節水システムの導入を新たに行いました。 倉橋桂浜地区公共施設のホームページを作成し、今までインターネット上では広報しておりませんでした倉橋歴史民俗資料館、長門の造船歴史館、体育施設等も掲載し、魅力ある倉橋の発信源として、また、新たな顧客開拓に向けて公開しました。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容					
	利用者の満足度及びサービス向上の取り組み					
	実施時期	平成28年2月～平成28年3月末まで				
	把握方法	温浴施設内及びフロントに回収箱を設置				
	対象(回収人数)	利用者(111名)				
	満足度結果	満足	79.0%	不満	21.0%	未回答他 未回答 なし
	(意見等の内容)					
	○楽しい一日でした。またこさせてもらいます。○温泉が暖かく気持ちよかった。 ●石けんの泡立ちが悪い。●3階脱衣場のホコリ・汚れが目立っている。●整髪剤より綿棒を置いて欲しい。●洗い場の排水の髪の毛が気になる(女湯)。					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)					
	○清掃についてのご意見が多くあったので、清掃員に改めて注意するよう個々の意見を回覧しました。○石けん類については、メーカーに問い合わせて意見が改善できるよう成分調整を依頼しました。○脱衣場の洗面台に新たに綿棒を設置しました。					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))					
	夏場の土日祝やお盆期間など、臨時駐車場として倉橋学園のグラウンドを借用しておりましたが、学校の方針でグラウンドの借用ができなくなったため駐車場としての絶対数が激減しました。対策として体育館下駐車場の有料化と、誘導員の配置を取りやめることで、車の流れをあえて制限せず、自由に空きスペースを探していただくようにしたところ、大きな混乱もなく夏場を終えることができました。					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の老朽化による劣化が進む中、点検や修繕などを適切に実施するとともに、各施設の照明LED化と、節水システムを導入し経費節減に取り組んでいる。また、アンケート調査においても概ね高評価を受けており、指摘事項に関して即座に対応する姿勢が見られる。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	4 □管理運営に関する取り組みは、概ね協定書並びに募集要項・仕様書・提案書の内容どおり実施されている。
	加点	1 □温泉館事業だけでなく、倉橋地区のイベントへの協賛や、特産品のPRなど積極的に地域貢献を図っている点を加点評価した。
(2)利用者の満足度等	評価	1 □利用者ニーズの把握を行い、利用者のサービス向上等、様々な取り組みを自発的に行っている点を加点評価とした。
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		くらはし産業館万葉の里(呉市倉橋町字ゴクラク571番地の1)	
ホームページ		有り	http://icou-kurahashi.com/
施設概要	設置年月日	平成4年4月	設置条例 くらはし産業館万葉の里設置条例
	設置目的	市民及び観光客等の交流とコミュニティの場を提供し、観光の振興及び地域の活性化を図る施設として設置する。	
	施設規模等	万葉の里:延面積246㎡ 木造平屋建 主要施設:レストラン, 和室, 厨房 万葉の里トイレ:延面積24㎡ 鉄筋コンクリート造 平屋建	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人 倉橋まちづくり公社 理事長 森本 勝利
	団体所在地	呉市倉橋町字前宮の浦431番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②郷土料理の開発及び提供に関する業務 ③人々の交流及びコミュニティの場の提供業務 ④上記各号の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告・年次報告
	会議	2回	理事会等, 定期報告会への参加
	現地調査	随時	理事会や修繕調査に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H26	10,800	7,272	67.3%
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	9,000	15,660	174.0%	1,164
		H28				
		H29				
		H30				
		H31				
休館日		毎週月曜日(祝日の場合は翌日)				
開館時間		11:00~21:30				
職員体制		正職員1名 パート職員4名 (正職員はくらはし桂浜温泉館業務と兼務)				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	1,940	~	7,272
H27	1,164	~	15,660
H28	~	~	~
H29	~	~	~
H30	~	~	~
H31	~	~	~

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	-	-
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	△
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	17,164	14,071	23,136	9,065
指定管理料	1,164	1,940	1,164	▲776
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	16,000	12,131	21,972	9,841
支出(b)	17,164	14,984	26,004	11,020
人件費	6,212	1,605	1,632	27
光熱水費	1,994	1,658	1,985	327
修繕費	400	50	57	7
委託料	511	393	517	124
その他支出	8,047	11,278	21,813	10,535
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	△913	△2,868	▲1,955

(単位：千円)

特記事項 ①、②のその他支出には総務管理費(①1,262千円、②2,414千円)を含む。全体の総務管理費を各施設の収入割合によって割り振っているため、収入が増えた万葉の里ではマイナスが拡大しております。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容
各管理業務・自主事業等は、適切に履行出来たものと認識しております。経費節減の取り組みについては、施設の照明LED化を新たに行いました。ホームページをリニューアルし、新たな顧客開拓に向けて公開しました。平成27年2月に店内の雰囲気のリニューアルし、大幅なイメージ変更を行ったことで利用が増加しました。キッズスペースを新たに設置したことで家族連れでの集客が上がりました。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th colspan="5">苦情や要望などの調査</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">通年(H27年4月～H28年3月)</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">随時での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">約100名</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>—</td> <td>不満</td> <td>—</td> <td>未回答他</td> <td>—</td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容) ○モダンな雰囲気が気に入っています。○キッズスペースがあるので子供連れでも気兼ねなく利用でき良い。○BGMが心地いい。○スタッフも気さくでのんびりできる。●トイレが洋式なら良いのに。●高齢者には向かないメニューですね。●授乳室があればいい。●海と掛け合わせたイベントをやってください。●夏場の西日が暑い。●メニューが出てくるのが遅い。</p>	調査の内容	苦情や要望などの調査					実施時期	通年(H27年4月～H28年3月)					把握方法	随時での聞き取り					対象(回収人数)	約100名					満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—
調査の内容	苦情や要望などの調査																															
実施時期	通年(H27年4月～H28年3月)																															
把握方法	随時での聞き取り																															
対象(回収人数)	約100名																															
満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) ○メインのトイレが全て和式なので、座敷横にある男女兼用の洋式トイレの利用を進めています。○水着のままの来店をお断りしているが、水着のままでも利用できる工夫を行います。○スタッフを増員して繁忙時にも迅速に提供出来るようにしました。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 冬場にはオイスターロードの店舗として営業しておりますが、店内で焼き牡蠣を行うことが難しく、また、席数も限られているため、施設東側に焼き牡蠣スペースを設置しご利用いただきました。構造物について発生している諸問題につきましては改善いたします。</p>																															

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営については、概ね適切に履行されている。店内の雰囲気のリニューアルし、大幅なイメージ変更を行うなどの取り組みが成功していることを評価する。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	2 □施設の管理運営に関しては、非常出口付近に障害物があったが、施設点検時の指摘により改善された。
	加点	2 □店内の雰囲気のリニューアルし、大幅なイメージ変更を行ったことで利用が大幅に増加した点を加点評価とした。
(2)利用者の満足度等	評価	0 □聞き取りによるアンケート調査を行っている点を加点評価とした。
	加点	2 □キッズスペースを設置したり、スタッフを増員して繁忙時にも迅速に提供するなど、要望に答えている点を加点評価とした。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	6				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部 農林水産課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		倉橋農産加工センター(呉市倉橋町字ゴクラク563番地)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成15年4月1日	設置条例	ふるさと産品加工施設設置条例
	設置目的	農林水産業の活性化及び振興を図るとともに、地域の活性化及び市民福祉の増進に寄与するため設置		
	施設規模等	菓子加工室, ソース類加工室, うどん加工室ほか 延床面積 167㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人 倉橋まちづくり公社 森本 勝利	
	団体所在地	呉市倉橋町字前宮の浦431番地		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	① 施設の維持管理及び管理に関する業務 ② 条例第2条各号に掲げる事業に関する業務 ③ 加工施設の使用の許可に関する業務 ④ 以上に掲げる業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告・月次報告
	会議	無し	
	現地調査	無し	ただし施設利用状況の把握で年数回職員が目視で確認している

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用件数(件)	利用件数(件)	達成率(利用件数/目標利用件数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	26	100	91	91.0%	780
		27	100	77	77.0%	632
		28				
		29				
		30				
	31					
休館日	毎週月曜日(祝日の場合は翌日)					
開館時間	9:00~22:00(当日午後5時以降の希望がない場合は、午後5時まで)					
職員体制	くらはし桂浜地区公共施設全体で47名(事務局4名, 正職員13名, パート職員21名, 臨時職員1名)					

年度	利用料金収入等(千円)	指定管理料(千円)	利用件数(件)
H22	790	780	91
H23	804	632	77
H24	833		
H25	919		
H26	991		
H27	810		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	786	991	810	▲181
指定管理料	632	780	632	▲148
利用料金収入	154	211	178	▲33
その他収入				
支出(b)	780	839	861	22
人件費	423	455	446	▲9
光熱水費	148	218	256	38
修繕費	50			
委託料	70	77	69	▲8
その他支出	89	89	90	1
うち呉市への負担金				
差引(a-b)	6	152	▲51	▲203
特記事項				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	①～⑭の項目においては適切に履行できたと認識しております。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組						
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	苦情や要望などの調査				
	実施時期	通年（H27年4月～H28年3月）				
	把握方法	随時での聞き取り				
	対象（回収人数）	利用者（4団体：6名）				
	満足度結果	満足	－	不満	－	未回答他
	(意見等の内容) 常設してあるはずのカゴがなくなっている。 農産加工センターを含め、桂浜地区全体を活用し、地域イベントへの積極的な参加、イベントや機会の都度、町内各種団体へ積極的に施設利用を呼びかけている。					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組) 度々利用する団体が持ち帰っては返してを繰り返していることが判明し、注意しました。					
	(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）) 瀬戸内ベリーファームの利用が安定しているが、製作しているボイセンベリー関連商品は、くらはし桂浜温泉館のバラエティーショップでも販売しており、積極的に販売することで倉橋農産加工センターの安定稼働を促している。 またボイラ使用に際し、取扱説明とボイラ使用におけるマニュアル作成（作業日誌と館内表示）をし、利用者からの不明な点については適正に対応している。					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	管理面に関しては、問題はない。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	4
	加点	1
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	2年目(H23年)	3年目(H24年)	4年目(H25年)	5年目(H26年)	1年目(H27年)
総合評価	B	B	A	B	B
合計(1)+(2)	4	6	7	6	6

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 文化振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		倉橋歴史民俗資料館	
ホームページ		有り	http://icou-kurahashi.com/
施設概要	設置年月日	昭和58年4月	設置条例 呉市歴史民俗資料館設置条例
	設置目的	本市の歴史的記念物、資料等の保存を図る。郷土文化の向上に資する。	
	施設規模等	306.42㎡ 鉄筋コンクリート造、2階建て	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人倉橋まちづくり公社 理事長 森本 勝利
	団体所在地	呉市倉橋町431番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務②施設の利用の促進に関する業務③郷土の歴史、民俗、美術、産業、自然科学等に関する資料(収集資料、寄託資料並びに借用資料及び展示資料を含む。)の保管に関する業務等	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、アンケート集計等報告
	会議	随時	協議・報告等
	現地調査	随時	協議等に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H26		1,306		2,877	
	指定期間	H27		1,470	1,300	88.44%	2,307
		H28		1,470			
		H29		1,470			
		H30		1,470			
		H31		1,470			
休館日	毎週月曜日(祝日の場合は翌日)						
開館時間	9:00~16:30						
職員体制	正職員1名(事務局員と兼務)						

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	1,306	2,877
H27	1,300	2,307
H28		
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	2,568	3,061	2,507	▲ 554
指定管理料	2,307	2,877	2,307	▲ 570
利用料金収入	261	184	200	16
その他収入				0
支出(b)	2,550	3,132	2,063	▲ 1,069
人件費	1,267	1,976	1,118	▲ 858
光熱水費	275	309	249	▲ 60
修繕費	50	9	0	▲ 9
委託料	515	494	335	▲ 159
その他支出	443	344	361	17
うち呉市への負担金				0
差引(a-b)	18	▲ 71	444	515
特記事項				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	①～⑭の項目においては適切に履行できたと認識しております。 7月に地元で開催された「くらはし遣唐使船祭り」及び、2月に開催された「くらはしお宝フェスティバル」に積極的に参加するとともに、呉市長の許可を得て施設を無料開放することで利用の促進を図りました。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用者の満足度及びサービス向上の取組み				
	実施時期	通年				
	把握方法	長門の造船歴史館及び倉橋歴史民俗資料館に回収箱を設置				
	対象(回収人数)	利用者(34名)				
	満足度結果	満足	97.1%	不満	2.9%	未回答他 未回答 なし
	(意見等の内容)	○考えていたものと違う歴史でしたが、良いものが見れて良かったです。 ○空気がきれい。 ●室尾の出身ですが、バスの便が悪くてゆっくりできないと思います。				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)	※長門の造船歴史館と共通のアンケート調査であり、意見等の内容は重複します				
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	<ul style="list-style-type: none"> 利用者増の取組みとして、新しく桂浜公共施設のホームページを開設し、倉橋歴史民俗資料館 長門の造船歴史館のページを設置しました。 				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	くらはしのまちづくりの拠点施設のひとつとして、地域活動などに積極的に参加し、館の利用促進及び地域団体との連携を図っている。 今後も、倉橋の民俗や歴史学んでいただく機会を効果的に提供することで、その魅力について、さらなる発信を行っていただくよう期待する。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 文化振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		長門の造船歴史館(呉市倉橋町字先前宮の浦川東171番地の7)			
ホームページ		有り	http://icou-kurahashi.com/		
施設概要	設置年月日	平成4年7月	設置条例	呉市歴史民俗資料館設置条例	
	設置目的	本市の歴史的記念物、資料等の保存を図る。郷土文化の向上に資する。			
	施設規模等	1,200.05㎡ 鉄筋コンクリート造、2階建て【付属施設】厳島神社管弦祭御座船保存施設:86㎡ 木造、平屋建て			
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人倉橋まちづくり公社 理事長 森本 勝利		
	団体所在地		呉市倉橋町431番地		
	募集方法等		公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期		H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②施設の利用の促進に関する業務 ③郷土の歴史、民俗、美術、産業、自然科学等に関する資料(収集資料、寄託資料並びに借用資料及び展示資料を含む。)の保管に関する業務等			

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、アンケート集計等報告
	会議	随時	協議・報告等
	現地調査	随時	協議等に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
						前指定期間
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	3,580	2,886	80.61%	3,939
		H28	3,580			
		H29	3,580			
		H30	3,580			
		H31	3,580			
休館日	毎週月曜日(祝日の場合は翌日)					
開館時間	9:00~16:30					
職員体制	正職員1名(事務局員と兼務)					

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	2964	3729
H27	2886	3939

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	4,417	4,115	4,393	278
指定管理料	3,939	3,729	3,939	210
利用料金収入	478	386	454	68
その他収入		0	0	0
支出(b)	4,385	4,221	5,027	806
人件費	1,919	1,720	2,286	566
光熱水費	1,237	1,356	1,099	▲ 257
修繕費	50	49	13	▲ 36
委託料	588	610	557	▲ 53
その他支出	591	486	1,072	586
うち呉市への負担金				
差引(a-b)	32	▲ 106	▲ 634	▲ 528
特記事項				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	①～⑭の項目においては適切に履行できたと認識しております。 7月に地元で開催された「くらはし遣唐使船祭り」及び、2月に開催された「くらはしお宝フェスティバル」に積極的に参加するとともに、呉市長の許可を得て施設を無料開放することで利用の促進を図りました。また、経費節減の取り組みとして、施設の照明をLED化しました。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																												
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <th>調査の内容</th> <th colspan="4">利用者の満足度及びサービス向上の取組</th> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="4">通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="4">長門の造船歴史館及び倉橋歴史民俗資料館に回収箱を設置</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="4">利用者(34名)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>97.1%</td> <td>不満</td> <td>2.9%</td> <td>未回答他</td> <td>未回答 なし</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>○ゆっくり時間をかけてすべての説明を聞いておきたい。○おもしろくて勉強になりました。○機会があれば知人と来たい。○すばらしい船の歴史を見せて頂きありがとうございました。○遣唐使船の漕ぎ方や、船での過ごし方のパネルが船の方にあるとわかりやすかった。○船の仕事にかかわる人は訪ねるべき施設だと思いました。○船の構造など様々な船の歴史を知り、まだよく分からないところなど疑問に思うところもあるため、また来たい。○ゆっくり滞在したい。○子供達にも見学させてあげたい。○詳しく知りたいためまた来たい。○夫婦で来たい。○とてもよかったです。</p> <p>●資料の写真撮影が禁止になっているが集客のため自由にしてFBやネットで口コミを広げたほうが良いと思う。●入館料が高いと思います。</p>	調査の内容	利用者の満足度及びサービス向上の取組				実施時期	通年				把握方法	長門の造船歴史館及び倉橋歴史民俗資料館に回収箱を設置				対象(回収人数)	利用者(34名)				満足度結果	満足	97.1%	不満	2.9%	未回答他	未回答 なし
調査の内容	利用者の満足度及びサービス向上の取組																											
実施時期	通年																											
把握方法	長門の造船歴史館及び倉橋歴史民俗資料館に回収箱を設置																											
対象(回収人数)	利用者(34名)																											
満足度結果	満足	97.1%	不満	2.9%	未回答他	未回答 なし																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>※倉橋歴史民俗資料館と共通のアンケート調査であり、意見等の内容は重複します</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者増の取り組みとして、新しく桂浜公共施設のホームページを開設し、倉橋歴史民俗資料館・長門の造船歴史館のページを設置しました。 																											

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	くらはしのまちづくりの拠点施設のひとつとして、地域活動などに積極的に参加し、館の利用促進及び地域団体との連携を図っている。 今後も、倉橋の民俗や歴史学んでいただく機会を効果的に提供することで、その魅力について、さらなる発信を行っていただくよう期待する。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市倉橋テニス場(呉市倉橋町字宮の浦地内)	
ホームページ		有り	http://www.katsuragahama-spa.com/
施設概要	設置年月日	平成9年4月	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図ることを目的とする。	
	施設規模等	【構造・規模】グリーンサンドコート2面、夜間照明4基、藤棚、駐車場62台(くらはし温水プール及び倉橋体育館と共用) 【敷地面積】1,974㎡ 【グラウンド面積】1,494㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人倉橋まちづくり公社 理事長 森本 勝利
	団体所在地	呉市倉橋町字431番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月 ~ 平成32年3月 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用の許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

	項目	実績等	内容
実施時期及び実施方法	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル、修繕等報告
	会議	1回	上半期の収支状況等
	現地調査	随時	修繕対応時

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	-	1,313	-	545
指定期間中の利用状況等	H27	-	1,786	-	1,071
	H28				
	H29				
	H30				
	H31				
休館日	原則として月曜日及び12月29日~1月3日				
開館時間	9時~21時				
職員体制	マネージャー1名、正職員2名				

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)
H26	1,313	545	699
H27	1,786	1,071	1,303
H28			
H29			
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	1,246	699	1,303	604
指定管理料	1,071	545	1,071	526
利用料金収入	175	154	232	78
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	1,246	1,069	1,183	114
人件費	1,020	901	927	26
光熱水費	52	52	88	36
修繕費	20	0	0	0
委託料	17	29	22	▲7
その他支出	137	87	146	59
うち呉市への負担金				
差引(a-b)	0	▲370	120	490
特記事項	なし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	なし			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等					
	実施時期	10月～12月					
	把握方法	出入り口付近にアンケート記入場所及び投函BOXの設置					
	対象(回収人数)	利用者(20名)					
	満足度結果	満足	70.0%	不満	30.0%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容)	①コートが凸凹で状態が悪い。 ②コートのラインが劣化している。 ③以前と比べて、ゴミや雑草の処理ができていてきれいだった。					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)	①職員のできる範囲で塩化カリウムの散布などコート整備を定期的に行うと共に、利用者からの声が上がった場合においても迅速に対応しました。 ②コートラインは、年1回(2月)に張替えを行っていますが、利用者からの声が上がった場合は、迅速に対応しました。					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	利用者数の向上を図るため、職員の巡回回数を増やし、利用者からの声を聞くことにより、定期的な整備に加えて、利用者の方からの要望に対する迅速な整備ができました。そのことにより、利用者数1,786名、対前年比136%と利用者を増加させることができました。また、利用料金も増加し、対前年比151%となりました。					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営については、概ね適切に履行されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	4
	加点	1
(2)利用者の満足度等	評価	△2
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市倉橋グラウンド(呉市倉橋町字石休地内)	
ホームページ		有り	http://www.katsuragahama-spa.com/
施設概要	設置年月日	昭和56年4月	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ振興法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図ることを目的とする。	
	施設規模等	【構造・規模】多目的グラウンド、夜間照明8基、管理棟、観覧席、駐車場33台、その他【グラウンド面積】42,165㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人倉橋まちづくり公社 理事長 森本 勝利
	団体所在地	呉市倉橋町431番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月 ~ 平成32年3月 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用の許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル、修繕等報告
	会議	1回	上半期の収支状況
	現地調査	随時	修繕対応時

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	-	2,318	-	2,692
指定期間中の利用状況等	H27	-	2,078	-	2,970
	H28				
	H29				
	H30				
	H31				
休館日	原則として月曜日及び12月29日~1月3日				
開館時間	9時~21時				
職員体制	マネージャー1名、正職員2名				

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	2,318	2,692
H27	2,078	2,970
H28		
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	3,070	2,769	3,082	313
指定管理料	2,970	2,692	2,970	278
利用料金収入	100	63	86	23
その他収入	0	14	26	12
支出(b)	3,070	2,876	2,806	▲70
人件費	1,082	753	731	▲22
光熱水費	1,261	1,239	1,190	▲49
修繕費	20	283	181	▲102
委託料	310	282	284	2
その他支出	397	319	420	101
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲107	276	383
特記事項	なし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	なし			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等					
	実施時期	10月～12月					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	出入り口付近にアンケート記入場所の設置、アンケートボックスに投函					
	対象(回収人数)	利用者(40名)					
	満足度結果	満足	85.0%	不満	5.0%	未回答他	10.0%
	(意見等の内容)						
	①グラウンドが綺麗に整備されていてとても良い。 ②職員の対応が良い。 ③トイレが綺麗に清掃されていて良いが男子と女子のトイレが共同なので別々にしてほしい。						
	(意見に対する取組)						
	③トイレに関しては、他の施設でも和式用のトイレから洋式のトイレにして欲しいなどの意見もいただいています。高齢者に配慮した施設づくりも含めて、今後検討いたします。						
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
	昨年度と同様にグラウンドの整備をしっかりと行うことにより、利用者から好評をいただいています。今年度は、除草剤散布の回数を増やすとともに、除草剤の濃度を調整する水を雨水を使用するなどして節水に努めました。 利用者は、2,078名、対前年比90%と減少しましたが、利用件数は44件、対前年比116%となり、売上も86千円、対前年比137%となりました。						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市倉橋体育館(呉市倉橋町字ゴクラク539番地の1)	
ホームページ		有り	http://www.katsuragahama-spa.com/
施設概要	設置年月日	平成2年4月	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図ることを目的とする。	
	施設規模等	【構造・規模】鉄筋コンクリート造一部鉄筋造、地上2階建て、駐車場62台(くらし温水プール及び倉橋テニスコートと共用)【敷地面積】9,754㎡【建築面積】1,830㎡【延べ面積】3,079㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人倉橋まちづくり公社 理事長 森本 勝利
	団体所在地	呉市倉橋町字431番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月 ~ 平成32年3月 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用の許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル、修繕等報告
	会議	1回	上半期の収支状況等
	現地調査	随時	修繕対応時

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
						前指定期間
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	-	19,529	-	4,903
		H28				
		H29				
		H30				
		H31				
休館日		原則として月曜日及び12月29日~1月3日				
開館時間		9時~21時				
職員体制		マネージャー1名、正社員3名、パート2名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)	達成度
H26	8,431	25,268	1.0
H27	4,903	19,529	0.77
H28			
H29			
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	7,352	11,637	8,139	▲ 3,498
指定管理料	4,903	8,431	4,903	▲ 3,528
利用料金収入	383	339	412	73
その他収入	2,066	2,867	2,824	▲ 43
支出(b)	7,352	10,223	11,186	963
人件費	2,962	4,451	3,887	▲ 564
光熱水費	1,670	2,349	1,394	▲ 955
修繕費	100	649	463	▲ 186
委託料	1,028	963	997	34
その他支出	1,592	1,811	4,445	2,634
うち呉市への負担金		0	0	0
差引(a-b)	0	1,414	▲ 3,047	▲ 4,461

(単位：千円)

特記事項 照明をLED化し、経費削減に努めました。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容
⑬昨年度に要望のあった小学生ソフトバレーボール教室を通年で実施しました。
⑭昨年度に計画中であった、照明のLED化を実施し、経費削減に努めました。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">10月～12月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">出入り口にアンケート記入場所を設置、アンケートボックスに投函</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">利用者(30名)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>89.0%</td> <td>不満</td> <td>7.0%</td> <td>未回答他</td> <td>4.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) ①職員の対応が良い。②高齢者から子どもまで楽しめる運動教室があり、とても良い。 ③施設に清掃がよくできている。④洋式トイレを増やして欲しい。</p>	調査の内容	職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等					実施時期	10月～12月					把握方法	出入り口にアンケート記入場所を設置、アンケートボックスに投函					対象(回収人数)	利用者(30名)					満足度結果	満足	89.0%	不満	7.0%	未回答他	4.0%
調査の内容	職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等																															
実施時期	10月～12月																															
把握方法	出入り口にアンケート記入場所を設置、アンケートボックスに投函																															
対象(回収人数)	利用者(30名)																															
満足度結果	満足	89.0%	不満	7.0%	未回答他	4.0%																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) ④トイレの面積、個数の確保、安全性などを考慮し、関係各部署等と検討します。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 昨年度、要望のあった小学生ソフトバレーボール教室を通年で実施しました。 売上が412千円、対前年比122%となりました。</p>																															

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	8	
(1)管理運営	評価	4
	加算	1
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加算	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	8				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		くらはし温水プール(ウイングくらはし)(呉市倉橋町字ゴクラク550番地)	
ホームページ		有り	http://www.katsuragahama-spa.com/
施設概要	設置年月日	平成15年4月	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ振興法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図ることを目的とする。	
	施設規模等	【構造・規模】鉄筋コンクリート造、地下1階・地上2階建て、駐車場62台(倉橋体育館及び倉橋テニス場と共有)【敷地面積】9,754㎡【建築面積】1,086㎡【延べ面積】1,504㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人倉橋まちづくり公社 理事長 森本 勝利
	団体所在地	呉市倉橋町431番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月 ~ 平成32年3月 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用の許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル、修繕等報告
	会議	1回	上半期の収支状況
	現地調査	随時	修繕対応時

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	-	49,841	-	54,135
指定期間中の利用状況等	H27	-	51,776	-	40,800
	H28				
	H29				
	H30				
	H31				
休館日	原則として月曜日及び12月29日~1月3日				
開館時間	9時~21時				
職員体制	マネージャー1名、正社員5名、パート10名				

年度	利用料金収入等(千円)	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	83,402	54,135	49,841
H27	40,800	40,800	51,776

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支		(単位：千円)			
区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	69,194	83,402	72,673	▲ 10,729	
指定管理料	40,800	54,135	40,800	▲ 13,335	
利用料金収入	8,712	7,511	8,395	884	
その他収入	19,682	21,756	23,478	1,722	
支出(b)	69,194	70,735	66,876	▲ 3,859	
人件費	22,978	25,189	22,384	▲ 2,805	
光熱水費	15,045	16,462	17,048	586	
修繕費	1,300	1,095	573	▲ 522	
委託料	5,448	5,684	5,601	▲ 83	
その他支出	24,423	22,305	21,270	▲ 1,035	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	12,667	5,797	▲ 6,870	
特記事項	照明をLED化し、経費削減に努めました。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>①開館時間について ・毎年近隣の小学校の水泳の授業をくらはし温水プールで実施しております。営業日に行くと混雑が予想されるため呉市に臨時開館の許可を得た上で、月曜日の休館日に実施しました。</p> <p>⑤職員体制について ・スイミングの指導力向上のため、職員の資格取得を推奨するとともに、専門職員を配置することで選手育成を強化し、全国ジュニアオリンピック5位に入賞する選手を輩出しました。</p> <p>⑭昨年度に計画中であった照明のLED化を実施し、経費の削減に努めました。</p>				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th colspan="6">職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">10月～12月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">出入り口付近にアンケート記入場所を設置、アンケートボックスに投函</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">利用者(58名)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>80.3%</td> <td>不満</td> <td>3.2%</td> <td>未回答他</td> <td>16.5%</td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容) ①館内が暑い。故障している天窗を修繕して欲しい。②スイミングスクール生が駐車場で遊んでいて危ない。③館内の写真やビデオ撮影をできるようにして欲しい。</p>	調査の内容	職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等						実施時期	10月～12月						把握方法	出入り口付近にアンケート記入場所を設置、アンケートボックスに投函						対象(回収人数)	利用者(58名)						満足度結果	満足	80.3%	不満	3.2%	未回答他	16.5%
調査の内容	職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等																																			
実施時期	10月～12月																																			
把握方法	出入り口付近にアンケート記入場所を設置、アンケートボックスに投函																																			
対象(回収人数)	利用者(58名)																																			
満足度結果	満足	80.3%	不満	3.2%	未回答他	16.5%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) ①平成29年2月に修繕を行うことで調整中です。 ②スクール生に注意するとともに、スクールバスの発着時間を調整し、駐車場で遊ぶ時間ができないようにしました。 ③水着の方が多数おられる中で常時撮影を許可することはできませんが、イベント開催時等、事前に告知の上、撮影ができる機会を設けるようにしました。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) トレーニングジム利用者数を増加させるため、トレーニング道具を増やしました。地域の集会所など運動サークルの団体を回りプールをPRする活動を積極的に行いました。(前年度比、利用者数：104%、利用料金：112%)</p>																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。 □利用者からの過去の要望に対して、計画・実行した点(照明器具のLED化)について加点評価した。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	利用者の意見に対し、できる範囲で取り組んでいる。今後も継続していただきたい。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	かまがり古代土器製塩体験施設 (呉市蒲刈町大浦字前沖浦7407番地1, 沖浦7646番地3)		
ホームページ	有り	http://www.moshionokai.jp/	
設置年月日	平成11年4月, 平成15年4月	設置条例	かまがり自然体験施設設置条例
設置目的	市民及び観光客等の自然体験学習及び健全なレクリエーションの場を提供し, 観光の振興及び地域の活性化を図る施設として設置する。		
施設規模等	建築面積 162.85㎡ 主要施設 体験施設(大・小) 等		
団体名	代表者氏名	藻塩の会 代表 松浦 宣洋	
団体所在地	呉市蒲刈町大浦972-2		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
指定期間(年数)・期	H25.4.1 ~ H30.3.31 (5年間)	第2期目	
主な業務内容	①体験施設の維持及び管理に関する業務 ②古代の塩づくり体験に関する業務 ③その他市長が必要と認める業務 等		

2 業務内容の確認方法等

	項目	実績等	内容
実施時期及び実施方法	報告書	○	年次報告, 月次報告 等
	会議	随時	藻塩の会運営協議会 等
	現地調査	随時	修繕調査に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H24	—	5,418	—	917
指定期間	H25	6,415	5,123	79.9%	2,489
	H26	6,415	4,891	76.2%	2,305
	H27	6,415	5,008	78.1%	2,305
休館日	月曜日及び火曜日				
開館時間	9:00~17:00				
職員体制	代表1人, 代表代理1人, 体験責任者1人, 会員13人(他1施設と兼務5人)				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H24	917	4,790	5,418
H25	2,489	6,158	5,123
H26	2,305	5,609	4,891
H27	2,305	5,700	5,008

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	6,395	5,609	5,700	91
指定管理料	2,305	2,305	2,305	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	4,090	3,304	3,395	91
支出(b)	6,395	5,918	5,037	▲881
人件費	4,182	3,184	2,915	▲269
光熱水費	26	90	36	▲54
修繕費	500	203	152	▲51
委託料	310	465	228	▲237
その他支出	1,377	1,976	1,706	▲270
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲309	663	972

特記事項 体験受付票に、使用材料等を記入し経費削減に努めた。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ・修学旅行等の受入に積極的に努め、今年度初めて九州方面からの体験・見学があった。
- ・呉市PTA連合会にPRし、親子ふれあい行事に114名の体験・見学があった。
- ・体験の1時間前から準備し、体験時間内に完成するよう努力している。
- ・ロゴマークを印刷した紙を藻塩土器に被せ、思い出づくりに貢献した。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	性別、年齢、目的、感想など					
	実施時期	通年					
	把握方法	アンケート					
	対象(回収人数)	アンケート回答者(97人)					
	満足度結果	満足	99.0%	不満	1.0%	未回答他	0.0%

(意見等の内容)

□楽しく体験でき、藻塩のつくり方がよく分かった。□指導員の指導が良かった。
□ただ、体験するだけでなく、藻塩に関する様々なお話をしていただき、古代の塩づくりの事がよく分かった。■鹹水を入れる理由などの説明がもう少しほしい。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)

□藻塩の歴史や体験の過程を丁寧に指導することがよい評価につながった、継続していきたい。
■短時間での体験でも、藻塩づくりについて伝えていけるよう、努力する。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

□修学旅行や体験学習の一環で、県民の浜や野呂高原ロッジ等と連携し利用者増に向けた取り組みを行う。
□短時間で部分体験の体験者には、展示館の見学と併せて藻塩づくりの全行程が分かるような工夫を考えていきたい。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	体験施設の管理運営については、適切に履行されている。 古代製塩復元展示館と併せて、県内外から多くの修学旅行生等を誘致しており、地域振興に貢献している。
合計(1)+(2)	8	
(1)管理運営	評価	4
	加算	1
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加算	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	7	7	8		

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		かまがり古代製塩遺跡復元展示館 (呉市蒲刈町大浦字沖浦7646番地3)		
ホームページ		有り	http://www.moshionokai.jp/	
施設概要	設置年月日	平成15年4月	設置条例	かまがり自然体験施設設置条例
	設置目的	市民及び観光客等の自然体験学習及び健全なレクリエーションの場を提供し、観光の振興及び地域活性化を図る施設として設置する。		
	施設規模等	建築面積 249.49㎡ 主要施設 展示ショーケース、情報モニター 等		
指定管理概要	団体名	藻塩の会	代表 松浦 宣洋	
	代表者氏名			
	団体所在地	呉市蒲刈町大浦972-2		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H25.4.1 ~ H30.3.31 (5年間)	第2期目	
主な業務内容		①展示館の施設の維持及び管理に関する業務 ②古代の塩づくりに関する資料の収集、保管及び展示 ③その他市長が必要と認める業務 等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告 等
	会議	随時	藻塩の会運営協議会 等
	現地調査	随時	修繕調査に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
						前指定期間
指定期間中の利用状況等	指定期間	H25	10,604	8,176	77.1%	3,311
		H26	10,604	7,118	67.1%	2,863
		H27	10,604	8,395	79.2%	3,457
休館日	月曜日及び火曜日					
開館時間	9:00~17:00					
職員体制	代表1人、代表代理1人、展示館責任者1人、会員13人(他施設と兼務5人)					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H24	2,418	9,035
H25	3,311	8,176
H26	2,863	7,118
H27	3,457	8,395

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	-	-
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支		(単位：千円)			
区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	3,457	2,863	3,457	594	
指定管理料	3,457	2,863	3,457	594	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	0	0	0	0	
支出(b)	3,457	3,563	4,274	711	
人件費	1,563	1,426	1,486	60	
光熱水費	433	403	409	6	
修繕費	1,050	1,344	1,844	500	
委託料	188	105	182	77	
その他支出	223	285	353	68	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	▲ 700	▲ 817	▲ 117	
特記事項	<ul style="list-style-type: none"> ・展示館の照明をLEDに更新したため修繕料が増加。 ・3年に1度の特殊建築物定期検査があったため、委託料が昨年度より増加。 				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> ・修学旅行等の受入に積極的に努め、今年度は初めて九州方面からの見学・体験があった。 ・呉市PTA連合会にPRし、親子ふれあい行事に114名の見学・体験があった。 ・入館者数が累系11万人を達成。 				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">性別・年齢・目的・感想など</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">アンケート</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">アンケート回答者(96人)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>99.0%</td> <td>不満</td> <td>1.0%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p><input type="checkbox"/>館内がきれいに整備されていて気持ちよく拝観できた。 <input type="checkbox"/>大変学びのある活動になった。ビデオ解説が子どもの興味をひいた。 <input checked="" type="checkbox"/>絵の説明に、レーザーポイント等を使用すると、どの説明が分かりやすい。 <input checked="" type="checkbox"/>説明が長い、早口で聴き取りにくい。</p>	調査の内容	性別・年齢・目的・感想など						実施時期	通年						把握方法	アンケート						対象(回収人数)	アンケート回答者(96人)						満足度結果	満足	99.0%	不満	1.0%	未回答他	0.0%
調査の内容	性別・年齢・目的・感想など																																			
実施時期	通年																																			
把握方法	アンケート																																			
対象(回収人数)	アンケート回答者(96人)																																			
満足度結果	満足	99.0%	不満	1.0%	未回答他	0.0%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <p><input type="checkbox"/>来館者にはおおむね良い評価をいただいている。引き続き万独していただけるよう努力する。 <input checked="" type="checkbox"/>来館者の年齢に配慮した分かりやすい解説に努めていきたい。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p><input type="checkbox"/>多くの方にスタッフの対応が良いと言っている。引き続き、親切・丁寧な対応を心掛けていきたい。 <input type="checkbox"/>修学旅行や体験学習の一環で、県民の浜や野呂高原ロッジ等と連携し利用者増に向けた取り組みを行う。</p>																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	展示館の管理運営については、適切に履行されている。 古代土器製塩体験施設と併せて、県内外から多くの修学旅行生等を誘致しており、地域振興に貢献している。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	<input type="checkbox"/> 展示館の管理運営に関し、適切に履行している。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	<input type="checkbox"/> 利用者に対してアンケート調査等を実施、利用者ニーズを把握している。 <input type="checkbox"/> 周辺施設と連携した利用者増に対する取組を加点評価とした。
	加点	

※総合評価はA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	7	7	7		

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

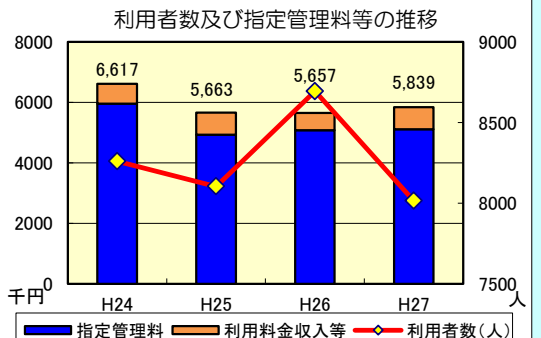
施設名(所在地)		かまがり天体観測館 (呉市蒲刈町大浦字沖浦7646番地3)	
ホームページ		有り	http://www.kennhama.net/
施設概要	設置年月日	平成元年7月	設置条例 かまがり自然体験施設設置条例
	設置目的	市民及び観光客等の自然体験学習及び健全なレクリエーションの場を提供し、観光の振興及び地域の活性化を図る施設として設置する。	
	施設規模等	延べ面積136.31㎡ 主要施設 42cmマフソ赤道儀 等	
指定管理概要	団体名	株式会社県民の浜蒲刈	代表取締役 原田 福造
	団体所在地	呉市蒲刈町大浦字前沖浦7605番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H25.4.1 ~ H30.3.31 (5年間)	第2期目
主な業務内容		①天体観測館の施設の維持及び管理に関する業務 ②天体観測に関する業務 ③その他市長が必要と認める業務 等	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告 等
	会議	3回	県民の浜運営協議会, 株主総会等
	現地調査	随時	運営協議会及び修繕調査に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H24	—	8,260	—	5,957
	指定期間	H25	8,923	8,104	90.8%	4,930
		H26	8,923	8,694	97.4%	5,084
		H27	8,923	8,016	89.8%	5,107
休館日	月曜日及び火曜日					
開館時間	9:00~21:00					
職員体制	所長1人, 館長1人(兼務), 職員2人(兼務), パート2人(兼務)					



年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H24	6,617	8,260
H25	4,930	8,104
H26	5,084	8,694
H27	5,107	8,016

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	△	△
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	5,904	5,657	5,839	182
指定管理料	5,107	5,084	5,107	23
利用料金収入	657	422	726	304
その他収入	140	151	6	△ 145
支出(b)	4,570	3,974	4,470	496
人件費	3,226	2,911	3,486	575
光熱水費	159	6	101	95
修繕費	418	0	41	41
委託料	321	489	259	△ 230
その他支出	446	568	583	15
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	1,334	1,683	1,369	△ 314

(単位：千円)

特記事項

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- 現在の利用者数、入館料と職員体制、施設キャパシティを考えると、ほぼ上限の運用実績に達している。さらに実績を伸ばすためには専門職員の補充、若しくは施設の拡充（改修、講座室や投影型体験設備の設置など）が必要である。
- 施設、機器の老朽化が顕在化しつつある。緊急性はまだ薄いですが、数年後の実施を念頭になるべく早い段階で修繕、交換等の検討を始めることが望ましい。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設の利用、職員対応、満足度について					
	実施時期	通年					
	把握方法	聞き取り					
	対象(回収人数)	50人					
	満足度結果	満足	95.0%	不満	5.0%	未回答他	0.0%

(意見等の内容)

□ 専門的な話題を子供にも分かりやすくお話しいただき、大人の方が勉強になった。
□ どんな質問にも直ぐに答えられる館長に感動した。□ 曇って実際の星が見えなかったが、室内の話の方が面白かった。■ 道が暗くて怖い。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

□ これまでの取り組みを継続しつつ、さらにサービス向上・満足度アップを図った。
■ 掲示板や看板などを増やし、夜道でも分かりやすくなるように努めた。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

- 専門職員を学会や研究会へ積極的に参加させることにより、専門知識の維持・研鑽・新たなプログラムやソフトウェアの活用を図り、来館者の満足度の向上に努めた。
- ホームページにブログの更新頻度を上げ、利用者や一般の方への情報発信に力を入れた。
- 太陽系外惑星のキャンペーンに参加し、当館が提案した名称が採択されという世界的成果を出し得たことで、認知度並びに施設の付加価値が向上した。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営については、適切に履行されている。 天候に左右される施設であるが、曇天・雨天時等の中止の時に於いて、室内で星の話などを開催や、HPやブログ等を活用し積極的に情報発信に努め、利用促進及びサービス・満足度の向上を考え事業展開している。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	2
	加算	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加算	2

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	4		

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		かまがり海と島の工作館(呉市蒲刈町大浦字沖浦7646番地3)	
ホームページ		有り	http://www.kennhama.net/
施設概要	設置年月日	平成元年7月	設置条例 かまがり自然体験施設設置条例
	設置目的	市民及び観光客等の自然体験学習及び健全なレクリエーションの場を提供し、観光の振興及び地域の活性化を図る施設として設置する。	
	施設規模等	延べ面積337.8㎡ 主要施設 工作室 等	
指定管理概要	団体名	株式会社県民の浜蒲刈	代表取締役 原田 福造
	代表者氏名		
	団体所在地	呉市蒲刈町大浦字前沖浦7605番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H25.4.1 ~ H30.3.31 (5年間)	第2期目
主な業務内容		①工作館の施設の維持及び管理に関する業務 ②工作体験に関する業務 ③その他市長が必要と認める業務 等	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告 等
	会議	3回	県民の浜運営協議会, 株主総会等
	現地調査	随時	運営協議会及び修繕調査に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H24	—	1,879	—	1,489
	指定期間	H25	1,825	1,937	106.1%	1,232
		H26	1,825	1,866	102.2%	1,271
		H27	1,825	2,124	116.4%	1,277
休館日	月曜日及び火曜日					
開館時間	9:00~21:00					
職員体制	所長1人(兼務), 館長1人(兼務), 職員2人(兼務), パート2人(兼務)					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H24	1,489	1,879
H25	1,232	1,937
H26	1,271	1,866
H27	1,277	2,124

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	1,277	1,271	1,277	6
指定管理料	1,277	1,271	1,277	6
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	1,140	994	1,117	123
人件費	806	728	871	143
光熱水費	39	1	25	24
修繕費	104	0	10	10
委託料	79	123	65	△58
その他支出	112	142	146	4
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	137	277	160	△117

(単位：千円)

特記事項

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- 天体観測館に講座室がないため、天文台の雨天時対応などで必要不可欠な場所となっている。
- 今年度は、他団体と連携によるキャンドルイベントや貝殻雑貨づくりを行うなど、施設の活用促進や隣接施設利用者の思い出づくりに貢献し、利用者増を図った。
- 呉市主催の安芸灘とびしまマラソンの本部事務所として使用するなど、新たな利用方法を行った。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">施設の利用、職員対応、満足度について</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">184人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>95.0%</td> <td>不満</td> <td>5.0%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>□曇りで実際の星は見られなかったが、室内での話の方が面白かった。 □貝殻で作った雑貨はいい思い出になった。 ■冷房の効きが悪く作業に集中できない。</p>	調査の内容	施設の利用、職員対応、満足度について						実施時期	通年						把握方法	聞き取り						対象(回収人数)	184人						満足度結果	満足	95.0%	不満	5.0%	未回答他	0.0%
調査の内容	施設の利用、職員対応、満足度について																																			
実施時期	通年																																			
把握方法	聞き取り																																			
対象(回収人数)	184人																																			
満足度結果	満足	95.0%	不満	5.0%	未回答他	0.0%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>□これまで通りの取り組みを継続しつつ、さらなるサービスの向上・満足度アップを図った。 ■空調については、扇風機の使用や窓の解放にて対応した。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> 雨天・曇天で天体観測が実施できない場合は、工作館での星の話などを開催する。 今年度初めて行った、貝殻雑貨づくり等、工作館としての新たな活用方法を引き続き検討する。 																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	曇天・雨天時の天体観測が行えない時には、工作館で星の話などを開催し施設の有効利用に努めるなど、利用促進及びサービス・満足度の向上を考え事業展開している。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

□施設の管理運営について、適切に履行されている。

■聞き取りによる調査を行っているが、満足度調査としては不十分であるため、アンケート等による調査を実施し、利用者ニーズの把握に努めるよう要望する。
□新たな試みにより利用者増となった点を加点評価とした。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	5		

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

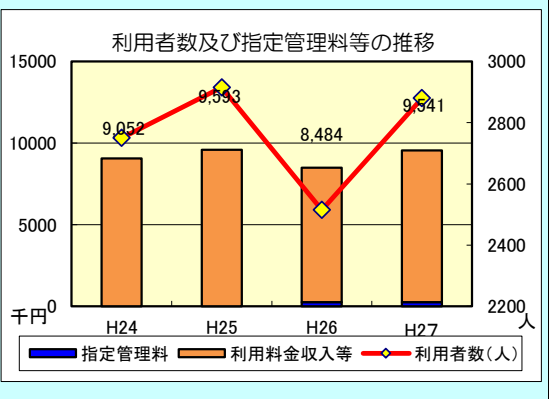
施設名(所在地)		コテージかまがり(呉市蒲刈町大浦字沖浦8029番地1, 8031番地1及び蒲刈町大浦字鯖床8431番地, 8432番地, 8434番地1・2, 8437番地1)	
ホームページ		有り	http://www.kennhama.net/
施設概要	設置年月日	平成10年12月	設置条例 コテージかまがり設置条例
	設置目的	市民の保養及び健全なレクリエーションの場を提供し、健康の増進を図るとともに、観光客の利用に供する施設として設置する。	
	施設規模等	延べ面積: 390.28㎡ 主要施設: 10人用(2棟) 5人用(3棟) 構造・規模: 木造, 平屋建て	
指定管理概要	団体名	株式会社県民の浜蒲刈	代表取締役 原田 福造
	団体所在地	呉市蒲刈町大浦字前沖浦7605番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H25.4.1 ~ H30.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②宿泊又は休憩のための施設の提供に関する業務 ③コテージの使用の許可に関する業務 ④その他市長が必要と認める業務 等	

2 業務内容の確認方法等

	項目	実績等	内容
実施時期及び実施方法	報告書	○	年次報告, 月次報告 等
	会議	3回	県民の浜運営協議会, 株主総会
	現地調査	随時	運営協議会や修繕調査に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H24	—	2,750	—	0
指定期間	H25	2,795	2,915	104.3%	0
	H26	2,795	2,515	90.0%	266
	H27	2,795	2,880	103.0%	263
休館日	なし				
開館時間	宿泊: 使用初日から使用最終日の10時まで 休憩: 11時から14時まで				
職員体制	統括責任者1人(兼務), 経理事務2人(兼務), 施設管理2人(兼務), パート2人【県民の浜施設と兼務】				



4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	9,476	8,484	9,550	1,066
指定管理料	263	266	263	△3
利用料金収入	9,213	8,218	9,287	1,069
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	5,398	4,840	4,388	△452
人件費	805	1,165	974	△191
光熱水費	1,390	1,417	1,395	△22
修繕費	636	480	117	△363
委託料	1,950	1,475	1,402	△73
その他支出	617	303	500	197
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	4,078	3,644	5,162	1,518

(単位:千円)

特記事項

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ・協定書に基づき、適正な運営管理に努めた。
- ・維持管理について、設備や備品が耐用年数を超えたものも多数あるなか、儉約に努めている。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">施設の利用、職員対応、満足度について</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">利用者からの聞き取り調査</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">30名程度</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>92.0%</td> <td>不満</td> <td>8.0%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p><input type="checkbox"/>非常に景色がよく、気持ち癒される。 <input checked="" type="checkbox"/>バーベキューができる様にしてほしい。 <input checked="" type="checkbox"/>輝きの館からコテージまでの道が暗い。 <input checked="" type="checkbox"/>空調設備が機能していない。</p>	調査の内容	施設の利用、職員対応、満足度について						実施時期	通年						把握方法	利用者からの聞き取り調査						対象(回収人数)	30名程度						満足度結果	満足	92.0%	不満	8.0%	未回答他	0.0%
調査の内容	施設の利用、職員対応、満足度について																																			
実施時期	通年																																			
把握方法	利用者からの聞き取り調査																																			
対象(回収人数)	30名程度																																			
満足度結果	満足	92.0%	不満	8.0%	未回答他	0.0%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■施設外にバーベキューハウスの設備を今後とも検討したい。 ■設備関係で耐用年数が過ぎているものもあり、対応を検討している。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ・平成23年度から10人棟が増え、利用者が増加している。 ・施設の老朽化が進む中、適切な維持管理に努め利用者の満足度の向上に努めます。 																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営に関しては、適切に履行されており、収支についても安定している。施設の老朽化が進む中、利用者増となっている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

□施設の管理運営に関しては、概ね適正に実施されている。

■聞き取りによる調査を行っているが、利用者の満足度調査としては不十分。アンケート等による調査を実施し、利用者ニーズに努めるよう要望する。
□施設の老朽化は否めないが、利用者増となった点について加点評価とした。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	5		

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		かまがり温泉やすらぎの館 (呉市蒲刈町大浦字前沖浦7605番地, 沖浦7646番地10)	
ホームページ		有り	http://www.kennhama.net/
施設概要	設置年月日	平成5年2月	設置条例 かがり温泉やすらぎの館設置条例
	設置目的	市民の保養とやすらぎの場を提供し、健康と福祉の増進を図るとともに、観光客の利用に供する施設として設置する。	
	施設規模等	延べ面積:974.27㎡ 主要施設:浴室、脱衣場、休憩室、喫茶室等 構造・規模:鉄筋コンクリート造、平屋(地下1階)建て	
指定管理概要	団体名	株式会社県民の浜蒲刈	代表取締役 原田 福造
	代表者氏名		
	団体所在地	呉市蒲刈町大浦字前沖浦7605番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H25.4.1 ~ H30.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②入浴又は休憩のための施設の提供に関する業務 ③市民の健康と福祉の増進に関する業務 ④その他市長が必要と認める業務 等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告, 年次報告, 事故報告 等
	会議	3回	県民の浜運営協議会, 株主総会
	現地調査	随時	運営協議会や修繕調査に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H24	—	42,527	—	0
	指定期間	H25	41,243	41,643	101.0%	5,312
		H26	41,243	41,906	101.6%	6,209
		H27	41,243	39,879	96.7%	6,483
休館日	火曜日					
開館時間	11:00~20:00					
職員体制	統括責任者1人(兼務), 管理者1人, 経理事務2人(兼務), パート3人					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H24	0	24,220	42,527
H25	5,312	28,846	41,643
H26	6,209	27,553	41,906
H27	6,483	27,674	39,879

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)				
	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
	収入(a)	28,618	27,553	27,674	121
	指定管理料	6,483	6,209	6,483	274
	利用料金収入	16,410	16,478	15,662	△ 816
	その他収入	5,725	4,866	5,529	663
	支出(b)	32,695	30,631	31,716	1,085
	人件費	11,045	10,920	10,804	△ 116
	光熱水費	13,708	12,533	11,540	△ 993
	修繕費	1,464	1,247	2,299	1,052
	委託料	1,419	1,817	2,480	663
	その他支出	5,059	4,114	4,593	479
	うち呉市への負担金	0	0	0	0
	差引(a-b)	△ 4,077	△ 3,078	△ 4,042	△ 964
特記事項	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続きサービスの内容を工夫しながら利用客の利用促進に努め、健全経営化に努める。 ・6月22日～7月12日、漏水修繕で臨時休館したため利用者が減少した。 				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> ・施設等が古くなっているため、耐用年数の過ぎた施設の計画的更新が必要である。 ・安芸灘大橋の利用促進事業効果で利用者から喜ばれている。 ・交通の便が悪い等の意見が多いが、町内・隣町までの送迎バスを運行し対応している。 				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用者の施設利用の満足度、サービスの満足度					
	実施時期	通年					
	把握方法	アンケート調査					
	対象(回収人数)	アンケート回答者(32人)					
	満足度結果	満足	94.0%	不満	6.0%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容)	<ul style="list-style-type: none"> ■お風呂の寝そべりいすは、一人が使うと長いのもう一脚あれば良い。 ■バブルの勢いが弱い。 ■水道水の浴槽を高めを設定し、温泉浴槽は高くても41度にしていただくとありがたい。 ■浴場内の洗面器、サウナマット、洗面器を置く棚が傷んでいる。 ■受付にて支払いする際に荷物を置く台があれば良い。 ■売店の商品の棚が汚い。 					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)	<ul style="list-style-type: none"> ■多数の意見については、対応できるものは対応している。設備に関するものは呉市と相談しながら対応する。 ■浴場内の洗面器、サウナマットについては買い足しをし、洗面器の棚は新規購入した。 ■受付に利用者が小物を置く棚を新規に設置した。 ■売店の商品を置く棚のペンキを塗った。 					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	<ul style="list-style-type: none"> ・清掃の徹底、笑顔でのお迎え、大きな声での挨拶等を徹底し、来館されたどなたにも平等にご利用いただけるように、サービスの向上に努めている。 ・施設が老朽化したり、耐用年数が過ぎているものもあり、計画的な改修や修繕について検討が必要と思われる。 					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	<ul style="list-style-type: none"> □施設の老朽化は否めないが、維持管理は適切に行われている。 □これまで、意見等について対応をしていないこともあったが、対応可能なことについては即座に対応し、サービスの向上に努めている。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	1
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	6		

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市蒲刈B&G海洋センター(呉市蒲刈町大浦8160番地)	
ホームページ		有り	http://kamaten.net/bg_hp/top.html
施設概要	設置年月日	昭和59年6月	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	延べ面積:2,745.31㎡・体育館 鉄筋コンクリート造2階建て・屋内プール 鉄骨造、ビニールシート張り・艇庫 鉄骨造平屋建て	
指定管理概要	団体名	株式会社県民の浜蒲刈	代表取締役 原田 福造
	代表者氏名		
	団体所在地	呉市蒲刈町大浦字前沖浦7605番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
指定管理概要	指定期間(年数)・期	H25.4.1 ~ H30.3.31 (5年間)	第2期目
	主な業務内容	①自然体験施設等の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③呉市蒲刈B&G海洋センターの使用の許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13回	月例報告、年次報告、苦情、トラブル等報告
	会議	3回	株主総会、運営協議会
	現地調査	1回	備品や修繕

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H24	18,179	20,918	115.0%	14,295
		H25	21,127	19,952	94.4%	13,189
		H26	18,172	18,457	101.5%	13,619
		H27	20,338	19,423	95.5%	13,657
休館日	火曜日 年末年始					
開館時間	9:00~21:00(予約がない場合17:30)					
職員体制	所長1名 職員2名					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H24	14,295	16,929
H25	13,189	16,060
H26	13,619	16,896
H27	13,657	16,886

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	△
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	16,607	16,896	16,886	▲10
指定管理料	13,657	13,619	13,657	38
利用料金収入	620	1,067	498	▲569
その他収入	2,330	2,210	2,731	521
支出(b)	18,079	15,727	17,361	1,634
人件費	10,228	9,356	11,498	2,142
光熱水費	2,695	2,351	2,099	▲252
修繕費	700	160	293	133
委託料	2,171	1,886	1,104	▲782
その他支出	2,285	1,974	2,367	393
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲1,472	1,169	▲475	▲1,644

(単位：千円)

特記事項 ①開館時間、休館日等 ②維持管理 ③自主事業

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

①年末年始に利用者様から開館して欲しいとの要望があった為開館手続きをし開館した。
②維持管理については利用者様に怪我などの事故がないよう努めて修繕などをしております。
③自主事業につきましては、輝きの館などと連携し新しいイベントや事業を計画実行しております。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	職員対応、サービスの満足度、施設の利用し易さ					
	実施時期	通年					
	把握方法	アンケート					
	対象(回収人数)	12人					
	満足度結果	満足	75.0%	不満	17.0%	未回答他	8.0%
	(意見等の内容)	バレーボールの支柱、ネットを直してください。バスケットコート、バスケットゴールを新ルール適用してほしい。照明を直してほしい。					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)	バレーボールの支柱はH28年6月3日(金)に修理に出しています。ネットもワイヤー交換しました。バスケットコート等は金額がかなり大きい為、現在保留です。照明は交換済みです。					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	輝きの館ホームページにB&Gホームページ、イベント情報の掲載。 輝きの館等他の施設との連帯したイベントの開催。 ライフジャケットの新規購入。 新たなマリンスポーツ用具の購入検討。					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	・施設の管理運営については、概ね適切に履行されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	■報告書等の内容のやり直しについて、指導により改善した。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者の意見に対し、できる範囲で対応している点を評価した。今後も、積極的に対応していただきたい。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	5	4		

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		グリーンピアせとうち(呉市安浦町大字三津口字高須326番48ほか)	
ホームページ		有り	http://www.gp-setouchi.com/
施設概要	設置年月日	昭和60年4月	設置条例
	設置目的	市民の保養及び健全なレクリエーションの場を提供し、健康の増進を図るとともに、観光客の利用に供する施設として設置する。	
	施設規模等	敷地面積:3,333,905.16㎡, センター棟(ホテル棟, スターライトホール, サンライズホール):8,639.79㎡, 健康保養館(お湯都びあ):2,165.27㎡, バーベキュー棟:286.90㎡, プールレストハウス:308.74㎡, 駐車場(乗用車1,800台・バス400台)等	
指定管理概要	団体名	株式会社ゆうとびあセトウチ	代表取締役社長 伊藤 健士
	代表者氏名		
	団体所在地	呉市安浦町三津口字高須326番の19	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無
	指定期間(年数)・期	H22.10.1 ~ H28.3.31 (5年半)	有り
主な業務内容	(1) グリーンピアせとうちの維持及び監理に関する業務 (2) 宿泊, 休憩, 入浴, 飲食, 研修, 学習, 保健体育, 教養文化等のための施設の提供に関する業務 (3) グリーンピアせとうちの使用の許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等報告
	会議	○	月1回
	現地調査	随時	修繕調査等に併せ実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H21	-	172,943	-	0
指定期間	H22	-	171,133	-	0
	H23	-	165,013	-	0
	H24	-	151,713	-	0
	H25	-	143,553	-	0
	H26	-	109,274	-	0
	H27	-	113,780	-	0
休館日	無休				
開館時間	9:00~21:00				
職員体制	常勤社員:13名, パート(フル):9名, パート(短時間):63名				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H21	0	889,583	172,943
H22	0	782,344	171,133
H23	0	758,723	165,013
H24	0	695,603	151,713
H25	0	663,868	143,553
H26	0	529,828	109,274
H27	0	462,674	113,780

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	△	△
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	△	△
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	△	△
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	△	△
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支		×	×	
		(単位：千円)		
区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	607,903	529,828	462,674	▲ 67,154
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	433,268	373,508	360,072	▲ 13,436
その他収入	174,635	156,320	102,602	▲ 53,718
支出(b)	596,008	529,438	520,939	▲ 8,499
人件費	175,656	165,482	148,118	▲ 17,364
光熱水費	84,566	53,760	54,118	358
修繕費	10,769	1,029	1,345	316
委託料	49,497	46,326	48,277	1,951
その他支出	275,520	262,841	269,081	6,240
うち呉市への負担金	32,000	32,064	13,700	▲ 18,364
差引(a-b)	11,895	390	▲ 58,265	▲ 58,655
特記事項	夏期の好天により屋外施設収入は増加したものの、レストランや売店、屋内施設収入の大幅な減少により、人件費などの経費の削減が追いつかず赤字決算となった。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>⑬の自主事業に関しては、冬期誘客の新たな取り組みとして、土・日・祝日限定の地元安浦産のかきを使った「かき小屋」を展開し好評をいただいた。ただし、準備期間が短くPR不足であったため、来年度は早めに営業活動を行うことで冬期の収入増を図る。</p> <p>⑭の収支については、固定費の削減として、人件費の削減や市と連携して水道メータの交換を行い水道使用料（基本使用料）の削減を行ったものの、収入減により赤字決算となった。今後は、市と定例的に経営改革の協議を行い、固定費の削減・収益の拡大を着実に実行して行く。</p>			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	サービス・料理・施設に関して					
	実施時期	通年					
	把握方法	宿泊者及びお湯都びあ利用者へのアンケート実施					
	対象(回収人数)	476名					
	満足度結果	満足	91.8%	不満	3.2%	未回答他	5.0%
	(意見等の内容)	景色が良く、ゆっくりくつろげたなどの満足回答が多かった反面、客室空調のきき具合や、清掃が行き届いていないなどの不満回答があった。					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)	人手不足等の課題がありいただいた意見の全てには対応できていないが、客用スペースの修繕・清掃を最優先に取り組んだ。					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	冬期に地元安浦産のかきを使用した「かき小屋」の展開、和室へのこたつの設置(4室)、じゃぼん風呂の提供を行った。また、昨年に引き続き、バイキングで呉名物コーナーを設置するとともに、バイキング又は会席を選択できるようにするなど、お客様の選択肢を増やすことで満足度の向上を図った。					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	C	人件費や光熱水費などの経費削減に取り組んでいるものの、減収傾向に歯止めがかからず赤字決算となった。 次年度は、駐車料金が無料となることから、営業活動の強化を行うことで、宿泊・日帰り利用者の増加による収益の増大を期待したい。
合計(1)+(2)	2	
(1)管理運営	評価	△ 2
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	2

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H22年)	2年目(H23年)	3年目(H24年)	4年目(H25年)	5年目(H26年)	6年目(H27年)
総合評価	A	A	A	B	B	C
合計(1)+(2)	8	8	7	4	5	2

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		豊農業団地センター(呉市豊町大長字堂之尻5915番地3)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成15年3月14日	設置条例	呉市農村コミュニティ施設設置条例
	設置目的	農林水産業の活性化及び振興を図るとともに、地域の活性化及び福祉の増進を図る。		
	施設規模等	鉄筋コンクリート造2階建(340.12㎡) 主要施設 研修室・産品販売所		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	広島ゆたか農業協同組合 横本 正樹	
	団体所在地	呉市豊町大長5915番地8		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②条例第1条に規定する目的を達成するために市長が必要と認める業務 ③指定施設の使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告・月次報告
	会議	無し	
	現地調査	無し	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用件数(件)	利用件数(件)	達成度(利用件数/目標利用件数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	30	30	100.0%	0
指定期間	H27	30	13	43%	0
	H28				
	H29				
	H30				
	H31				
休館日	日曜日, 休日, 年末年始				
開館時間	午前9時から午後10時まで				
職員体制	職員4名				

年度	利用件数(件)	指定管理料(千円)
H26	30	0
H27	13	0
H28		
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	770	704	647	▲57
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	770	704	647	▲57
支出(b)	770	704	647	▲57
人件費	0	0	0	0
光熱水費	700	631	574	▲57
修繕費	0	0	0	0
委託料	70	73	73	0
その他支出	0	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特記すべき事項はなし			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	施設の利用について					
	調査の内容	施設の利用について				
	実施時期	随時				
	把握方法	聞き取り				
	対象(回収人数)	10名(3団体含む)				
	満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他
	(意見等の内容) 農業振興等に関する用途であれば使用料が免除になり、利用しやすい。					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組) 特になし					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) かんきつの販売、その他加工品の販売をし、地域農産物のPRに力を入れている。					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	・商品販売と新商品の開発、PRを継続して行ってほしい。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	・管理費用をすべて指定管理者が負担していることについて、加点評価した。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	・利用者の満足度の調査については、聞き取り調査のためのため、評価を行っていない。 ・自主事業によりかんきつを中心とした直売所を運営しており、地域の農産物のPRと販売増加、地域住民と訪れた者との交流に貢献し、利用者も満足している点について、加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	6				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		であいの館 (呉市蒲刈町向字西脇985番地1, 986番地1・2)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成17年3月20日	設置条例 であいの館蒲刈設置条例
	設置目的	自然と人間の共生をテーマとした公園の中で、訪れた人々が海、島、人、文化等との出会いを通じて瀬戸内海の環境と生活習慣について学び、もって地域住民と都市住民との交流を促進し、地域社会の発展に寄与する施設として設置する。	
	施設規模等	構造・規模 木造, 平屋建て(396㎡)	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	特定非営利活動法人ベンチャーかまがり 理事長 田村 肇
	団体所在地	呉市蒲刈町字西脇985番地1	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H23.4.1 ~ H28.3.31 (5年間)	第2期目
主な業務内容		(1) 施設の維持管理に関する業務 (2) 施設使用許可に関する業務 (3) 次に掲げる業務 ①都市と農村との交流促進に関する事業 ②新たな産業おこしに関する事業 ③地域産品の展示販売に関する事業 ④地域社会の活性化に関する事業	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 修繕報告
	会議	1回	役員会議
	現地調査	2回	修繕の協議・確認

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
						前指定期間
指定期間中の利用状況等	指定期間	H23	180,000	166,188	92%	2,606
		H24	180,000	194,463	108%	2,606
		H25	180,000	180,600	100%	2,763
		H26	170,000	162,129	95%	2,877
		H27	170,000	162,918	96%	2,877
		休館日	無し			
開館時間	午前9時30分から午後5時まで					
職員体制	正社員 2名 パート 4名					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用者数(人)	利用料金収入等
H22	2,606	178,377	8,380
H23	2,606	166,188	7,155
H24	2,606	194,463	6,832
H25	2,763	180,600	7,626
H26	2,877	162,129	4,092
H27	2,877	162,918	4,092

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	4,092	4,092	4,092	0
指定管理料	2,877	2,877	2,877	0
利用料金収入	1,215	1,215	1,215	0
その他収入				0
支出(b)	3,713	3,398	3,980	582
人件費	438	438	438	0
光熱水費	1,310	1,296	1,318	22
修繕費	300	1	507	506
委託料	1,401	1,401	1,434	33
その他支出	264	262	283	21
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	379	694	112	▲582

(単位：千円)

特記事項 特になし。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

定期的に理事会を開催したことにより、理事の施設運営に対する意思統一を図った。これにより、財務・業務管理等、適正に管理を行うことができた。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">施設の利用について</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">随時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">意見箱の設置、聞き取り、施設内の点検</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">地元住民及び顧客</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>—</td> <td>不満</td> <td>—</td> <td>未回答他</td> <td>—</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 意見箱を設置しているが、特になし。</p>	調査の内容	施設の利用について					実施時期	随時					把握方法	意見箱の設置、聞き取り、施設内の点検					対象(回収人数)	地元住民及び顧客					満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—
調査の内容	施設の利用について																															
実施時期	随時																															
把握方法	意見箱の設置、聞き取り、施設内の点検																															
対象(回収人数)	地元住民及び顧客																															
満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) 現段階では特段の意見はないが、意見が寄せられた場合は理事会で協議する等し、納入農家とも連携を図り、共同で対応する。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 来訪者が自由に意見等を記載できる記帳台の設置や、利用者満足度投票箱を設置し、利用者の意見をより詳細に収集するよう取り組む。 農家の高齢化が進み、農産物の持ち込みが困難となった農家に対応するため、要望のあった農家への農産物の集荷も検討しており、地元農産物の販売数増加に取り組む。</p>																															

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	管理運営の取り組みは、おおむね良好である。 地元農産物の販売増加の取り組みを、引き続き行い、地元農産物のPRも行ってほしい。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	4
	加算	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加算	2

利用者への満足度の調査については、意見箱を設置しているものの、意見が寄せられておらず満足度が把握できていないことから、評価を行っていない。
地元農産物の販売増加の取り組みを工夫している点について、加算評価した。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H23年)	2年目(H24年)	3年目(H25年)	4年目(H26年)	5年目(H27年)
総合評価	B	B	B	B	B
合計(1)+(2)	5	5	4	5	6

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		グリーンヒル郷原(呉市郷原野路の里2丁目地内)	
ホームページ		有り	http://greenhillgouhara.sakura.ne.jp
施設概要	設置年月日	平成5年4月1日	設置条例 グリーンヒル郷原設置条例
	設置目的	自然の中で行う宿泊研修, 野外活動, 体験農業等を通じて市民の健全な心身の育成を図り, 並びに農作物に関する研究及び農業技術等の指導を通じて農業振興に寄与する。	
	施設規模等	①宿泊研修棟 1, 546㎡②芝生広場 約13, 500㎡③多目的広場 約11, 000㎡ ④緑地 72, 853㎡ 他 合計151, 527㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	岳心コーポレーション 代表理事 山下 俊夫
	団体所在地	呉市郷原野路の里2-3-1	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H23.4.1 ~ H28.3.31 (5年間)	第2期目
主な業務内容 (1) グリーンヒル郷原の施設, 設備, 備品等の維持及び管理に関する業務 (2) 施設等の使用の許可及び施設等の利用に係る料金の収受に関する業務 (3) 宿泊研修に関する業務 (4) スポーツ, レクリエーション等の野外活動に関する業務 (5) グリーンヒル郷原の設置目的を達成するために市長が必要と認める業務等			

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告書, 月次報告書, 苦情・トラブル等報告
	会議	2回	岳心コーポレーション運営委員会年6回開催 うち2回出席
	現地調査	随時	農業振興センターと隣接しており随時必要に応じ調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H22	-	174000	-	49,871
	指定期間	H23	-	164000	-	49,370
		H24	-	151000	-	49,170
		H25	-	150000	-	48,685
		H26	-	149000	-	49,504
		H27	-	156000	-	49,246
休館日	毎週月曜日(祝日のときは翌日), 1月1日から1月3日まで及び12月29日から12月31日まで					
開館時間	午前9時~午後5時					
職員体制	総括責任者(所長)1人, 総務3人, 管理3人, 宿直3人					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H22	49,871	174,000	174,000
H23	49,370	164,000	164,000
H24	49,170	151,000	151,000
H25	48,685	150,000	150,000
H26	49,504	149,000	149,000
H27	49,246	156,000	156,000

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	81,021	73,442	74,936	1,494
指定管理料	49,246	49,504	49,246	▲ 258
利用料金収入	7,192	5,056	5,553	497
その他収入	24,583	18,881	20,137	1,256
支出(b)	81,021	73,010	73,124	114
人件費	20,160	17,415	16,055	▲ 1,360
光熱水費	11,931	12,570	11,906	▲ 664
修繕費	2,117	1,241	1,113	▲ 128
委託料	25,895	24,514	24,602	88
その他支出	20,918	17,270	19,448	2,178
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	432	1,812	1,380

(単位：千円)

特記事項

【自己評価】
①～⑭共通
取組内容及び特記すべき内容

①開館時間、休館日は厳守して 繁忙期の7・8月は休館日なしで営業している④同一条件にて使用料を徴収している。⑦期限を守った提出をしている。⑧適切に扱っている。⑨ロビーや宿泊室に備え付けているアンケートにてお客様の意見を聞き、毎月集計し、対応をロビーに掲示している。⑩年2回の消防訓練を実施し、災害時に備えている。⑬計画に沿ったイベントを実施、またお客様のニーズにあったイベントがあれば 積極的に実施した(フラワーアレンジメント教室)。⑭利用料金、その他の収入は増加したが 計画には未達だった。支出を抑えたが 給湯機、ウォーマーテーブルの取替え、非常灯、自動ドアの修繕等を行った。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	職員の対応、施設的环境、清潔さ、サービスの満足度					
	実施時期	平成27年4月1日～平成28年3月1日					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	宿泊棟各客室、受付前にアンケート用紙を設置しボックスに投函					
	対象(回収人数)	入園者(記入者 116名)					
	満足度結果	満足	83.0%	不満	4.0%	未回答他	13.0%
	(意見等の内容)						
	○申込の日から宿泊までの連絡対応が親切でした。●お風呂の時間を研修利用の場合都合を合わせていただけるとよい(22時までの対応としています)○ご飯、味噌汁がおいしかった。○テレビがない生活もよいと思いました。●ドライヤーに埃がたまっていた。(以後定期的に掃除しています)						
	(意見に対する取組)						
	お風呂は入浴終了を22時としている。追い焚き機能はなく ボイラーを消す時間。チェックインから22時まででしたら ご都合に合わせてお風呂の準備をする。ドライヤーの清掃は以後、定期的実施する。少数意見に対しても職員会議で取り上げ 迅速に取り組んでいる。						
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
	宿泊や施設使用の予約連絡があったとき、既に予約が入っている場合、キャンセルが出たら連絡するようにし、利用者を取りこぼさないようにしている。イベントの案内、様子を2階ロビーに掲示し 広く皆様にご案内する。園内のプランターは常に花が咲いているように管理し 来園者から評価を得てる。売店を模様替えし、呉市の特産品を販売するようにした。レストランは地産の野菜を取り入れたメニューをお客様に提供している。また月に1度バイキングを実施してお客様には好評を得ている。						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	来園者が快適に施設を利用できるよう、きめ細やかなサービスに努めている。利用者の増加を図るため、積極的にPRを行っており、近年来園者数が減少傾向だったものがH27年度に来園者数が増加となった。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	協定書の内容を概ね遵守した運営となっている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	アンケートボックスを設置して、来園者の意見・要望を把握し速やかに対処している点を加点評価とした。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H23年)	2年目(H24年)	3年目(H25年)	4年目(H26年)	5年目(H27年)
総合評価	B	B	B	B	A
合計(1)+(2)	6	6	6	6	7

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		恵みの丘蒲刈(呉市蒲刈町大浦字前沖浦地内)	
ホームページ		有り	http://www.city.kure.lg.jp/soshiki/67/m000246.html
施設概要	設置年月日	平成11年3月	設置条例 恵みの丘蒲刈設置条例
	設置目的	農村地域の資源を活用した新しい農業展開を図るとともに農村と都市住民との交流の場を提供することにより、農業の振興及び地域の活性化並びに市民福祉の増進に寄与することを目的とする。	
	施設規模等	①総合交流ターミナル施設「恵みの館」647.19㎡ ②地域資源総合管理施設311.04㎡ ③農産物加工施設71.28㎡ ④ふれあい体験農園10,400㎡ ⑤ふれあい広場4,000㎡ ⑥駐車場2,000㎡ 他 合計39,710㎡	
指定管理概要	団体名	広島県果実農業協同組合連合会	
	代表者氏名		
	団体所在地	広島県竹原市忠海中町一丁目2番17号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第1期目
主な業務内容	(1) 恵みの丘の施設、設備等(以下「施設等」という。)の管理運営に関する業務 (2) 恵みの丘の施設等の維持及び管理に関する業務 (3) 恵みの丘の利用促進に関する業務 (4) 上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告書, 月次報告書, 苦情・トラブル等報告
	会議	随時	施設運営協議会を設置し, 定期的に連絡会議を開催
	現地調査	随時	随時必要に応じ調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H26	-	59392	-	-
	指定期間	H27	-	54882	-	21,663
休館日	毎週火曜日(祝日のときは翌日)。1月1日から1月3日まで及び12月29日から12月31日まで。					
開館時間	午前9時～午後5時まで					
職員体制	正規職員2名, 臨時職員1名					

利用者数及び指定管理料等の推移

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	△
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	28,156	-	27,908	-
指定管理料	21,663	-	21,663	-
利用料金収入	1,140	-	1,182	-
その他収入	5,353	-	5,063	-
支出(b)	28,156	-	25,649	-
人件費	11,999	-	11,396	-
光熱水費	3,288	-	2,953	-
修繕費	1,046	-	1,414	-
委託料	7,721	-	6,998	-
その他支出	4,102	-	2,888	-
うち呉市への負担金	0	-	0	-
差引(a-b)	0	-	2,259	-

(単位：千円)

特記事項

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

農業体験セミナーの開催（年間3回）、みかん狩り期間の延長（10月）とデコボン狩りの実施（3月）レモンの大苗育苗の実施、ハーブ工房LED照明への切り替え、集客率向上に向けブルーベリーポット苗木の育苗

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象（回収人数）</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 - 不満 - 未回答他 -</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象（回収人数）		満足度結果	満足 - 不満 - 未回答他 -
調査の内容											
実施時期											
把握方法											
対象（回収人数）											
満足度結果	満足 - 不満 - 未回答他 -										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）) 女子トイレの改修（洋式）</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	概ね計画通りの取り組みを行っている。 利用者の増加につながる取り組みを継続的にしていく必要がある。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	2
	加点	1
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		音戸漁船漁業用作業保管施設(呉市音戸町鰯浜2丁目686番地の2)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成4年3月31日	設置条例 呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。	
	施設規模等	延べ面積 120㎡ 構造・規模 鉄骨造, 平屋建て	
指定管理概要	団体名	音戸漁業協同組合	代表理事組合長 中島 克之
	代表者氏名		
	団体所在地	呉市音戸町北隠渡1丁目12番4号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	利用者数及び指定管理料等の推移
前指定期間	H26	12	10	83.3%	0	
	H27	12	10	83.3%	0	
指定期間						
休館日	なし					
開館時間	終日利用可					
職員体制	職員1人					

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	-	-
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	263	132	132	0
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	138	132	132	0
その他収入	125	0	0	0
支出(b)	263	247	222	△ 25
人件費	0	0	0	0
光熱水費	250	247	222	△ 25
修繕費	10	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	3	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	△ 115	△ 90	25
特記事項	平成27年度は利用対象者数が前年度と同数であったが、光熱水費の支出が減少し、収支差引の赤字額も減少した。なお、差引額の赤字分は漁協から補填しているため支障はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																					
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員72人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>不満</td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員72人			満足度結果	満足	不満	未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																				
実施時期	年1回																				
把握方法	漁協総会での聞き取り																				
対象(回収人数)	組合員72人																				
満足度結果	満足	不満	未回答他																		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		オノ木漁具保管施設(呉市倉橋町字財崎601番地の8)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和62年3月19日	設置条例 呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。	
	施設規模等	延べ面積 61㎡ 構造・規模 鉄骨造, 平屋建て	
指定管理概要	団体名	倉橋西部漁業協同組合	代表理事組合長 齊藤 純男
	代表者氏名		
	団体所在地	呉市倉橋町888番地	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H28.3.31 (1年間)	第3期目
主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H26		7	6	85.7%
指定期間	H27		7	7	100.0%	0
休館日	なし					
開館時間	終日利用可					
職員体制	職員2人					

利用者数及び指定管理料等の推移

千円 0 10 20 30 40 50

人 0 2 4 6 8 10 12

H26 H27

指定管理料 利用料金収入等 利用者数(人)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	-	-
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	50	0	6	6
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	0	0	6	6
その他収入	50	0	0	0
支出(b)	50	42	45	3
人件費	0	0	0	0
光熱水費	50	42	45	3
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	0	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	△42	△39	3
特記事項	減免規定に該当する漁業者の利用が多く利用料収入は少ないが、光熱水費の支出はかかるため差引額が赤字となっているが、赤字分は漁協から補填しているため支障はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員49人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員49人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員49人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		尾曾郷漁具保管施設(呉市倉橋町字瀬郷2794番地の36地先)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和62年10月31日	設置条例 呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。	
	施設規模等	延べ面積 98㎡ 構造・規模 鉄骨造, 平屋建て	
指定管理概要	団体名	倉橋西部漁業協同組合	代表理事組合長 齊藤 純男
	代表者氏名		
	団体所在地	呉市倉橋町888番地	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H28.3.31 (1年間)	第3期目
主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	5	5
指定期間	H27	5	5	100.0%	0
休館日	なし				
開館時間	終日利用可				
職員体制	職員2人				

利用者数及び指定管理料等の推移

千円 H26 H27

指定管理料 利用者料金収入等 利用者数(人)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	-	-
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支		(単位：千円)			
区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	27	0	0	0	
指定管理料	0	0	0	0	
利用料金収入	27	0	0	0	
その他収入	0	0	0	0	
支出(b)	27	4	4	0	
人件費	0	0	0	0	
光熱水費	4	4	4	0	
修繕費	23	0	0	0	
委託料	0	0	0	0	
その他支出	0	0	0	0	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	△4	△4	0	
特記事項	平成27年度は施設利用が例年どおりであったものの、利用者からの入金(27,000円)が滞り未納となった。未納はH25年度から計81,000円。当該未収金は、今後徴収予定で現在催告中。なお、赤字分については漁協から補填しているため支障はない。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員49人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員49人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員49人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		蒲刈漁業用作業保管施設(呉市蒲刈町宮盛字鬼谷1320番地15)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成17年2月10日	設置条例	呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。		
	施設規模等	延べ面積 180㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造, 平屋建て		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	蒲刈町漁業協同組合 代表理事組合長 谷口 辰美	
	団体所在地	呉市蒲刈町宮盛1番地の2		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H26	10	7	70.0%	0	
		H27	10	7	70.0%	0	
	指定期間						
	休館日	なし					
	開館時間	終日利用可					
職員体制	職員1人						

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	0	42	42
H27	0	42	42

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	-	-
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	60	42	42	0
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	60	42	42	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	60	7	8	1
人件費	0	0	0	0
光熱水費	10	7	8	1
修繕費	40	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	10	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	35	34	△1

(単位:千円)

特記事項 平成27年度は、利用者数は昨年と同数で、利用料金収入に変動は無いが、光熱水費の支出は微増となった。このことにより、黒字額は対前年度比でわずかに減少した。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容
呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員37人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員37人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員37人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		豊浜漁船漁業用作業保管施設(呉市豊浜町大字豊島字木船3307番地の4)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成8年7月8日	設置条例 呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。	
	施設規模等	延べ面積 380㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造, 平屋建て	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉豊島漁業協同組合 代表理事組合長 北田 國一
	団体所在地	呉市豊浜町大字豊島3582番地	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	3回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H26	30	30	100.0%
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	30	30	100.0%	0
休館日	なし					
開館時間	終日利用可					
職員体制	職員2人					

利用者数及び指定管理料の推移

年度	利用者数 (人)	指定管理料 (千円)
H26	30	0
H27	30	0

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	-	-
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	23	0	0	0
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	23	0	0	0
支出(b)	23	26	25	△1
人件費	0	0	0	0
光熱水費	20	26	25	△1
修繕費	3	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	0	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	△26	△25	1
特記事項	利用料免除規定に該当する漁業者のみの利用のため利用料収入はない。一方、光熱水費等の支出により赤字となっているが、赤字分は漁協から補填しているため支障はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員30人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員30人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員30人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		豊浜水産倉庫(呉市豊浜町大字豊島3082番地の11)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和59年2月10日	設置条例	呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。		
	施設規模等	延べ面積 63㎡ 構造・規模 鉄骨造, 平屋建て		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉豊島漁業協同組合 代表理事組合長 北田 國一	
	団体所在地	呉市豊浜町大字豊島3582番地		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	利用者数及び指定管理料の推移
前指定期間	H26	1	1	100.0%	0	
	H27	1	1	100.0%	0	
指定期間						
休館日	なし					
開館時間	終日利用可					
職員体制	職員1人					

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	-	-
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	3	0	0	0
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	3	0	0	0
支出(b)	3	0	0	0
人件費	0	0	0	0
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	3	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	0	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0
特記事項	利用料金免除規定に該当する漁業者の利用のみのため利用料収入はない。一方、光熱水費等の支出は市が負担することとなっているため支出もない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">1団体</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	1団体			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	1団体																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		田原かきいかだ製作解体場(呉市音戸町田原1丁目地先)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成5年3月31日	設置条例 呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。	
	施設規模等	敷地面積 1,671㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	田原漁業協同組合 代表理事組合長 好川 康司
	団体所在地	呉市音戸町田原2丁目12番1号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	3回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	13	13	100.0%	0
休館日	なし				
開館時間	終日利用可				
職員体制	職員1人				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	0	13
H27	0	13

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	-	-
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	95	53	53	0
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	95	53	53	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	95	0	0	0
人件費	0	0	0	0
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	95	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	0	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	53	53	0
特記事項	平成27年度の収入は前年度と同一の施設利用料の収入があった。支出については、修繕も発生せず0円となっている。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">正組合員13人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	正組合員13人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	正組合員13人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		蒲刈水産物荷さばき施設(呉市蒲刈町宮盛字鬼谷1320番地15)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成15年6月23日	設置条例	呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。		
	施設規模等	延べ面積 312㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造, 平屋建て		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	蒲刈町漁業協同組合青年部 代表 兼田 治	
	団体所在地	呉市蒲刈町宮盛1番地の2		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	5回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
前指定期間	H26	3	3	100.0%	0	
	H27	3	3	100.0%	0	
指定期間						
休館日	なし					
開館時間	終日利用可					
職員体制	職員3人					

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	-	-
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	1,700	378	256	△ 122
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	1,700	378	256	△ 122
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	1,700	1,541	1,574	33
人件費	0	0	0	0
光熱水費	1,700	1,541	1,574	33
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	0	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	△ 1,163	△ 1,318	△ 155

(単位：千円)

特記事項 平成27年度は、前年同様、施設の維持管理に伴う光熱水費の節減に努めたものの、一方で自主事業収益が減少したことなどで赤字額は前年度比で増加となった。なお、赤字分は他事業収入により補填しているため支障はない。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容
呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。
⑭管理経費等の収支
豊島大橋開通以来、蒲刈水産物荷さばき施設前の県道の車両通行が大幅に減少した影響から商品販売の売上げも落ちていたが、チラシ配布等の広報に努めたため効果が表れている。引き続き、広報活動や経費削減に努めながら運営していきたい。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">正組合員3人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	正組合員3人			満足度結果	満足		未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																				
実施時期	年1回																				
把握方法	漁協総会での聞き取り																				
対象(回収人数)	正組合員3人																				
満足度結果	満足		未回答他																		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		阿賀かき殻一時たい積場(呉市阿賀南7丁目地先)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成19年10月1日	設置条例 呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。	
	施設規模等	主要施設 棧橋及びかき殻拡散防止ネット 施設面積 約822㎡ 施設容量 約1,285㎡	
指定管理概要	団体名	阿賀漁業協同組合	代表理事組合長 松谷 愿
	団体所在地	呉市阿賀南5丁目3番16号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	3回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	8	8
指定期間	H27	8	8	100.0%	0
休館日	なし				
開館時間	終日利用可				
職員体制	職員2人				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	0	400
H27	0	400

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	-	-
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支		(単位：千円)			
区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	400	400	400	0	
指定管理料	0	0	0	0	
利用料金収入	400	400	400	0	
その他収入	0	0	0	0	
支出(b)	400	400	400	0	
人件費	40	20	20	0	
光熱水費	0	0	0	0	
修繕費	0	0	0	0	
委託料	0	0	0	0	
その他支出	360	380	380	0	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	0	0	0	
特記事項	平成27年度は、収入及び支出とも増減はない。利用料金収入のうち諸経費を除く差額は、たい積場を囲む網の張替代として積立を行っている。そのため、収支差引額が0となっている。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。 ②維持管理 H22年度当初、干潮時のたい積場のかき殻をカラスが啜って周囲にまき散らす問題が発生した。それに対し、阿賀漁協独自で所有しているたい積場(1か所)も併用して使用し、かき殻の量を分散し、できるだけ海水面から露出しないよう対応した。H23年度から引き続き併用して使用しているためか、当初のようなカラス問題は発生していない。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施		
実施時期	年2回		
把握方法	利用者からの聞き取り		
対象(回収人数)	8人		
満足度結果	満足	不満	未回答他

(意見等の内容)

施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来たしていない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		豊浜製氷貯氷施設(呉市豊浜町大字豊島字金崎地内)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成20年4月1日	設置条例 呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。	
	施設規模等	主要設備 製氷機(製氷能力:1日当たり約7t),自動搬出装置型貯氷庫及び自動販売機盤 延べ面積 約140㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉豊島漁業協同組合 代表理事組合長 北田 國一
	団体所在地	呉市豊浜町大字豊島3582番地	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	3回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標氷利用量(t)	氷利用量(t)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	利用者数及び指定管理料等の推移
前指定期間	H26	800	701	87.6%	0	
指定期間	H27	1129	700	62.0%	0	
休館日	なし					
開館時間	終日利用可					
職員体制	職員5人(荷さばき施設と兼務)					

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	-	-
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	○ ○																																																																	
	(単位：千円)																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成27年度 収支計画</th> <th>平成26年度 ①</th> <th>平成27年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>6,240</td> <td>5,166</td> <td>5,029</td> <td>△ 137</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>5,500</td> <td>5,166</td> <td>5,029</td> <td>△ 137</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>740</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>6,240</td> <td>5,732</td> <td>5,413</td> <td>△ 319</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>3,900</td> <td>3,222</td> <td>3,100</td> <td>△ 122</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>1,700</td> <td>1,851</td> <td>1,655</td> <td>△ 196</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>640</td> <td>659</td> <td>658</td> <td>△ 1</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>0</td> <td>△ 566</td> <td>△ 384</td> <td>182</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	6,240	5,166	5,029	△ 137	指定管理料	0	0	0	0	利用料金収入	5,500	5,166	5,029	△ 137	その他収入	740	0	0	0	支出(b)	6,240	5,732	5,413	△ 319	人件費	3,900	3,222	3,100	△ 122	光熱水費	1,700	1,851	1,655	△ 196	修繕費	0	0	0	0	委託料	640	659	658	△ 1	その他支出	0	0	0	0	うち呉市への負担金	0	0	0	0	差引(a-b)	0	△ 566	△ 384	182
区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①																																																														
収入(a)	6,240	5,166	5,029	△ 137																																																														
指定管理料	0	0	0	0																																																														
利用料金収入	5,500	5,166	5,029	△ 137																																																														
その他収入	740	0	0	0																																																														
支出(b)	6,240	5,732	5,413	△ 319																																																														
人件費	3,900	3,222	3,100	△ 122																																																														
光熱水費	1,700	1,851	1,655	△ 196																																																														
修繕費	0	0	0	0																																																														
委託料	640	659	658	△ 1																																																														
その他支出	0	0	0	0																																																														
うち呉市への負担金	0	0	0	0																																																														
差引(a-b)	0	△ 566	△ 384	182																																																														
特記事項	平成27年度は、前年度比で利用者が減り収入も減少したが、支出について人件費・光熱水費を減少させたため、赤字額は減少した。なお、収支差引額の赤字部分は漁協から補填しているため支障はない。																																																																	
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。																																																																	

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																					
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組員237人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>不満</td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組員237人			満足度結果	満足	不満	未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																				
実施時期	年1回																				
把握方法	漁協総会での聞き取り																				
対象(回収人数)	組員237人																				
満足度結果	満足	不満	未回答他																		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		豊浜水産物荷さばき施設(呉市豊浜町大字豊島字金崎地内)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成21年4月1日	設置条例 呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。	
	施設規模等	主要設備 冷蔵庫, 冷凍庫, 海水滅菌装置(海水用ポンプユニット, 砂式急速ろ過機, 紫外線滅菌装置) 延べ面積 約314㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉豊島漁業協同組合 代表理事組合長 北田 國一
	団体所在地	呉市豊浜町大字豊島3582番地	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	5回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標取扱量(t)	取扱量(t)	達成度(取扱量/目標取扱量)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H26		300	276	92.0%
指定期間	H27		626	224	35.8%	0
休館日	なし					
開館時間	終日利用可					
職員体制	職員5人(製氷施設と兼務)					

取扱量及び指定管理料等の推移

■ 指定管理料 ■ 利用料金収入等 ◆ 取扱量(t)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	-	-
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	○ ○																																																																	
	(単位：千円)																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成27年度 収支計画</th> <th>平成26年度 ①</th> <th>平成27年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>1,884</td> <td>1,884</td> <td>1,884</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>1,884</td> <td>1,884</td> <td>1,884</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>1,884</td> <td>876</td> <td>1,005</td> <td>129</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>840</td> <td>837</td> <td>783</td> <td>△ 54</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>500</td> <td>0</td> <td>148</td> <td>148</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>544</td> <td>39</td> <td>74</td> <td>35</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>0</td> <td>1,008</td> <td>879</td> <td>△ 129</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	1,884	1,884	1,884	0	指定管理料	0	0	0	0	利用料金収入	1,884	1,884	1,884	0	その他収入	0	0	0	0	支出(b)	1,884	876	1,005	129	人件費	0	0	0	0	光熱水費	840	837	783	△ 54	修繕費	500	0	148	148	委託料	0	0	0	0	その他支出	544	39	74	35	うち呉市への負担金	0	0	0	0	差引(a-b)	0	1,008	879	△ 129
区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①																																																														
収入(a)	1,884	1,884	1,884	0																																																														
指定管理料	0	0	0	0																																																														
利用料金収入	1,884	1,884	1,884	0																																																														
その他収入	0	0	0	0																																																														
支出(b)	1,884	876	1,005	129																																																														
人件費	0	0	0	0																																																														
光熱水費	840	837	783	△ 54																																																														
修繕費	500	0	148	148																																																														
委託料	0	0	0	0																																																														
その他支出	544	39	74	35																																																														
うち呉市への負担金	0	0	0	0																																																														
差引(a-b)	0	1,008	879	△ 129																																																														
特記事項	平成27年度は前年度に比べ、施設の管理に要する管理費が多少増加したものの、収支は引き続き黒字計上している。																																																																	
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。																																																																	

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員237人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員237人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員237人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		仁方漁船巻揚施設(呉市仁方皆実町3番13号地先)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成4年3月16日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	巻揚機 1基、電動ウインチ 1基、機械室 1棟、洗浄機 1台、船用台車 1組	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	仁方漁業協同組合 代表理事組合長 平岡 達明
	団体所在地	呉市仁方皆実町10番7号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	2回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	135	95
指定期間	H27	135	94	69.6%	0
休館日	12月29日～1月4日				
開館時間	午前7時～午後6時				
職員体制	職員2人				

利用隻数及び指定管理料等の推移

年度	利用隻数(隻)	指定管理料(千円)
H26	445	526
H27	526	526

指定管理料 (千円) 利用料金収入等 (千円) 利用隻数(隻)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	○ ○																																																																	
	(単位：千円)																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成27年度 収支計画</th> <th>平成26年度 ①</th> <th>平成27年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>570</td> <td>445</td> <td>526</td> <td>81</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>570</td> <td>445</td> <td>506</td> <td>61</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>20</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>570</td> <td>539</td> <td>533</td> <td>△6</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>240</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>250</td> <td>255</td> <td>265</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>41</td> <td>29</td> <td>59</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>39</td> <td>255</td> <td>209</td> <td>△46</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>0</td> <td>△94</td> <td>△7</td> <td>87</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	570	445	526	81	指定管理料	0	0	0	0	利用料金収入	570	445	506	61	その他収入	0	0	20	20	支出(b)	570	539	533	△6	人件費	240	0	0	0	光熱水費	250	255	265	10	修繕費	41	29	59	30	委託料	0	0	0	0	その他支出	39	255	209	△46	うち呉市への負担金	0	0	0	0	差引(a-b)	0	△94	△7	87
区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①																																																														
収入(a)	570	445	526	81																																																														
指定管理料	0	0	0	0																																																														
利用料金収入	570	445	506	61																																																														
その他収入	0	0	20	20																																																														
支出(b)	570	539	533	△6																																																														
人件費	240	0	0	0																																																														
光熱水費	250	255	265	10																																																														
修繕費	41	29	59	30																																																														
委託料	0	0	0	0																																																														
その他支出	39	255	209	△46																																																														
うち呉市への負担金	0	0	0	0																																																														
差引(a-b)	0	△94	△7	87																																																														
特記事項	平成27年度は、利用隻数は多少減少したが利用料金は増加している。なお、赤字分は漁協から補填しているため支障はない。																																																																	
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。																																																																	

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員60人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員60人			満足度結果	満足		未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																				
実施時期	年1回																				
把握方法	漁協総会での聞き取り																				
対象(回収人数)	組合員60人																				
満足度結果	満足		未回答他																		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		三之瀬漁船巻揚施設(呉市下蒲刈町下島字丸谷2120番地の23)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和62年3月31日	設置条例	呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。		
	施設規模等	巻揚機 1基、電動ウインチ 1基、機械室 1棟、洗浄機 1台、船用台車 1組		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	下蒲刈町漁業協同組合 代表理事組合長 吉川 宏夫	
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2120番地の3		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	90	60	66.7%	0
指定期間	H27	90	37	41.1%	0
休館日	12月29日～1月4日				
開館時間	午前7時～午後6時				
職員体制	職員1人				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用隻数(隻)
H26	0	145	60
H27	0	110	37

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	○ ○																																																																	
	(単位：千円)																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成27年度 収支計画</th> <th>平成26年度 ①</th> <th>平成27年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>200</td> <td>145</td> <td>110</td> <td>△ 35</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>160</td> <td>145</td> <td>110</td> <td>△ 35</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>40</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>200</td> <td>179</td> <td>97</td> <td>△ 82</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>80</td> <td>80</td> <td>0</td> <td>△ 80</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>100</td> <td>99</td> <td>97</td> <td>△ 2</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>20</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>0</td> <td>△ 34</td> <td>13</td> <td>47</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	200	145	110	△ 35	指定管理料	0	0	0	0	利用料金収入	160	145	110	△ 35	その他収入	40	0	0	0	支出(b)	200	179	97	△ 82	人件費	80	80	0	△ 80	光熱水費	100	99	97	△ 2	修繕費	0	0	0	0	委託料	0	0	0	0	その他支出	20	0	0	0	うち呉市への負担金	0	0	0	0	差引(a-b)	0	△ 34	13	47
区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①																																																														
収入(a)	200	145	110	△ 35																																																														
指定管理料	0	0	0	0																																																														
利用料金収入	160	145	110	△ 35																																																														
その他収入	40	0	0	0																																																														
支出(b)	200	179	97	△ 82																																																														
人件費	80	80	0	△ 80																																																														
光熱水費	100	99	97	△ 2																																																														
修繕費	0	0	0	0																																																														
委託料	0	0	0	0																																																														
その他支出	20	0	0	0																																																														
うち呉市への負担金	0	0	0	0																																																														
差引(a-b)	0	△ 34	13	47																																																														
特記事項	平成27年度は、利用隻数は大幅に減少し利用料金も減少しているが、人件費の削減により、黒字計上となった。																																																																	
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。																																																																	

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員23人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員23人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員23人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		大地蔵漁船巻揚施設(呉市下蒲刈町下島3310番地の5)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成6年3月31日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	巻揚機 1基、電動ウインチ 1基、機械室 1棟、洗浄機 1台、船用台車 1組	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	下蒲刈町漁業協同組合 代表理事組合長 吉川 宏夫
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2120番地の3	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	3回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	90	62	68.9%	0
指定期間	H27	90	58	64.4%	0
休館日	12月29日～1月4日				
開館時間	午前7時～午後6時				
職員体制	職員1人				

利用隻数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用隻数(隻)
H26	0	183	62
H27	0	253	58

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	400	183	253	70
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	220	183	253	70
その他収入	180	0	0	0
支出(b)	400	303	353	50
人件費	80	80	80	0
光熱水費	220	218	229	11
修繕費	90	0	44	44
委託料	0	0	0	0
その他支出	10	5	0	△5
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	△120	△100	20
特記事項	平成27年度は、利用隻数は減少したものの高額船の利用が多く対前年度比で増収となったため赤字額は減少した。なお、赤字分は漁協から補填しているため支障はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員22人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員22人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員22人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		音戸漁船巻揚施設(呉市音戸町北隠渡1丁目839番地の4地先)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成6年3月31日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	巻揚機 1基、電動ウインチ 1基、機械室 1棟、洗浄機 1台、船用台車 1組	
指定管理概要	団体名	音戸漁業協同組合	代表理事組合長 中島 克之
	代表者氏名		
	団体所在地	呉市音戸町北隠渡1丁目12番4号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	2回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	85	81
指定期間	H27	85	66	77.6%	0
休館日	12月29日~1月4日				
開館時間	午前7時~午後6時				
職員体制	職員1人				

年度	利用隻数(隻)	指定管理料(千円)
H26	465	85
H27	381	85

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	○ ○																																																																	
	(単位：千円)																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成27年度 収支計画</th> <th>平成26年度 ①</th> <th>平成27年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>464</td> <td>465</td> <td>381</td> <td>△ 84</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>464</td> <td>465</td> <td>381</td> <td>△ 84</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>464</td> <td>242</td> <td>199</td> <td>△ 43</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>140</td> <td>138</td> <td>133</td> <td>△ 5</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>110</td> <td>27</td> <td>30</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>214</td> <td>77</td> <td>36</td> <td>△ 41</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>0</td> <td>223</td> <td>182</td> <td>△ 41</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	464	465	381	△ 84	指定管理料	0	0	0	0	利用料金収入	464	465	381	△ 84	その他収入	0	0	0	0	支出(b)	464	242	199	△ 43	人件費	0	0	0	0	光熱水費	140	138	133	△ 5	修繕費	110	27	30	3	委託料	0	0	0	0	その他支出	214	77	36	△ 41	うち呉市への負担金	0	0	0	0	差引(a-b)	0	223	182	△ 41
区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①																																																														
収入(a)	464	465	381	△ 84																																																														
指定管理料	0	0	0	0																																																														
利用料金収入	464	465	381	△ 84																																																														
その他収入	0	0	0	0																																																														
支出(b)	464	242	199	△ 43																																																														
人件費	0	0	0	0																																																														
光熱水費	140	138	133	△ 5																																																														
修繕費	110	27	30	3																																																														
委託料	0	0	0	0																																																														
その他支出	214	77	36	△ 41																																																														
うち呉市への負担金	0	0	0	0																																																														
差引(a-b)	0	223	182	△ 41																																																														
特記事項	平成27年度は利用隻数が減少し対前年度比で減収となったが、大きな修繕などもなく対前年度比で支出減となり、差引収支は黒字を維持している。																																																																	
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。																																																																	

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員72人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員72人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員72人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		田原漁船巻揚施設(呉市音戸町田原3丁目4339番地の9地先)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和53年3月31日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	巻揚機 1基、電動ウインチ 1基、機械室 1棟、洗浄機 1台、船用台車 2組	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	田原漁業協同組合 代表理事組合長 好川 康司
	団体所在地	呉市音戸町田原2丁目12番1号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	2回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	75	65
指定期間	H27	75	69	92.0%	0
休館日	12月29日～1月4日				
開館時間	午前7時～午後6時				
職員体制	職員1人				

利用隻数及び指定管理料等の推移

年度	利用隻数(隻)	指定管理料(千円)
H26	196	196
H27	204	204

千円 0 50 100 150 200 250

隻 0 20 40 60 80 100

■ 指定管理料 ■ 利用料金収入等 ● 利用隻数(隻)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	275	196	204	8
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	210	196	204	8
その他収入	65	0	0	0
支出(b)	275	220	221	1
人件費	0	0	0	0
光熱水費	210	193	210	17
修繕費	60	27	11	△16
委託料	0	0	0	0
その他支出	5	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	△24	△17	7

(単位：千円)

特記事項 平成27年度は、前年度に比べ利用隻数が増加し、収入が増加した。支出は光熱水費のほか、修繕費用が生じたため収支差引はマイナスとなったが、対前年度比での赤字額は減少した。なお、赤字部分は漁協から補填しているため支障はない。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容
呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員33人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員33人			満足度結果	満足		未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																				
実施時期	年1回																				
把握方法	漁協総会での聞き取り																				
対象(回収人数)	組合員33人																				
満足度結果	満足		未回答他																		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		早瀬漁船巻揚施設(呉市音戸町早瀬2丁目5547番地の5地先)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和60年3月31日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	巻揚機 1基、電動ウインチ 1基、機械室 1棟、洗浄機 1台、船用台車 1組	
指定管理概要	団体名	早瀬漁業協同組合	代表理事組合長 古本 正人
	代表者氏名		
	団体所在地	呉市音戸町早瀬2丁目8番3号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用隻数(隻)
前指定期間	H26	40	26	65.0%	0	119	119
	H27	40	23	57.5%	0	100	100
指定期間							
休館日	12月29日～1月4日						
開館時間	午前7時～午後6時						
職員体制	職員1人						

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	228	119	100	△19
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	130	119	100	△19
その他収入	98	0	0	0
支出(b)	228	123	112	△11
人件費	0	0	0	0
光熱水費	130	123	112	△11
修繕費	16	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	82	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	△4	△12	△8
特記事項	平成27年度は利用隻数の減少に伴い収入が減少した。収支差引についても対前年度比で赤字額が増加した。なお、赤字部分は漁協から補填しているため支障はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員40人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員40人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員40人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		オノ木漁船巻揚施設(呉市倉橋町字幸野濱771番地の5地先)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和57年3月20日	設置条例	呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。		
	施設規模等	巻揚機 1基、電動ウインチ 1基、機械室 1棟、洗浄機 1台、船用台車 1組		
指定管理概要	団体名	倉橋西部漁業協同組合	代表理事組合長	齊藤 純男
	代表者氏名			
	団体所在地	呉市倉橋町888番地		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務			

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	70	34	48.6%	0
指定期間	H27	70	36	51.4%	0
休館日	12月29日～1月4日				
開館時間	午前7時～午後6時				
職員体制	職員2人(須川巻揚施設と兼務)				

利用隻数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用隻数(隻)
H26	190	190	34
H27	141	141	36

指定管理料 (千円) 利用料金収入等 (千円) 利用隻数(隻)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	○ ○																																																																	
	(単位：千円)																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成27年度 収支計画</th> <th>平成26年度 ①</th> <th>平成27年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>310</td> <td>190</td> <td>141</td> <td>△ 49</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>310</td> <td>190</td> <td>141</td> <td>△ 49</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>310</td> <td>294</td> <td>244</td> <td>△ 50</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>145</td> <td>151</td> <td>112</td> <td>△ 39</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>40</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>125</td> <td>143</td> <td>132</td> <td>△ 11</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>0</td> <td>△ 104</td> <td>△ 103</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	310	190	141	△ 49	指定管理料	0	0	0	0	利用料金収入	310	190	141	△ 49	その他収入	0	0	0	0	支出(b)	310	294	244	△ 50	人件費	0	0	0	0	光熱水費	145	151	112	△ 39	修繕費	40	0	0	0	委託料	0	0	0	0	その他支出	125	143	132	△ 11	うち呉市への負担金	0	0	0	0	差引(a-b)	0	△ 104	△ 103	1
区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①																																																														
収入(a)	310	190	141	△ 49																																																														
指定管理料	0	0	0	0																																																														
利用料金収入	310	190	141	△ 49																																																														
その他収入	0	0	0	0																																																														
支出(b)	310	294	244	△ 50																																																														
人件費	0	0	0	0																																																														
光熱水費	145	151	112	△ 39																																																														
修繕費	40	0	0	0																																																														
委託料	0	0	0	0																																																														
その他支出	125	143	132	△ 11																																																														
うち呉市への負担金	0	0	0	0																																																														
差引(a-b)	0	△ 104	△ 103	1																																																														
特記事項	平成27年度は利用隻数の増加にかかわらず収入は減少したが、光熱費等支出の減少もあり前年度比で赤字額はわずかであるが減少した。なお、赤字部分は漁協から補填しているため支障はない。																																																																	
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。																																																																	

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員49人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員49人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員49人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		向漁船巻揚施設(呉市蒲刈町向字刈浜3206番地13地先)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和50年7月15日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	巻揚機 1基、電動ウインチ 1基、機械室 1棟、洗浄機 1台、船用台車 1組	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	下蒲刈町漁業協同組合 代表理事組合長 吉川 宏夫
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2120番地の3	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	40	22	55.0%	0
	H27	40	24	60.0%	0
指定期間中の利用状況等	休館日	12月29日～1月4日			
	開館時間	午前7時～午後6時			
	職員体制	職員1人			

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用隻数(隻)
H26	0	57	57
H27	0	73	73

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	220	57	73	16
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	60	57	73	16
その他収入	160	0	0	0
支出(b)	220	203	203	0
人件費	80	80	80	0
光熱水費	120	123	123	0
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	20	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	△ 146	△ 130	16
特記事項	平成27年度は利用隻数の増加により収入も増加し、前年度比で赤字額はわずかであるが減少した。なお、赤字部分は漁協から補填しているため支障はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員9人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員9人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員9人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		宮盛漁船巻揚施設(呉市蒲刈町宮盛字鬼谷1320番地15地先)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成11年3月31日	設置条例	呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。		
	施設規模等	巻揚機 1基、電動ウインチ 1基、機械室 1棟、洗浄機 1台、船用台車 1組		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	蒲刈町漁業協同組合 代表理事組合長 谷口 辰美	
	団体所在地	呉市蒲刈町宮盛1番地の2		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	25	17	68.0%	0
指定期間	H27	25	20	80.0%	0
休館日	12月29日~1月4日				
開館時間	午前7時~午後6時				
職員体制	職員1人				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用隻数(隻)
H26	0	42	17
H27	0	52	20

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	65	42	52	10
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	65	42	52	10
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	65	23	28	5
人件費	0	0	0	0
光熱水費	20	17	20	3
修繕費	40	6	0	△6
委託料	0	0	0	0
その他支出	5	0	8	8
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	19	24	5
特記事項	平成27年度は利用隻数の増加により収入も増加した。収支差引は黒字額を維持している。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員37人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員37人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員37人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対する取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		大浦漁船巻揚施設(呉市蒲刈町大浦字岡谷5501番地2地先)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成27年4月1日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	巻揚機 1基、電動ウインチ 1基、機械室 1棟、洗浄機 1台、船用台車 1組	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	蒲刈町漁業協同組合 代表理事組合長 谷口 辰美
	団体所在地	呉市蒲刈町宮盛1番地の2	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H26	25	9	36.0%	0
		H27	25	2	8.0%	0
	指定期間					
休館日	12月29日~1月4日					
開館時間	午前7時~午後6時					
職員体制	職員1人					

利用隻数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用隻数(隻)
H26	0	34	34
H27	0	12	12

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	○ ○																																																																	
	(単位：千円)																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成27年度 収支計画</th> <th>平成26年度 ①</th> <th>平成27年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>70</td> <td>34</td> <td>12</td> <td>△ 22</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>70</td> <td>34</td> <td>12</td> <td>△ 22</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>70</td> <td>17</td> <td>18</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>20</td> <td>17</td> <td>18</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>40</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>10</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>0</td> <td>17</td> <td>△ 6</td> <td>△ 23</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	70	34	12	△ 22	指定管理料	0	0	0	0	利用料金収入	70	34	12	△ 22	その他収入	0	0	0	0	支出(b)	70	17	18	1	人件費	0	0	0	0	光熱水費	20	17	18	1	修繕費	40	0	0	0	委託料	0	0	0	0	その他支出	10	0	0	0	うち呉市への負担金	0	0	0	0	差引(a-b)	0	17	△ 6	△ 23
区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①																																																														
収入(a)	70	34	12	△ 22																																																														
指定管理料	0	0	0	0																																																														
利用料金収入	70	34	12	△ 22																																																														
その他収入	0	0	0	0																																																														
支出(b)	70	17	18	1																																																														
人件費	0	0	0	0																																																														
光熱水費	20	17	18	1																																																														
修繕費	40	0	0	0																																																														
委託料	0	0	0	0																																																														
その他支出	10	0	0	0																																																														
うち呉市への負担金	0	0	0	0																																																														
差引(a-b)	0	17	△ 6	△ 23																																																														
特記事項	平成27年度は、利用隻数が大幅に減少し利用料金収入も減少しており、収支差引は赤字となった。なお、赤字分は漁協から補填しているため支障はない。																																																																	
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。																																																																	

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員37人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員37人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員37人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		安浦漁船巻揚施設(呉市安浦町大字三津口1716番地地先)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成2年3月22日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	巻揚機 1基、電動ウインチ 1基、機械室 1棟、洗浄機 1台、船用台車 1組	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	安浦漁業協同組合 代表理事組合長 山根 信行
	団体所在地	呉市安浦町三津口2丁目4番6号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	60	60	100.0%	0
	H27	60	68	113.3%	0
指定期間					
休館日	12月29日～1月4日				
開館時間	午前7時～午後6時				
職員体制	職員1人				

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	401	288	418	130
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	251	288	418	130
その他収入	150	0	0	0
支出(b)	401	302	315	13
人件費	0	0	0	0
光熱水費	200	143	143	0
修繕費	47	10	32	22
委託料	22	0	0	0
その他支出	132	149	140	△9
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	△14	103	117
特記事項	平成27年度は、利用隻数が増加し利用料金収入が大幅に増加しており、収支差引は黒字となった。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員38人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員38人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員38人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		豊浜漁船巻揚施設(呉市豊浜町大字豊島字峰3082番地の11,13)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成6年3月23日	設置条例	呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。		
	施設規模等	巻揚機 1基、電動ウインチ 1基、機械室 1棟、洗浄機 2台、船用台車 1組		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉豊島漁業協同組合 代表理事組合長 北田 國一	
	団体所在地	呉市豊浜町大字豊島3582番地		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	5回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	300	197	65.7%	0
	H27	300	173	57.7%	0
指定期間					
休館日	12月29日～1月4日				
開館時間	午前7時～午後6時				
職員体制	職員3人				

利用隻数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用隻数(隻)
H26	2674	197	197
H27	2539	173	173

指定管理料 (千円) 利用料金収入等 (千円) 利用隻数(隻)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	3,280	2,674	2,539	△ 135
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	2,600	2,674	2,539	△ 135
その他収入	680	0	0	0
支出(b)	3,280	3,768	3,695	△ 73
人件費	2,480	2,800	2,800	0
光熱水費	400	437	379	△ 58
修繕費	50	302	274	△ 28
委託料	0	0	0	0
その他支出	350	229	242	13
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	△ 1,094	△ 1,156	△ 62

(単位：千円)

特記事項 平成27年度は、利用隻数が減り減収となった。支出では光熱水費等の支出を抑えたが修繕料や人件費がかさみ収支差引においては前年に続き赤字である。なお、赤字部分は漁協が補填しているため支障はない。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容
呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施		
	実施時期	年1回		
	把握方法	漁協総会での聞き取り		
	対象(回収人数)	組合員237人		
	満足度結果	満足	不満	未回答他
	(意見等の内容)	施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)			
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対する取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 商工振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市地方卸売市場 (呉市光町15番1号他)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和57年7月15日	設置条例	呉市地方卸売市場業務条例
	設置目的	■生鮮食料品等の取引の適正化とその生産及び流通の円滑化を図る。 ■市民等の生活の安定に資する。		
	施設規模等	■敷地50,521㎡(うち駐車場12,368㎡(576台)) ■管理棟(3F)、関係事業者事務所(2F)、青果棟(2F)、水産棟(2F)、加工所棟(2F)、冷蔵庫棟(1F)、関連商品売場棟(2F)、倉庫棟(1F)、福利厚生施設(2F)、守衛所棟(1F)ほか		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般社団法人 呉市地方卸売市場協会 代表理事 中下 壮平	
	団体所在地	呉市光町15番7号		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H24.4.1 ~ H29.3.31 (5年間)	第1期目	
主な業務内容		①市場の施設、設備及び備品等の維持管理業務 ②市場施設の使用(又は指定)許可に関する業務 ③市場関係事業者の許可等に関する業務 ④売買取引に関する許可等に関する業務 ⑤市場の設置目的を達成するために市長が必要と認める業務・・・等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告
	会議	1	使用運営協議会(市場流通の状況について)
	現地調査	数回	施設故障・修繕等の協議

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標市場内事業者数	市場内事業者数	達成度	指定管理料(千円)	
	前指定期間						
	指定期間	H24		-	28	-	49,935
		H25		-	28	-	50,615
		H26		-	28	-	52,060
		H27		-	28	-	52,060
H28			-				
休館日	市場休場日(日曜日, 祝日ほか)						
開館時間	午前5時~午後3時						
職員体制	代表理事1名, 事務責任者1名, 職員3名						

市場内業者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	市場内事業者数(人)
H24	49,935	32,065	82,507
H25	50,615	31,822	84,437
H26	52,060	33,900	86,396
H27	52,060	31,742	84,802

千円

人

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	83,431	86,396	84,802	▲1,594
指定管理料	52,060	52,060	52,060	0
利用料金収入				0
その他収入	31,371	34,336	32,742	▲1,594
支出(b)	83,431	86,093	84,678	▲1,415
人件費	16,460	16,476	16,657	181
光熱水費	32,400	34,952	33,367	▲1,585
修繕費	7,210	8,307	6,937	▲1,370
委託料	25,200	23,262	23,483	221
その他支出	2,161	3,096	4,234	1,138
うち呉市への負担金				0
差引(a-b)	0	303	124	▲179

(単位：千円)

特記事項

【自己評価】
①～⑭共通
取組内容及び特記すべき内容

②定期的に巡回点検を実施し、早期対応することにより損害の減少に努めた。
③事案に応じて内部組織（清掃委員会、環境美化委員会、駐車場運営委員会を開催し、正副会長会議をへて適切な対応に努めた。
⑩速やかに対応できる体制で対応し、内容によっては、速やかに報告した。
⑫職員対応できる修繕については自主修理を行い経費削減に努めた。
⑬市場の活性化を図るため、市場祭りを開催し、PR及び市民との交流が深められた。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">管理運営状況について</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">2016年3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">市場内業者にアンケート</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">28社(回答18社)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>95.0%</td> <td>不満</td> <td>4.0%</td> <td>未回答他</td> <td>1.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>□指定管理業務が適正に実施されている。市場祭りは、市場の認知度を上げる効果があった。また実施してほしい。 ■施設の整備、設備が健全でない。(老朽化が激しい) ■警備・清掃が少し雑に感じられる。■空き店舗対策をしてほしい。■ゴミの不法投棄対策を実施してほしい。</p>	調査の内容	管理運営状況について						実施時期	2016年3月						把握方法	市場内業者にアンケート						対象(回収人数)	28社(回答18社)						満足度結果	満足	95.0%	不満	4.0%	未回答他	1.0%
調査の内容	管理運営状況について																																			
実施時期	2016年3月																																			
把握方法	市場内業者にアンケート																																			
対象(回収人数)	28社(回答18社)																																			
満足度結果	満足	95.0%	不満	4.0%	未回答他	1.0%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>アンケート結果に基づき、28年度の業務に反映させる。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>H28年度は、市場運営検討委員会を開催し、今後の市場のあり方について検討を行う。また、次期指定管理に向けて適正な維持管理を行う伴に空き店舗対策や市場の活性化について、市当局を含めて検討を行う。</p>																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	□施設の管理運営については、概ね適切に履行されている。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	□施設の老朽化が激しい中で、自己修繕に努めるなど運営していることは評価できる。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□アンケートの要望に応える取組を実施していただきたい。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H24年)	2年目(H25年)	3年目(H26年)	4年目(H27年)	5年目(H28年)
総合評価	B	B	B	B	
合計(1)+(2)	5	5	6	6	

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 海事歴史科学館学芸 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市海事歴史科学館(呉市宝町5番20号)	
ホームページ		有り	http://www.yamato-museum.com/
施設概要	設置年月日	平成17年4月23日	設置条例 呉市海事歴史科学館条例
	設置目的	明治以降の日本の近現代史の縮図ともいえる呉の歴史及びその近代化の礎となった各種の科学技術を紹介することにより住民が歴史への理解を深め、科学技術への興味と関心を高め、平和の大切さについて考えるとともに、学習の場及び住民交流の場を提供することにより地域の教育及び文化の向上並びに観光の振興に寄与することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積:約17,400㎡ 建築面積:4,817㎡ 延床面積:9,628㎡ 鉄骨鉄筋コンクリート造,一部鉄骨造・鉄筋コンクリート造4階建	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	大和ミュージアム運営グループ 代表 凸版印刷(株) 代表取締役 金子真吾
	団体所在地	呉市宝町5番20号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H24.4.1 ~ H29.3.31 (5年間)	第2期目
	主な業務内容	(1) 海事歴史科学館の管理運営に関する業務 (2) 海事歴史科学館の施設の維持管理に関する業務 (3) 海事歴史科学館の利用促進に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 管理運営・施設維持・営業広報等について報告
会議	12回	各月の運営会議(12回/年)の他, 調整事項により随時開催	
現地調査	随時	所管課が施設内にあるため, 業務の状況等については随時に確認	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H23	780,000	747,984
指定期間	H24	780,000	849,984	109%	38,990
	H25	740,000	909,318	123%	53,790
	H26	720,000	876,245	122%	70,346
	H27	700,000	1,006,336	144%	78,992
	H28				
休館日	火曜日(火曜日が祝日の場合は翌日休館)				
開館時間	9:00~18:00(開館時間を延長する場合有)				
職員体制	館長1名・統括1名・事務局長1名・庶務1名・広報1名・地域連携1名・貸室展示メンテ1名・営業2名・施設管理2名(事務局のみ)				

年度	利用料金収入等(千円)	指定管理料(千円)
H23	334,740	8,913
H24	395,957	38,990
H25	501,231	53,790
H26	488,254	70,346
H27	570,242	78,992
H28		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：千円)

区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	361,478	488,254	570,242	81,988
指定管理料	78,992	70,346	78,992	8,646
利用料金収入	203,317	302,640	369,911	67,271
その他収入	79,169	115,268	121,339	6,071
支出(b)	361,478	488,254	570,242	81,988
人件費	121,138	134,954	132,599	▲ 2,355
光熱水費	31,858	28,036	28,293	257
修繕費	9,474	14,869	16,748	1,879
委託料	56,123	57,144	57,252	108
その他支出	142,885	253,251	335,350	82,099
うち呉市への負担金	0	42,749	77,127	34,378
差引(a-b)	0	0	0	0

【総括】
平成27年度は、国内景気の停滞傾向が懸念されていたが、一方で戦後70周年の年であり、施設が開館後10周年を迎えるなど節目の年としてスタートした。
前記の周年に係る来館動機の誘因や特別企画展「日米最後の戦艦展」を年度末（実際の会期は平成28年5月8日(日)）まで会期延長できたこと、営業広報活動の効果的な実施、「山陽道」と直結する「東広島・呉自動車道」の全通（3/15）の影響などから多くの来館者に恵まれ、入館者数が高い水準となった。
また、収入面では前記の入館者増に基づく利用料金増やミュージアムショップの顧客動向を把握しニーズに合わせた商品開発などが運営を支えている結果となった。
なお、支出面では電力等の計画的運用や多様なコスト削減の積み上げを継続することでバランスのとれた運営を図り事業を完遂した。

【収入面について】
(a) 今年度、営業・広報面で積極的に活動を行い、各種団体の開拓や地域を絞った営業、新聞・雑誌及び交通系広告への大幅な露出が入館者数大幅増に繋がった。
(b) 特別企画展「日米最後の戦艦展」を年度末まで開催できたことで増収に貢献した。
(c) ショップは昨年引き続き商品の企画開発・品物の厳選や陳列方法等見直しの効果などがあり増収となった。

【支出面について】
(a) 積極的な広報活動（テレビ、新聞、雑誌、ラジオ、ラッピングバス、駅中広告等）を実施した為、相応の追加費用が発生した。
(b) 光熱水費は計画的な運用を管理徹底し費用を抑えることに成功した。
(c) 施設維持管理費や事務費に関して、来館者サービスの向上や運営上の設備等の整備を実施し、追加費用を計上した。
(d) 年度協定書第4条に該当する利用料金の超過額が発生し、相当額（超過額の50%）を市へ納付することとなった。

特記事項

- ① 開館時間、休館日等
夏期については閉館時間延長（18時→19時）を行い、来館者の便宜および市民サービス向上に努めた。シルバーウィーク期間の休館日（9月24日(木)）について、市民および観光客へ観覧の機会を増やし利便性向上を目的に臨時開館とした。
- ② 維持管理
経年による設備や機材の傷みが顕著になってきているため、指定管理期間を超える将来のメンテナンスについても提案・協議・計画を立案し維持管理を実施した。また下記に記載する「収支利益の還元」を実施することで積極的に良好な施設環境の整備に努めた。
- ⑤ 職員体制
経営運営の安定化を目的とした「統括」職の配置を継続し、構成企業間の円滑な協力体制の維持強化や改善計画の遂行に寄与し、大和ミュージアム運営品質向上に貢献している。
さらに、展示物の経年劣化が顕著になり、観覧への影響を最小限に抑えるために維持管理担当者の配置を継続した。技術部門との連携を密にし計画的な展示メンテナンスの実施を試みた。
主にご来館者と対面する接遇職員を対象として接遇研修を実施した。特に新人職員に関しては研修カリキュラムを設け育成を図り、実務配置後もOJTによる教育を重ねている。
- ⑩ 緊急事態の対応
震災やその他の災害・事故を想定し、防災訓練・救命講習を実施するとともに、災害対応職員を支援する災害備蓄品の見直しと整備、構成企業による支援体制の確認を行った。また、名札裏面に緊急時の連絡先等を明記し来館者への情報提供に役立てる取り組みも引き続き実施。
館内の防火扉・防火シャッターの作動状況の確認を行った。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

⑪ 情報管理

ペーパー貸出し・観覧パスなどの個人情報記入用紙を色紙で明確に個別管理しヒューマンエラーを低減させる取り組みを実施。使用後の細断も徹底している。

凸版印刷株式会社（代表企業）による高レベルの情報セキュリティ監査を受け、更なる高度化を図り、業務により収集した個人情報管理等の厳正化を推進した。セキュリティ環境改善のためのLAN環境の再整備、ウェブサイトの再構築等についても使用環境の確認をした。

【収支利益の還元】

近い将来に予測される施設維持管理費用を抑制するために、呉市と協議の上、展示用パソコンの入替や展示ケースの部材交換・空調設備の部品交換等を実施した。

定期清掃・日常清掃に予定していない床面（大理石研磨）を実施した。光沢が復活し、来館者に快適な空間を提供することができた。

空調機用送水ポンプ消耗部品交換を実施し、機器の寿命延長をはかった。

米国借用資料展示に伴う展示更新経費を捻出し、既存展示物の撤去費用なども含めて負担し実施した。

呉市在住在学の小中高校生の企画展・特別企画展観覧料を無料とした。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	満足度、来館状態、目的、立ち寄り先、情報源、館内の印象等					
実施時期	通年（平成27年4月～平成28年3月）					
把握方法	館内にアンケートデスクを設置					
対象（回収人数）	来館者（2,020人）					
満足度結果	満足	95.0%	不満	4.0%	未回答他	1.0%

（意見等の内容）

○素晴らしかった。今回は時間がなくて駆け足だったが、次回は時間をかけじっくり見たい。○スタッフが優しく丁寧で感じが良い。

●館内の案内標識がわかりづらい。●駐車場が混雑している。少ない。わかりづらい。●休憩場所が少ない

（意見に対する取組）

●展示室入口の案内を大型化した。企画展等開催時は券売機等も色分けするなどの工夫を行った。

●繁忙期には、誘導看板の設置・警備員の増員・臨時駐車場を設けた。

●昨年度、設置可能な箇所にベンチ等を増設した結果、年間を通して、意見が少なくなった。

（サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後））

地域連携・回遊性の向上を目的として、エントランスホール内に観光案内ブースを設置。情報プラザ、観光振興課など観光案内所間の情報共有（業務報告書のメーリングリストでの共有）につとめ繁忙期を中心とした来館者サービスの向上を図った。

市内外の学校・教育機関の学習・職場体験などのカリキュラムに積極的に協力し、教職員や児童生徒の職場体験の受け入れや総合的学習の時間等でのアンケートや壁画制作などを支援した。

団体（一般団体や教育旅行）への常設展セールスに加えて、企画展観覧を促すエージェント向け施策を企画実施。同施策の売り込みを積極的に行い特別企画展を対象とした商品が造成され誘致に成功した。

呉海上花火大会（8月1日）に、呉市手をつなぐ育成会と協力し、障がいのある子どもとご家族（約300名）を招待し、4階市民ギャラリーおよびテラスでの花火鑑賞を実施した。

炎天下での活動や作品の質などの課題があった「写生大会」を見直し「呉を描くイラストコンテスト2015」として実施した。島しょ部を含め応募がしやすくなり、以前よりも作品内容に向上がみられた。平成28年に公開が予定されている呉が舞台のアニメ映画「この世界の片隅に」とのコラボの効果もあり作品応募数が増えた。

開館以来の累計1000万人目のご来館者をお迎えし式典を開催した。（5月25日）

開館10周年を祝い市とともに記念切手贈呈式、石坂名誉館長就任式、記念式典・シンポジウムを開催した。また特設ウェブサイトや記念グッズ等を作成し、友の会会員や来館者さらに市民とともに祝った。

日本博物館協会による呉市での全国博物館大会の開催（11月18日～20日）に協力した。

終戦70周年記念特別企画展「日米最後の戦艦展」は開館以来の最高記録となる317,963人の来館者を集めた。（平成27年度中は269千人）

平成27年度の年間来館者数は計画（70万人）を大きく超える1,006,336人を達成したことから、年度協定書第4条に該当する利用料金の超過額が発生し、相当額を市へ納付することができた。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		AA	<p>第3期指定管理者として4年目の今年度は、開館10周年・終戦70年という記念すべき節目の年であり、営業・広報部門へ積極的な投資をすることで、その認知度を市内外に高めた。その結果、平成19年度以来8年ぶりに100万人を越す大幅な来館者増へ繋がったものと評価できる。</p> <p>また、提案による利用料金予定収入額の超過分50%相当額を市へ納付した。</p>
合計(1)+(2)		10	
(1)管理運営	評価	4	<p>□管理運営に対する取り組みについては、共同企業体それぞれの専門分野を生かし、協定書どおり実施されている。</p> <p>□お盆期間については臨時的に開館時間延長(18時→19時)を行い、来館者の便宜および市民サービス向上に努めた。また、シルバーウィーク期間の休館日も臨時開館し利用者の利便性を向上させた。</p> <p>□凸版印刷株式会社(代表企業)による高レベルの情報セキュリティ監査を受け、更なる高度化を図り、業務により収集した個人情報管理等の厳正化を推進した。セキュリティ環境改善のためのLAN環境の再整備、ウェブサイトの再構築等についても使用環境の確認をした。</p> <p>□管理経費等の収支について、来館者増による増収部分を展示室床面の大理石研磨、また展示機器や空調機器の入替に充てるなど、指定管理期間を超える中長期的な視点で館内環境に還元した。</p> <p>□H24年度以降、自主的に呉市在住・在学の小中高校生の企画展・特別展観覧料を無料としている。</p> <p>以上の点を考慮し加点評価とした。</p>
	加点	2	
(2)利用者の満足度等	評価	2	<p>□来館者に対するアンケート調査においても90%以上の方から満足の回答を得ている。また、クレームに対しても協議の場(CS委員会)を設け、真摯に受け止め改善と品質向上に努めている。</p> <p>□可能な限り館内外にイスを増やすなどの対応をおこない、休憩スペースを確保することで来館者からのご意見として多かった「休憩場所が少ない」との声が減少した。</p> <p>□「英語表記を増やして欲しい」という要望が多く、券売機や船をつくる技術などにスタッフによる英語併記を試みており、外国人来館者のニーズ把握とサービス向上に努めている。</p> <p>□館内アンケート用紙以外にもウェブサイトを活用した意見募集等、また館内案内端末ニンテンドーDSガイドを利用したアンケート調査を実施し、多様なニーズの把握に努めている。</p> <p>□炎天下での写生や作品の質などの課題があった従来の「写生大会」を応募方式に見直し「呉を描くイラストコンテスト2015」として実施した。島しょ部を含め応募がしやすくなり、以前よりも多くの呉の魅力を描写した応募が増えた。またアニメ映画とのコラボにより応募数を増やすなど、利用者のニーズへ柔軟に対応している。</p> <p>□4年連続で目標利用人数を超え、80万人以上という高い水準で来館者数を維持している。今年度の入館者数についても、目標利用人数を大きく上回る1,006,336人であった。</p> <p>以上の点を考慮し加点評価とした。</p>
	加点	2	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H24年)	2年目(H25年)	3年目(H26年)	4年目(H27年)	5年目(H28年)
総合評価	AA	AA	AA	AA	
合計(1)+(2)	9	10	10	10	

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 海事歴史科学館学芸課 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市入船山記念館(呉市幸町4番6号)	
ホームページ		有り	http://irifuneyama.com/
施設概要	設置年月日	昭和42年4月1日	設置条例 呉市入船山記念館条例
	設置目的	国の重要文化財に指定されている旧呉鎮守府司令長官官舎をはじめとする入船山一帯の歴史的建築物は、呉を代表する貴重な資源である。また、建築物以外にも、呉市有形文化財として貴重な資料が保存されている。これらの歴史的記念物、資料等の保存及び郷土文化の向上に資するため、記念館を設置している	
	施設規模等	敷地面積：約10,834㎡ 長官官舎：527㎡ 郷土館：358㎡ 民俗資料館：484㎡ 1号館：39㎡ 収蔵庫：76㎡ 東郷邸：36㎡ 券売所：6㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	入船山記念館運営グループ 代表 (株)トータルメディア開発研究所 代表取締役
	団体所在地	呉市幸町4番6号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H29.3.31 (2年間)	第1期目
	主な業務内容	(1) 入船山記念館の管理運営に関する業務 (2) 入船山記念館の施設の維持管理に関する業務 (3) 入船山記念館の利用促進に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、管理運営・施設維持・営業広報等について報告
	会議	4回	運営調整会議(4回/年)の他、調整事項により随時開催
	現地調査	随時	業務の状況等について随時に確認

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26		20476
指定期間	H27	19,800	20,661	104.3%	39,728
	H28				
休館日	火曜日(ただし、祝日・休日の場合はその翌日)、年末年始(12月29日~1月3日)				
開館時間	9:00~17:00				
職員体制	特任館長〔1名〕、事業企画統括〔1名〕 事務局長〔1名〕、庶務・会計〔1名〕、事業スタッフ〔2名〕 (※事務局のみ)				

千円

利用者数及び指定管理料等の推移

■ 指定管理料 ■ 利用料金収入 ◆ 利用者数(人)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：千円)

区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	43,139		43,770	
指定管理料	39,728		39,728	
利用料金収入	3,411		4,042	
その他収入				
支出(b)	43,139		43,770	
人件費	17,271		14,757	
光熱水費	2,620		2,185	
修繕費	1,308		1,843	
委託料	12,123		11,813	
その他支出	9,817		13,172	
うち呉市への負担金	-		-	
差引(a-b)	0		0	

特記
事項

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

①開館時間、休館日等：夏季繁忙期（8月1日～8月31日）について無休とし、来館者サービスの向上に努めました。②維持管理：経年による施設の補修や設備・機材の更新が必要なため、修繕項目を作成することで計画的な維持管理に努めました。また、建築士により国の重要文化財である旧呉鎮守府司令長官官舎の建物簡易診断を実施しました。⑤職員体制：広報に特化した「特任館長」と「統括」職を配置することで運営品質の向上に努めました。⑨苦情・要望の対応：来館者アンケートを分かりやすい場所に設置したことで、来館者アンケートの回収率が上がりました。⑩緊急事態の対応：災害への初期対応や円滑な避難等を実現できるように呉市立美術館と連携した消防訓練を実施しました。⑬自主事業：海上自衛隊呉地方総監部の協力を得て「建築見学会」、洋館の保存活用の取り組みをされてきた坂本克比古先生をお招きして「シンポジウム」など建物文化財の理解を深める行事を実施しました。
【職員研修】NPO法人くれシェンドバリアフリー研究会を講師に招き職員を対象にバリアフリー研修を実施しました。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容	アンケート [選択式 (来館状況、交通手段、情報源、来館目的), 自由記述]					
実施時期	通年 (平成27年4月～平成28年3月)					
把握方法	館内2か所にアンケートを設置					
対象 (回収人数)	来館者 20661人 (回収人数 377人, 回答率 1.82%)					
満足度結果	満足	-	不満	-	未回答他	-

(意見等の内容)

○とてもきれいに清掃されていて、良かったです。○スタッフの人が会う人皆、挨拶して下さりとても良かったです。○文化財をもっとアピールすべきであると思います。○このまま長く存続させてほしい」というご意見をいただきました。

調査の内容	バリアフリー対応 (車いすの動線等)					
実施時期	平成27年6月5日					
把握方法	専門家 (NPO法人くれシェンドバリアフリー研究会) の協力を得て現地調査					
対象 (回収人数)	3名					
満足度結果	満足	-	不満	-	未回答他	-

(意見等の内容)

●建物内への段差解消スロープを設置できると良い。●長官官舎の出入口に昇降機が設置できると良い。●歴史民俗資料館の身障者用便所の水の流れが悪いので改善して欲しい。●車いすで来館された方の対応マニュアルがあると良い。

調査の内容	アンケート [選択式 (来館状況、情報源、満足度), 自由記述]					
実施時期	平成27年9月26日, 27日, 11月27日, 28日, 29日					
把握方法	主催行事の参加者にアンケートを配布					
対象 (回収人数)	主催行事の参加者 126人 (回収人数 113人, 回答率 89.68%)					
満足度結果	満足	98.2%	不満	0.0%	未回答他	1.8%

(意見等の内容)

○貴重なお話を聞くことができました。(今後希望する行事として「建物見学会」「呉のまちの歴史やまちづくりに関する講演会」「入船山の場所を生かした行事」等のご意見が寄せられました。)

【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)
	<ul style="list-style-type: none"> ●新たに建物内への段差解消スロープと昇降機を設置しました。 ●フラッシュバルブ交換をして便所の水の流れを改善しました。 ●車いすでご来館された方の対応マニュアルを作成しました。
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
	<p>指定管理者第1年次としては、市民の方々に、入船山記念館の建物文化財であることを認知して頂くための事業を実施しました。</p> <p>自主行事として、呉市学芸課と連携し、ミニ企画展「櫻井小太郎と呉まち」を実施しました。ミニ企画展の関連イベントとして、シンポジウム「歴史を生かしたまちづくり」を大和ミュージアムにて実施しました。さらに、海上自衛隊呉地方総監部の協力により、入船山記念館から呉地方総監部第一庁舎の特別見学会「櫻井小太郎の建築」を実施しました。</p> <p>広報では、新たにホームページとFacebookページを開設し、行事の開催予告や入船山の植物など日々の風景を発信し、口コミ効果を踏まえたPRをめざしました。ミニ企画展「櫻井小太郎と呉まち」のチラシを櫻井小太郎ゆかりの文化施設、大学、全国の建物文化財等の類似施設などに配布しました。</p> <p>維持管理として、今後の修繕計画を立案するために、修繕履歴をはじめ、構造、内装、外装、屋根などの劣化状況を調査しました。また、NPO法人くれげシンドバリアフリー研究会にご協力いただき、バリアフリー対応について現地調査と職員研修を実施した。長官官舎に新たに昇降機を設置してサービス向上に努めた。</p>

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	指定管理1年目から積極的に当館のPRを実施するとともに、来館者への利便性を常に意識して管理運営(管理に関する年度及び基本協定書に沿って管理運営を行っている。)を実施している。当課に、来館者等から苦情等の連絡は無く、館内はきれいに清掃されており、特段問題になるようなことはない。
合計(1)+(2)	8	
(1)管理運営	評価	4
	加点	1
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H●年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	8				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市部 都市計画課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		蔵本駐車場(呉市中央3丁目11番5号)	
ホームページ		有り	https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/49/tyusya.html
施設概要	設置年月日	昭和58年4月9日	設置条例 呉市駐車場条例
	設置目的	道路交通の円滑化を図り、公衆の利便に資するとともに、都市機能の維持及び増進に寄与することを目的とする。	
	施設規模等	5階建・6層・自走式・355台	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	村井 守
	団体所在地	大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月時報告, 苦情, トラブル報告等
	会議	14回	施設運営協議会
	現地調査	随時	修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H26	—	126,321	—
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	164,505	—	31,330
		H28	—	—	—	—
		H29	—	—	—	—
		H30	—	—	—	—
		H31	—	—	—	—
休館日	1月1日(条例第10号による)					
開館時間	7:00~24:00					
職員体制	6人					

年度	指定管理料(千円)	利用台数(台)
H26	31,717	126,321
H27	31,330	164,505
H28	—	—
H29	—	—
H30	—	—
H31	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	31,630	31,938	31,343	▲ 595
指定管理料	31,330	31,717	31,330	▲ 387
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	300	221	13	▲ 208
支出(b)	29,750	31,319	32,245	926
人件費	18,493	20,451	20,597	146
光熱水費	1,605	1,733	1,621	▲ 112
修繕費	385	1,156	200	▲ 956
委託料	4,616	4,462	5,895	1,433
その他支出	4,651	3,517	3,932	415
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	1,880	619	▲ 902	▲ 1,521
特記事項	指定管理者変更に伴い、精算機等システム変更を実施。(駐車券・回数券等 券面印字変更含む)			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行った。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設、設備、美観、接客、利用方法等に対する意見・要望					
	実施時期	平成27年9月1日～平成28年3月31日					
	把握方法	アンケート用紙、ご意見箱により把握					
	対象(回収人数)	18人(16人)					
	満足度結果	満足	80%	不満	7%	未回答他	13%
	(意見等の内容)	<ul style="list-style-type: none"> ●待合室がタバコの煙くさい。 ●図書館等公共施設を利用する際、駐車料金の割引をしてほしい。 ●呉駅西駐車場の回数券が機械で使えるようにしてほしい。 					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)	<ul style="list-style-type: none"> ●待合室(中央、南)に空気清浄機を設置し改善を図った。 ●料金の割引については、条例等の変更を要する旨、利用者に説明するとともに、呉市様へ情報提供。 ●料金精算機システムの更改を要するため当面、困難な旨説明をし、ご理解を求めた。 					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	<ul style="list-style-type: none"> ・管理事務所を蔵本駐車場内に設置し現場マネジメントの強化を図った。また、管理事務所の設置により苦情、トラブル等へ迅速で的確な対応を行うことができ、利用者サービスの向上に繋がった。 ・利用者のサービス向上施策として今まで未実施であった営業時間内の最大料金制を導入(H27.8.1～) ・利用者促進と施設運営の改善を目的としたスタッフ会議を定期的開催(原則として毎月1回開催)改善策の実施にあたっては、必要に応じて呉市様とも協議しながら迅速でタイムリーな改善を図った。 ・スタッフの育成としては、スタッフ全員を対象に各種研修を実施(CSR、企業倫理、個人情報管理、人権啓発、緊急対応、応対マナー、マイナンバー制度、駐車場システム操作マニュアル等) ・利用者ニーズの把握を目的として、商店街や駅周辺商業施設との定期的な情報交換を行った。 ・利用者からの要望により引き続きはこの自動販売機を設置した。 					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	第3期指定管理者として初年度の今年度は、26年度と比較して利用台数、使用料収入ともに増加しており、利用者の意見や要望に適切かつ迅速に対応したサービス向上の努力し、管理運営に尽力している。
合計(1)+(2)	8	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	2

※総合評価はA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	8				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市部 都市計画課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉駅西駐車場(呉市宝町1番10号)	
ホームページ		有り	https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/49/tyusya.html
施設概要	設置年月日	平成2年2月20日	設置条例 呉市駐車場条例
	設置目的	道路交通の円滑化を図り、公衆の利便に資するとともに、都市機能の維持及び増進に寄与することを目的とする。	
	施設規模等	8階建・6層・自走式・481台	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	村井 守
	団体所在地	大阪府中央区森ノ宮中央1丁目7番12号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

項目	実績等	内容
実施時期及び実施方法	報告書	〇 年次報告, 月時報告, 苦情, トラブル報告等
	会議	14回 施設運営協議会
	現地調査	随時 修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	133,283	—	30,996
指定期間中の利用状況等	H27	—	141,195	—	27,680
	H28	—	—	—	—
	H29	—	—	—	—
	H30	—	—	—	—
	H31	—	—	—	—
休館日	1月1日(条例第10号による)				
開館時間	6:30~25:00				
職員体制	5人				

利用者数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料(千円)	利用台数(台)
H26	30,996	133,283
H27	27,680	141,195
H28	—	—
H29	—	—
H30	—	—
H31	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	〇	〇
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	〇	〇
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	〇	〇
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	〇	〇
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	〇	〇
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	〇	〇
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	〇	〇
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	〇	〇
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	〇	〇
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	〇	〇
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	〇	〇
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	〇	〇
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	27,680	30,996	27,680	▲ 3,316
指定管理料	27,680	30,996	27,680	▲ 3,316
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	26,241	30,608	26,119	▲ 4,489
人件費	14,258	17,043	15,336	▲ 1,707
光熱水費	3,019	3,291	3,142	▲ 149
修繕費	312	553	649	96
委託料	5,997	5,879	5,622	▲ 257
その他支出	2,655	3,842	1,370	▲ 2,472
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	1,439	388	1,561	1,173
特記事項	指定管理者変更に伴い、精算機等システム変更を実施(駐車券・回数券等 券面印字変更含む)。あわせて定期券販売の金額変更を実施した。計画以上の経費が必要な修繕等も発生したが、計画内に収まるよう全体的に経費の見直しを図り対処した。(想定外の消防設備の不具合箇所が多数あり、順次計画的な改修を実施した。次年度以降も継続して実施の予定)			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行った。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法及び主な意見の内容	調査の内容	施設、設備、美観、接客、利用方法等に対する意見・要望					
	実施時期	平成27年9月1日～平成28年3月31日					
	把握方法	アンケート用紙、ご意見箱により把握					
	対象(回収人数)	12人(7人)					
	満足度結果	満足	60%	不満	10%	未回答他	30%
	(意見等の内容)	● 駐車場入口が分かりにくい					
	(意見に対する取組)	● 出入口スロープ付近に車両誘導表示板を設置するとともに呉市様と協議のうえ、近隣住宅等に影響を与えない状態確認を行い、出入口付近の水銀灯を点灯。可能な限り駐車場出入口がわかり易くする措置を講じた。					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	<ul style="list-style-type: none"> 管理事務所を蔵本駐車場内に設置し現場マネージメントの強化を図った。また、管理事務所の設置により苦情、トラブル等へ迅速で的確な対応を行うことができ、利用者サービスの向上に繋がった。 利用者促進と施設運営の改善を目的としたスタッフ会議を定期的に関催(原則として毎月1回開催)改善策の実施にあたっては、必要に応じて呉市様とも協議しながら迅速でタイムリーな改善を図った。 スタッフの育成としては、スタッフ全員を対象に各種研修を実施(CSR、企業倫理、個人情報管理、人権啓発、緊急対応、対応マナー、マイナンバー制度、駐車場システム操作マニュアル等) 利用者ニーズの把握を目的として、商店街や駅周辺商業施設との定期的な情報交換を行った。 					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	第3期指定管理者として初年度の今年度は、26年度と比較して利用台数、使用料収入ともに増加した。利用者には適切な対応をしており、老朽化に伴う設備の故障についても迅速な対応を心がけている。
合計(1)+(2)	8	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	2
(2) 利用者の満足度等	評価	1
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	8				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市部 都市計画課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		阿賀駅前駐車場(呉市阿賀中央六丁目2番3号)	
ホームページ		有り	https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/49/tyusya.html
施設概要	設置年月日	平成4年10月1日	設置条例 呉市駐車場条例
	設置目的	道路交通の円滑化を図り、公衆の利便に資するとともに、都市機能の維持及び増進に寄与することを目的とする。	
	施設規模等	2階建・3層・自走式・101台	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社 村井 守
	団体所在地	大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月時報告, 苦情, トラブル報告等
	会議	14回	施設運営協議会
	現地調査	随時	修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H26	—	54,518	—
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	64,197	—	8,930
		H28	—	—	—	—
		H29	—	—	—	—
		H30	—	—	—	—
		H31	—	—	—	—
休館日	1月1日(条例第10号による)					
開館時間	7:30~24:00					
職員体制	2人					

利用者数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料(千円)	利用台数(台)
H26	9,674	54,518
H27	8,930	64,197
H28	—	—
H29	—	—
H30	—	—
H31	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)				
	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
	収入(a)	8,930	9,674	8,930	▲ 744
	指定管理料	8,930	9,674	8,930	▲ 744
	利用料金収入	0	0	0	0
	その他収入	0	0	0	0
	支出(b)	8,467	9,553	7,657	▲ 1,896
	人件費	6,147	6,817	6,162	▲ 655
	光熱水費	577	623	630	7
	修繕費	82	124	0	▲ 124
	委託料	932	778	696	▲ 82
	その他支出	729	1,211	169	▲ 1,042
	うち呉市への負担金	0	0	0	0
	差引(a-b)	463	121	1,273	1,152
特記事項	指定管理者変更に伴い、精算機等システム変更を実施。(駐車券・回数券等 券面印字変更含む)				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行なった。 特に、緊急時の対応に関しては、阿賀プラザの冷却塔設備漏水事故発生の際、緊急連絡体制に則り迅速に報告・対応を行うとともに設備管理会社との連携により、最小限の被害に抑えることができた。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設、設備、美観、接客、利用方法等に対する意見・要望				
	実施時期	平成27年9月1日～平成28年3月31日				
	把握方法	アンケート用紙、ご意見箱により把握				
	対象(回収人数)	22人(2人)				
満足度結果	満足	100%	不満	0%	未回答他	0%
(意見等の内容)						
○「駐車場をいつもきれいにして頂いて、気持ちよく利用させて頂いています」と評価の声を頂いた。						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)					
	○継続して美観保持に努めていく。					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))					
<ul style="list-style-type: none"> 管理事務所を蔵本駐車場内に設置し現場マネージメントの強化を図った。また、管理事務所の設置により苦情、トラブル等へ迅速で的確な対応を行うことができ、利用者サービスの向上に繋がった。 利用者のサービス向上施策として今まで未実施であった営業時間内の最大料金制を導入(H27.8.1～) 利用者促進と施設運営の改善を目的としたスタッフ会議を定期的に開催(原則として毎月1回開催) 改善策の実施にあたっては、必要に応じて呉市様とも協議しながら迅速でタイムリーな改善を図った。 スタッフの育成としては、スタッフ全員を対象に各種研修を実施(CSR、企業倫理、個人情報管理、人権啓発、緊急対応、対応マナー、マイナンバー制度、駐車場システム操作マニュアル等) 						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	第3期指定管理者として初年度の今年度は、26年度と比較して利用台数、使用料収入ともに増加した。利用者には適切な対応をしており、老朽化に伴う設備の故障についても迅速な対応を心がけている。
合計(1)+(2)	8	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	2

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	8				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市部 都市計画課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		本通駐車場(呉市本通四丁目10番11号)	
ホームページ		有り	https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/49/tyusya.html
施設概要	設置年月日	平成11年4月1日	設置条例 呉市駐車場条例
	設置目的	道路交通の円滑化を図り、公衆の利便に資するとともに、都市機能の維持及び増進に寄与することを目的とする。	
	施設規模等	4階建・6層・自走式・124台	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社 村井 守
	団体所在地	大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月時報告, 苦情, トラブル報告等
	会議	14回	施設運営協議会
	現地調査	随時	修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H26	—	73,878	—
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	68,710	—	12,560
		H28	—	—	—	—
		H29	—	—	—	—
		H30	—	—	—	—
		H31	—	—	—	—
休館日	1月1日(条例第10号による)					
開館時間	7:30~24:00					
職員体制	2人					

年度	指定管理料(千円)	利用台数
H26	12,864	73,878
H27	12,560	68,710
H28	—	—
H29	—	—
H30	—	—
H31	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	12,560	12,864	12,560	▲ 304
指定管理料	12,560	12,864	12,560	▲ 304
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	11,909	12,703	10,357	▲ 2,346
人件費	6,147	6,817	6,162	▲ 655
光熱水費	1,490	1,518	1,403	▲ 115
修繕費	221	0	148	148
委託料	3,002	2,857	2,431	▲ 426
その他支出	1,049	1,511	213	▲ 1,298
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	651	161	2,203	2,042
特記事項	<ul style="list-style-type: none"> ・修繕費としては、管理事務所とトイレの換気扇を更改及び洗面所配管漏水を修繕。 ・委託料の削減施策として清掃業務の直営化を実施。 ・その他として水害対策用の土嚢の交換を実施。 			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行なった。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設、設備、美観、接客、利用方法等に対する意見・要望					
	実施時期	平成27年9月1日～平成28年3月31日					
	把握方法	アンケート用紙、ご意見箱により把握					
	対象(回収人数)	19人(16人)					
	満足度結果	満足	82%	不満	12%	未回答他	6%
	(意見等の内容)	<ul style="list-style-type: none"> ●トイレ内フックの位置が高いので改善してほしい。(荷物や服を掛けるフック) ●料金を安くしてほしい。 ●トイレを洋式にほしい。 ●出入口に駐車している車を何とかしてほしい。邪魔である。 					
	(意見に対する取組)	<ul style="list-style-type: none"> ●トイレ内フックを低い位置に設置し直した。 ●料金に関しては、条例等に定められている事項である旨利用者に説明するとともに呉市様へ情報提供。 ●路上駐停の車両に対し声掛けにより駐車場への誘導を行った。駐車場の利用促進にも繋がった。 					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) <ul style="list-style-type: none"> ・管理事務所を蔵本駐車場内に設置し現場マネージメントの強化を図った。また、管理事務所の設置により苦情、トラブル等へ迅速で的確な対応を行うことができ、利用者サービスの向上に繋がった。 ・利用者のサービス向上施策として今まで未実施であった営業時間内の最大料金制を導入(H27.8.1～) ・利用者促進と施設運営の改善を目的としたスタッフ会議を定期的開催(原則として毎月1回開催)改善策の実施にあたっては、必要に応じて呉市様とも協議しながら迅速でタイムリーな改善を図った。 ・スタッフの育成としては、スタッフ全員を対象に各種研修を実施(CSR、企業倫理、個人情報管理、人権啓発、緊急対応、応対マナー、マイナンバー制度、駐車場システム操作マニュアル等) ・利用者ニーズの把握を目的として、商店街や駅周辺商業施設との定期的な情報交換を行った。 						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	第3期指定管理者として初年度の今年度は、26年度と比較して利用台数、使用料収入ともに減少しているが、利用者の意見や要望に適切かつ迅速に対応したサービス向上の努力し、管理運営に尽力している。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	1
(2) 利用者の満足度等	評価	1
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市部 都市計画課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉駅西自転車等駐車場(呉市宝町1番10号)	
ホームページ		有り	https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/49/tyusya.html
施設概要	設置年月日	昭和63年4月8日	設置条例 呉市自転車等駐車場条例
	設置目的	道路交通の円滑化を図るとともに、自転車利用者の利便の増進に資することを目的とする。	
	施設規模等	呉駅西共同ビル2階部分・1層・自走式・1,400台	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社 村井 守
	団体所在地	大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第2期目
主な業務内容		①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

項目	実績等	内容
実施時期及び実施方法	報告書	〇 年次報告, 月時報告, 苦情, トラブル報告等
	会議	14回 施設運営協議会
	現地調査	随時 修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	72,573	—	19,026
指定期間中の利用状況等	H27	—	105,880	—	9,480
	H28	—	—	—	—
	H29	—	—	—	—
	H30	—	—	—	—
	H31	—	—	—	—
休館日	1月1日(規則第2条による)				
開館時間	5:00~25:00				
職員体制	1人~2人				

年度	指定管理料(千円)	利用台数
H26	19,026	72,573
H27	9,480	105,880
H28	—	—
H29	—	—
H30	—	—
H31	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	〇	〇
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	〇	〇
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	〇	〇
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	〇	〇
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	〇	〇
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	〇	〇
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	〇	〇
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	〇	〇
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	〇	〇
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	〇	〇
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	〇	〇
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	〇	〇
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	〇	〇

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	9,480	19,026	9,480	▲ 9,546
指定管理料	9,480	19,026	9,480	▲ 9,546
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	9,363	18,577	11,072	▲ 7,505
人件費	6,661	4,770	8,375	3,605
光熱水費	739	838	892	54
修繕費	260	0	68	68
委託料	993	11,206	1,021	▲ 10,185
その他支出	710	1,763	716	▲ 1,047
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	117	449	▲ 1,592	▲ 2,041

特記事項
 ・電気空気注ぎ機・貸出タオル及び貸出用置き傘の購入
 ・駐輪システムの運用開始に伴いスタッフを一時的に増員配置し、利用者への周知を図った。

【自己評価】
 (①～⑭共通)
 取組内容及び特記すべき内容
 ・施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行なった。
 ・長期駐輪車に対する未納利用料金の徴収に着手し、回収することができた。
 ・計画外の消耗品支出が発生したが、全体的な経費調整で対処することができた。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設、設備、美観、接客、利用方法等に対する意見・要望					
	実施時期	平成27年9月1日～平成28年3月31日					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	アンケート用紙、ご意見箱により把握					
	対象(回収人数)	15人(15人)					
	満足度結果	満足	77%	不満	7%	未回答他	16%
	(意見等の内容)						
	<ul style="list-style-type: none"> ●回数券の導入及び定期券の長期割引を導入して欲しい。 ●出入口ギリギリの駐輪スペースは通行が困難なので改善して欲しい。 ●場内が整頓されていて利用し易くなった。 						
	(意見に対する取組)						
	<ul style="list-style-type: none"> ●回数券や定期券割引については、条例等の変更が必要な旨ご説明し、ご理解頂くとともに呉市様に要望があったことを情報提供した。 ●呉市様の了解を頂き出入口の駐輪スペース2台分を閉鎖し通行スペースの確保を図った。 ●場内の整理整頓・美化については継続して実施していきます。 						
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
	<ul style="list-style-type: none"> ●駐輪場システムの更改に伴う利用者の混乱に対し、柔軟な対応を行い混乱を最小限に抑えることが出来た。 ●利用者サービス向上施策として、電気空気注ぎ機・貸出タオル及び貸出用置き傘を配備した。 ●利用者にスムーズな駐輪をして頂くため駐輪区画の案内板を作成し場内に設置した。 ●利用者へパンフレットを配布し道路交通法改正や運転マナー向上の啓発活動を実施した。 						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	第3期指定管理者として初年度の今年度は、26年度と比較して利用台数、使用料収入ともに増加した。利用者には適切な対応をしており、老朽化に伴う設備の故障についても迅速な対応を心がけている。
合計(1)+(2)	8	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	2

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	8				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

土木 部 土木総務 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		中通パーキングメーター(呉市中通1丁目~4丁目)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成元年5月25日	設置条例	呉市都市公園条例
	設置目的	都市公園の健全な発達を図り、公共の福祉の増進に資する。		
	施設規模等	駐車台数・中通パーキングメーター 142台		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社 代表取締役 村井 守	
	団体所在地	大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		①都市公園有料駐車場施設の使用料収納に関する業務 ②施設の維持管理に関する業務 ③上記に掲げる業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等報告
	会議	随時	事務打合わせ会議
	現地調査	随時	修繕, 調査に会わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数	利用台数	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)	
						前指定期間
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	183,765		35,000
		H28	—			
		H29	—			
		H30	—			
		H31	—			
休館日	無					
開館時間	24時間					
職員体制	機械方式(蔵本駐車場職員巡回等)					



年度	指定管理料(千円)	利用者数(台)
H26	10,496	169,734
H27	35,000	183,765
H28	0	0
H29	0	0
H30	0	0
H31	0	0

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	35,000	10,496	35,000	24,504
指定管理料	35,000	10,496	35,000	24,504
利用料金収入				
その他収入				
支出(b)	34,674	10,275	36,090	25,815
人件費	0	1,614	0	▲ 1,614
光熱水費	374	463	144	▲ 319
修繕費	25,000	536	27,412	26,876
委託料	6,650	7,126	7,627	501
その他支出	2,650	536	907	371
うち呉市への負担金	—	—	—	—
差引(a-b)	326	221	▲ 1,090	▲ 1,311

特記事項 駐車場システムの全更改を実施した。

【自己評価】(①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容
 昼間時間帯の最大料金設定を実施するとともに、精算時に紙幣及び各種硬貨・市営駐車場共通回数券の利用を可能とした。
 駐車システム変更に伴い、若干の混乱がありましたがスタッフによる周知活動にて改善しました。
 各ブロック精算機にインターフォンを設置し、緊急時等のコールセンター業務を追加委託し、費用増加あり。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用者からの意見・要望等		
	実施時期	通年		
	把握方法	ヒアリング		
	対象(回収人数)			
	満足度結果	満足	不満	未回答他
【自己評価】取組内容及び特記すべき内容	(意見等の内容)			
	紙幣・硬貨の使用できるようにしてほしい。 回数券が使用できるようにしてほしい。呉駅西駐車場の回数券も使用できるようにしてほしい。 駐車券を発行してほしい。			
【自己評価】取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)			
	駐車システムの全更改により、平成27年5月から可能となる。(紙幣・硬貨・市営共通回数券) 呉駅西駐車場回数券については、システム種類が異なるため、現状では使えないことを伝えて、蔵本・本通駐車場にて交換していただくことと利用可能となることを説明し納得頂く。 入庫証明書発行機能を精算機に設けており、発行可能とした。			
【自己評価】取組内容及び特記すべき内容	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))			
	昼間時間帯の最大料金設定を実施するとともに、市営駐車場共通回数券の利用を可能とした。 入庫証明書の発行により、中央部商店街との駐車割引サービス対象駐車場としての利用を可能とし、利用拡大に努め、成果が出始めている。(継続して利用拡大を図る。)			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	駐車システム変更により利用者の利便性の向上を図るなど、適切な管理運営がなされている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	4
	加点	2
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

※総合評価はA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

土木 部 土木総務 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		入船山公園駐車場(呉市幸町11番地の1)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成元年5月25日	設置条例 呉市都市公園条例
	設置目的	都市公園の健全な発達を図り、公共の福祉の増進に資する。	
	施設規模等	駐車台数 ・ 入船山公園駐車場 122台	
指定管理概要	団体名	テルウェル西日本株式会社	代表取締役 村井 守
	代表者氏名		
	団体所在地	大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 無し
指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
主な業務内容	①都市公園有料駐車場施設の使用料収納に関する業務 ②施設の維持管理に関する業務 ③上記に掲げる業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等報告
	会議	随時	事務打合わせ会議
	現地調査	随時	修繕, 調査にあわせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数	利用台数	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	44,612		2,951
指定期間	H27	—	45,455		1,300
	H28	—			
	H29	—			
	H30	—			
	H31	—			
休館日	無				
開館時間	24時間				
職員体制	機械方式(蔵本駐車場職員巡回等)				

年度	指定管理料(千円)	利用台数(台)
H26	2,951	44,612
H27	1,300	45,455
H28		
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成27年度 収支計画</th> <th>平成26年度 ①</th> <th>平成27年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>1,300</td> <td>2,951</td> <td>1,300</td> <td>▲1,651</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>1,300</td> <td>2,951</td> <td>1,300</td> <td>▲1,651</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>1,225</td> <td>2,889</td> <td>1,607</td> <td>▲1,282</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td></td> <td>1,745</td> <td></td> <td>▲1,745</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>214</td> <td>301</td> <td>272</td> <td>▲29</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>200</td> <td>0</td> <td>116</td> <td>116</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>643</td> <td>694</td> <td>1,115</td> <td>421</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>168</td> <td>149</td> <td>104</td> <td>▲45</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td>—</td> <td>—</td> <td>—</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>75</td> <td>62</td> <td>▲307</td> <td>▲369</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	1,300	2,951	1,300	▲1,651	指定管理料	1,300	2,951	1,300	▲1,651	利用料金収入					その他収入					支出(b)	1,225	2,889	1,607	▲1,282	人件費		1,745		▲1,745	光熱水費	214	301	272	▲29	修繕費	200	0	116	116	委託料	643	694	1,115	421	その他支出	168	149	104	▲45	うち呉市への負担金	—	—	—	—	差引(a-b)	75	62	▲307	▲369
区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①																																																														
収入(a)	1,300	2,951	1,300	▲1,651																																																														
指定管理料	1,300	2,951	1,300	▲1,651																																																														
利用料金収入																																																																		
その他収入																																																																		
支出(b)	1,225	2,889	1,607	▲1,282																																																														
人件費		1,745		▲1,745																																																														
光熱水費	214	301	272	▲29																																																														
修繕費	200	0	116	116																																																														
委託料	643	694	1,115	421																																																														
その他支出	168	149	104	▲45																																																														
うち呉市への負担金	—	—	—	—																																																														
差引(a-b)	75	62	▲307	▲369																																																														
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容																																																																		

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	無人施設であるが、監視システムを導入するなど、適切な管理運営がなされている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	協定書・仕様書で示された事項は達成されている。 利用者による施設破損に対して迅速且つ適切に対応し、原因者負担で施設修繕した点を加 点評価する。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	無人施設であり、利用者ニーズの把握が課題である。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

土木部 土木総務課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		二河公園駐車場(呉市二河町地内)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成元年8月1日	設置条例	呉市都市公園条例
	設置目的	都市公園の健全な発達を図り、公共の福祉の増進に資する。		
	施設規模等	駐車台数 ・ 二河公園駐車場 65台		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社 代表取締役 村井 守	
	団体所在地	大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		①都市公園有料駐車場施設の使用料収納に関する業務 ②施設の維持管理に関する業務 ③上記に掲げる業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等報告
	会議	随時	事務打合わせ会議
	現地調査	随時	修繕, 調査にあわせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数	利用台数	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料
					(千円)
前指定期間	H26	—	22,471		2,952
指定期間中の利用状況等	H27	—	19,929		1,300
	H28	—			
	H29	—			
	H30	—			
	H31	—			
休館日	無				
開館時間	24時間				
職員体制	機械方式(蔵本駐車場職員巡回等)				

年度	指定管理料 (千円)	利用台数
H26	2,952	22,471
H27	1,300	19,929
H28		
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	1,300	2,952	1,300	▲1,652
指定管理料	1,300	2,952	1,300	▲1,652
利用料金収入				
その他収入				
支出(b)	1,225	2,890	1,607	▲1,283
人件費		1,408		▲1,408
光熱水費	214	277	272	▲5
修繕費	200	359	116	▲243
委託料	643	694	1,115	421
その他支出	168	152	104	▲48
うち呉市への負担金	—	—	—	—
差引(a-b)	75	62	▲307	▲369

(単位：千円)

特記事項 出口ゲート取替実施（利用者修繕）
インターフォン設備設置に伴う、コールセンター業務追加に伴う委託費用増加

ゲートバー破損など緊急時における迅速な対応と復旧を行うことが出来た。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象（回収人数）		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象（回収人数）																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項	
総合評価	B	無人施設であるが、監視システムを導入するなど、適切な管理運営がなされている。	
合計(1)+(2)	5		
(1)管理運営	評価	4	協定書・仕様書で示された事項は達成されている。 利用者による施設破損に対して迅速且つ適切に対応し、原因者負担で施設修繕した点を加点評価する。
	加点	1	
(2)利用者の満足度等	評価	0	無人施設であり、利用者ニーズの把握が課題である。
	加点	0	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市部 都市計画課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		広駅前自転車等駐車場(呉市広中町2番1号)		
ホームページ		有り	https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/49/tyusya.html	
施設概要	設置年月日	平成9年4月4日	設置条例	呉市自転車等駐車場条例
	設置目的	道路交通の円滑化を図るとともに、自転車利用者の利便の増進に資することを目的とする。		
	施設規模等	2階建・3層・自走式・1,400台		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社	村井 守
	団体所在地	大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1	～	H32.3.31 (5年間)
指定管理概要	主な業務内容			
	①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務			

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月時報告, 苦情, トラブル報告等
	会議	13回	施設運営協議会
	現地調査	随時	修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	95,799
指定期間	H27	—	97,071	—	10,800
	H28	—	—	—	—
	H29	—	—	—	—
	H30	—	—	—	—
	H31	—	—	—	—
休館日	1月1日				
開館時間	4:50~25:10				
職員体制	1人~3人				

年度	指定管理料(千円)	利用台数(台)
H26	13,623	95,799
H27	10,800	97,071
H28	—	—
H29	—	—
H30	—	—
H31	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②
収入(a)	11,100	13,786	10,800	▲2,986
指定管理料	10,800	13,623	10,800	▲2,823
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	300	163	0	▲163
支出(b)	10,734	13,766	11,869	▲1,897
人件費	7,544	2,400	4,473	2,073
光熱水費	1,050	1,030	978	▲52
修繕費	150	0	370	370
委託料	1,110	8,964	5,331	▲3,633
その他支出	880	1,372	717	▲655
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	366	20	▲1,069	▲1,089
特記事項	指定管理者変更に伴い、精算機等システム変更を実施。(駐車券・回数券等 券面印字変更含む)			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> 施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行なった。 照明器具を順次LED化し経費の削減を図るとともに省エネ・環境に配慮した取組みを実施した。(次年度以降も継続して実施予定) 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設、設備、美観、接客、利用方法等に対する意見・要望			
	実施時期	平成27年9月1日～平成28年3月31日			
	把握方法	アンケート用紙、ご意見箱により把握			
	対象(回収人数)	25人(25人)			
	満足度結果	満足	72%	不満	8%
				未回答他	20%
	(意見等の内容)				
	<ul style="list-style-type: none"> ●2階設置の更新精算機を直してほしい。 ●精算機が良く詰まるので直してほしい。 ●年間定期利用者には割引をしてほしい。 				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)				
	<ul style="list-style-type: none"> ●上記の意見・要望については、呉市様と情報共有を行い、今後、検討して参ります。 				
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))				
	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者サービス向上施策として、電気空気注ぎ機・貸出タオル及び貸出用置き傘を配備した。 ・特に、電気空気注ぎ機は、利用者から高い評価を頂いた。 ・場内のバイク、自転車の駐輪レイアウトをわかり易い表示にした。一時利用者から使い易くなったと評価を頂いた。 ・利用促進策及び運営改善に関して、呉駅西駐輪場との意見交換会議を開催し情報の共有化とサービスの統一を図った。 				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	第3期指定管理者として初年度の今年度は、26年度と比較して利用台数、使用料収入ともに若干増加している、利用者の意見や要望に適切かつ迅速に対応したサービス向上の努力し、管理運営に尽力している。
合計(1)+(2)	8	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	2

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	8				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市部 都市計画課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		安浦大新開駐車場(呉市安浦町中央一丁目及び中央北二丁目地内)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成2年2月20日	設置条例	呉市地域駐車場条例
	設置目的	市民の利用に共することを目的とする。		
	施設規模等	平面・自走式・49台		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社 村井 守	
	団体所在地	大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月時報告, 苦情, トラブル報告等
	会議	13回	施設運営協議会
	現地調査	随時	修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	481	—	180
指定期間中の利用状況等	H27	—	408	—	500
	H28	—	—	—	—
	H29	—	—	—	—
	H30	—	—	—	—
	H31	—	—	—	—
休館日	無休				
開館時間	0:00~24:00				
職員体制	無し(定期的に巡回)				

利用者数及び指定管理料の推移

年度	利用台数	指定管理料
H26	481	180
H27	408	500
H28	—	—
H29	—	—
H30	—	—
H31	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	500	182	500	318
指定管理料	500	180	500	320
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	2	0	▲2
支出(b)	494	180	12	▲168
人件費	0	160	0	▲160
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	50	0	0	0
委託料	240	0	0	0
その他支出	204	20	12	▲8
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	6	2	488	486

(単位：千円)

特記事項

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行なった。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">施設、設備、美観、接客、利用方法等に対する意見・要望</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">平成27年9月1日～平成28年3月31日</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">利用者アンケート用紙を郵送・返信により把握</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">32人(25人)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>92%</td> <td>不満</td> <td>0%</td> <td>未回答他</td> <td>8%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ●定期利用者の方から同一駐車区画を固定して利用できるようにして欲しいとの要望あり。 	調査の内容	施設、設備、美観、接客、利用方法等に対する意見・要望						実施時期	平成27年9月1日～平成28年3月31日						把握方法	利用者アンケート用紙を郵送・返信により把握						対象(回収人数)	32人(25人)						満足度結果	満足	92%	不満	0%	未回答他	8%
調査の内容	施設、設備、美観、接客、利用方法等に対する意見・要望																																			
実施時期	平成27年9月1日～平成28年3月31日																																			
把握方法	利用者アンケート用紙を郵送・返信により把握																																			
対象(回収人数)	32人(25人)																																			
満足度結果	満足	92%	不満	0%	未回答他	8%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ●市営駐車場の定期利用であり、月極駐車場の利用形態ではないことを説明しご理解頂いた。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ・無人施設であるため定期的な巡回体制を強化した。あわせて巡回時にゴミの回収等を行い施設の美化にも努めた。 ・通勤目的の定期利用者が多いことから年度末等の人事異動時期を捉まえ利用者へ連絡し今後の利用見込の把握と継続利用の勧奨を行った。 																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	第3期指定管理者として初年度の今年度は、26年度と比較して利用台数、使用料収入ともに減少しているが、管理運営には尽力いただいた。無人施設であるため定期的な巡回し、あわせて掃除などをして、利用者に満足していただける努力をしている。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市部 住宅政策課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市八幡アパート(呉市八幡町11番内)ほか82団地(別表1参照)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和35年	設置条例	呉市営住宅条例
	設置目的	住宅に困窮する低所得者に対して低廉な家賃で賃貸し、生活の安定と社会福祉の増進に寄与するための施設として設置する。		
	施設規模等	市営八幡アパートほか105施設		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	(株)くれせん 平尾 圭司	
	団体所在地	呉市西中央4丁目6番3号		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H25.4.1 ~ H30.3.31 (5年間)	第2期目	
主な業務内容		募集に関する業務 ①公募計画 ②募集案内 ③申込受付 ④抽選会 ⑤審査等 入居に関する業務 ①一般管理業務 ②入居業務 ③退去(検査)業務 ④駐車場管理業務 ⑤家賃等決定通知業務 ⑥家賃等収納業務等 設備の保守・管理に関する業務 ①修繕業務 ②保守管理業務 ③環境整備業務 ④防火管理業務等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告書(年12回)及び年次報告書(年1回・4月)の提出
	会議	12回	毎月1回 月例会議を実施
	現地調査	随時	保守・修繕業務等に併せて、現地調査・確認を実施(最低でも月1回は巡視)

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用戸数(戸)	管理戸数(戸)	達成度(利用戸数/目標利用戸数)	指定管理料(千円)
指定期間中の利用状況等	指定期間	H25	3,652		161,116
		H26	3,635		167,573
		H27	3,592		177,687
休館日	土・日・祝日及び年末年始				
開館時間	8時30分～17時30分 (ただし、夜間・土・日・祝日は、転送電話にて24時間365日対応)				
職員体制	(株)くれせん：総括1名、総括補助1名、職員10名(全12名体制)				

管理戸数及び指定管理料の推移

年度	管理戸数	指定管理料
H24	3,675	122,000
H25	3,652	161,116
H26	3,635	167,573
H27	3,592	177,687
H28		
H29		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支		(単位：千円)			
区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	172,449	167,573	177,687	10,114	
指定管理料	172,449	167,573	177,687	10,114	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	0	0	0	0	
支出(b)	172,449	167,217	177,587	10,370	
人件費	36,120	35,880	36,082	202	
光熱水費	0	0	0	0	
修繕費	82,378	83,331	83,461	130	
委託料	41,769	34,825	45,517	10,692	
その他支出	12,182	13,181	12,527	▲ 654	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	356	100	▲ 256	
特記事項					
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>環境維持については、毎月の巡回点検をベースに計画的に行っている部分に加え、住人の声に耳を傾ける機会を増やすことにより、現地では正が必要なことの再確認にも努めた。</p> <p>個人情報の遵守については、部署内に有資格者を配置し適正に取り扱うとともに、社内教育を行い社員の理解を深めた。</p>				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容						
	職員対応・緊急時対応						
	実施時期	H28.3					
	把握方法	各団地に個別配付、連絡人による回収					
	対象(回収人数)	配付枚数 1,443戸 回収623枚 回収率43.2%					
	満足度結果	満足	53.2%	不満	5.4%	未回答他	41.4%
	(意見等の内容)						
	夜間・休日対応、苦情・相談など対応が早いと、よい評価をいただいている。						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)						
	<p>「現場第一主義」を軸に、管理・運営を行った。修繕を初めとする住人への接触の際も、接遇・内容面で満足いただくよう、今後も継続したい。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>高齢者増加に伴う対応策として、団地内外を問わず、自治会や住人の関与先(民生委員や社会福祉協議会等)との連携を強化した。また、単身で入居されている高齢者の方については、緊急連絡先の聞き取りや隣保への調査等を取り組みとして始めている。</p>						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	平成25年度からの今期の指定管理業務は3年目を迎え、管理運営については習熟したものと認められる。入退去業務については、公営住宅法など関連法令に則り、問題なく業務を行っている。また、増えつつある高齢者の単身世帯についても、自治会・民生委員等と連携を図るなどの取り組みを行っており評価できる。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	4
	加算	0
(2)利用者の満足度等	評価	1
	加算	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年度)	2年目(H26年度)	3年目(H27年度)	4年目(H28年度)	5年目(H29年度)
総合評価	B	A	B		
合計(1)+(2)	4	8	6		

呉市営住宅名称及び位置			【別表1】
番号	施設	名称	位置
1	1	八幡アパート	呉市八幡町11番内
2		東鹿田住宅	呉市東鹿田町24番内
3		東鹿田（災害）住宅	呉市東鹿田町24番内
4		東鹿田アパート	呉市東鹿田町24番内
5	2	東鹿田（災害）アパート	呉市東鹿田町24番内
6	3	東愛宕アパート	呉市東愛宕町1番内
7	4	公園アパート	呉市西中央4丁目8番内
8	5	東二河アパート	呉市西中央3丁目5番内
9	6	山の手アパート	呉市山手2丁目2番内, 3番内, 11番内, 13番内, 14番内, 15番内及び16番内
10	7	伏原アパート	呉市伏原1丁目4番内
11	8	池ノ浦アパート	呉市吉浦池ノ浦町5番内, 9番内及び10番内
12	9	宮原7丁目アパート	呉市宮原7丁目1番内
13	10	宮原9丁目アパート	呉市宮原9丁目1番内及び2番内
14	11	坪ノ内アパート	呉市坪ノ内町10番内
15	12	棚田アパート	呉市警固屋7丁目12番内
16	13	警固屋9丁目アパート	呉市警固屋9丁目7番内
17	14	百目田アパート	呉市阿賀北6丁目13番内, 15番内及び16番内
18	15	阿賀南9丁目アパート	呉市阿賀南9丁目30番内
19	16	東浜アパート	呉市阿賀中央3丁目12番内
20	17	郷アパート	呉市阿賀北6丁目2番内及び3番内
21	18	阿賀駅前アパート	呉市阿賀中央6丁目2番内
22		三坂地アパート	呉市広三芦1丁目4番内
23	20	大新開アパート	呉市広大新開1丁目10番内及び11番内
24	21	東大川アパート	呉市広本町2丁目6番内
25	22	白岳アパート	呉市広白岳3丁目6番内
26	23	広駅前アパート	呉市広駅前1丁目3番内
27	24	小坪アパート	呉市広小坪1丁目26番内
28	25	中新開アパート	呉市広中新開1丁目2番内及び3番内
29	26	広公園アパート	呉市広大新開2丁目2番内
30		皆実アパート	呉市仁方皆実町1番内及び2番内
31	27	皆実住宅	呉市仁方皆実町7番内
32	28	西神アパート	呉市仁方西神町34番内及び35番内
33	29	桜ヶ丘住宅	呉市焼山桜ヶ丘3丁目5番内
34	30	焼山住宅	呉市焼山政畝1丁目4番内
35	31	此原第1住宅	呉市焼山此原町8番内及び13番内
36	32	此原第2住宅	呉市焼山此原町15番内
37		宮ヶ迫住宅	呉市焼山宮ヶ迫1丁目29番内, 38番内及び39番内
38	33	宮ヶ迫アパート	呉市焼山宮ヶ迫1丁目30番内及び39番内
39		御坊迫第2住宅	呉市下蒲刈町下島2068番地
40	34	御坊迫第3住宅	呉市下蒲刈町下島2081番地の1
41		柳谷第1住宅	呉市下蒲刈町下島1787番地
42		柳谷第2アパート	呉市下蒲刈町下島1700番地
43		柳谷第3住宅	呉市下蒲刈町下島1700番地
44	35	柳谷第4住宅	呉市下蒲刈町下島1798番地の16
45		川尻東第1住宅	呉市川尻町東1丁目13番内
46		川尻東第2アパート	呉市川尻町東1丁目13番内
47		川尻東第3アパート	呉市川尻町東1丁目13番内
48	36	川尻東第4アパート	呉市川尻町東1丁目13番内
49	37	川尻東第5住宅	呉市川尻町東3丁目8番内
50	38	川尻東第6住宅	呉市川尻町東3丁目5番内
51	39	川尻東第7住宅	呉市川尻町東1丁目6番内
52	40	川尻東第8アパート	呉市川尻町東2丁目2番内
53	41	川尻東第9アパート	呉市川尻町東1丁目28番内
54	42	川尻駅前アパート	呉市川尻町西2丁目19番内
55	43	川尻小用第1アパート	呉市川尻町小用1丁目3番内

56		川尻小用第2住宅	呉市川尻町小用1丁目5番内
57	44	川尻小用第3アパート	呉市川尻町小用1丁目5番内
58	45	坪井アパート	呉市音戸町坪井2丁目13番内
59	47	粟尻アパート	呉市音戸町坪井2丁目4番内
60	48	前菅原住宅	呉市音戸町北隠渡2丁目12番内
61	49	南隠渡アパート	呉市音戸町南隠渡2丁目7番内
62	50	高須住宅	呉市音戸町高須1丁目10番内
63	51	竹田浜アパート	呉市音戸町波多見2丁目28番内
64	52	大浦崎アパート	呉市音戸町波多見6丁目19番内
65	53	藤脇アパート	呉市音戸町藤脇1丁目3番内
66	54	古恵アパート	呉市音戸町早瀬3丁目1番内
67	55	田原住宅(H27.7廃止)	呉市音戸町田原3丁目16番内
68	56	中ノ坪アパート	呉市音戸町田原3丁目20番内
69	57	渡子アパート	呉市音戸町渡子3丁目15番内
70	58	西粟尻住宅	呉市音戸町坪井2丁目7番内
71		有清第1住宅	呉市音戸町有清1丁目13番内
72	59	有清第2住宅	呉市音戸町有清1丁目14番内
73	60	室尾住宅	呉市倉橋町11368番地の2
74	61	須川津ノ田アパート	呉市倉橋町3575番地の5
75	62	オノ木東アパート	呉市倉橋町176番地の1・2
76	63	上河内アパート	呉市倉橋町1266番地
77		小市第1アパート	呉市蒲刈町向839番地1
78	64	小市第2アパート	呉市蒲刈町向837番地3
79	65	三ノ木アパート	呉市蒲刈町大浦1347番地
80	66	港谷アパート	呉市蒲刈町田戸1026番地1
81	67	前田住宅	呉市蒲刈町宮盛920番地
82		刈浜第2住宅	呉市蒲刈町向3101番地
83	68	刈浜第3住宅	呉市蒲刈町向3068番地
84	69	上り田第2アパート	呉市蒲刈町宮盛1323番地1
85	70	段原住宅	呉市蒲刈町宮盛1982番地
86	71	西沖住宅	呉市蒲刈町宮盛205番地9
87	72	安浦源道尻住宅	呉市安浦町安登東2丁目8番内
88		安浦女子畑第1住宅	呉市安浦町大字女子畑623番地
89		安浦女子畑第2住宅	呉市安浦町大字女子畑617番地の1
90		安浦女子畑第3住宅	呉市安浦町大字女子畑617番地の1
91		安浦女子畑第4住宅	呉市安浦町大字女子畑617番地の1
92		安浦女子畑第5アパート	呉市安浦町大字女子畑617番地の1
93	73	安浦女子畑第6アパート	呉市安浦町大字女子畑617番地の1
94	74	安浦新開南アパート	呉市安浦町中央4丁目4番内
95		安浦ひらき第1アパート	呉市安浦町中央北2丁目16番内
96		安浦ひらき第2アパート	呉市安浦町中央北2丁目13番内
97	75	安浦ひらき第3アパート	呉市安浦町中央北2丁目16番内
98	76	安浦水尻アパート	呉市安浦町水尻1丁目4番内
99	77	安浦浦尻住宅	呉市安浦町内海南4丁目6番内
100	78	大浜住宅	呉市豊浜町大字大浜496番地
101	79	天神住宅	呉市豊町御手洗149番地3
102	80	沖友住宅	呉市豊町沖友1550番地2
103	81	御手洗住宅	呉市豊町御手洗397番地
104	82	久比住宅	呉市豊町久比2023番地2
105	83	平和住宅	呉市豊町久比2803番地1及び2808番地1
106	84	中大浦アパート	呉市豊町大長4782番地3

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

土木 部 土木総務 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		狩留賀海浜公園(呉市狩留賀町地内)	
ホームページ		有り	http://www.kuresen.co.jp
施設概要	設置年月日	平成9年7月19日	設置条例 呉市都市公園条例
	設置目的	都市公園の健全な発達を図り、公共の福祉の増進に資する。	
	施設規模等	公園面積 15.1ha ・ 園路広場(人工海浜 延長400m外) ・ 便益施設(栈敷・シャワー外) ・ 駐車場170台・遊戯施設(アスレチック外) ・ 休養施設(あすまや1棟外) ・ 管理棟 1棟	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	(株)くれせん 代表取締役 平尾 圭司
	団体所在地	呉市西中央4丁目6-3	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①都市公園有料駐車場施設の使用料収納に関する業務 ②施設の維持管理に関する業務 ③上記に掲げる業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等報告
	会議	随時	事務打合わせ
	現地調査	随時	修繕, 調査等にあわせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数	利用者数	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
						前指定期間
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	72,048		28,503
		H28				
		H29				
		H30				
		H31				
休館日	無					
開館時間	9時~17時(7月8月は9時~21時, 5月6月9月10月は9時~19時)					
職員体制	管理事務所2名(7月~8月は4名)					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	28,357	63,135
H27	28,503	72,048
H28		
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	28,503	28,406	28,556	150
指定管理料	28,503	28,357	28,503	146
利用料金収入				
その他収入		49	53	4
支出(b)	28,503	27,721	28,014	293
人件費	9,520	9,837	9,412	▲425
光熱水費	3,300	3,259	3,337	78
修繕費	600	996	61	▲935
委託料	5,800	5,649	4,871	▲778
その他支出	9,283	7,980	10,333	2,353
うち呉市への負担金	—	—	—	—
差引(a-b)	0	685	542	▲143

(単位：千円)

特記事項 平成27年度については、監視台を1台増設。そのため、監視員及び警備員の増員に伴い人件費増、又、修繕費についても、大きく予算を余らす結果となった。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- 監視台増設、警備員・現場管理人による、巡回の徹底で、海水浴シーズンの利用者への安全に気を付けて管理・運営することができた。
- 修繕については、大規模な修繕の可能性も考慮し慎重に進めていたが、結果的に消極的な動きとなったため、来年度からは計画的に実行していくように努める。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設状況、清掃状況、設備保守、接客状況、開閉門時間		
	実施時期	年間、4月～3月まで		
	把握方法	管理棟常設のアンケートボックス、聞き取り調査、ホームページによる		
	対象(回収人数)	アンケート：5件		
	満足度結果	満足		不満

(意見等の内容) ※満足度結果については、件数が少ないため評価できない。

- 展望地へ行く道に草木が多く進み難い。
- 気軽に夏場以外での利用が出来るようにしてほしい。
- その他、とても心地よく利用しています。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)
展望地へ向かう、遊歩道への道においては職員により、木製階段の再生を図った草木の伐採については、広大な範囲のため、現在、業者及び社内で検討中である。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
大きな取組といたしまして、管理棟前、山法面の除草・伐採作業を弊社スタッフのボランティアで実施し景観の維持に努めた。このボランティアは毎年実施する予定である。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	夏場の海水浴シーズンにおいて、利用者の安全確保のため人員体制を強化するなど、適切な管理運営がなされている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	4
	加点	1
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	2

協定書・仕様書に示された事項は達成されている。
ボランティア活動を受け入れ、環境美化に努めた点を加点評価とした。

利用者ニーズの把握は行っているが、アンケート回収件数は少ない。
一方、新たにホームページでアンケート回答ができるように工夫し、利用者ニーズを取り入れようとする取組に対し加点評価とした。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

土木 部 土木総務 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉ポートピアパーク(呉市天応大浜3丁目地内)	
ホームページ		有り	http://www.kurepo.com
施設概要	設置年月日	平成12年7月20日	設置条例 呉市ポートピアパーク設置条例
	設置目的	〇恵まれた環境の中で余暇を過ごす場及び各種行事の場を提供し、市民の自主的な野外活動・文化活動等を通じて、健全な心身育成及び休養に資するため。	
	施設規模等	公園面積 6.8ha ・広場 イベント広場外9広場 ・建物 管理棟外9棟 ・遊具 じゃぶじゃぶ池外2施設 ・駐車場	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉ポートピアパーク友の会 会長 西本 宏子
	団体所在地	呉市天応西条3丁目2-17	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①呉ポートピアパークの施設の維持及び管理に関する業務 ②特定施設の使用許可及び使用料収入に関する業務 ③スポーツ・レクリエーション等の野外活動に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

項目	実績等	内容
実施時期及び実施方法	報告書	〇 年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等報告
	会議	随時 呉ポートピアパーク運営協議会(年1回) 事務打合わせ
	現地調査	随時 修繕, 調査等にあわせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数	利用者数	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	542,400	58,322
	指定期間	H27	—	531,700	56,223
		H28			
		H29			
		H30			
		H31			
休館日	毎週水曜日・年末年始(12/29~1/1)				
開館時間	午前9:00~午後9:00				
職員体制	会長1名, 事務局長1名, 職員8名				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	58,322	69,348	69,348
H27	56,223	67,220	67,220

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	〇	〇
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	〇	〇
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	〇	〇
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	〇	〇
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	〇	〇
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	〇	〇
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	〇	△
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	〇	〇
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	〇	〇
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	〇	〇
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	〇	〇
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	〇	〇
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	〇	〇

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	67,230	69,348	67,220	▲ 2,128
指定管理料	56,223	58,322	56,223	▲ 2,099
利用料金収入	8,300	8,273	8,057	▲ 216
その他収入	2,707	2,753	2,940	187
支出(b)	67,230	67,378	66,803	▲ 575
人件費	26,330	24,906	24,812	▲ 94
光熱水費	14,500	14,557	13,257	▲ 1,300
修繕費	3,000	1,794	1,290	▲ 504
委託料	12,570	13,234	12,536	▲ 698
その他支出	10,830	12,887	14,908	2,021
うち呉市への負担金	—	—	—	—
差引(a-b)	0	1,970	417	▲ 1,553

(単位：千円)

特記事項

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ・イベント（指定・自主）への取組みを強め、来園者の好評を得ている。
- ・引き続き地元関係団体（まちづくり委員会・小学校・中学校等）との結びつきを強めるなかで、イベント・園内樹木等々の整備強化に努め、好評を得ている。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																															
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <th>調査の内容</th> <th colspan="5">来園者アンケート（H27.9）お客様の声</th> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">H27年4月～H28年3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">園内設置ポスト</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td colspan="5">380人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>94.2%</td> <td>不満</td> <td>5.8%</td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安全に子ども達が遊べる場所で良いと思う。 ・きれいな花が植えられていたり、掃除がゆきとどいています。気持ちいいです。 ・遊具が直っていない。また、職員の接遇に一部問題があると思う。 	調査の内容	来園者アンケート（H27.9）お客様の声					実施時期	H27年4月～H28年3月					把握方法	園内設置ポスト					対象（回収人数）	380人					満足度結果	満足	94.2%	不満	5.8%	未回答他
調査の内容	来園者アンケート（H27.9）お客様の声																														
実施時期	H27年4月～H28年3月																														
把握方法	園内設置ポスト																														
対象（回収人数）	380人																														
満足度結果	満足	94.2%	不満	5.8%	未回答他																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・壊れた遊具の修理には、市との協議を進めている。また、朝礼時間を活用して、職員にお客様の声の周知徹底を図り、接客能力の向上に努めている。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・長期間定期的な貸館（講座・教室）に対して施設利用を便利にした。 ・日陰対策の継続的取組（テントの貸出し、樹木による木陰作り等々） ・来園者ごとのニーズへの取組みを進めるため、（職員の接遇研修・園内安全確保・園内環境整備）関係者との協議等々に努めている。 																														

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	各種イベントを開催し賑わいを創出するなど、適切な管理運営がなされている。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	2
	加点	1
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	6				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 文化振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市文化ホール(呉市中央3丁目10-1)	
ホームページ		有り	http://kure-bunka.jp/
施設概要	設置年月日	開館 平成元年10月20日	設置条例 呉市文化ホール条例
	設置目的	呉広域市町村圏における総合文化施設の中核をなし、呉市の芸術・文化の振興を図るための施設として設置する。	
	施設規模等	■主要施設 ホール(面積 2,024.80平方メートル, 収容人員 1,802人) ■付属施設 楽屋, 多目的室, 展示室ほか ■規模・構造 鉄筋コンクリート造(地下2階, 地上4階) ■敷地面積 4,199.76平方メートル ■延べ面積 14,393.10平方メートル	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 呉市文化振興財団 明神 博
	団体所在地	呉市中央3丁目10-1 文化ホール内	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	■呉市文化ホールの利用許可に関する業務, 同利用料金の収受に関する業務, 同管理運営に関する業務(含む舞台管理), 同広報に関する業務, 同利用促進に関する業務, 同維持管理に関する業務, 事業計画等の作成に関する業務, 同報告書の作成に関する業務, 事業評価に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	毎月	月次(利用者数, 利用率, 事業結果, 友の会募集状況, 月次決算ほか)
	会議	随時	協議・報告等
	現地調査	随時	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(年間)	利用人数(年間)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	26	---	162,085	---	85,068
指定期間	27	---	160,970	---	129,455
	28				
	29				
	30				
	31				
休館日	月曜日(ホール貸館のみ)窓口業務を除く				
開館時間	午前8時30分~午後10時				
職員体制	雇用数 8名 (内訳:正規5名、嘱託2名、臨時1名)				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	85,068	162,085	16,208.5
H27	129,455	160,970	16,097

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：千円)

区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	173,910	197,734	176,615	▲ 21,119
指定管理料	129,455	85,068	129,455	44,387
利用料金収入	20,100	19,150	20,011	861
その他収入	24,355	93,516	27,149	▲ 66,367
支出(b)	173,910	214,436	169,820	▲ 44,616
人件費	51,541	43,439	40,393	▲ 3,046
光熱水費	30,474	31,853	26,318	▲ 5,535
修繕費	2,162	24,263	5,898	▲ 18,365
委託料	45,447	54,528	52,523	▲ 2,005
その他支出	44,286	60,353	44,688	▲ 15,665
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 16,702	6,795	23,497

特記事項

■差引差額プラス6,795千円には、備品減価償却額、賞与引当金繰入額等3,390千円が含まれません。
 ■収入の前年比較減額は、当年より美術館の事業委託収入が除かれたため。
 ■支出の前年比較減額は、当年より美術館の事業委託支出が除かれた点と前年に財団が公益法人の収支相償の財務基準に適合する大規模なホール改修（トイレ改修、窓口改修など）やピアノOHなど行ったことが対比となったため。
 ■当年度の収支相償の取組では、財団の経営努力による事業収益や施設管理費の削減を原資に予算比較約+3,700千円を追加実施。実施内容は、利用者サービス向上や施設の長寿命化の視点でホールの修繕（電光表示板改修、トイレ洗面台水栓の取替、楽屋LAN整備、ドア段差の解消など）を実施。

【自己評価】
 (①～⑭共通)
 取組内容及び特記すべき内容

①～⑤では、③の利用者サービス向上と夜間待機による市民の事故防止のため、平成26年度から導入した抽選方式の定着に務め、一層公平な取扱いと運営を行っています。⑥～⑫の項目は、公益法人の監事監査での指摘はなく、県の立入検査結果も県内法人全体への指導内容に準じたもので当年度より反映させ、引き続き誠実な運営に努めています。⑨接客サービス向上への取組は、外部講師による研修やOJTにより維持向上を継続させています。苦情発生も年間16万人の入館者数に比較し、年間数件と僅少を維持。⑩安心安全への取組では、緊急時には全職員が保安要員として活動できるよう避難訓練コンサートを継続実施し、危機管理体制の整備を一層進めています。利用者への啓発活動は、自衛防災班編成の要請。避難誘導説明への参加を依頼し当年度は120件1,034名に実施。⑬自主事業は、公益法人として公益目的の文化活動を特に充実させ32件（前年25件）開催。また指定管理業務では、ホール使用率が67.5%と平成23年から高水準を維持。【資格・修了証】ホームヘルパー（2級）→1名、サービス介助士（2級）→1名、【一般研修】アートマネージメント→2件2名、サービス・コンプライアンス・経理など→5件5名【合計9件 延べ9名】

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	アンケート（職員の接客など）調査					
実施時期	平成27年度 1年間					
把握方法	鑑賞・普及事業（ホール公演 12公演）					
対象（回収人数）	3,192件					
満足度結果	満足	88.4%	不満	0.8%	未回答他	10.8%

(意見等の内容)

アンケートの自由記述での指摘に劇場の電光表示板の故障のほか、利用申請者から楽屋でのネット環境の問合せが寄せられていました。満足度の高さは、引き続き高水準を保持している状態。

【自己評価】
 取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)

財団では、平成26年のトイレ改修に続き当年度利用者サービス向上の取組の一環として、この電光表示板の改修と楽屋でのネット環境整備の工事を実施し、利便性の向上に努めています。アンケートに見られる満足度の保持・向上を目指して、外部講師やOJTでサービス研修を継続。

(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)

■財団では、文化芸術の拠点施設の指定管理業務と公益法人としての4つの取組を継続しています。
 ①呉市と連携した文化振興への取組は、拠点施設と専門性を活かして行う高質な舞台事業と次世代の育成を目指して小学校で行うワークショップ活動や地域のニーズに応えまちづくりセンターへ出向いてのアウトリーチ事業のほか地元アーティストの活動機会の拡大などが上げられます。
 ②中四国随一の音響というホールの特長を活かす取組として、NHK音コンや中国ユースの誘致。公益目的事業の充実、自主事業としてバックステージツアーやピアノ開放など市民参加型事業を開催。
 ③公益法人が行う指定管理受託の効果を発揮する取組は、公益法人の経営努力の結果を財務基準に適合させる収支相償により利用者サービスの向上や施設の長寿命化、安心安全への施設改修（入口ドアの段差解消や電光表示板の改修など）に積極的に支出を行う点です。
 ④指定管理業務の運営品質では、安心・安全を最優先に危機管理態勢作りを進め市民や行政と協働して避難訓練コンサートを継続して開催し、その精度を高めています。

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	接客等の定期的な職員研修や舞台事業に係る研修や資格を積極的に取得させる等、職員育成の姿勢が伺える。安全管理については、避難訓練コンサートを継続して実施している。
合計(1)+(2)		8	施設の長寿命化の視点でホールの修繕を公益法人の収支相償により実施した
(1)管理運営	評価	4	□施設の長寿命化の視点でホールの修繕を公益法人の収支相償により実施したことを加点評価した。
	加点	1	
(2)利用者の満足度等	評価	2	□アンケート調査により、利用者の高い満足度を得ている。 □効率的な経営、利用者ニーズ及び長寿命化の視点を持って設備改修等を実施していることを加点評価とした。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	8				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 文化振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市立美術館(呉市幸町入船山公園内)	
ホームページ		有り	http://www.kure-bi.jp/
施設概要	設置年月日	昭和57年8月21日	設置条例 呉市立美術館条例
	設置目的	美術に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	【本館】鉄筋コンクリート造(地下1階 地上2階)、延床面積 2,790.9㎡、展示室面積 1,045.567㎡ 【別館】鉄筋コンクリート造(地下1階 地上1階)、延床面積 777.4㎡(平成5年4月9日開館)	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 呉市文化振興財団 明神 博
	団体所在地	呉市中央3丁目10-1 呉市文化ホール内	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第1期目
	主な業務内容	・施設の入館及び使用許可に関する業務、利用料金の収受に関する業務、広報に関する業務、文化振興事業の企画と実施に関する業務、施設利用促進に関する業務、施設の保守管理に関する業務、事業計画等の作成に関する業務、事業報告書等の作成に関する業務、事業評価に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	毎月	月次(利用者数、事業実施内容・結果、収支予算執行状況ほか)
	会議	随時	協議・報告等
	現地調査	随時	施設の修理時等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
		前指定期間			
指定期間中の利用状況等	H27	---	50,089	---	67,804
	H28				
	H29				
	H30				
	H31				
休館日	火曜日				
開館時間	午前10時~午後5時				
職員体制(H27年度末)	雇用数9名(正規2名、嘱託5名、臨時1名、呉市派遣1名)				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H27	67,804	50,089
H28		
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：千円)

区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	88,043		89,624	
指定管理料	67,804		67,804	
利用料金収入	1,913		1,878	
その他収入	18,326		19,942	
支出(b)	88,043		89,251	
人件費	38,930		39,357	
光熱水費	12,077		11,608	
修繕費	565		1,577	
委託料	11,835		12,241	
その他支出	24,636		24,468	
うち呉市への負担金	0		0	
差引(a-b)	0		373	

特記事項

収入では、特に秋の北斎展の入館者が好調（1万人超）で、利用料金収入が対計画+239千円でした。支出では、収支相償の観点から、施設の安心・快適性を高めるための修繕を、対計画で+1,012千円追加実施（変電設備、展示室消火設備の修繕、ロビーカーペット補修、展示台クロス張替等）しました。また、市民財産の適切な保全のため、寄贈品等の包み込み燻蒸を追加実施したことで、委託料も対計画+380千円となりました。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

①～⑤の指定管理業務では、③のサービス向上のため、貸館調整会議後の空き日程に市外からの利用も可能なよう規程を改善し、芸術鑑賞機会の拡大に貢献しました。⑥～⑧、⑩⑫の項目は適切に遂行しています。⑨については、財団職員および特別展時臨時職員ともに接遇研修を受講し、接客レベルの向上に努めています。⑩は財団ノウハウを活用した避難誘導器具の整備、AEDのレンタル化による安定運用、入船山記念館と合同での避難誘導訓練を実施しました。⑬では、市・市教委・呉美術協会との協働により、美協会員を講師派遣するアウトリーチ美術教室を実施し、11校・21クラス・549名の児童が受講し、実施後アンケートでは、児童にも学校にも好評でした。また、美術館を通じた地域貢献や生涯学習の場としてボランティアを充足し、活動をスタートしました（登録数13名）。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	来館者アンケート					
実施時期	展覧会毎に実施（コレ展Ⅰ～Ⅲ&北斎展）					
把握方法	アンケート（無記名）					
対象（回収人数）	コレ展Ⅰ（52人）、Ⅱ（66人）、Ⅲ（97人）、北斎展（204人）					
満足度結果	満足	80.7%	不満	1.4%	未回答他	17.8%

(意見等の内容)

・H27.6月のコレ展Ⅰから、展覧会毎に来館者アンケートを継続しており、展覧会内容への満足度/施設・設備への満足度/職員対応への満足度の3項目ともに、全ての展覧会で高いお客様満足度評価をいただいています。また、1万人超のお客様にご来館いただいた北斎展のアンケートでは、展覧会本体はもとより、大学との連携展示（広島市立大学の学生が呉の街や自然を描いたオリジナル版画「くれ三十六景」、比治山大学の学生による『北斎漫画』を題材としたアニメやデザイン）へも好評意見を数多くいただきました。地域連携が展覧会事業における「賑わいの創出」にも繋がっており、更なる連携への期待感が感じられます。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

・大学との連携展示等の地域連携への期待感も踏まえ、呉市域での学校・地域での連携を一層深める事業の拡大・充実に取組んでいます（例：高校生キュレータークラブの発足）。また、広島市立大のオリジナル版画「くれ三十六景」については、当館での展覧会に引続いて、野呂山レストハウスにも展示され（3/12～5/8）好評を博し、野呂山エリアでの「賑わいの創出」にも貢献しました。

(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)

・財団として取組んでいる、文化芸術の拠点施設に相応しい指定管理業務と公益法人としての取組を美術館でも継承します。
①呉市と連携した文化振興事業では、北斎展での大学との連携展示で実現させた地域との連携を、今後一層発展させて参ります。
②また、市民に愛され利用される「開かれた施設」であるために、第一歩として発足させた美術館ボランティアの活動内容の充実の他、高校生キュレーター等の新たな活動にも着手します。
③公益法人としての収支相償の取組においては、財団全体での経営努力の結果を利用者サービスの向上、施設の長寿命化、安心・安全への施設改修（展示台クロス張替、2Fロビーカーペット修繕、変電設備修繕等）による還元を継続します。
④指定管理業務の運営品質では、安心・安全を最優先に、文化ホールにおけノウハウを引続き美術館に導入します。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	指定管理移行1年目ではあるが、大きな混乱なく適正に管理運営している。新しい事業に取り組むなど積極的に呉市の芸術文化振興にあたっている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	□適正に管理運営を行い、美術館を通じた地域貢献や生涯学習の場としてボランティアの登録事業を始め、活動をスタートさせるなどの取り組みも積極的に行った。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□野呂山芸術村及び大学との連携事業を実施し、呉市の文化芸術振興に積極的に取り組んでいることを加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 文化振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		蘭島閣美術館(呉市下蒲刈町三ノ瀬200番地の1)		
ホームページ		有り	http://www.shimokamagari.jp	
施設概要	設置年月日	別紙参照	設置条例	蘭島文化振興施設条例
	設置目的	美術、歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展及び生命の尊厳を学び、並びに、学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。		
	施設規模等	別紙参照		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 蘭島文化振興財団 渡辺 理一郎	
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2361-7		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
	主な業務内容	①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術、歴史、自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	毎月	月次報告、年次報告、苦情・トラブル報告など
	会議	随時	協議・報告等
	現地調査	随時	各委託事業実施日など

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	26	—	9,958	—	46,201	
	指定期間	27	—	—	9,996	—	53,891
		28	—	—	—	—	—
		29	—	—	—	—	—
		30	—	—	—	—	—
		31	—	—	—	—	—
休館日	毎週火曜日						
開館時間	午前9:00~午後5:00						
職員体制	8人(正職6人, 嘱託2人)						

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H22	46,201	12,873	12,873
H23	53,891	12,147	12,147
H24	—	10,388	10,388
H25	—	12,377	12,377
H26	—	9,958	9,958
H27	—	9,996	9,996

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	61,543	57,613	58,930	1,317
指定管理料	53,891	46,201	53,891	7,690
利用料金収入	1,150	821	1,261	440
その他収入	6,502	10,591	3,778	▲ 6,813
支出(b)	61,543	55,507	57,368	1,861
人件費	29,528	28,660	28,354	▲ 306
光熱水費	3,669	3,063	2,897	▲ 166
修繕費	763	722	354	▲ 368
委託料	5,568	4,732	4,598	▲ 134
その他支出	22,015	18,330	21,165	2,835
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	2,106	1,562	▲ 544

(単位：千円)

特記事項

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ・ 特段の問題もなく、適切な維持管理に努めている。
- ・ 消防計画に基づく避難訓練を実施した。台風等の災害に対する備えも適切に行っている。
- ・ 5月7日、9月24日、1月2日、3日と臨時開館し集客に努めた。
- ・ 自主事業として下蒲刈中学校で「ミニコンサート」を開催し、児童・生徒の芸術文化の向上に努めた。
- ・ 自主事業として「コンサート講演会」を4回開催し、市民への音楽知識の普及に努めた。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）					
	実施時期	4月～3月					
	把握方法	来館者アンケート					
	対象（回収人数）	来館者すべて 9,996人（回収人数 248人：回収率 2.5%）					
	満足度結果	満足	73.9%	不満	1.3%	未回答他	24.8%
	(意見等の内容)						
	<ul style="list-style-type: none"> ● 洋式のトイレを増やしてほしい。 ● ギャラリーコンサートの開場時に列を乱す人がいた。 						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)						
	<ul style="list-style-type: none"> ・ 洋式トイレの案内表示を大きくし、分かりやすくした。あわせて館内表示も分かりやすくイラスト等を用いたものに変更した。 ・ コンサートの際、少しずつお客様を誘導しながら入場するよう変更した。 						
	(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)						
	<ul style="list-style-type: none"> ・ 利用者が快適に過ごせるよう、また作品保存のためにも安定的な館内環境の維持に努めている。 ・ 公式ウェブサイトを更新し、集客に努めた。 						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	管理運営について、特に問題はない。 自主事業を積極的に行っている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

□ゴールデンウィークに当たる休館日や年始を臨時開館することにより、観光客や帰省客を受け入れる体制づくりを継続して行っている。

□アンケート調査の結果から、運用の工夫等により環境の改善を行う等、利用者に対する配慮が見受けられる。

□新たに自主事業として「ミニコンサート」及び「コンサート講演会」を開催し、児童・生徒の芸術文化の向上や市民への音楽知識の普及に努めたことを加点評価した。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 文化振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		蘭島閣美術館別館(呉市下蒲刈町三之瀬195番地)	
ホームページ		有り	http://www.shimokamagari.jp
施設概要	設置年月日	別紙参照	設置条例 蘭島文化振興施設条例
	設置目的	美術、歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展及び生命の尊厳を学び、並びに、学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。	
	施設規模等	別紙参照	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 蘭島文化振興財団 渡辺 理一郎
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2361-7	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術、歴史、自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	毎月	月次報告、年次報告、苦情・トラブル報告など
	会議	随時	協議・報告等
	現地調査	随時	各委託事業実施日など

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
	指定期間	前指定期間	26	—	348	—	14,414
		27	—	—	317	—	14,345
		28					
		29					
		30					
31							
休館日	毎週火曜日						
開館時間	午前9:00~午後5:00						
職員体制	2人(正職1人 臨時1人)						

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	14,547	14,489	14,612	123
指定管理料	14,345	14,414	14,345	▲69
利用料金収入	195	69	62	▲7
その他収入	7	6	205	199
支出(b)	14,547	13,457	13,586	129
人件費	9,374	9,099	9,001	▲98
光熱水費	1,165	939	950	11
修繕費	120	58	84	26
委託料	1,599	1,561	1,445	▲116
その他支出	2,289	1,800	2,106	306
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	1,032	1,026	▲6

(単位：千円)

特記事項

【自己評価】
①～⑭共通
取組内容及び特記すべき内容

- ・地域ゆかりの作家作品の常設を希望する地域住民の嗜好に沿い、継続的な作品公開を行い安定的な集客に努めた。
- ・5月7日、9月24日、1月2日、3日と臨時開館し集客に努めた。
- ・消防計画に基づく避難訓練を実施した。台風等の災害に対する備えも適切に行っている。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																															
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">アンケート（満足度・回数・性別等）</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">来館者アンケート</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td>来館者すべて</td> <td>317人</td> <td>（回収人数</td> <td>1人</td> <td>：回収率 0.3%）</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>100.0%</td> <td>不満</td> <td>0.0%</td> <td>未回答他 0.0%</td> </tr> </table> <p>（意見等の内容） ○展示が良かった。</p>	調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）					実施時期	4月～3月					把握方法	来館者アンケート					対象（回収人数）	来館者すべて	317人	（回収人数	1人	：回収率 0.3%）	満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他 0.0%
調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）																														
実施時期	4月～3月																														
把握方法	来館者アンケート																														
対象（回収人数）	来館者すべて	317人	（回収人数	1人	：回収率 0.3%）																										
満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他 0.0%																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>（意見に対する取組）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・限られた作品の中でも代表作を長期に出品し、来場者の満足度向上に努めた。 <p>（サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後））</p> <ul style="list-style-type: none"> ・休憩スペースの整備を行い、美観とゆとりを生み出すよう努めた。 ・他館関係者の見学を受け入れ収蔵品の周知に努めた。 ・公式ウェブサイトを刷新し、集客に努めた。 																														

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	管理運営について、特に問題はない。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	□ゴールデンウィークに当たる休館日や年始を臨時開館することにより、観光客や帰省客を受け入れる体制づくりを継続して行っている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□アンケート調査の回収率が悪いので回収率向上に努めてほしい。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 文化振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		白雪楼(呉市下蒲刈町三之瀬197番地)		
ホームページ		有り	http://www.shimokamagari.jp	
施設概要	設置年月日	別紙参照	設置条例	蘭島文化振興施設条例
	設置目的	美術、歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展及び生命の尊厳を学び、並びに、学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。		
	施設規模等	別紙参照		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 蘭島文化振興財団 渡辺 理一郎	
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2361-7		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
主な業務内容		①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術、歴史、自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	毎月	月次報告、年次報告、苦情・トラブル報告など
	会議	随時	協議・報告等
	現地調査	随時	各委託事業実施日など

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
指定期間中の利用状況等	27	—	3,877	—	13,240
	28				
	29				
	30				
	31				
休館日	毎週火曜日				
開館時間	午前9:00~午後5:00				
職員体制	2人(嘱託1人、臨時1人)				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H22	13,251	—	5,116
H23	13,240	—	3,925
H24	—	—	4,037
H25	—	—	3,414
H26	—	—	3,485
H27	—	—	3,877

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	13,928	13,942	14,233	291
指定管理料	13,240	13,251	13,240	▲11
利用料金収入	680	685	788	103
その他収入	8	6	205	199
支出(b)	13,928	12,022	11,938	▲84
人件費	9,374	9,099	9,001	▲98
光熱水費	1,165	27	29	2
修繕費	420	185	17	▲168
委託料	1,118	1,063	1,035	▲28
その他支出	1,851	1,648	1,856	208
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	1,920	2,295	375

(単位：千円)

特記事項

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ・ 特段の問題もなく、適切な維持管理に努めている。
- ・ 台風等の災害に対する備えを適切に実施した。
- ・ 5月7日、9月24日、1月2日、3日と臨時開館し集客に努めた。
- ・ 8月、11月と留学生を迎え、国際交流と日本文化の普及に努めた。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																					
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">アンケート（満足度・回数・性別等）</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">来館者アンケート</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td>来館者すべて</td> <td>3,877人</td> <td>（回収人数 98人：回収率 2.5%）</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>87.8%</td> <td>不満 0.0% 未回答他 12.2%</td> </tr> </table> <p>（意見等の内容） ○特に問題なし</p>	調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）			実施時期	4月～3月			把握方法	来館者アンケート			対象（回収人数）	来館者すべて	3,877人	（回収人数 98人：回収率 2.5%）	満足度結果	満足	87.8%	不満 0.0% 未回答他 12.2%
調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）																				
実施時期	4月～3月																				
把握方法	来館者アンケート																				
対象（回収人数）	来館者すべて	3,877人	（回収人数 98人：回収率 2.5%）																		
満足度結果	満足	87.8%	不満 0.0% 未回答他 12.2%																		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>（意見に対しての取組）</p> <p>（サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後））</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 適切な修繕と日常的な維持管理の徹底に努めている。 ・ スズメバチが寄り付かないよう、定期的な防除を行い、安全な環境の提供に努めた。 ・ 公式ウェブサイトを刷新し、集客に努めた。 																				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	管理運営について、特に問題はない。 利用人数が昨年度より増加している。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	□ゴールデンウィークに当たる休館日や年始を臨時開館することにより、観光客や帰省客を受け入れる体制づくりを継続して行っている。
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	□アンケート調査の満足度は高い。 □利用者数が増加しており、またサービス向上等の取り組みを実施しているところを加算評価した。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 文化振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		松濤園(呉市下蒲刈町下島2277番地の3)		
ホームページ		有り	http://www.shimokamagari.jp	
施設概要	設置年月日	別紙参照	設置条例	蘭島文化振興施設条例
	設置目的	美術、歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展及び生命の尊厳を学び、並びに、学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。		
	施設規模等	別紙参照		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 蘭島文化振興財団 渡辺 理一郎	
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2361-7		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
	主な業務内容	①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術、歴史、自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	毎月	月次報告、年次報告、苦情・トラブル報告など
	会議	随時	協議・報告等
	現地調査	随時	各委託事業実施日など

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	26	—	13,855	—	36,806	
	指定期間	27	—	—	16,108	—	45,744
		28	—	—	—	—	—
		29	—	—	—	—	—
		30	—	—	—	—	—
31		—	—	—	—	—	
休館日	毎週火曜日						
開館時間	午前9:00~午後5:00						
職員体制	8人(正職5人, 嘱託1人, 臨時2人) ※休職1人を含む						

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)
H22	20080	36,806	—
H23	16086	—	—
H24	14843	—	—
H25	15168	—	—
H26	13855	—	—
H27	16108	45,744	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	△
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	52,906	52,796	54,865	2,069
指定管理料	45,744	36,806	45,744	8,938
利用料金収入	7,142	6,152	7,406	1,254
その他収入	20	9,838	1,715	▲ 8,123
支出(b)	52,906	52,170	52,031	▲ 139
人件費	24,841	24,111	23,853	▲ 258
光熱水費	3,087	2,928	2,820	▲ 108
修繕費	353	850	720	▲ 130
委託料	9,786	9,354	9,227	▲ 127
その他支出	14,839	14,927	15,411	484
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	626	2,834	2,208

特記事項

【自己評価】
①～⑭共通
取組内容及び特記すべき内容

- 5月3～5日に、駐広島韓国総領事館と協力の上、広島フラワーフェスティバルのブースに施設のパフレットやパネルを設置するとともにチョコゴリの着付け体験を実施し、広報に努めた。
- 8月にはワークショップとしておしぼなアート体験を開催し集客に努めた。
- 5月7日、9月24日、1月2日、3日と臨時開館し集客に努めた。
- 消防計画に基づく避難訓練を実施した。台風等の災害に対する備えも適切に行っている。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">アンケート（満足度・回数・性別等）</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">来館者アンケート</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td colspan="5">来館者すべて 16,108人（回収人数 264人：回収率 1.6%）</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>89.0%</td> <td>不満</td> <td>0.0%</td> <td>未回答他</td> <td>11.0%</td> </tr> </table> <p>（意見等の内容）</p> <ul style="list-style-type: none"> ●遠方から来るには閉館時間が早いし交通の便が悪い。○素晴らしい施設なので各地から来てほしい。 ○スタッフの対応が良かった。○景観、展示内容が素晴らしい。 ・説明のテープがほしい。 	調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）					実施時期	4月～3月					把握方法	来館者アンケート					対象（回収人数）	来館者すべて 16,108人（回収人数 264人：回収率 1.6%）					満足度結果	満足	89.0%	不満	0.0%	未回答他	11.0%
調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）																															
実施時期	4月～3月																															
把握方法	来館者アンケート																															
対象（回収人数）	来館者すべて 16,108人（回収人数 264人：回収率 1.6%）																															
満足度結果	満足	89.0%	不満	0.0%	未回答他	11.0%																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>（意見に対する取組）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・展示作品について、分かりやすいキャプション作成・英語版のキャプション設置などに努めた。 ・地域の人達の応援もあり、又地域の人達と連携を取りながら集客に努めている。 <p>（サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後））</p> <ul style="list-style-type: none"> ・公式ウェブサイトを更新し、集客に努めた。 ・新たにFacebookでの広報を開始し、集客に努めた。 ・受付にて、お客様からの質問などに適確に対応できるように努めた。 																															

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	管理運営について、特に問題はない。 新たにFacebookでの広報を開始するなど、集客に努め利用人数が増加したことを加点評価した。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	2
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	2

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	6				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 文化振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

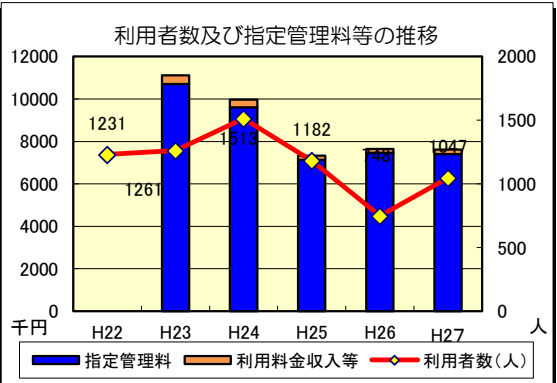
施設名(所在地)		昆虫の家「頑愚庵」(呉市下蒲刈町下島2364番地の3)		
ホームページ		有り	http://www.shimokamagari.jp	
施設概要	設置年月日	別紙参照	設置条例	蘭島文化振興施設条例
	設置目的	美術、歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展及び生命の尊厳を学び、並びに、学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。		
	施設規模等	別紙参照		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 蘭島文化振興財団 渡辺 理一郎	
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2361-7		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
	主な業務内容	①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術、歴史、自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	毎月	月次報告、年次報告、苦情・トラブル報告など
	会議	随時	協議・報告等
	現地調査	随時	各委託事業実施日など

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	26	—	748	—	7,465	
	指定期間	27	—	—	1,047	—	7,402
		28	—	—	—	—	—
		29	—	—	—	—	—
		30	—	—	—	—	—
31		—	—	—	—	—	
休館日	毎週火曜日						
開館時間	午前9:00~午後5:00						
職員体制	1人(正職1人)						



利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H22	7,465	1,261	1,231
H23	7,402	1,513	1,047
H24	—	—	—
H25	—	—	1,182
H26	—	—	—
H27	—	—	1,047

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	7,499	7,652	7,613	▲ 39
指定管理料	7,402	7,465	7,402	▲ 63
利用料金収入	93	94	108	14
その他収入	4	93	103	10
支出(b)	7,499	7,800	7,782	▲ 18
人件費	4,687	4,549	4,501	▲ 48
光熱水費	582	935	965	30
修繕費	64	79	164	85
委託料	1,234	1,223	1,207	▲ 16
その他支出	932	1,014	945	▲ 69
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 148	▲ 169	▲ 21

(単位：千円)

特記事項

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ・門の付近に案内板を設置し集客に努めた。
- ・自主事業として昆虫教室・海岸教室を開催し、自然環境保護の重要性について理解を求めた。
- ・台風等の災害に対する備えを適切に実施した。
- ・5月7日、9月24日、1月2日、3日と臨時開館し集客に努めた。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																					
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">アンケート（満足度・回数・性別等）</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">来館者アンケート</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td>来館者すべて</td> <td>1,047人</td> <td>（回収人数 46人：回収率 4.4%）</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>100.0%</td> <td>不満 0.0% 未回答他 0.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○どこで虫が捕れるのかが分かって良かった。 ○楽しかった。・珍しいクワガタ、蝶を見られて良かった。また来たい。 ○説明していただきありがとうございます。 	調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）			実施時期	4月～3月			把握方法	来館者アンケート			対象（回収人数）	来館者すべて	1,047人	（回収人数 46人：回収率 4.4%）	満足度結果	満足	100.0%	不満 0.0% 未回答他 0.0%
調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）																				
実施時期	4月～3月																				
把握方法	来館者アンケート																				
対象（回収人数）	来館者すべて	1,047人	（回収人数 46人：回収率 4.4%）																		
満足度結果	満足	100.0%	不満 0.0% 未回答他 0.0%																		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・アンケートの意見を参考にしながら、サービスの向上に努めた。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・公式ウェブサイトを刷新し、集客に努めた。 ・昆虫・海岸教室等の際に、地域の人達の支援を受けてさらなる内容の充実を努めた。 ・地域の人達との連携をとり、さらなる集客に努めていきたい。 ・今後もアンケートの意見を参考にしながらサービス向上に努めていく。 																				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	管理運営について、特に問題はない。 自主事業を積極的に行っている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	□ゴールデンウィークに当たる休館日や年始を臨時開館することにより、観光客や帰省客を受け入れる体制づくりを継続して行っている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□アンケート調査の結果をみると満足度100%となっており、回収率は低いものの来館者の満足の高さが伺える。 □利用者数が増加しており、またサービス向上等の取り組みを実施しているところを加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 文化振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		三之瀬御本陣芸術文化館(呉市下蒲刈町三之瀬311番地)		
ホームページ		有り	http://www.shimokamagari.jp	
施設概要	設置年月日	別紙参照	設置条例	蘭島文化振興施設条例
	設置目的	美術、歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展及び生命の尊厳を学び、並びに、学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。		
	施設規模等	別紙参照		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 蘭島文化振興財団 渡辺 理一郎	
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2361-7		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
	主な業務内容	①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術、歴史、自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	毎月	月次報告、年次報告、苦情・トラブル報告など
	会議	随時	協議・報告等
	現地調査	随時	各委託事業実施日など

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	26	—	4,609	—	22,168	
	指定期間	27	—	—	4,431	—	22,847
		28	—	—	—	—	—
		29	—	—	—	—	—
		30	—	—	—	—	—
		31	—	—	—	—	—
休館日	毎週火曜日						
開館時間	午前9:00~午後5:00						
職員体制	4人(正職3人, 嘱託1人)						

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H22	6563	—	6563
H23	5959	—	5959
H24	3265	—	3265
H25	4756	—	4756
H26	4609	—	4609
H27	4431	—	4431

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	23,360	22,938	23,970	1,032
指定管理料	22,847	22,168	22,847	679
利用料金収入	500	730	769	39
その他収入	13	40	354	314
支出(b)	23,360	23,319	22,474	▲ 845
人件費	14,061	13,648	13,502	▲ 146
光熱水費	1,747	2,115	2,023	▲ 92
修繕費	674	51	554	503
委託料	3,137	2,775	2,835	60
その他支出	3,741	4,730	3,560	▲ 1,170
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 381	1,496	1,877

(単位：千円)

特記事項

【自己評価】
①～⑭共通
取組内容及び特記すべき内容

- 職員が積極的に来館者を案内したり声を聞く等の取組みを行い、活気ある美術館づくりに努めた。
- 5月7日、9月24日、1月2日、3日と臨時開館し集客に努めた。
- 消防計画に基づく避難訓練を実施した。台風等の災害に対する備えも適切に行っている。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																					
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">アンケート（満足度・回数・性別等）</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">来館者アンケート</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td>来館者すべて 4,431人</td> <td>（回収人数 59人</td> <td>：回収率 1.3%）</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>86.4%</td> <td>不満 1.7% 未回答他 11.9%</td> </tr> </table> <p>（意見等の内容）</p> <ul style="list-style-type: none"> ○須田国太郎の作品がたっぷり鑑賞できた。 ○作品や人物について丁寧に解説されており、分かりやすかった。 	調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）			実施時期	4月～3月			把握方法	来館者アンケート			対象（回収人数）	来館者すべて 4,431人	（回収人数 59人	：回収率 1.3%）	満足度結果	満足	86.4%	不満 1.7% 未回答他 11.9%
調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）																				
実施時期	4月～3月																				
把握方法	来館者アンケート																				
対象（回収人数）	来館者すべて 4,431人	（回収人数 59人	：回収率 1.3%）																		
満足度結果	満足	86.4%	不満 1.7% 未回答他 11.9%																		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>（意見に対する取組）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・須田国太郎の常設展示館であることを主としてPRし集客に努めた。 <p>（サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後））</p> <ul style="list-style-type: none"> ・公式ウェブサイトを更新し、集客に努めた。 ・夏休み期間に気軽に参加できるワークショップを行い、集客に努めた。 																				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	管理運営について、特に問題はない。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	□ゴールデンウィークに当たる休館日や年始を臨時開館することにより、観光客や帰省客を受け入れる体制づくりを継続して行っている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□アンケート調査結果の満足度は高いものの、回収率が悪いので回収率の向上に努めてほしい。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	6				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 文化振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		春蘭荘, 松籟亭及び煎茶室		
ホームページ		有り	http://www.shimokamagari.jp	
施設概要	設置年月日	別紙参照	設置条例	蘭島文化振興施設条例
	設置目的	美術, 歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り, 文化の発展及び生命の尊厳を学び, 並びに, 学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。		
	施設規模等	別紙参照		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 蘭島文化振興財団 渡辺 理一郎	
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2361-7		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
主な業務内容		①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術, 歴史, 自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	毎月	月次報告, 年次報告, 苦情・トラブル報告など
	会議	随時	協議・報告等
	現地調査	随時	各委託事業実施日など

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)		
	指定期間	前指定期間	26	—	591	—	6,368	
		指定期間	27	—	653	—	6,332	
			28					
			29					
			30					
31								
休館日	1月1日~3日まで及び12月29日~31日まで							
開館時間	午前9:00~午後5:00							
職員体制	利用がある場合のみ職員配置							

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H22	6,368	586	586
H23	6,332	536	536
H24		720	720
H25		668	668
H26		591	591
H27		653	653

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成27年度	平成26年度	平成27年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	6,774	6,755	7,018	263
指定管理料	6,332	6,368	6,332	▲36
利用料金収入	440	386	645	259
その他収入	2	1	41	40
支出(b)	6,774	10,531	8,325	▲2,206
人件費	1,875	1,820	1,800	▲20
光熱水費	233	1,006	1,025	19
修繕費	166	3,087	446	▲2,641
委託料	3,749	3,836	3,732	▲104
その他支出	751	782	1,322	540
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲3,776	▲1,307	2,469

特記事項

【自己評価】
①～⑭共通
取組内容及び特記すべき内容

- 春蘭荘において、大広間の空調機取替工事を行い、安全で快適な施設の維持管理に努めた。
- 施設の定期的な自主点検を行い、施設の適切な維持管理に努めた。
- 消防計画に基づく避難訓練を実施した。台風等の災害に対する対策も適切に行っている。
- 春蘭荘の宿泊定員を追加するため、旅館業営業登録の再申請を行い、適切な宿泊定員を定めて施設の利用拡大に努めた。
- 自主事業として上田宗箇流の茶道教室を開催し、地域の伝統文化の継承に努めた。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）				
	実施時期	4月～3月				
	把握方法	利用者アンケート				
	対象（回収人数）	利用者すべて 653人（回収人数 2人：回収率 0.3%）				
	満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他 0.0%
	（意見等の内容） ○落ち着いた雰囲気です。ゆっくりできました。また利用したいです。					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	（意見に対する取組） ・アンケートを受付カウンターと各部屋に設置するとともに、お客様への声掛けも実施し、より積極的に回答をもらえるよう努めている。 （サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）） ・公式ウェブサイトを更新し、施設の利用拡大に努めた。 ・春蘭荘において寝具類の取替を行い、利用者が快適に利用できるよう努めた。 ・ラウンジに蘭島文化振興施設のチラシや地域のパンフレットを設置し、他施設の利用拡大と地域の情報発信に努めた。 ・高温時期には定期的に換気を行い、適切な室内環境の保持に努めた。 ・害虫駆除剤の散布により害虫の発生・侵入を防止し、利用者が快適に利用できるよう努めた。					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	管理運営について、特に問題はない。 施設の定期的な自主点検や修繕を率先して行うなど、施設の適切な維持管理に努めた。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	1
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市二河野球場(呉市二河町地内)	
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/
施設概要	設置年月日	昭和26年10月1日	設置条例 呉市スポーツ施設条例他
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	敷地面積:26,600㎡ 施設概要 スタンド:鉄筋コンクリート造,3階建て 収容人員:内野9,900人,外野5,100人 センターライン:122m ファウルライン:97.5m バックネット~本塁:20m スコアボード:鉄骨造,2階建て,磁気反転式表示 夜間照明,ダックアウト,室内ブルペン,更衣室,放送室,記者室,医務室,会議室,事務室,附属駐車場等	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月 ~ 平成32年3月 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告,月次報告,苦情,トラブル等報告
	会議	随時	協議,報告等
	現地調査	随時	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	26	—	53,545
指定期間	27	—	36,677	—	22,939
休館日	12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時~21時				
職員体制	1名				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	25,020	28,070	53,545
H27	22,939	26,237	36,677

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：千円)

区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	23,932	28,070	26,237	▲1,833
指定管理料	20,607	25,020	22,939	▲2,081
利用料金収入	3,052	2,801	3,059	258
その他収入	273	249	239	▲10
支出(b)	25,032	28,658	26,858	▲1,800
人件費	4,190	3,955	4,175	220
光熱水費	9,414	14,273	9,176	▲5,097
修繕費	1,150	655	2,982	2,327
委託料	7,905	8,109	7,994	▲115
その他支出	2,373	1,666	2,531	865
うち呉市への負担金				0
差引(a-b)	▲1,100	▲588	▲621	▲33

特記事項 経年劣化により、破損箇所の散見されていた観客席のベンチ140席更新したため、修繕費支出が増加した。また、27年度はプロ野球公式戦が開催されなかったため、電気使用量が減少した結果、光熱水費が減額となっている。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
 - ・大会は、土日の9時以前入場がほとんどで、通常9時からの開場時間を最大2時間半前から開場し、大会運営がスムーズに行えるよう協力した。
- ②維持管理
 - ・選手用トイレの1、3塁側各1か所を洋式トイレにし利用者の利便性を図った。また会議室及び一塁側通路一部照明をLEDにし光熱費の節約に励んだ。
 - ・放送設備（マイク）を取替え、大会運営がスムーズに行えるようになった。
 - ・一塁側ダッグアウトインターホンが不通であったため、業者に修理を依頼しプロ野球に間に合った。
- ⑤職員体制
 - ・通常はスポーツ会館に常駐し、開閉は毎日実施するが、必要のつど球場に勤務し対応する。
- ⑩緊急事態の対応
 - ・台風時には職員が巡視し、設備を固縛するなどして危険回避に努めた。
 - ・年2回、実践的な防火訓練を行い職員の防災意識を高め、対応力の強化に努めた。
- ⑫備品等の管理
 - ・観客席不良箇所140席を新替えした。またティーネット、防球ネットの補修を行った。
- ⑬自主事業
 - ・広島カープ中東選手他4名を指導者に迎え、呉市内の中学生を対象にした野球講習会を実施した。
(中学生111名)

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
実施時期	平成27年10月1日～10月31日					
把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
対象(回収人数)	球場利用者(57名)					
満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%

- (意見等の内容)
- ①外野の芝が長い気がします。
 - ②芝の長さを短く整えてほしい。
 - ③ダッグアウトの砂が気に入りませんでした。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

- (意見に対しての取組)
- ①②芝は一週間に二回(特に夏場は)専門業者が刈るが、雨天等で刈れない日がある。できるだけ間隔を空けずに刈るようには心がけている。特に大会の前日には芝刈りを行い、よりよい大会運営ができるよう、協力している。
 - ③現在ダッグアウトは、滑り止めのためにベルトコンベアのゴムを職員で敷設したが、サイズが均一でないため掃きにくい部分がある。よって、利用後に水で泥を流してもらうようお願いするとともに、職員による確認・清掃も定期的に行っている。
- (サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
- ・ひろしま公共施設予約サービスを導入し、インターネットでの空き状況の閲覧が野球場は可能となっている。

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)		8	
(1)管理運営	評価	4	□観客席不良個所の取替など、施設修繕等について積極的に取り組んでおり、利用者の利便性向上を図っている点を加点評価した。
	加点	1	
(2)利用者の満足度等	評価	2	□利用者アンケートを実施し、アンケート意見での利用者の要望に応える取り組みを実施している点を加点評価した。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA， 7～8点 A， 4～6点 B， 2～3点 C， 1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	8				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市二河公園多目的グラウンド(呉市二河町地内)		
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/	
施設概要	設置年月日	平成22年4月10日	設置条例	呉市スポーツ施設条例他
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
	施設規模等	敷地面積:9,104㎡ 主要施設:ソフトボール2面又はサッカーボール1面、ランニングコース(1周380m・2コース)、ウォーキングコース(1周400m・1コース)、砂場、夜間照明等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉	
	団体所在地	呉市二河町1番8号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月	～	平成32年3月 (5年間)
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	随時	協議, 報告等
	現地調査	随時	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
指定期間	27	—	36,338	—	1,765
休館日	12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時～21時				
職員体制	0.3名(使用申請・許可はスポーツ会館)				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	1,770	3,002
H27	1,765	2,925
H28		
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：千円)

区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	3,264	3,189	3,228	39
指定管理料	1,679	1,770	1,765	▲5
利用料金収入	1,285	1,232	1,112	▲120
その他収入	300	187	351	164
支出(b)	3,616	3,699	3,593	▲106
人件費	1,257	1,186	1,253	67
光熱水費	876	1,018	856	▲162
修繕費	180	0	151	151
委託料	535	656	534	▲122
その他支出	768	839	799	▲40
うち呉市への負担金				0
差引(a-b)	▲352	▲510	▲365	145

特記事項

降雨日が多かったこと及び夜間利用者の減少により、利用料金収入が減少した。中央仕切りネットの点検、補修を業者に依頼し、補修、修繕を行ったため、支出が増加した。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
 ・ランニングコース、ウォーキングコースは、利用時間の制限を設けていないため、早朝、深夜多くの利用者が使用している。また、年末年始の休館日には駐車場を開放し、利用者サービスに努めた。
 ・グラウンドを使用した行事や大会等による開館時間前の利用については、利用者の要望を尊重し柔軟な対応を行った。
- ②維持管理
 ・グラウンド整備は、専門業者委託して月1回以上行い良好なグラウンド状態を維持している。
 ・利用者が行う使用後の整備を確実に出来るよう、コートブラシやグラウンドレーキを整備し、壊れた物は良品に交換している。また、雨天時は職員がグラウンド状態を確認し、悪い場合は使用を制限している。
 ・グラウンドを二分割する中央仕切りネット高所の破れを、業者に依頼し補修を行った。また、サイドネットの破れ補修を職員が行った。
 ・グラウンド周辺の除草は、職員が適時行っている。
- ③職員体制
 ・3名の体育施設管理者を配置し、施設・設備の保全が図れる体制が構築できた。
- ④苦情・要望の対応
 ・苦情、要望の多くはスポーツ会館窓口に寄せられるが、対応に当たった職員の誰もが適切に対応できるよう、朝礼やミーティングで意見交換している。
 ・寄せられた苦情、要望の内容を精査し対応している。(貼り紙や声かけによる注意喚起など)
- ⑩緊急事態の対応
 ・台風等の気象情報をチェックし、整備用具の飛散防止、仕切りネットやサッカーゴールの固縛など速やかな防災対策を実施している。
 ・夏場の熱中症予防対策として、温度計を設置して注意喚起を促している。
- ⑬自主事業
 ・ノルディックウォーキング講習会を開催し、市民の健康増進に努めた。
 ・キッズサッカー教室を年に2回実施 参加者延べ100名(4/15～7/1)(9/9～11/18)
 ・呉市健康の日ウォーキング大会を共催し、市民の健康維持増進に努めた。(参加者2110名)
 ・ジュニア陸上競技講習会を開催(年22回、延べ2552名参加)

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・設備・教室等					
実施時期	平成27年10月1日～10月31日					
把握方法	スポーツ会館にアンケート用紙を配布し、来館者に記入してもらう方法					
対象(回収人数)	61人					
満足度結果	満足	98.0%	不満	2.0%	未回答他	0.0%

(意見等の内容)

- ①駐車場が少ない。
- ②グラウンドを芝生・人工芝にして欲しい。
- ③ゴールネットが破れている。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)

- ①駐車スペースには限りがあり混雑時には苦慮するが、高架下駐車場の申請をお願いしたり、近隣の有料駐車場を紹介するなどの対応をしている。また、二河プール開場期間の土曜、日曜は警備員を配置し多目的グラウンド南側の空き地を駐車スペースとして開放している。
- ②グラウンドの芝生化・人工芝化の要望に応えることは簡単な問題ではないと認識している。グラウンドの状態を良好に保ち、快適に利用していただけるよう努め、芝生化・人工芝化については今後の検討課題とする。
- ③ゴールネットの破れについては、職員がチェックし都度補修をしている。また、フットサル用ゴール2対のネットを新しいものに更新した。また、予備ネットや補修用具を常備し、速やかに対応できるようにしている。

	<p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> • 多目的グラウンド占有利用申請がない時間帯は公園として一般に開放している。 • 有料のグラウンド部分と、無料のランニング、ウォーキングコースで構成されているほか、公園の利用者も出入りすることから、常にグラウンド周辺の状況を把握し、掲示物や声かけ等を積極的に行い、利用者の安全確保に努めている。 • 施設予約サービスを導入し、インターネットからの予約を可能にしたことにより、リアルタイムな空き情報を提供し、窓口受付時間外も受付可能となったため、スムーズに予約が取れると利用者には喜ばれている。
--	---

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	施設の管理運営については、適切に履行されている
	加算	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	□利用者アンケートを実施し、アンケート意見での利用者の要望に応える取り組みを実施している点を加算評価した。
	加算	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市バレーボール場(呉市二河町地内)	
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/
施設概要	設置年月日	昭和59年4月1日	設置条例 呉市スポーツ施設条例他
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	コート:面積3,100㎡,クレー舗装3面,テニス兼用,観覧席等 駐車場:12台(呉市弓道場(遠的),呉市屋内練習場と共用)	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月 ~ 平成32年3月 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告,月次報告,苦情,トラブル等報告
	会議	随時	協議,報告等
	現地調査	随時	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	26	-	16,491	-	1,520
指定期間	27	-	17,905	-	1,362
休館日	12月29日~1月3日まで				
開館時間	9時~19時				
職員体制	0.4名(使用申請・許可はスポーツ会館)				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	1,520	16,491
H27	1,362	17,905

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定,仕様書等に沿った維持管理(清掃,保守,修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可,使用制限,許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成,受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画,年次報告,月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故,災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報,秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検,修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定,事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：千円)

区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	2,703	2,942	2,709	▲ 233
指定管理料	1,151	1,520	1,362	▲ 158
利用料金収入	1,354	1,234	1,139	▲ 95
その他収入	198	188	208	20
支出(b)	2,787	3,038	2,787	▲ 251
人件費	1,676	1,582	1,670	88
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	150	0	151	151
委託料	654	795	653	▲ 142
その他支出	307	661	313	▲ 348
うち呉市への負担金				0
差引(a-b)	▲ 84	▲ 96	▲ 78	18

特記事項 例年に比べて降雨日が多く、利用料金収入が減少した。
利用者からの要望が多かった、コート仕切り壁への出入口の設置や、テニスネットの更新、観客席屋根の塗装などを行い、支出が増加した。

【自己評価】
①～⑭共通
取組内容及び特記すべき内容

- ①開業時間・休館日等
 - ・日照時間に合わせ19:00まで時間延長して貸出を行い利用者の便宜を図った。
- ②維持管理
 - ・経年劣化による塗装剥がれや錆びが出始めていた観客席の屋根及び支柱の塗装を行った。
 - ・毎月2回の整備日を同じ曜日にならないよう配慮しながら各月2日で行っている。
 - ・コート状態を定期的に点検しネットの補修、部品交換等を行っている。
- ⑤職員体制
 - ・新たに体育施設運営士・体育施設管理士の免許を各1名が取得し、施設管理や自主事業の企画など、より幅広く対応できる体制を構築した。
 - ・定期的に職員ミーティングを行い苦情、要望は内容を共有し速やかに対応する仕組みが整っている。
 - ・カメラの設置によりモニターを確認しながら利用者の安全確保に努めている。
- ⑨苦情・要望の対応
 - ・利用者の要望により2コート3コート間で観客席とコート間の間仕切り壁の切り込みを業者により設置した。
 - ・コート周辺の草刈りを職員が実施し経費削減に努めた。
- ⑩緊急事態の対応
 - ・監視カメラを設置し、コートや利用者の状態を常時確認している。
 - ・事故や負傷などの発生に備え、全職員が応急処置講習を受講し、適切な管理運営ができる体制づくりに努めている。
- ⑫備品管理
 - ・グラウンド整備用品は修理、補修を職員が行い適正に管理することができた。
- ⑬自主事業
 - ・主催の教室は、例年に比べ多くの参加者があり、盛況であった。
 - ・子ども硬式テニス教室30名(7/24～8/28)
 - ・硬式テニス教室24名(10/2～11/6)

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・設備・教室等					
実施時期	平成27年10月1日～31日					
把握方法	利用者にアンケートを配布しその場で記入してもらう方法					
対象(回収人数)	41件					
満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%

(意見等の内容)

- ①ネットで予約等できると便利であると思います。
- ②コートを借りる情報(空き状況や連絡先、手続きの仕方)をお知らせいただくと助かります。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)

- ①ひろしま公共施設予約サービスを導入した旨を説明するとともに、案内用の掲示物を対象施設に掲示し、周知を図った。
- ②利用者に配布用の施設の案内を作成し、特に新規の利用者の方を対象に配布するようにした。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

公共施設予約サービスを導入し、2年経過したが、リアルタイムに空き状況が確認できる点や、利用希望日の前日までコート予約が可能であることから、好評である。

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営については、適切に履行されている
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	施設の管理運営については、適切に履行されている
	加点	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	□利用者アンケートを実施し、アンケート意見での利用者の要望に応える取り組みを実施している点を加点評価した。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA， 7～8点 A， 4～6点 B， 2～3点 C， 1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市テニス場(呉市二河町地内)		
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/	
施設概要	設置年月日	昭和26年10月27日	設置条例	呉市スポーツ施設条例他
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
	施設規模等	コート:面積5,470㎡, クレー舗装8面, 更衣室, 観覧席等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉	
	団体所在地	呉市二河町1番8号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月	～	平成32年3月 (5年間)
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	随時	協議, 報告等
	現地調査	随時	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	利用者数及び指定管理料等の推移
前指定期間	26	-	48,086	-	3,007	
指定期間	27	-	46,860	-	3,353	
休館日	12月29日から1月3日					
開館時間	9時～19時					
職員体制	0.9名(利用申請・許可はスポーツ会館)					

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：千円)

区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	6,292	6,042	6,246	204
指定管理料	2,889	3,007	3,353	346
利用料金収入	3,350	2,980	2,839	▲141
その他収入	53	55	54	▲1
支出(b)	6,322	6,049	6,258	209
人件費	3,771	3,559	3,758	199
光熱水費	234	205	212	7
修繕費	240	98	0	▲98
委託料	1,858	2,103	1,856	▲247
その他支出	219	84	432	348
うち呉市への負担金				0
差引(a-b)	▲30	▲7	▲12	▲5

特記事項 降雨日が多く、利用料金収入が減少した。
整備の委託を複数年契約にすることで、委託料を減額することができたが、老朽化したテニスネットや観客席のイスを更新したため、支出が若干増加している。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
 - ・年末年始を臨時に開場し、利用者のサービスに努めた。
 - ・大会等での開場時間を要望があれば柔軟に対応した。
 - ・日没時刻に合わせて使用時間を19:00まで延長し利用者のサービスに努めた。
- ②維持管理
 - ・道路側フェンスの隙間からボールが出ないように職員でネットを張った。
 - ・客席のフェンスに防風・目隠し対策に専用のネットを設置し、休憩用のイスを増設したところ、利用者から好評を得た。
 - ・毎月の整備日を1～4, 5～8コートで分け同じ日にならないように計画をし、利用者サービスに努めている。
 - ・コートの点検を定期的に行いネットの補修及びピン折れ等などの修理をその都度行った。
 - ・カメラモニターにより使用状況の確認及び利用者の安全確保に努めることができた。
- ⑤職員体制
 - ・新たに体育施設運営士・体育施設管理士の免許を各1名が取得し、施設管理や自主事業の企画など、より幅広く対応できる体制を構築した。
- ⑨苦情・要望の対応
 - ・客席用椅子が老朽化の為、新たに椅子を購入し設置した。
- ⑩緊急事態の対応
 - ・監視カメラを設置し、コートや利用者の状態を常時確認している。
 - ・事故や負傷などの発生に備え、全職員が応急処置講習を受講し、適切な管理運営ができる体制づくりに努めている。
- ⑫備品管理
 - ・グラウンドの整備用具の修理及び補修を行い適正に管理することができた。
 - ・老朽化したテニスネットなどを職員が補修するとともに、計画的に新調するなどして、利用者サービスに努めている。
 - ・大会開催時など、主催者の求めに応じて、放送器具を無料で貸出している。
- ⑬自主事業
 - ・女性ソフトテニス大会(5/9)を計画した。(雨天の為中止)

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・設備・教室等					
実施時期	平成27年10月1日～31日					
把握方法	利用者にアンケートを配布しその場で記入してもらう方法					
対象(回収人数)	40件					
満足度結果	満足	98.0%	不満	2.0%	未回答他	0.0%

(意見等の内容)

- ①ゴミ等は各自で持って帰っていただくよう周知をお願いする。
- ②雨で使えない時の使用可否が分かりにくい。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

- ①窓口での受付時に口頭で利用者をお願いするとともに、職員が巡回して対応している。
- ②利用者がコート使用の可否を確認できるように「使用可・使用不可」の看板を作成しコートの入口に掲出した。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

公共施設予約サービスを導入し、2年経過したが、リアルタイムに空き状況が確認できる点や、利用希望日の前日までコート予約が可能であることから、好評である。

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営については、適切に履行されている
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	施設の管理運営については、適切に履行されている
	加点	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	□利用者アンケートを実施し、アンケート意見での利用者の要望に応える取り組みを実施している点を加点評価した。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市弓道場(近的)(呉市二河町2番1号)	
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/
施設概要	設置年月日	昭和59年4月1日	設置条例 呉市スポーツ施設条例他
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	敷地面積 1,716.82㎡ 構造・規模 鉄骨造・木造併用, 2階建て 主要施設 和弓用: 射場114.75㎡, 6人立ち 射距離60m 的場54.0㎡, 洋弓用: 射場31.5㎡, 2人立ち 射距離70m 的場3.75㎡ 審判席, 選手控室, 更衣室, 管理室等	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月 ~ 平成32年3月 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	随時	協議, 報告等
	現地調査	随時	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
指定期間	27	-	20,744	-	822
休館日	12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時~21時				
職員体制	0.2名				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	1,060	2,443	2,443
H27	822	2,249	2,249
H28			
H29			
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：千円)

区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	2,382	2,538	2,382	▲ 156
指定管理料	749	1,060	822	▲ 238
利用料金収入	1,528	1,383	1,427	44
その他収入	105	95	133	38
支出(b)	2,359	2,505	2,360	▲ 145
人件費	838	791	835	44
光熱水費	377	401	357	▲ 44
修繕費	120	72	106	34
委託料	823	910	821	▲ 89
その他支出	201	331	241	▲ 90
うち呉市への負担金				0
差引(a-b)	23	33	22	▲ 11

特記事項
自主事業の弓道教室参加者の継続利用など、新規利用者が獲得でき、利用料金収入が前年度に比べて若干増加した。
多目的トイレの扉を改修した。また、開きにくく不具合の出始めていた射場の電動シャッターを修理した。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
 - ・大会等で時間前の開場要望があれば利用者の不利益にならないように柔軟に対応した。
 - ・年末年始の休館日に臨時開館しサービス向上に努めた。
- ②維持管理
 - ・梅雨前に屋根及び雨樋の清掃を職員で行い経費削減に努めた。
 - ・経年劣化による障害者用トイレドアを新替した。
 - ・業者による土手の草刈りを行った。
- ⑤職員体制
 - ・新たに体育施設運営士・体育施設管理士の免許を各1名が取得し、施設管理や自主事業の企画など、より幅広く対応できる体制を構築した。
- ⑩緊急事態の対応
 - ・事故・災害時に迅速に対応できるよう、職員全員が応急処置講習を受講し、適切な対応ができる体制づくりに努めた。
- ⑫備品等の管理
 - ・定期的に備品の状況を確認するとともに、利用者とのコミュニケーションを図り、器具備品の故障の未然防止に努めている。
- ⑬自主事業
 - ・弓道教室の参加が36名あり、教室後の満足度調査では、非常に高い評価をいただいた。(8/22～10/24実施)

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・接客対応・設備・教室等					
実施時期	平成27年10月1日～31日					
把握方法	利用者にアンケート用紙を配布しその場で記入してもらう方法					
対象(回収人数)	55件					
満足度結果	満足	91.0%	不満	7.0%	未回答他	2.0%

(意見等の内容)
・屋根の汚れ雨樋詰まり等メンテナンスをお願いしたい。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

- (意見に対しての取組)
 - ・雨樋、屋根の清掃を職員により行うとともに、定期的に巡回するなどして、都度対応した。
- (サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
 - ・弓道教室定員30名を希望者が多く36名にして実施、評判もよかった。また練習用ゴム弓を購入し、特に初心者の上上をはかった。

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	□自主事業を積極的に実施し、利用者及び利用料金が增加している点を加点評価した。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市弓道場(遠的)(呉市二河町地内)	
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/
施設概要	設置年月日	平成3年8月19日	設置条例 呉市スポーツ施設条例他
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	敷地面積 1,716.82㎡ 構造・規模 鉄骨造・木造併用, 2階建て 主要施設 和弓用: 射場114.75㎡, 6人立ち 射距離60m 的場54.0㎡, 洋弓用: 射場31.5㎡, 2人立ち 射距離70m 的場3.75㎡ 審判席, 選手控室, 更衣室, 管理室等	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月 ~ 平成32年3月 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	随時	協議, 報告等
	現地調査	随時	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
指定期間	27	-	5,784	-	1,570
休館日	12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時~21時				
職員体制	1名				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	1,533	~	1,924
H27	1,570	~	1,979

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：千円)

区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	2,081	1,924	2,077	153
指定管理料	1,649	1,533	1,570	37
利用料金収入	369	391	409	18
その他収入	63	0	98	98
支出(b)	2,078	1,924	2,039	115
人件費	838	791	835	44
光熱水費	176	185	180	▲5
修繕費	120	0	44	44
委託料	823	910	821	▲89
その他支出	121	38	159	121
うち呉市への負担金				0
差引(a-b)	3	0	38	38

特記事項
アーチェリー教室の開催の効果などもあり、新規利用者が増加したため、利用料金収入が若干ではあるが増加した。
台風による突風で破損した的場倉庫の扉を、速やかに修繕し、施設の適切な維持管理に努めた。また、矢道の草刈・除草を職員が行い、委託費の削減に努めた。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
 - ・大会等で時間前の開場希望があった場合は利用者の不利益にならないよう柔軟に対応した。
- ②維持管理
 - ・経年劣化による的側ドアの新替え(業者)
 - ・矢道の草刈りを職員により実施することにより経費削減に努めた。
- ⑤職員体制
 - ・新たに体育施設運営士・体育施設管理士の免許を各1名が取得し、施設管理や自主事業の企画など、より幅広く対応できる体制を構築した。
- ⑨苦情、要望の対応
 - ・設置掃除機が故障したため、購入交換した。
 - ・アーチェリー利用者と弓道利用者が同時に使用する際、利用者の安全確保のため矢取りの際の注意喚起の看板を作成し、安全管理に努めた。
- ⑫備品等の管理
 - ・定期的に備品の状況を確認するとともに、利用者とのコミュニケーションを図り、器具備品の故障の未然防止に努めている。
- ⑬自主事業
 - ・新規実施のアーチェリー教室に小学生から成人まで、幅広い年齢層の28名の参加があり、盛況であった(実施期間5/9～7/18)

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・接客対応・設備・教室等					
実施時期	平成27年10月1日～31日					
把握方法	利用者にアンケート用紙を配布しその場で記入してもらう方法					
対象(回収人数)	55件					
満足度結果	満足	91.0%	不満	7.0%	未回答他	2.0%

(意見等の内容)
・古い畳を取り換えてほしい。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

- (意見に対しての取組)
・定期的に取り換えるようにしている。
- (サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
・アーチェリーの遠的利用は通常50mからの実施であるが、稀に70mからの射的もある。70mから実施すると、射る場所が建物の陰となるため、弓道実施者がわかりづらいので、「矢取り中は発射しないでください」という看板を設置し利用者の安全に配慮した。

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	□自主事業を積極的に実施し、利用者及び利用料金が増加している点を加点評価した。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市体育館(呉市中央4丁目1番1号)	
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/
施設概要	設置年月日	昭和39年4月23日	設置条例 呉市スポーツ施設条例他
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	延べ面積 8,165.63㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造、3階建て 主要施設 アリーナ:メインコート(面積1,681㎡, 41m×41m)、サブコート276㎡ ステージ、事務室、医務室、会議室、倉庫、放送室、更衣室、観覧席2,700席、控室、附属駐車場等	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月 ~ 平成32年3月 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, トラブル・苦情報告
	会議	随時	競技, 報告等
	現地調査	随時	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	26	—	182,288	—	15,847
		27	—	168,727	—	16,890
	指定期間					
休館日	12月29日~1月3日					
開館時間	9時~21時					
職員体制	4名					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	15,847	10,881	26,723
H27	16,890	11,389	28,279

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：千円)

区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	29,019	28,404	30,504	2,100
指定管理料	16,080	15,847	16,890	1,043
利用料金収入	10,934	10,244	10,842	598
その他収入	2,005	2,313	2,772	459
支出(b)	29,199	28,258	29,839	1,581
人件費	11,741	11,317	11,730	413
光熱水費	8,882	9,456	8,558	▲ 898
修繕費	1,710	777	1,737	960
委託料	4,204	4,048	4,205	157
その他支出	2,662	2,660	3,609	949
うち呉市への負担金				0
差引(a-b)	▲ 180	146	665	519

特記事項 天井材落下により2か月間メインコートが使用できなかったが、サブコートやロビーの展示会利用などの増加により、利用料金収入は増加した。
光熱水費の減は、利用停止期間の光熱水費の減少によるものである。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
 - ・開館時間について、大会等で時間前の開館希望があった場合は、30分以上早く開館するようであれば時間外開館申請書の提出をしていただき対応した。また、駐車場の開門時間については、柔軟に対応している。
 - ・大きな事業（呉市文化祭・展示会・物産展など）の時は、職員の勤務を臨時体制とし対応した。
- ②維持・管理
 - ・4月にメインアリーナの天井部分からの落下物があったため早急に使用止めとし利用者の安全を図った。事務局・スポーツ振興課と連携を取り、天井部分に目の細かいネットを張りめぐらし安全対策をとった。
 - ・施設の老朽化に伴い、職員による巡回目視による安全点検を1日に3回以上実施し、業者による定期・法定点検だけでなく、日常的な活動により施設・設備の状況を把握し、事務局や市のスポーツ振興課と連携しながら、安全で安心な施設運営に努めた。
 - ・体育館周辺の植え込みエリアの除草などは、きて呉んさいクラブやボランティアグループの方々との協力で維持できている。
- ⑤職員体制
 - ・防火管理者1名を配置し、夜間警備の委託業者とも連携を密にしながら、管理運営に努めた。
- ⑥文書等の管理状況
 - ・年度ごとの文書管理棚を整備することによって、過去の経験を今に生かす取り組みができている。
 - ・回覧書、供覧等整理し直すことにより、閲覧等便利になった。
- ⑦報告書等の提出
 - ・3ヶ月先を見通した準備に努め、ゆとりを持たせるべく務めている。
- ⑨苦情・要望の対応
 - ・施設・設備面の対応については、維持・管理でも述べたが、職員の意識向上に努めた結果、利用者から感謝の言葉がいただけるようになってきた。
- ⑩緊急事態の対応
 - ・体育館という施設の特性上げがなどの発生がある。緊急事態発生時において、本部への報告及び応急措置・消防署への連絡等適切に対応できている。その場合、利用者への報告や声かけ等も全職員で対応できている。
- ⑫備品の管理
 - ・卓球台を10台新規導入し、不足が解消された。来年度に向けて新たに導入し、40台オールコートで使用できる見通しとなった。
 - ・バスケットボールのショットクロックを購入し、公式大会での使用が可能となった。
- ⑬自主事業
 - ・新たに「ZUMBA」～やさしいストレッチ&シェイプアップ～を教室に組み入れた。
 - ・財団主催の女性卓球大会・女性バドミントン大会もこれまで通り実施することができた。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用施設・目的・グループ・使用頻度・スタッフの対応・施設的环境・要望事項					
	実施時期	平成27年10月1日～31日					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	館内にアンケートデスクを設置					
	対象(回収人数)	150人					
	満足度結果	満足	66.0%	不満	10.0%	未回答他	24.0%
	(意見等の内容)						
	① 天井を早く直してほしい。(天井からの落下物により、2ヶ月余り使用止め)						
	② 1Fのトイレをシューズのまま入れるようにしてほしい。(通路側のトイレのみ)						
	③ 卓球台の不備を何とかしてほしい。						
	④ 電球を増やしてほしい。(本コートの電気を全部つけて欲しい。)						
	⑤ ハトのフン対策徹底希望。						
	⑥ メインアリーナに冷房が欲しい。						
	⑦ 夏暑く、冬寒い以外は満足しています。						
	⑧ DVDを視聴するのに機材を置いてほしい。						
	⑨ 更衣室に冷房が欲しい。						
	⑩ 器具の置場所がわかりにくい。						
	(意見に対しての取組)						
	① 天井は応急処置で対応している。全面修理について、市に強く要望している。						
	② ご不便をおかけするが、衛生上履き替えをお願いする。						
	③ 都度修理し対応している。新台10台配置し、新たに28年度には6台導入する予定。						
	④ 全灯で対応しているが、防護ネットがあるため十分な照度が保てない。市に早急な対応を求めている。						
	⑤ アリーナ3Fの窓にネットを設置。屋上にネットを設置しているが更に対応強化する。						
	⑥ 要望事項として、市にもお願いしている。						
	⑦ 夏は窓を全開し換気を良くするよう対応している。熱中症計を設置し、休憩給水等呼びかけている。						
	⑧ プロジェクターとデッキの設置要望していく。						
	⑨ 全館冷房を要望するが、簡単ではないと認識している。現在は扇風機を設置し対応している。						
	⑩ 器具を分かりやすいように配置すると共に表示をわかりやすくしていく。						
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
	① 夏場の対策として1F・2F通路側の5ヶ所の窓に網戸を設置し、空気の入れ替えができる様にした。また、正面入り口4ヶ所の内2ヶ所に防鳥ネットを設置し外気の取入れを行った。						
	② 3F南東側の雨漏り対策のために、雨水を一か所に集中するようシートを設置し、水たまり等で不便をかけないようにした。						
	③ 卓球台にAコート用とBコート用と表示し、使い分けができるようにした。						
	④ メインアリーナとサブコートの床修理を行い使いやすくした。						
	⑤ 呉市にかかわりの有る選手や、来館したことがある著名選手の色紙掲示場所を設置した。						
	⑥ ロビーのソファが老朽していたため新替し、利用者の方が気持ちよく休憩できるようにした。						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	4
	加算	0
(2)利用者の満足度等	評価	1
	加算	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	6				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市総合体育館(オークアリーナ)(呉市広大新開1丁目7番1号)	
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/
施設概要	設置年月日	平成15年3月1日	設置条例 呉市スポーツ施設条例他
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	延べ面積 10,559.71㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造一部鉄骨造、地下1階・地上2階建て 主要施設 メインアリーナ:面積2,451㎡(43m×57m) サブアリーナ:面積620㎡(31m×20m) 武道場:面積720㎡(36m×20m) トレーニングルーム:面積200㎡ ミーティングルーム:面積300㎡ 冷暖房設備、太陽光発電設備、エレベーター、管理事務室、医務室、器具庫、控室、更衣室(シャワー付)、観覧席(固定1,922席、可動972席)、ロビー、ラウンジ等	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉
	団体所在地		呉市二河町1番8号
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月 ~ 平成32年3月 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情、トラブル等報告
会議	随時	協議、報告等	
現地調査	現地調査	施設の修理等	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	-	301,706	-	44,070
	H27	-	311,250	-	47,959
指定期間					
休館日	毎月第3水曜日及び12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時~21時まで				
職員体制	次長1名、館長1名、副館長1名、職員7名				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	44,070	79,688	301,706
H27	47,959	84,651	311,250
H28			
H29			
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：千円)

区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	92,175	92,775	97,929	5,154
指定管理料	42,946	44,070	47,959	3,889
利用料金収入	35,591	35,017	36,134	1,117
その他収入	13,638	13,688	13,836	148
支出(b)	88,988	89,090	93,425	4,335
人件費	33,898	32,732	33,530	798
光熱水費	28,709	30,686	26,838	▲ 3,848
修繕費	2,915	2,521	3,280	759
委託料	11,544	11,605	12,074	469
その他支出	11,922	11,546	17,703	6,157
うち呉市への負担金				0
差引(a-b)	3,187	3,685	4,504	819

特記事項 光熱水費の減額理由は、アリーナ空調利用者の減によるガス代の減である。
その他支出増の理由は、経年劣化により不具合が頻発していた、ロビー内の案内表示板を更新したためである。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ① 会館時間
 - ・利用者の利便性向上の為早朝の開館にも柔軟に対応し、大会等が早く終了した時は、一般利用者のために施設の貸出しを行い、利用者の要望に応えた。
- ② 維持管理
 - ・協定、仕様書に沿い 年間調整通り館内外の清掃、消防設備点検、器具等保守修繕に適切に実施した。
- ③ 使用許可
 - ・希望の多い時間帯等においても公平に抽選を実施しているが、当日になっても無連絡で利用しない団体等には注意するなど、利用に関する公正を図っている。
- ④ 利用料金取扱い
 - ・利用料金の徴収には計算後、公共施設予約サービスでチェックを行い、再度、ミスのないように二人体制でチェックした。
- ⑤ 職員体制
 - ・開館時間が12時間の為前後の準備、片付けなどを含め2交代制で対処した。
- ⑨ 苦情・要望の対応
 - ・対応した職員が内容を把握し速やかに館長・次長・事務局へ報告し、対処した。
また、毎日ミーティングを行い、その都度職員全員で、より良い対応・対処策を話しあった。
- ⑩ 緊急事態の対応
 - ・東消防局の協力を得て職員全員で、火災時の消防訓練を実施し、来館者の避難誘導のほか、救命救急講習を実施した。
- ⑫ 備品等の管理
 - ・必要に応じ本部・業者と連携を図りながら機器の点検を定期的に行い、備品の数や破損状態をチェックし、軽微な修理は職員で行った。整備不良や破損による事故がないよう努めた。
- ⑬ 自主事業
 - ・著名選手招待事業として、JTサンダースによる小中高生バレーボール講習会(567名参加)、社会人チャンピオン中野祐介先生による中学生卓球講習会(89名)に加え、今年度より、広島ガス女子バドミントン部による小中学生バドミントン講習会(30名)を開催し、ジュニア期の選手が トップ選手から高い技術を学び、ふれあい、ジュニア選手の育成と競技力向上そしてスポーツ振興に取り組んだ。
※その他の財団主催大会
☆呉市近郊ソフトバレーボール大会・参加チーム：67チーム・参加人員：402人
☆シニア卓球大会：298人
☆ぶんぶんカップミニバスケットボール大会：342人

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用頻度・接客対応・施設設備・館内の印象等					
	実施時期	平成27年10月					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	館内にアンケートBOXを設置					
	対象(回収人数)	調査協力者(150名)					
	満足度結果	満足	93.0%	不満	7.0%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容)						
	① 老人が多いので夏場には冷房をお願いします。						
	② 大きな大会がある時は通常駐車できないところも解放して欲しい。						
	③ スポーツデーに来るが定員オーバーでできない日がある 場所を増やして欲しい。						
	(意見に対しての取組)						
	① 夏季は熱中症防止のため気温が28度になると、ロビーなどに冷房を入れている。						
	② 大規模な大会には駐車許可証を発行し、広公園とロータリー横を駐車場としている。						
	③ 職員が来館者数を確認し、必要に応じて卓球台の台数を増やした。また、空きスペースがあればスポーツデー会場として使用した。						
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
	① 教室の申込締め切り後や開始後でも希望があれば受講可能とし、受講者数の確保を図った。						
	② トレーニング講習会で専門コーチに指導して頂くことによって、トレーニングルームのPRにもなり、利用者増を図っていく。						
	③ 利用案内版(デジタルサイン)を新しく設置し、利用者、来館者へ大会、行事、教室等のPR等に繋がっている。						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	8	
(1)管理運営	評価	□利用案内板を新規設置するなど、施設修繕等について積極的に取り組んでおり、利用者の利便性向上を図っている点を加点評価した。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施し、アンケート意見での利用者の要望に応える取り組みを実施している点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	8				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市スポーツ会館(呉市二河町1番8号)	
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/
施設概要	設置年月日	昭和59年4月1日	設置条例 呉市スポーツ施設条例他
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	延べ面積 3,545.56㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造、3階建て 主要施設 宿泊室:8人部屋11室,6人部屋2室,談話室,資料室,食堂,浴室,事務室,トレーニング室,アリーナ(面積770㎡,35m×22m),エレベーター,附属駐車場(収容台数45台)	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月 ~ 平成32年3月 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告,月次報告,苦情,トラブル等報告
	会議	随時	協議,報告等
	現地調査	随時	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	26	-	79,528
指定期間	27	-	84,694	-	66,701
休館日	12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時~21時				
職員体制	8.9名				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	76,803	11,200	76,803
H27	73,067	13,634	84,694

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定,仕様書等に沿った維持管理(清掃,保守,修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可,使用制限,許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成,受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画,年次報告,月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故,災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報,秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検,修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定,事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：千円)

区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	95,186	95,692	92,807	▲ 2,885
指定管理料	69,009	69,658	66,701	▲ 2,957
利用料金収入	5,731	5,738	4,786	▲ 952
その他収入	20,446	20,296	21,320	1,024
支出(b)	97,640	96,654	92,813	▲ 3,841
人件費	46,764	43,551	44,997	1,446
光熱水費	14,643	15,586	10,944	▲ 4,642
修繕費	2,371	1,669	1,722	53
委託料	7,567	10,890	5,671	▲ 5,219
その他支出	26,295	24,958	29,479	4,521
うち呉市への負担金				0
差引(a-b)	▲ 2,454	▲ 962	▲ 6	956

特記事項 施設内の空調改修工事の実施により、3ヶ月宿泊施設の利用を停止したため、光熱水費支出が大きく減少した。また、空調の改修にともない、保守点検委託業務の委託不要になったため、委託料が減額となっている。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開始時間
 - ・合宿の入所、退所及び大会等における駐車場の開閉等利用者の利便性向上を図った。
 - また大会等におけるアリーナの使用時間を繰り上げに対応し市民サービスに努めた。
- ②維持管理
 - ・宿泊室和室の畳の表替えを実施した。
 - ・職員がスポーツ会館周辺の花壇及び駐車場付近除草作業を定期的に行い、環境整備に努めている。
 - ・アリーナに監視カメラを設置し利用状況の把握に努めている。
 - ・浴室のカーテンを交換し、クリーンな施設を維持することに努めた。
 - ・談話室にモニターを設置し、利用者の活用範囲を広げサービス向上に繋げた。
 - ・アリーナ天井の目視点検を職員が行い、安全管理に努めた。
 - ・点灯時間が長い箇所を中心に、蛍光灯をLED化し、環境に配慮するとともに、電気代の削減に努めた。
- ⑤職員体制
 - ・今年から職員が講師を務めるキッズ体操教室をスポーツ会館アリーナで実施した。
 - ・体育施設管理士1名、体育施設運営士1名講習に参加より強固な管理運営体制を整えた。
- ⑨苦情・要望の対応
 - ・昨年から「報告文書フォーム」を作成し、職員が共通認識を持ち対応している。
- ⑩緊急時の対応
 - ・消防署による応急処置講習を職員全員が受講し、三角巾の使い方、副木の使用方法を実施した。
 - ・アリーナ天井の目視点検を職員が行い、安全管理に努めた。
 - ・台風時には職員が巡視し、設備を固縛するなどして危険回避に努めた。
 - ・年2回、実践的な防火訓練を行い職員の防災意識を高め、対応力の強化に努めた。
- ⑪情報管理
 - ・置き引き注意の貼り紙で注意喚起し、防犯対策に努めた。
- ⑬自主事業
 - ・スポーツ栄養士を迎え、ジュニア選手の保護者と指導者を対象とした栄養講習会を実施した。
 - ジュニアアスリート選手の成長期に大切な発育・発達や競技力向上につなげることができた。
 - ・教室の目標参加人数を定員の80%以上に設定し、職員各々が積極的な広報活動を行った。結果としては数教室で目標クリアできなかったが、職員の意識向上につながった。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用者情報・利用目的・接客対応・施設満足度など					
実施時期	平成27年10月1日～10月31日					
把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう方法					
対象(回収人数)	60件					
満足度結果	満足	98.0%	不満	2.0%	未回答他	0.0%

(意見等の内容)

- ①アリーナにエアコンがほしい。
- ②大型扇風機を常備してほしい。
- ③雨漏りがあり滑りやすい。
- ④駐車場の数をふやしてほしい(特に夏場のプール利用時)
- ⑤モップが汚い。

【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>①夏場はアリーナ内の温度が上昇するので、換気などを呼びかけている。 ②競技種目によっては、扇風機の利用ができない種目もあるため、分割利用時には利用者間でトラブルになる可能性があり、導入については検討が必要と考える。 ③雨漏りの修繕を市が実施し雨漏りは少なくなったが、降雨日は、職員が巡回し状況確認を行っている。 ⑤モップの洗濯は10日に1回はするようにしているが、定期的な確認で維持管理に努めたい。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ・公共施設予約サービスを導入し、2年経過したが、リアルタイムに空き状況が確認できる点や、利用希望日の前日までコート予約が可能であることから、好評である。
-------------------------	--

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	<input type="checkbox"/> 利用者アンケートを実施し、アンケート意見での利用者の要望に応える取り組みを実施している点を加点評価した。 <input type="checkbox"/> 自主事業を積極的に実施している。今後も継続し、利用者の増加を図っていただきたい。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市二河屋内練習場(呉市二河町2番3号)	
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/
施設概要	設置年月日	昭和59年2月1日	設置条例 呉市スポーツ施設条例他
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	延べ面積 2,473.51㎡ 構造・規模 鉄骨造、平屋建て 主要施設 競技場:45m×45m, アンツーカー舗装, 野球, テニス等 投球練習場:24m×10m, 事務室, 会議室, 更衣室等	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口勝哉
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月 ~ 平成32年3月 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	随時	協議, 報告等
	現地調査	随時	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	-	23,938	-	4,585
	H27	-	18,971	-	4,413
指定期間					
休館日	12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時~21時				
職員体制	8.9名				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	4,585	7,361	23,938
H27	4,413	7,068	18,971

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：千円)

区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	6,879	7,361	7,068	▲ 293
指定管理料	3,983	4,585	4,413	▲ 172
利用料金収入	2,815	2,711	2,601	▲ 110
その他収入	81	65	54	▲ 11
支出(b)	6,879	7,361	7,068	▲ 293
人件費	1,676	1,582	1,670	88
光熱水費	3,294	3,550	3,103	▲ 447
修繕費	400	811	604	▲ 207
委託料	1,202	1,227	1,200	▲ 27
その他支出	307	191	491	300
うち呉市への負担金				0
差引(a-b)	0	0	0	0

特記事項 その他支出の増加理由は、防球ネットを新規に5台購入したためである。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

①開館時間・休館日等
・二河球場で行われる大会の練習会場として利用する際、運営の補助として大会と同様に二時間半繰り上げて開場し、利用者のサービスに努めた。
大会運営がスムーズに行われるように協力した。

②維持管理
・グラウンドコンディションの維持管理は専門業者に委託し、利用者に不備のないよう最低月に2回は実施している。
・上部開閉窓が開閉できなくなっていたため、業者に修理を依頼し、復旧した。

③苦情、要望の対応
利用者から防球ネット及びティネットが穴だらけとか少ないとの意見があり、防球ネット5枚購入しティネットは職員で補修した。

⑩緊急事態の対応
・台風時には職員が巡視し、設備を固縛するなどして危険回避に努めた。

⑬自主事業
・「外木場義郎バッテリー育成塾」を共催し、市内の中学校野球部のバッテリーを対象に、技術力・基礎体力・栄養知識と総合的な強化育成を行い、青少年の競技力向上や選手育成に取り組んだ。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用者情報・利用目的・接客対応・施設満足度など					
実施時期	平成27年10月1日から10月31日					
把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう					
対象(回収人数)	55人					
満足度結果	満足	96.0%	不満	4.0%	未回答他	0.0%

(意見等の内容)
①備品の貸し出しについてもっと柔軟に対応してほしい。
②トイレが汚い。
③椅子が少ない。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)
①備品の貸出については、ルールに則って柔軟に対応しているつもりであるが、このような意見があったことを踏まえ、職員一同、さらに利用者サービスに努められるよう心掛けたい。
②委託業者が一日に1回屋内トイレの清掃に入るが、どうしても赤土が入るので汚れて見える。入口に足ふきマット等を置いて対応している。
③ソファをロビーに設置したほか、照明室に折りたたみ椅子を設置し、自由に利用できるようにした。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
・ひろしま公共施設予約サービスを導入しインターネットからの予約を可能にしたことにより、リアルタイムに施設の空き情報を提供し、直接窓口に来なくても予約が可能になった。利用者の負担軽減になった。

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	□利用者アンケートを実施し、アンケート意見での利用者の要望に応える取り組みを実施している点を加点評価した。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市営プール(呉市二河町地内)	
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/
施設概要	設置年月日	昭和24年4月1日・昭和60年6月13日	設置条例 呉市スポーツ施設条例他
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	敷地面積48,652㎡主要施設競泳プール:50m×25m(9コース,水深1.5~2m練習プール:25m×16m(7コース),水深1~1.2m子どもプール:円形プール(470㎡),噴水プール(面積420㎡),幼児プール(面積210㎡),スライダー(2台),売店棟,管理棟,更衣室等	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長堀口勝哉
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月 ~ 平成32年3月(5年間)	第3期目
	主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告,月次報告,苦情,トラブル等報告
	会議	随時	協議,報告等
	現地調査	随時	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	—	26,240
指定期間	H27	—	29,667	—	18,183
休館日	7月11・12日及び7月19日~8月31日以外				
開館時間	9:30~18:00				
職員体制	0.3名				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	18,026	20,878	26,240
H27	18,183	21,693	29,667
H28			
H29			
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：千円)

区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	24,251	21,118	21,933	815
指定管理料	20,025	18,026	18,183	157
利用料金収入	3,969	2,820	3,475	655
その他収入	257	272	275	3
支出(b)	24,252	21,115	21,935	820
人件費	1,551	1,477	1,547	70
光熱水費	7,658	6,022	6,720	698
修繕費	870	303	254	▲49
委託料	13,671	12,953	13,005	52
その他支出	502	360	409	49
うち呉市への負担金				0
差引(a-b)	▲1	3	▲2	▲5

特記事項

週末の好天に恵まれ、利用料金収入は増加した。
光熱水費の支出増は、利用者増のため、トイレ・シャワー等の利用が増えたことによる水道代の増である。
全ての器具・建物が老朽化しているため、職員、管理業者による日常的な点検、補修作業を行い、できる限り未然修理で対応できるよう、心がけている。また、除草作業については、業者委託だけでは対応しきれない部分もあり、職員により定期的に作業し、経費の削減に努めた。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

管理運営を専門業者に委託し、期間中(7月11日～8月31日)は、事故・トラブルなく終了した。

①開館時間・休館日等
・開館日を1日早めて7月19日から開園し、利用者サービスに努めた。
・台風の影響により8月25日を臨時休業とした。利用者の安全を最優先に考え、気象状況には特に注意を払っている。警報等が出た時は速やかに臨時休業とするよう取り決めている。
・大会の準備のためや、スイミングクラブの朝練習など、時間外の開場を利用者の要望に応じた。

②維持管理
・開業前のプール清掃を財団職員と管理運営委託業者で行った。除草・樹木剪定は専門業者に委託し開業前に1回実施した。開業後は、財団職員で随時行っている。
・保守及び修繕は、安全・衛生を重要事項と位置づけ、シャワーバルブの整備や飛び込みプールの囲いフェンスの設置に多くの予算を費やした。

③使用許可
・水深が2メートルある競泳プールの利用には高い泳力を要する。安全管理のため遊泳可能対象者を100メートル以上泳げる中学生以上とし、有資格者による検定に合格した者のみ遊泳を許可している。
・開園期間中の2回のお家庭の日に無料開放し、市民サービスに努めた。

④職員体制
・期間中は管理運営を専門業者に委託しているが、安全の確保を最優先に考え、各プールにリーダーとなる主任監視員と、緊急事態に対処し得る充分な監視員を適所に配置することを仕様書に記し契約している。また、4名の財団職員をプール担当とし、委託業者を指導・監視、また、協力しながら事故防止に努めている。
・特に利用者の多い土曜日、日曜日はスポーツ会館駐車場内とプール前道路の横断歩道に2～3名の誘導員を置くことを義務づけ、事故・トラブル防止に努めている。

⑤苦情・要望の対応
・管理運営を業者に委託している関係上、苦情・要望は委託業者に寄せられるが、都度、財団担当者に連絡することを義務づけ、適切に対処しトラブル防止に努めている。

⑥緊急時の対応
・プールにおける事故は命の危険に直結しているため、緊急時の対応には特に気をつけている。対策として、委託業者に「日本体育施設協会水泳指導管理士」「日本赤十字水上安全法救助員」「救急法指導員」等の有資格者を責任者として置くことを義務づけている。また、監視員を対象に救命講習を受講させるよう指導している。事故を未然に防ぐことを第一に考え、万一事故が起きたときには、速やかに適切な措置を講じ、財団担当者に連絡・指示を受けることを義務づけている。

⑬自主事業
・呉市学童水泳選手権大会開催 8月4日(216人)
・児童水泳教室開催 7月24日～8月19日(60人)

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・設備・教室等					
実施時期	平成27年7月18日～7月25日					
把握方法	来場者にアンケート用紙を配布し、その場で記入してもらう方法					
対象(回収人数)	148人					
満足度結果	満足	89.0%	不満	11.0%	未回答他	0.0%

(意見等の内容)

- ①きれいなトイレがあると嬉しい。
- ②日陰の所がもう少しあるとうれしい。
- ③50メートルプールを残して欲しい。

【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組) ①トイレを新たに設置することは難しいが、現存するトイレを少しでもきれいにするため、開業前は職員が清掃を行い、開業後は委託業者が行っている。また、職員による巡視の際、清掃の状態もチェックしている。 ②売店前のパラソルの数を増やし、壊れている物は新しい物に交換した。
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) ・プール担当の財団職員を4名体制とし、適時プール内を巡視するなど安全対策を特に重視した。事故0を目標に掲げ達成できた。 ・衛生管理の観点から水質管理も重要事項と考える。委託業者に、使用する薬剤のリストを提出させると共に毎日3回の塩素濃度の測定と、期間中1回の専門業者による水質検査を実施するよう義務づけている。 ・シーズンオフには、二河球場使用の大会の際、駐車場として開放してほしいという要望に応え、利用者サービスに努めた。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施し、アンケート意見での利用者の要望に応える取り組みをできる範囲で実施している点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	6				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市下蒲刈プール(呉市下蒲刈町下島3400番地の4)		
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/	
施設概要	設置年月日	平成14年4月1日	設置条例	呉市スポーツ施設条例他
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
	施設規模等	敷地面積 2,693.35㎡ 主要施設 プール:25m×13m,水深:0.7m~1.3m プール:12.5m×6m,水深:0.6m 管理室 談話室 更衣室 シャワー室等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉	
	団体所在地	呉市二河町1番8号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月	~	平成32年3月 (5年間)
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告,月次報告,苦情,トラブル等報告
	会議	随時	協議,報告等
	現地調査	随時	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	26	-	874
指定期間	27	-	1,004	-	2,822
休館日	7月20日~8月31日まで以外				
開館時間	12時~17時				
職員体制	0.1名				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	2,718	-	874
H27	2,842	-	1,004
H28	-	-	-
H29	-	-	-
H30	-	-	-
H31	-	-	-

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定,仕様書等に沿った維持管理(清掃,保守,修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可,使用制限,許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成,受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画,年次報告,月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故,災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報,秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検,修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定,事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：千円)

区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	2,983	2,718	2,842	124
指定管理料	2,960	2,691	2,822	131
利用料金収入	23	27	20	▲7
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	3,015	2,750	2,873	123
人件費	419	396	417	21
光熱水費	810	820	809	▲11
修繕費	110	54	126	72
委託料	1,622	1,447	1,485	38
その他支出	54	33	36	3
うち呉市への負担金				0
差引(a-b)	▲32	▲32	▲31	1

特記
事項

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

管理業務を専門業者へ委託し、期間中は事故・トラブルなく業務を終了した。

①開館時間 ③使用許可
・近隣の小学校、幼稚園等の利用について、臨時に開場するなど、利用者に対し柔軟に対応した。

②維持管理
・開場前に施設の清掃、ろ過機等の保守・点検等を専門業者とともに実施し、安全衛生を確保し、利用者が安心して利用できる環境づくりに努めた。
・プールサイドのコンクリート面が高温になるため、利用者の安全確保の観点から、滑り止め効果も見込める人工芝を周囲に敷設した。

⑤職員体制
・事故等を未然に防止すべく、管理委託業者に、主任監視員1名、監視員2名以上の配置を義務付け、利用者の安全が確保できる体制を整えた。

⑩緊急事態の対応
・天候状況を常に把握しながら、急激な天候の変化等による警報の発令や、施設運営において安全が確保されないと判断した場合は、速やかに利用中止とする等、委託業者と連携をとりながら利用者の安全が確保できるよう努めた。

⑫備品等の管理
・開場前後に備品等の整備・点検を行い、利用者が安心して利用できる環境を整えた。

⑬自主事業
・「水泳が苦手な児童の短期水泳講習会」を開催し、水泳の普及に努めた。定員を超える応募があり参加者からは高評価を得た。(10名参加)

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容	利用者情報・利用状況・接客対応・利用満足度等				
実施時期	平成27年8月1日～8月10日				
把握方法	来場者にアンケート用紙を配布し、その場で記入してもらう方法で実施				
対象(回収人数)	19人				
満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他

(意見等の内容)

・スタッフの方には説明等、親切にもらった。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

特になし

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

・近隣住民などが利用し易いように、利用時間帯を変更(12時～17時←13時～18時)し、利用促進を図った。
・プール事務所付近に、簡易の日よけシートを取り付け、利用者及びその保護者等の利便性向上の目的にて施した。

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	□積極的に自主事業に取り組んでいる点を加点評価した。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市川尻東プール(呉市川尻町東1丁目16番地内)	
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/
施設概要	設置年月日	昭和49年8月3日	設置条例 呉市スポーツ施設条例他
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	敷地面積 1,280.77㎡ 主要施設 プール25m×8コース(水深:1.0m~1.32m) プール10m×5m(水深:0.45m) 管理室 更衣室 シャワー室等	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月 ~ 平成32年3月 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	随時	協議, 報告等
	現地調査	随時	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
指定期間	27	-	2,131	-	3,145
休館日	7月20日~8月31日まで以外				
開館時間	10時~17時				
職員体制	0.1名				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	2,350	1,823	2,532
H27	3,145	2,131	3,366
H28			
H29			
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：千円)

区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	2,893	2,532	3,366	834
指定管理料	2,688	2,350	3,145	795
利用料金収入	205	182	221	39
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	2,919	2,557	3,391	834
人件費	419	396	417	21
光熱水費	842	689	965	276
修繕費	110	0	499	499
委託料	1,500	1,444	1,481	37
その他支出	48	28	29	1
うち呉市への負担金				0
差引(a-b)	▲ 26	▲ 25	▲ 25	0

特記
事項

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

管理業務を専門業者へ委託し、期間中は事故・トラブルなく業務を終了した。

①開館時間 ③使用許可
・近隣の小学校、幼稚園等の利用について、臨時に開場するなど、利用者に対し柔軟に対応した。

②維持管理
・開場前に施設の清掃、ろ過機等の保守・点検等を専門業者とともに実施し、安全衛生を確保し、利用者が安心して利用できる環境づくりに努めた。
・濾過機を稼働させるモーターの老朽化により新品をリプレースし、設備及び水質管理の維持向上の対策を実施した。

⑤職員体制
・事故等を未然に防止すべく、管理委託業者に、主任監視員1名、監視員2名以上の配置を義務付け、利用者の安全が確保できる体制を整えた。

⑩緊急事態の対応
・天候状況を常に把握しながら、急激な天候の変化等による警報の発令や、施設運営において安全が確保されないと判断した場合は、速やかに利用中止とする等、委託業者と連携をとりながら利用者の安全が確保できるよう努めた。

⑫備品等の管理
・開場前後に備品等の整備・点検を行い、利用者が安全して利用できる環境を整えた。

⑬自主事業
・「水泳が苦手な児童の短期水泳講習会」を開催し、水泳の普及に努めた。定員を超える応募があり参加者からは高評価を得た。(10名参加)

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容	利用者情報、利用状況、接客対応、利用者満足度等				
実施時期	平成27年8月1日～8月10日				
把握方法	来場者にアンケート用紙を配布し、その場で記入してもらう方法で実施				
対象(回収人数)	17人				
満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他

(意見等の内容)

- ・高温になったプールサイドに水撒きをしてくれて、熱い思いをせずに助かった。
- ・等間隔で休憩時間をとっていたので、安全等の管理が出来ていると感じた。
- ・毎日数回、水質検査をしているので、安心して利用出来た。

(意見に対しての取組)

特になし

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

- ・プールを囲うフェンスに簡易の日よけシートを取り付け、利用者の保護者等が利用できるよう、利便性向上対策を施した。

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	□積極的に自主事業に取り組んでいる点を加点評価した。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市音戸プール(呉市音戸町南隠渡1丁目地内)		
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/	
施設概要	設置年月日	昭和45年5月15日	設置条例	呉市スポーツ施設条例他
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
	施設規模等	敷地面積 1,935㎡ 主要施設 プール:25m×16m(水深:1.1m~1.3m) プール16m×9m(水深:0.7m) 管理室 更衣室 シャワー室等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉	
	団体所在地	呉市二河町1番8号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月	~	平成32年3月 (5年間)
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	随時	協議, 報告等
	現地調査	随時	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
指定期間	27	-	3,672	-	2,835
休館日	7月20日~8月31日まで以外				
開館時間	10時~16時				
職員体制	0.1名				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	2,613	0	2,710
H27	2,835	0	2,928
H28			
H29			
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：千円)

区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	3,214	2,710	2,928	218
指定管理料	3,094	2,613	2,835	222
利用料金収入	120	97	93	▲ 4
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	3,240	2,735	2,953	218
人件費	419	396	417	21
光熱水費	1,187	838	1,074	236
修繕費	110	70	27	▲ 43
委託料	1,446	1,365	1,401	36
その他支出	78	66	34	▲ 32
うち呉市への負担金				0
差引(a-b)	▲ 26	▲ 25	▲ 25	0

特記
事項

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべ
き内容

管理業務を専門業者へ委託し、期間中は事故・トラブルなく業務を終了した。

①開館時間 ③使用許可
・近隣の小学校、幼稚園等の利用について、臨時に開場するなど、利用者に対し柔軟に対応した。

②維持管理
・開場前に施設の清掃、ろ過機等の保守・点検等を専門業者とともに実施し、安全衛生を確保し、利用者が安心して利用できる環境づくりに努めた。
・プールサイドのコンクリート面が高温になるため、利用者の安全確保の観点から、滑り止め効果も見込める人工芝を周囲に敷設した。

⑤職員体制
・事故等を未然に防止すべく、管理委託業者に、主任監視員1名、監視員2名以上の配置を義務付け、利用者の安全が確保できる体制を整えた。

⑩緊急事態の対応
・天候状況を常に把握しながら、急激な天候の変化等による警報の発令や、施設運営において安全が確保されないと判断した場合は、速やかに利用中止とする等、委託業者と連携をとりながら利用者の安全が確保できるよう努めた。

⑫備品等の管理
・開場前後に備品等の整備・点検を行い、利用者が安全して利用できる環境を整えた。

⑬自主事業
・「水泳が苦手な児童の短期水泳講習会」を開催し、水泳の普及に努めた。定員を超える応募があり参加者からは高評価を得た。(10名参加)

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容	利用者情報、利用状況、接客対応、利用満足度等				
実施時期	平成27年8月1日～8月10日				
把握方法	来場者にアンケート用紙を配布し、その場で記入してもらう方法で実施				
対象(回収人数)	20人				
満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他

(意見等の内容)
特になし

【自己評価】
取組内容及び特記すべ
き内容

(意見に対しての取組)
特になし

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
・プールフロア3枚をプール底に敷設し、水泳教室や初心者等が利用できるよう、安全面での対策を施した。

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	□積極的に自主事業に取り組んでいる点を加点評価した。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市豊プール(呉市豊町大長鳥越6233番地の1)	
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/
施設概要	設置年月日	昭和60年3月27日	設置条例 呉市スポーツ施設条例他
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	主要施設 プール25m×6コース(水深:1.1m~1.3m) プール7m×4m(水深:0.7m) 更衣室 倉庫等	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月 ~ 平成32年3月 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	随時	協議, 報告等
	現地調査	随時	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
指定期間	27	-	2168	-	3,098
休館日	7月20日~8月31日まで以外				
開館時間	10時~16時				
職員体制	0.1名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	2,946	3,011
H27	3,098	3,174
H28		
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：千円)

区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	3,780	3,011	3,174	163
指定管理料	3,681	2,946	3,098	152
利用料金収入	99	65	76	11
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	3,812	3,043	3,205	162
人件費	419	396	417	21
光熱水費	1,120	765	799	34
修繕費	110	0	76	76
委託料	2,099	1,828	1,865	37
その他支出	64	54	48	▲6
うち呉市への負担金				0
差引(a-b)	▲32	▲32	▲31	1

特記
事項

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

管理業務を専門業者へ委託し、期間中は事故・トラブルなく業務を終了した。

①開館時間 ③使用許可
・近隣の小学校や幼稚園の利用について、開場期間や開場時間に捉われず、柔軟に対応し、利用者サービスに努めた。

②維持管理
・開場前に施設の清掃、ろ過機等の保守・点検等を委託業者とともに実施し、利用者が快適に利用できる環境づくりに努めた。
・プールサイドのマンホール周辺等が、コンクリートの劣化により陥没し危険なため、修復作業を行った。

⑤職員体制
・管理委託業者に、主任監視員1名、監視員2名以上の配置を義務付け、利用者の安全が確保できる体制を整えた。

⑩緊急事態の対応
・開業前に管理委託業者と緊急時の連絡体制や対応について確認し、万が一の事態の場合も速やかに適切な対応がとれる仕組みを取った。
・天候状況を常に把握しながら、急激な天候の変化等による警報の発令や、施設運営において安全が確保されないと判断した場合は、速やかに利用中止とする等、委託業者と連携をとりながら利用者の安全が確保できるよう努めた。

⑫備品等の管理
・開場前後に備品等の整備・点検を行い、利用者が安全かつ快適に利用できる環境整備に努めた。

⑬自主事業
・昨年に続いて参加費無料の「水泳が苦手な児童の短期水泳講習会」を開催し、水泳の普及に努めた。定員を超える応募があり、参加者からは高評価を得た。(10名参加)

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容	利用者情報・利用目的・利用頻度・接客対応など				
実施時期	平成27年8月1日～8月10日				
把握方法	来場者にアンケート用紙を配布し、その場で記入してもらう方法で実施				
対象(回収人数)	17人				
満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他

(意見等の内容)
監視員の皆さんには親切にしてもらっている。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)
特になし

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

- ・プールサイドに敷設のブロック石の不陸修復作業を行い、足などの怪我防止策を施した。
- ・プールサイドにテントを張り、利用者及びその保護者等の利便性向上を図った。

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	□積極的に自主事業に取り組んでいる点を加点評価した。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市営温水プール(呉市広古新開2丁目1番6号)		
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/	
施設概要	設置年月日	昭和55年12月20日	設置条例	呉市スポーツ施設条例他
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
	施設規模等	延べ面積1,499.79㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造鉄骨併用 一部2階建て 主要施設プール:25m×17m(FRP製8コース) ソーラー設備:太陽集熱板1m×2m(319枚)蓄熱槽15t 事務室 指導員室 医務室 更衣室 シャワー室 トレーニング室 会議室 観覧席等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉	
	団体所在地	呉市二河町1番8号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月	～	平成32年3月 (5年間) 第3期目
	主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	随時	協議, 報告等
	現地調査	随時	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	26	-	68,519	-	28,999
指定期間	27	-	68,060	-	29,819
休館日	月曜日及び12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時～21時				
職員体制	職員5名, 監視員10名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	28,999	41,926
H27	29,819	42,114
H28		
H29		
H30		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：千円)

区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	56,692	51,914	52,489	575
指定管理料	32,309	28,999	29,819	820
利用料金収入	13,607	12,612	12,020	▲ 592
その他収入	10,776	10,303	10,650	347
支出(b)	55,051	50,609	50,350	▲ 259
人件費	25,445	24,204	24,343	139
光熱水費	15,793	9,510	9,869	359
修繕費	1,800	1,626	1,253	▲ 373
委託料	1,605	1,075	1,469	394
その他支出	10,408	14,194	13,416	▲ 778
うち呉市への負担金				0
差引(a-b)	1,641	1,305	2,139	834

特記事項 その他支出減少の主な理由は、灯油単価の減額による、燃料費の減である。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ① 開館時間、休館日等
 - ・教育委員会が実施する教員研修のため、臨時に開館し対応した。
- ② 維持管理
 - ・年に2回、プール清掃を職員により行い、経費削減に努めている。
 - ・南側（新広駅側）の窓ガラスに、光遮断フィルムの貼付け工事を行い、監視業務における視界確保に加え、地震などによる破片落下防止対策を施した。
- ③ 苦情・要望の対応
 - ・行事等のお知らせを玄関・更衣室のドアに貼って対応した。
- ⑫ 備品等の管理
 - ・使用期限を迎えていたAEDを更新した。
 - ・空調ファン作動不良のため機械室空調ファン修理を行った。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	性別・年齢・職業・目的・利用頻度・満足度等					
実施時期	平成27年10月1日～31日					
把握方法	館内にアンケートBOXを設置					
対象（回収人数）	調査協力者（100名）					
満足度結果	満足	91.0%	不満	4.0%	未回答他	5.0%

- (意見等の内容)
- ① 広温水プールを無くさないでほしい。
 - ② シャワーの温度を一定にしてほしい。
 - ③ 駐車場の整備、無断駐車を取り締まってほしい。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

- (意見に対しての取組)
- ③ 施設利用者以外の駐車をご遠慮願う掲示等にて、啓蒙を行っている。

- (サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)
- ・職員及び監視員でプール内に滑り止めテープを張り、転倒防止に心がけている。
 - ・施設内に教室開催などの掲示を増やし、PRや利用に関する説明書きを掲示し、利用者への告知を行っている。

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	□利用者アンケートを実施し、アンケート意見での利用者の要望に応える取り組みをできる範囲で実施している点を加点評価した。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市川尻温水プール(呉市川尻町久俊1丁目1番10号)	
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/
施設概要	設置年月日	平成9年3月11日	設置条例 呉市スポーツ施設条例他
	設置目的	スポーツ基本法(23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	延べ面積 1,271㎡ 構造・規模 鉄骨造、3階建て 主要施設 プール:25m×10m(6コース、水深:1.2m~1.3m) 事務室 会議室 エアロビクススタジオ エアロバイクスペース 採暖室 更衣室 シャワー室 観覧席等	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月 ~ 平成32年3月 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情報告、トラブル等報告
	会議	随時	協議、報告等
	現地調査	随時	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
指定期間	27	-	34,961	-	26,159
休館日	水曜日及び12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時~21時				
職員体制	4名				

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)
H26	33,021	27,244	33,021
H27	31,830	26,159	31,830

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：千円)

区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	40,005	37,653	36,630	▲ 1,023
指定管理料	28,782	27,244	26,159	▲ 1,085
利用料金収入	6,695	5,601	5,587	▲ 14
その他収入	4,528	4,808	4,884	76
支出(b)	39,971	37,156	35,829	▲ 1,327
人件費	18,908	18,167	18,686	519
光熱水費	12,518	8,064	6,531	▲ 1,533
修繕費	1,150	1,057	2,051	994
委託料	1,354	1,000	1,289	289
その他支出	6,041	8,868	7,272	▲ 1,596
うち呉市への負担金				0
差引(a-b)	34	497	801	304

特記事項 光熱水費の支出減の主な理由は、プールの水位を1cm程度下げたことによる、下水道代の減少で、その他支出の支出減の主な理由は、灯油単価の価格の減少による、燃料費の減である。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ② 維持管理
 - ・オゾン発生装置純粋供給ポンプの取替えを行い、水質の安定化を図った。
 - ・排煙オベレーター全数42本の交換を行い、施設内の窓の開閉動作が機能アップし、空気環境を良好にすることを可能にした。
- ⑨ 苦情・要望の対応
 - ・女子更衣室の「床が滑りやすい」お客様の要望に応え、滑りにくい床材に交換し、利用者の満足度アップを図った。
 - ・利用者満足度アップを図る目的にて、職員の接遇に関するミーティングを定期的に実施した。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	性別・年代・目的・利用頻度・満足度等					
実施時期	27年10月1日～10月31日					
把握方法	館内にアンケートデスクを設置					
対象(回収人数)	184人					
満足度結果	満足	96.0%	不満	4.0%	未回答他	0.0%

- (意見等の内容)
- ・ 評価=①清掃が行き届き気持ちよく泳げます。 ②更衣室のロッカーが大きく使いやすい。 ③ 職員の対応が良い
 - ・ 意見・要望=①教室の定員を増やしてほしい。 ②更衣室の床がすべりやすい。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

- (意見に対する取組)
- ・ 安全管理の観点から、受講者と指導者の人数バランスにより、受講者増の即座の対応は難しいが、回数を増加したことで受講者には好評を得ている。
 - ・ 更衣室の床材を滑らない材質のものに交換した。
- (サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
- ・ プールの利便性向上目的にて、設備備品のリプレース、換気扇の増設、通路照明灯のLED化、男女更衣室にそれぞれ脱水機を設置した。
 - ・ 冬季に、利用者からプールから上がった時に「寒い」という声があり、更衣室までの通路の一部をカーテンで仕切り寒さ軽減策を施した。

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	□利用者アンケートを実施し、アンケート意見での利用者の要望に応える取り組みを実施している点を加点評価した。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

平成27年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市総合スポーツセンター(呉市郷原町字ワラヒノ山地内)	
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/
施設概要	設置年月日	平成17年4月1日	設置条例 呉市スポーツ施設条例他
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	敷地面積: 239,885㎡ 陸上競技場(サッカー場併用): 面積20,800㎡、夜間照明、観覧席等 多目的グラウンド: 面積22,500㎡、夜間照明等	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月 ~ 平成32年3月 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル等報告
	会議	随時	毎月1回館長会議、年1回スポーツ施設使用希望団体との年間調整会議
	現地調査	随時	施設の修理等、施設内巡回点検

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
指定期間	27	-	122,464	-	39,165
休館日	月曜日及び12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時~21時				
職員体制	所長1名、職員3名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	44,411	125,967
H27	39,165	122,464
H28	50,755	-
H29	-	-
H30	-	-
H31	-	-

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：千円)

区分	平成27年度 収支計画	平成26年度 ①	平成27年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	50,331	55,889	51,578	▲ 4,311
指定管理料	38,719	44,411	39,165	▲ 5,246
利用料金収入	9,997	10,039	10,841	802
その他収入	1,615	1,439	1,572	133
支出(b)	50,902	56,093	50,953	▲ 5,140
人件費	11,949	11,654	11,958	304
光熱水費	10,622	9,985	9,228	▲ 757
修繕費	1,690	1,027	2,661	1,634
委託料	23,724	23,788	23,716	▲ 72
その他支出	2,917	9,639	3,390	▲ 6,249
うち呉市への負担金				0
差引(a-b)	▲ 571	▲ 204	625	829

特記事項 修繕費支出の増額は、野球場の照明不点灯箇所の器具交換・電球交換を行ったためである。また、その他支出の減少は、26年度は多目的グラウンドのクレイ部分に芝生を敷設したが、本年度は行わなかったためである。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間、休館日等
 - ・各種大会が開催される際には、大会関係者や観戦者などの車両による、正門から県道にかけての渋滞解消策として、警備員と連携して開場を2時間程度早め、利用者サービスの向上及び周辺の渋滞緩和を図った。
- ②維持管理
 - ・市民サービスの向上に直結する施設・設備機能維持のための保守点検、清掃業務、備品管理、光熱水費節減等に努めた。
 - ・平成28年7月のインターハイ開催の決定を受け、天然芝整備、駐車場の点検整備、施設内の安全管理等について、関係先(県、市等)と協議した。今後もこれらを継続する。
- ③使用許可
 - ・呉市スポーツ施設条例に基づき、公平な施設使用の確保をするため、使用許可を厳格適切に行い、不適切な利用制限を行うことのないように努めた。
- ⑤職員体制
 - ・利用者が多い大会開催日は、対応やサービスが低下しないように、勤務体制の見直しを行い対応した。
- ⑩緊急事態の対応
 - ・事故、災害等に的確に対応するため担当の見直し等を行い、危機管理体制整備を行った。
- ⑪情報管理
 - ・個人情報保護及びコンプライアンス向上について、意見交換などを行い、知識向上を図った。
- ⑬自主事業
 - ・テニス、サッカー、ヨガ、ヒップホップダンス及びグラウンドゴルフの各教室を実施。
 - ・平成27年10月8日開催のグラウンドゴルフ大会には、約500名が参加した。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用施設の種類、目的、頻度、施設の清潔度、職員の印象					
実施時期	平成27年10月1日から10月31日まで					
把握方法	施設利用者に対するアンケート調査					
対象(回収人数)	110名					
満足度結果	満足	98.9%	不満	1.1%	未回答他	0.0%

(意見等の内容)

- ①弓道場に床清掃用のモップを置いて欲しい。
- ②テニスコートの水銀灯照明が切れて暗いところがある。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)

- ①弓道場の床モップ設置及び蛍光灯の球切れは即時解決済み。
- ②テニスコートの照明は、電気事業者に依頼し直ちに交換した。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

- ・長年休止中であった管理棟のシャワー関連設備等の整備を行い(ボイラー改修、液化石油ガスの集合配管点検及び計量器交換、男女シャワールームの内装改修、水槽内清掃及び水質検査等)平成28年度に再開する予定。

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)		8	
(1)管理運営	評価	4	□管理棟のシャワー関連設備等の整備など、施設修繕等について積極的に取り組んでおり、利用者の利便性向上を図っている点を加点評価した。
	加点	1	
(2)利用者の満足度等	評価	2	□利用者アンケートを実施し、アンケート意見での利用者の要望に応える取り組みを実施している点を加点評価した。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	8				